

國立白河商工108年度第二學期期中第八節及暑假重補修課表

科目	授課節數	授課老師	教室	日期									
英文 I	6	張○敏老師	機二忠教室	7/20(一) 123456									
英文 III	6	張○敏老師	電三忠教室	7/24(五) 123456									
英文 V	6	陳○菩老師	電三忠教室	6/17(三) 123456									
英文文法 I	6	劉○綱老師	土二忠教室	4/18(六) 12345(含午休)									
英文文法 II	6	劉○綱老師	資訊三忠教室	4/25(六) 12345(含午休)									
英文精讀 I	6	陳○菩老師	資訊三忠教室	6/18(四) 123456									
英文精讀 II	6	陳○菩老師	資訊三忠教室	6/19(五) 123456									
國文 I	24	花○清老師	汽一忠教室	7/21(二) 12345678	7/22(三) 12345678	7/21(四) 12345678							
國文 III	12	林○昇老師	汽三忠教室	4/6(一) 8	4/7(二) 8	4/9(四) 8	4/13(一) 8	4/14(二) 8	4/16(四) 8	4/20(一) 8			
				4/21(二) 8	4/23(四) 8	4/27(一) 8	4/28(二) 8	4/30(四) 8					
數學 I	12	李○玲老師	機二忠教室	7/15(三) 1234	7/16(四) 1234	7/17(五) 1234							
數學 III	12	劉○伯老師	土二忠教室	7/15(三) 1234	7/16(四) 1234	7/17(五) 1234							
音樂 I	6	徐○玲老師	音樂教室	7/29(三) 234567									
音樂 II	6	徐○玲老師	音樂教室	7/30(四) 234567									
基礎物理 I	12	黃○紋老師	資訊三忠教室	7/28(二) 234567	7/29(三) 234567								
基礎物理 II	12	黃○紋老師	資訊三忠教室	7/30(四) 234567	7/31(五) 234567								
基礎生物 I	6	黃○群老師	資訊三忠教室	6/23(二) 56	6/30(二) 56	7/2(二) 56							
藝術生活 I	6	徐○玲老師	電三忠教室	7/31(五) 234567									
計算機概論	12	廖○賢老師	汽三忠教室	6/18(四) 1234	6/19(五) 12345678								
健康與護理 I	6	林○襄老師	汽三忠教室	7/21(二) 234567									
基本電學	18	陳○岳老師	水電一忠教室	7/15(三) 234567	7/16(四) 234567	7/17(五) 234567							
機械製圖實習 I	18	賴○安老師	電圖一忠教室	8/6(四) 123456	8/7(五) 123456	8/10(一) 123456							
製圖實習 II	18	賴○安老師	汽三忠教室	8/11(二) 123456	8/12(三) 123456	8/13(四) 123456							
機械製造 I	12	黃信漢老師	機一忠教室	7/15(三) 5678	7/16(四) 5678	7/17(五) 5678							
工程概論 I	6	劉○明老師	土三忠教室	7/14(二) 345678									
工程材料 I	3	劉○明老師	土三忠教室	6/29(一) 234									
工程材料 II	3	劉○明老師	土三忠教室	6/29(一) 567									
專題製作	18	林○凱老師	汽三忠教室	4/15(三) 8 9 10 11 12	4/16(四) 9 10 11 12	4/22(三) 8 9 10 11 12	4/23(四) 9 10 11 12						
機械基礎實習	18	林○凱老師	汽三忠教室	4/29(三) 8 9 10 11 12	4/30(四) 9 10 11 12	5/6(三) 8 9 10 11 12	5/7(四) 9 10 11 12						
機械基礎工作法	24	蔡○達老師	汽三忠教室	6/24(三) 123456	6/29(一) 123456	7/1(三) 123456	7/3(五) 345678						
汽車原理 I	9	王○復老師	汽三忠教室	6/18(四) 123456789									
汽車基礎實習 I	24	王○復老師	汽三忠教室	6/19(五) 1234	7/2(四) 12345678	7/9(四) 12345678	7/10(五) 1234						

注意須知

- 煩請您協助重補修班級授課相關事務，課程結束時請在一周內將資料夾(包含點名簿、成績登記表、教室日誌)送回教務處實研組，如有作業也可送回備查。
- 重補修課程的學生作息及上下課時間依照學校規定。
- 重修學生的成績計算為60分，除非表現優異，可斟酌予以加分。
- 補修學生(係指轉學生)的成績計算不受60分所限制。
- 重補修學生的服裝儀容，需要依照學校規定穿著，老師可以將學生的服裝儀容納入平時的成績考核中，以要求學生要有合宜的服裝觀念。
- 重修生的獎懲，依德行成績查辦法規定辦理。
- 任課教師如有調課，以不影響重修同學衝堂為原則。
- 重補修學生缺曠課節數達1/3(含)時(除公假、病假、喪假...等外)，成績以零分計算。
- 除任課老師自行調代課外，若遇颱風停班停課等，將依照學校網站公告為主，也請任課老師知會實研組。
- 學生若有請假事宜，請依照平日請假正常手續填寫請假單。
- 有鑑於部分班級因為混雜補修生及重修生的學生，補修生的節數是重修學生的2倍，而老師在教學進度、內容跟考試安排上會有不一樣的狀況，所以請老師將上課節數調整成一樣，以利教學及考試，也可以幫重補修學生多上一些課程。
- 因正規班及實用技能班課程科目學分有不同，故取最大公因數為基準，讓學生上課節數能相同，以方便老師的教學及考試內容，也可以幫學分少的學生們上一些內容。