

備查文號：中華民國108年5月27日臺教授國字第1080058930號函備查

高級中等學校課程計畫  
國立白河高級商工職業學校  
學校代碼：110403

技術型課程計畫書

本校108年1月16日107學年度第3次課程發展委員會會議通過

校長簽章： 

(108學年度入學學生適用)  
核定版

中華民國108年5月28日

## 學校基本資料表

學校校名	國立白河高級商工職業學校			
技術型	專業群科	1. 機械群:機械科;電腦機械製圖科 2. 電機與電子群:資訊科;電機科 3. 土木與建築群:土木科 4. 商業與管理群:商業經營科;資料處理科		
	建教合作班			
	重點 產業 專班	產學攜手合作專班		
		產學訓專班		
		就業導向課程專班		
	雙軌訓練旗艦計畫			
	其他			
實用技能學 程(日)	1. 機械群:電腦繪圖科 2. 動力機械群:汽車修護科 3. 電機與電子群:水電技術科 4. 商業群:多媒體技術科			
特殊教育及 特殊類型	綜合職能科			
聯絡人	處室	教務處	電話	06-685-2054#201
	職稱	主任	行動電話	09-33357057
	姓名	張振墉	傳真	06-683-2274
	E-mail	a003@ps.phvs.tn.edu.tw		

## 壹、依據

- 一、102年7月10日總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。
- 二、103年11月28日教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」。
- 三、107年2月21日教育部發布之高級中等學校課程規劃及實施要點。

## 貳、學校現況

### 一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
技術型	機械群	機械科	1	23	1	23	1	21	3	67
		電腦機械製圖科	1	7	1	9	1	15	3	31
	電機與電子群	資訊科	1	17	1	7	1	17	3	41
		電機科	1	18	1	28	1	28	3	74
	土木與建築群	土木科	1	15	1	21	1	22	3	58
	商業與管理群	商業經營科	1	24	1	20	1	20	3	64
		資料處理科	1	13	1	16	1	20	3	49
服務群	綜合職能科	1	14	1	10	1	15	3	39	
實用技能學程(日)	機械群	電腦繪圖科	0	0	0	0	1	16	1	16
	動力機械群	汽車修護科	1	15	1	22	0	0	2	37
	電機與電子群	水電技術科	1	6	0	0	0	0	1	6
	商業群	多媒體技術科	0	0	1	7	0	0	1	7

### 二、核定科班一覽表

表 2-2 108學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
技術型	機械群	機械科	1	36
		電腦機械製圖科	1	36
	電機與電子群	資訊科	1	36
		電機科	1	36
	土木與建築群	土木科	1	36
	商業與管理群	商業經營科	1	36
		資料處理科	1	36
服務群	綜合職能科	1	15	
實用技能學程(日)	動力機械群	汽車修護科	1	36
	電機與電子群	水電技術科	1	36

## 參、學校願景與學生圖像

### 一、學校願景

科技

建構專業環境及設備完善的優質環境

專業

培育專業精進及適應未來的優質人才

創新

建構創意學習及多元發展的優質情境

卓越

建立學校特色及進步卓越的優質品牌



### 二、學生圖像

品格心

培養學生具有勤奮、關懷、守法、感恩、尊重、包容、誠信以及熱忱服務的人文素養。

專業力

培養學生具有溝通分享、積極探究、整合創新、發現問題並解決問題的能力。

學習力

培養學生具備獨立思考、自主學習、專業精進及追求卓越的終身學習能力。

就業力

培養學生具有適應現在社會以及面對未來職場工作上所應具備的技術、態度與能力。



## 肆、課程發展組織要點

國立白河高級工商職業學校『課程發展委員會』組織設置要點

102年1月18日校務會議通過

107年5月18日課程發展委員會修訂

107年6月29日校務會議通過

107年8月29日校務會議修訂

一、依據中華民國103年11月28日臺教授國部字第1030135678A 號所訂定「十二年國民基本教育課程綱要總綱」辦理〈以下簡稱本要點〉。

二、為因應十二年國教課程綱要之施行，凝聚本校教師共識，著手研究並規劃新課綱之課程設計，積極推動本校總體課程計畫，建立校本特色課程，建構學生學習地圖，成就學生，適性發展，適性揚才，特設置「國立白河高級工商職業學校課程發展委員會」(以下簡稱本會)。

