

# 國立白河商工 106 學年度第 1 學期實習處處務會議暨

## 各科實習場所安全衛生管理委員會議

壹、會議時間：106 年 09 月 06 日（三）中午 12 時

貳、會議地點：小型會議室

參、出席人員：實習處各組及各科主任、技士（佐）、相關工作人員等

肆、主席報告：

- 1.11 月、12 月全國工商科技藝競賽，請各科加強全選手訓練，以取得最佳成績。
- 2.乙級學科檢定將於 11/5 舉行。
- 3.各計畫負責人請確實執行，採購的設備須使用，各技士、技佐應詳細記錄包括使用紀錄、維護紀錄及材料盤點等等，這些均列入校務評鑑項目。
- 4.國中技藝班上學期將舉辦技藝競賽，請指導老師繼續努力，以取得好的成績

106 學年度實習處各組計畫執行分配：

### 【實習組長：莊翠娥組長】

- \*包含綜理各科實習教學、技藝（能）競賽活動、實習場所安全衛生、設備及物料管理。
- \*實用技能班開班計畫、課程及輔導訪視各項作業。
- \*優質化計畫~106-5 多元展能適性揚才。
- \*技職再造~公民營計畫。
- \*技職再造~協同教學計畫。
- \*技職再造~職場體驗計畫(106 核定 91,570 元)。

### 【就業組長蕭昇嘉組長】

- \*包含職業輔導、師生校外實習參訪事宜、創意競賽、專題製作、開拓就業機會、就業追蹤、承辦技能檢定業務等。
- \*國中技藝班相關業務（六甲、新東、白河國中）。

\*優質化計畫

\*均質化計畫（國中職業試探）。

106/09/25(星期一)下午	六甲國中
106/10/18(星期三)下午	東原國中
106/10/20(星期五)下午	新東國中
106/12/20(星期五)下午	白河國中

\*技職再造~實習實作能力計畫。(106 核定 907,100 元)

**【均質化負責人蕭立富教師】**

\*106 年度均質化計畫：初審 106-3 經常門 100 萬、資本門 100 萬

複審結果:160 萬，上下學期各 80 萬(經常門、資本門各 40 萬)

1. 新東國中技藝班上學期從 106/09/04~107/01/15（每週一）止，感謝汽修科林靖凱老師協助。下學期為資訊課程開課。
2. 六甲國中技藝班上學期從 106/08/30~107/01/10（每週三）止，感謝製圖科蔡璋哲組長協助。下學期為文書處理(商管群)課程開課。
3. 白河國中國中技藝班上學期從 106/09/15~107/01/05（每週五）止，感謝資訊科和電機科老師協助。下學期為機械課程開課。
4. 各實習工場安全衛生授課，請實習課任課老師加強學生人員管控，並督促學生注意安全，收工時務必將工場打掃乾淨，並加強垃圾分類。
5. 請加強全國技藝（能）競賽選手培訓，落實訓練計畫，多參與（或自辦）觀摩賽，增加選手比賽經驗。
6. 106 年度預算除各處室所編列電腦外，土木科辦公室、資訊科辦公室公務用電腦。電機科、機械科、資料處理科及商科電腦教室汰換，合計 197 台。

## 伍、各組工作報告

**【實習組】：**

- 一、感謝各科主任、技士（佐）、實習處同仁對實習組過去與未來的協助。
- 二、實習成績（不含補考）請於學期成績登錄結束前完成登錄，並送實習組備

查。實習成績不及格者，請任課教師自行補考，並將「補考成績表」送實習組備查，缺考學生請於補考成績欄登載缺考。

三、本學期除於實習課第一週實施工業安全衛生教育外，需進行工業安全衛生測驗，並填寫於學習單（成績及影本皆須送至實習組備查），測驗未及格者達 1/3，請任課教師重新實施工業安全衛生教育及測驗。