三、本會成員置委員27人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員及產生方式如下：

(一) 召集人：1人，由校長兼任。

(二) 行政人員代表：5人，由教務主任、學務主任、實習主任、輔導主任、圖書館主任、教學組長擔任。教務主任兼任執行秘書，實習主任與輔導主任兼任副執行秘書。

(三) 專業科代表：7人，由商業經營科科主任、資料處理科主任、機械科主任、製圖科主任、電機科主任、資訊科召集人、土木科主任。

(四) 領域教師代表：7人，由各領域召集人擔任之。

1、語文領域代表：2人，由國文科及英文科召集人擔任。

2、數學領域代表：1人，由數學科召集人擔任。

3、自然科學領域代表：1人，由自然科召集人擔任。

4、社會領域代表：1人，由社會科召集人擔任。

5、藝能科(含藝術領域、綜合活動及科技領域以及健康與體育領域)：1人，由藝能科召集人擔任。

6、全民國防教育代表：1人，由全民國防教育科召集人擔任。

(五) 學生代表：1人，由學生會或經選舉產生之學生代表擔任。

(六) 教師會代表：1人，由教師會推派代表擔任。

(七) 家長代表：1人，由學生家長委員會推派擔任。

(八) 課程專家代表：1人，由校長遴聘專家學者擔任。

(九) 業界代表：1人，由校長遴聘產業界代表擔任。

(十) 諮詢顧問：1人，由校長遴聘教育局處長官、國教輔導團或社區代表擔任。

四、本會任務如下：

(一) 掌握學校教育願景，審核學校本位課程的發展與規劃。

(二) 統整及審議學校總體課程計畫並協助規劃教師專業進修及遴選課程諮詢教師(遴選會組織及運作原則另訂)。

(三) 審查學校教科用書的選用，以及審查全年級或全校使用之自編教材。

(四) 建立教學、課程及學習之自我評鑑制度，並定期追蹤、檢討和修正。

五、本會運作方式如下：

(一) 本會由校長召集並擔任主席，每年舉辦二次會議，於改十月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議，針對試辦計劃實施過程中之疑難，提出修正方案，確實掌握試辦進程與效益。

(二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。

(三) 本會每年十月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，並送所屬教育主管機關備查。

(四) 本會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。

(五) 本會得視需要，另行邀請學者專家，或其他相關人員列席諮詢或研討。

(六) 本會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處及學務處協辦。

六、本會設下列組織(以下簡稱研究會)：

(一) 各學科教學研究會：由各學科教師組成。各學科之召集人召集，並擔任主席。

(二) 各專業科教學研究會：由各專業科教師組成。各專業科主任召集，並擔任主席。

(三) 各群課程研究會：由該群各科之教師組成。該群之科主任互推召集人並擔任主席。

(四) 研究會針對專業議題討論時，得邀請業界代表或專家學者參加。

七、各研究會之任務如下：

(一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

(二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。

(三) 協助辦理教師甄選事宜。

(四) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

(五) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

(六) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

(七) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

(八) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

(九) 協助轉學生原所修課程的認定與後續課程的銜接事宜。

(十) 其他課程研究和發展之相關事宜。

八、各研究會之運作原則如下：

(一) 各學科及專業科教學研究會每學期舉行二~三次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。

(二) 每學期召開會議時，必須提出各學科和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。

(三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。

(四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

(五) 經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本會核定後辦理。

(六) 各研究會之行政工作及會議記錄，由各科(群)召集人主辦，教務處和實習處協助之。

九、本設置要點經校務會議審定通過後實施，修正時亦同。

## 伍、課程發展與規劃

### 一、一般科目教學重點

表5-1 一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目教學目標	科目教學重點 (學校領域科目自訂)	學生圖像			
				品格心	專業力	學習力	就業力
語文領域	國語文	<p>【總綱之教學目標】</p> <p>一、培養學生閱讀、欣賞、表達與寫作語體文的興趣與能力，以奠定自主與終身學習的基礎。</p> <p>二、提升學生探索古今典籍的興趣與閱讀的能力，以陶冶人文素養及高尚情操。</p> <p>三、提升學生在各領域與職場多元應用國語文的能力，以因應實際生活及職業發展的需要。</p> <p>四、引導學生研讀各類文化經典，培養思考、分析、組織等能力，以涵育公民素養及愛國淑世的精神。</p> <p>五、啟發學生主動關心生活環境及國際事務，以拓展國際視野及尊重多元文化。</p>	<p>1. 培養善良品格、正向積極人生觀，提升自主學習及不斷自我成長的能力。</p> <p>2. 引導學生將所學到生活情境中解決問題。</p> <p>3. 引導學生依據所學內容，蒐集運用相關資料，強化學習成效，並內化成自我知能。</p> <p>4. 培養學生透過聽、說、讀、寫以充實生活技能，促進生涯發展。</p> <p>5. 引導學生釐清自我認知、關心生活環境及國際事務，培養視野並尊重多元文化。</p> <p>6. 引導學生閱讀專業文章，了解世界局勢、經濟脈動與多元文化，建構投入職場的先備能力。</p>	●	○	●	○