四、各科實施安全衛生教育訓練或教育測驗時，請技士(佐)協助拍照留存，並將照片電子檔(2~4 張)另寄實習組信箱。

五、每學期請各科技士(佐)於實習日誌封面填寫**編號**，並註明**實習科目名稱**，實習日誌填寫表「電子檔」及「紙本」核章後，請於開學**第一週**繳交實習組，實習日誌填寫表可於實處網頁「檔案下載」處下載填寫。

六、106 學年度工、商業類科技藝競賽相關事宜：

1. 「106 學年度商業類科技藝競賽」競賽地點在「台南高商」，日期為 106/11/21(二)至 106/11/23(四)，共三天。11/21(二)~22(三)住宿地點:台南市林肯飯店。

106 學年度商業類科技藝競賽報名總表

序號	職種名稱	科別	學生姓名	指導老師
1	文書處理(正選手)	資處科	陳隆淵	廖金賢
2	商業簡報(正選手)	商經科	張廷宇	朱曼伶
3	會計資訊(正選手)	商經科	林昀萱	金慧貞

2. 「106 學年度工業類科技藝競賽」競賽地點在「岡山農工」，日期為 106/11/28(二)至 106/12/01(五)，共四天。11/28(二)~30(四)住宿地點:高雄市花鄉旅館(巨蛋店)。選手名單如下：

106 學年度工業類科技藝競賽報名總表

序號	職種名稱	科別	學生姓名	指導老師
1	電腦輔助機械製圖	製圖科	伍呈權	錢皇勳
2	機械製圖	製圖科	黃姿榕	錢皇勳
3	工業配線	電機科	詹宗諭	王俊凱
4	室內配線	電機科	曾昱瑋	陳政岳

5	機電整合	電機科	黎浚豪	汪宗銘、林漢理
6	機電整合	電機科	吳俊翰	汪宗銘、林漢理
7	鉗工	機械科	劉訓賢	蔡易達
8	車床	機械科	林昱蒼	黃信漢
9	測量	土木科	陳奕璋	黃千紋、黃意真
10	測量	土木科	賴彥霖	黃千紋、黃意真

2.請各科主任及指導老師加強選手訓練，並管制選手作息，如有住宿選手，請指導老師注意選手回宿舍時間。

#### 七、實用技能學程相關業務:

1. 106 學年度實用技能班:電繪二忠 17 人、多媒一忠 12 人、汽修一忠 20 人。
2. 107 學年度實用技能學程招生科別:汽車修護科一班、水電技術科(產業特殊需求類科)一班。

#### 八、106 學年度學生「職場體驗計畫」執行相關事宜：

- 1.請各科將行前活動說明內容填寫於教學進度表內，作為輔導訪視時之佐證資料，例如:「工業配線實習 I」、「基本電學實習 I」參訪肯力耐電機股份有限公司，教學進度表「進度綱要」填寫「肯力耐電機股份有限公司簡介」，請各科主任轉知任課教師。
- 2.職場體驗計畫本身之結構有異動時，例如：變更參訪廠家、參訪地點，需辦理計畫修正報國教署核准，方能進行校外參訪活動。
- 3.參訪場次無法執行時，必需送簽呈陳校長核准，未執行場次之經費須繳回國教署。
- 4.105 學年度第 1 學期職場體驗經費執行率 78.42%，105 學年度第 2 學期經費執行率 78.23%，執行率偏低。106 學年度請各科主任確實依計畫執行。
- 5.職場體驗參訪後，請各科主任督促填寫相關活動紀錄（可依照不同活動種類及課程需求修改活動紀錄）。學生撰寫職場體驗學習心得，需經任課(帶隊)教師評閱，作為成績評定依據，若學生學習心得撰寫過於簡略，請退回重寫後再送實習組。任課(帶隊)教師填寫成果報告，每場次填一份。相關活動紀錄請務必留存，以作為成果報告與輔導訪視時查核。

6.線上經費請購，請務必填寫場次，例如: A031 場次，電一忠 106/11/14 參訪，活動後二週內辦理經費核銷。

7.執行職場體驗計畫相關表單：(1)學生校外參觀申請表(2)帶隊老師差假單(3)家長同意書(每生一份)(4)學生簽到表 (5)膳食、學生保險費用(檢據核銷)(6)校外教學租用交通工具出發前檢查及逃生演練紀錄表 (7)職場體驗學習心得(每生一份，可交電子檔)(8)成果報告表(每場一份，可交電子檔)。

8.106 學年度第 1 學期經費請於 106 年 12 月 8 日前執行完畢。

9.待國教署第三期技職再造計畫通過，請各科務必申辦 106 學年度第 2 學期職場體驗計畫，包含實用技能學程各班。

九、106 學年度「優質化子計畫(106-5 多元展能適性揚才)」國教署目前尚未核定，待核定後請各科依計畫執行。計畫執行相關事宜如下：

1. 請各科注意辦理時程，計畫執行過程中請將活動內容拍照留存，並擇要寄實習組，以作為成果報告與訪視時查核。

2. 線上經費請購務必填寫編號，例如 106-5-1 深化學生技能。

3. 106-5 子計畫內容摘要如下表。

106-5 深化學校課程特色計畫摘要表

工作項目	學期	工作內涵		辦理科別
106-5-1	105-1 105-2	深化學生技能	實習組	各科
106-5-2	105-1 105-2	培育亮點人才	實習組	各科
106-5-3	105-1 105-2	創意發想專題製作	就業組	各科

十、106 學年度「遴聘業界專家協同教學」計畫執行相關事宜：

1. 請依計畫執行，每次業師協同授課時請填寫教師日誌，學期結束送實習組查核。
2. 每學年結束後一個月內，依作業要點規定提出整學年執行成效報告。

106 學年度「遴聘業界專家協同教學」計畫摘要表

科別	年級	開課學期別	開課科目	總節數	原任課教師	業師
機械科	3	106-1	電腦輔助製造實習 I	21	蔡易達、 廖甲茂	林宏茂
機械科	3	106-1	數值控制機械實習 I	21	蔡易達、 廖甲茂	林宏茂
機械科	3	106-2	電腦輔助製造實習 II	21	蔡易達、 廖甲茂	林宏茂
機械科	3	106-2	數值控制機械實習 II	21	蔡易達、 廖甲茂	林宏茂

十一、106 年度「職業類科專任教師赴公民營機構研習」計畫:

1. 本校暑期辦理廣度研習共 1 梯次，研習名稱「舞鉋弄鑿·木遊樺卯技藝傳習」。
2. 辦理日期 106/7/18~19、106/7/24~26，共計 5 天。
3. 各科主任如欲申辦 106 年度計畫者，實習組可提供計畫供參酌，並請提早規劃。

十二、106 學年度第二期技職再造「高級中等學校充實基礎教學實習設備」計畫，目前計畫尚未核定，待核定後再將計畫寄給各科憑辦。

十三、106 年度「完全免試入學計畫」(106-2 設備更新技藝再造)請土木科、製圖科依計畫辦理。

十四、2017 臺南市政府勞工局勞工法令向下紮根宣導活動

- 1.活動日期:106/9/20(三)、9/27(三)，5~6 節。
- 2.參加人員:二年級學生(9/20)、一年級學生(9/27)，教師隨班指導。
- 3.活動場地:本校大型會議室。

4.演講內容：職業安全衛生法。

十五、請各科更新作品展覽室展示內容，以利來訪嘉賓與國中師生到校參訪。

**【就業組】：**

一、本校 105 年度工業類在校生技能檢定，已於 7 月中旬圓滿辦理完成，感謝各科主任、技士技佐及相關業務人員的協助與幫忙。

二、全國技能檢定第 3 梯次~校內團體報名時間為 106/08/30(一)至 106/09/01(五)止、請各科協助資料初步審核及報名等相關業務，以期在期限內將工作順利完成。

三、全國技能檢定第 3 梯次~學科測驗時間為 106/11/05(日)，請各位同仁對學生加強輔導與鼓勵。

四、辦理 106 學年度優質化「創意發明~白商創意王」，鼓勵學生參加並請相關教師指導與協助，期能有更好的作品與成績。相關辦法於學校網頁公佈。

五、辦理 106 學年均職化~「社區國中職業試探」安排參觀路線及相關活動，辦理期間煩請各科主任、技士技佐協助幫忙。(歡迎校內教職員隨隊參加)期能讓國中生及本校教職員認識各科教學、實習等相關內容。目前場次如下：