	英語文	<p>【總綱之教學目標】</p> <p>一、增進英語聽、說、讀、寫能力，以提升生活及職場溝通與獲取新知之能力。</p> <p>二、培養以英語文進行邏輯思考與創新之能力。</p> <p>三、建構有效之英語文學習方法，以強化自學能力，奠定終身學習之基礎。</p> <p>四、提升學習英語文之興趣並培養積極學習之態度。</p> <p>五、培養多元觀與國際觀，促進對不同文化之了解與尊重。</p>	<p>1. 引導學生融入英語學習應用的環境裡。鼓勵學生參加生活營及接觸英語媒介的網頁與節目。</p> <p>2. 引導學生嘗試做中學，以完成task-oriented的學習模式。</p> <p>3. 引導學生同時配合學習內容，鼓勵平常有搜尋相關資料以增加學習的深度與廣度。</p> <p>4. 引導學生類比技術，能舉一反三，真實運用英文於平常食衣住行和文化交流上。</p> <p>5. 引導學生有切磋討論、相互學習的能力。使高學習成就的同學能引領低學習成就的同學。</p>	○	●	●	●
數學領域	數學(B)	<p>【總綱之教學目標】</p> <p>一、提供所有學生數學學習公平受教與學會數學的機會。</p> <p>二、培養學生數學概念與技能的學習與應用於解決日常實際問題及未來商業專業及資訊應用領域內實務問題的能力。</p> <p>三、培養學生使用數學軟體工具與科技應用的能力，解決日常實際問題及未來商業專業及資訊應用領域內實務問題。</p> <p>四、培養學生生活與技術應用之問題解決能力。</p>	<p>1. 引導學生具備學好數學的信心與態度，發展個人潛能，並能自主學習，自我超越與精進，努力不懈地探究、分析與解決數學問題。</p> <p>2. 藉由單元之間數學觀念的統整，培養學生生活情境與問題理解，學習由不同面向分析問題與解決問題，並將生活問題經由觀察，找出相關性，做成數學推測，找到解決方法。</p> <p>3. 點撥學生具備轉化真實情境的問題為數學問題的能力，探索、擬定與執行解題計畫，並從多元、彈性與創新的角度，因應新的情境或問題。</p> <p>4. 引領學生能辨識問題與數學的關聯，運用數學知識、技能、精確地使用適當的符號去描述、模擬、解釋與預測各種現象，以數學思維做出理性反思與判斷，並在解決問題的歷程中，有效地與他人溝通彼此的觀點，並能連結抽象符號與專業類科、真實世界的問題，靈活運用數學知識、技能與符號，進行經驗、思考、價值與情意之表達，並能理性地與他人溝通並解決問題。</p> <p>5. 指導學生能夠運用計算機與資訊科技軟體的工具，有效解決日常實際問題，與專業領域內的實務問題。以數學理解為基礎，能識讀、批判及反思媒體表達的資訊意涵與議題本質。</p> <p>6. 指點學生具備立基於證據的態度，建構可行的論述，並發展和他人理性溝通的素養，成為理性反思與道德實踐的公民。</p> <p>7. 育成學生具備和他人合作解決問題的素養，並能尊重多元的問題解法，建立良好的互動關係。</p> <p>8. 培養學生具備和他人合作解決問題的素養，並能尊重多元的問題解法，建立良好的互動關係。</p>	●	●	●	○
	數學(C)	<p>【總綱之教學目標】</p> <p>一、提供所有學生數學學習公平受教與學會數學的機會。</p> <p>二、培養學生數學概念與技能的學習與應用於解決日常實際問題及未來工程專業及資訊應用領域內實務問題的能力。</p> <p>三、培養學生使用數學軟體工具與科技應用的能力，解決日常實際問題及未來工程專業及資訊應用領域內實務問題。</p> <p>四、培養學生生活與技術應用之問題解決能力。</p>	<p>1. 引導學生具備學好數學的信心與態度，發展個人潛能，並能自主學習，自我超越與精進，努力不懈地探究、分析與解決數學問題。</p> <p>2. 藉由單元之間數學觀念的統整，培養學生生活情境與問題理解，學習由不同面向分析問題與解決問題，並將生活問題經由觀察，找出相關性，做成數學推測，找到解決方法。</p> <p>3. 點撥學生具備轉化真實情境的問題為數學問題的能力，探索、擬定與執行解題計畫，並從多元、彈性與創新的角度，因應新的情境或問題。</p> <p>4. 引領學生能辨識問題與數學的關聯，運用數學知識、技能、精確地使用適當的符號去描述、模擬、解釋與預測各種現象，以數學思維做出理性反思與判斷，並在解決問題的歷程中，有效地與他人溝通彼此的觀點，並能連結抽象符號與專業類科、真實世界的問題，</p>	●	●	●	○