106/09/25(星期一)下午                      六甲國中

106/10/18(星期三)下午                      東原國中

106/10/20(星期五)下午                      新東國中

106/12/20(星期五)下午                      白河國中

六、辦理 106 學年度國中技藝教育課程，第一學期合作學校計有 3 所：六甲國中、新東國中及白河國中：

六甲國中-機械群(期間：106/08/30-107/01/10，共 15 次)

新東國中-動力機械群(期間：106/09/04-107/01/15，共 17 次)

白河國中-電機電子群(期間：106/09/15-107/01/05，共 17 次)

七、辦理 105 年度畢業生升學就業狀況調查，煩請 105 年度畢業班導師及各科主任協助電訪調查與幫忙。(調查表已發給 105 年度畢業班導師)

八、辦理 105 學年度提升學生實習實作能力計畫，感謝各科師長的用心與配

合，106/07/31 已執行結束。106 學年度提升實習實作計畫核定 907,100 元，請各科依時程實施。

九、「均質化計畫106-3職涯推動，鬼斧神工計畫」包含土木科磚情磚意、製圖科樂高機器人、資料處理科蓮花創意飾品設計、電機科機電機器人和社區創新資訊分享平台網站維護感謝各科主任辛苦執行計畫!

十、106年度在校生工、商業類丙檢，取得證照人數表：

報考職類	級別	入學 年	班級	報名人數	各班證照人 數	各班百分比
機械加工	丙級	105	機一忠	23	7	30.43%
		104	機二忠	17	7	41.18%
工業配線		105	電一忠	28	20	71.43%
測量		105	土一忠	21	21	100.00%
建築製圖應用		104	土二忠	30	22	73.33%
電腦輔助立體製圖		105	圖一忠	15	9	60.00%
		105	電繪一忠	10	0	0.00%
電腦輔助機械設計製圖		104	圖二忠	23	13	56.52%
車床		104	機二忠	11	4	36.36%
室內配線		104	電二忠	30	24	80.00%
		104	電二孝	28	21	75.00%
烘培食品-麵包		103	綜三忠	3	0	0.00%
		104	綜二忠	7	7	100.00%
		105	綜一忠	9	9	100.00%
會計事務-人工計帳	105	商一忠	22	13	59.09%	
	104	商二忠	5	4	80.00%	
	104	資二忠	2	1	50.00%	
	103	資三忠	1	1	100.00%	
門市服務			綜合科	7	6	85.71%
合計				292	189	64.73%



陸、各科工作報：無

### 柒、提案討論

案由一：國立白河高級商工職業學校「學生自主練習作業要點」(如附件一)，請討論。

說明：依據電機科 105 學年度第 2 學期第 2 次教學研究會建議事項及校長指示辦理。

決議：經討論及校長指示作下列幾點修改：

1. 保險費原由「各科業務費支應」改由「學生自行負擔」。
2. 「學生自主練習同意書」與「學生加保同意書」二份彙整成一份。
3. 學生若需加保意外險，其保險業務委由健康中心協助辦理。
4. 修正後之「學生自主練習作業要點」詳見【附件三】。

案由二：106 學年度第 1 學期實習工作重點及行事曆，(如附件二)。請討論

決議：通過。

### 捌、臨時動議：

資訊科召集人郭啟源老師提議：

- 一、可否增設資訊科主任職務？
- 二、此次工科技藝競賽，資訊科老師是否可以參與觀摩，以便作明年培訓選手的準備。
- 三、作品展覽室資訊科的佈置是否有經費？

### 玖、主席結論：

有關資訊科主任一職，將向人事室反映。資訊科老師參加 106 年工科技藝競賽觀摩一事，請資訊科召集人郭啟源老師上簽呈核。作品展覽室佈置經費，請資訊科提出切確經費後再行商討。

### 拾、散會：