		靈活運用數學知識、技能與符號，進行經驗、思考、價值與情意之表達，並能理性地與他人溝通並解決問題。					
		5. 指導學生能夠運用計算機與資訊科技軟體的工具，有效解決日常實際問題，與專業領域內的實務問題。以數學理解為基礎，能識讀、批判及反思媒體表達的資訊意涵與議題本質。	●	○	●	○	
		6. 引導學生藉由繪圖操作使學生涵養對藝術之欣賞、創作的的能力，進而創作與發揮創意。利用幾何圖形與曲線之變化，運用線條的韻律、造形的構成、對稱、平衡等，並能於生活中對於美善的人事進行鑑賞。藉由日常情境中自然界的圖像與媒體的視覺，從中了解數學的關性。	●	○	○	○	
		7. 指點學生具備立基於證據的態度，建構可行的論述，並發展和他人理性溝通的素養，成為理性反思與道德實踐的公民。	●	○	○	○	
		8. 育成學生具備和他人合作解決問題的素養，並能尊重多元的問題解法，建立良好的互動關係。	●	○	○	●	
		9. 造就學生具備國際化視野，尊重與欣賞不同文化數學發展的歷史，了解與使用跨文化數學工具。透過數學的理解，關心全球化議題。	●	○	○	○	
歷史	【總綱之教學目標】 一、引導學生以國中時期所學的歷史知識為基礎，進一步瞭解近代中國由傳統走向現代的發展過程。 二、將歷史由基本事實的「認知」，提升至「理解」層次，並且能夠掌握史實的脈絡及意義。 三、學生透過學習養成歷史意識，理解歷史學科的因果關係，對歷史事件的原因及影響提出解釋。	1. 引導學生探索自我價值與生命意義。	●	○	○	○	
		2. 培養學生認識世界的歷史觀。	●	○	●	○	
		3. 培養學生合宜的人生觀與相關議題討論。	●	○	●	○	
		4. 引導學生歷史與生活之互動關係。	●	●	●	○	
		5. 引導學生認識與包容文化差異性。	●	○	●	●	
社會領域 地理	【總綱之教學目標】 一、引導學生瞭解重要地理現象的空間分布及其意涵。 二、學生瞭解地理環境與人類活動之間的關係，並認識其生長、生活的地理環境。 三、引導學生瞭解重要的地理知識與地理技能，以增進認識地理現象、適應地理環境及解決問題的能力。 四、引導學生瞭解地理的實察、資料的蒐集與分析，以及圖表的繪製等重要的地理學方法，以培養科學素養及學習地理的興趣。 五、培養學生關心地理環境的情懷，增進本土意識並拓展國際視野。	1. 引導學生探索自我價值與生命意義。	●	○	○	○	
		2. 培養學生認識世界的地理觀。	●	○	●	●	
		3. 培養學生合宜的人生觀與相關議題討論。	●	○	○	○	
		4. 引導學生地理與生活之互動關係。	●	○	○	○	
		5. 引導學生全球化的地理觀點，與在地化本土化特色發展認識。	●	●	○	○	
公民與社會	【總綱之教學目標】 一、引導學生瞭解現代社會生活的公民知識及現實感。 二、培養學生適應現代社會生活的公民德行及關懷心。 三、增進學生具備現代社會生活的公民參與能力及未來觀。	1. 引導學生探索自我價值與生命意義。	●	○	○	○	
		2. 培養學生對媒體、法、經濟等議題的興趣及思考的能力。	●	○	●	●	
		3. 培養學生合宜的人生觀與相關議題討論。	●	○	●	○	
		4. 引導學生公民與社會和生活之互動關係。	●	○	○	○	
		5. 引導學生全球化的公民觀點，與生活作結合。	●	○	●	○	
自然科學領域 物理	(A)	【總綱之教學目標】 一、指導學生經由探討生命現象的奧秘，瞭解生物學與生活的關係，培養現代國民應具備的基本生物學素養。 二、指導學生經由認識生物圈中生命的共同性與多樣性，培養學生鑑賞生命與自然和諧之美，以及尊重生命、愛護生態環境和維持永續發展的情操。 三、培養學生觀察、推理、理性思辨及創造等能力，以解決日常生活中所遭遇到的生物領域問題。	1. 教導學生物理學的基礎知識，讓學生認識一般物理現象的因果關係和期間所遵行的規律。	●	○	●	○
		2. 啟發學生對物理學的根本精神及大自然的關注，讓學生追求事物基本原理的興趣，啟發學生在創造及生活應用上的潛在能力。	●	○	●	○	
		3. 引導學生藉由師生互動與實驗活動，養成學生良好的理性思考，使其熟悉科學邏輯，提升學生縝密思考、探索真理及解決問題的能力。	●	○	○	●	
	(B)	1. 介紹物理學的基礎知識，讓學生認識一般物理現象的因果關係和期間所遵行的規律。	○	●	●	○	
		2. 介紹物理學的根本精神，引起學生對大自然的關注，激發學生追求事物基本原理的興趣，啟發學生在創造及生活應用上的潛在能力。	●	○	●	○	
		3. 藉由師生互動與實驗活動，養成學生良好的理性思考，使其熟悉科學邏輯，提升學生縝密思考、探索真理及解決問題的能力。	●	●	○	○	
化學 (A)	【總綱之教學目標】 一、建立學生對於後期中等教育化學科之基本核心概念的瞭解及應用。 二、引導學生學習化學的興趣。 三、培養學生具備化學基本素養、科學態度並熟悉科學方法。 四、增進學生解決問題、自我學習、推理思考及	4. 教導學生透過理性的思考及實事求是的精神，探索自然的運行，以期運用所學理論至日常生活，達到學以致用。	●	○	●	○	
		4. 透過理性的思考及實事求是的精神，探索自然的運行，以期運用所學理論至日常生活，達到學以致用。	○	●	○	●	
		1. 引導學生從國民中小學九年一貫課程自然與生活科技學習領域教材，精進學生對基礎化學的認知。	○	●	●	○	
		2. 培養學生經由實作實驗以及課程教學過程，學習化學之基本原理，得以增加於生活上的實際應用。	○	○	●	●	
		3. 引導學生藉由學習化學相關基礎知識，培養推理應變之能力，加強思考邏輯性及縝密度，增強科學基本應具備之精神。	●	●	○	○	

化學(B)	<p>表達溝通之能力，以適應社會變遷，成為具有科學素養之公民。</p>	<p>4. 引導學生透過化學基本能力的建立，增進對多元資訊的辨識，並加以整理的的能力，期望達到客觀且理性思考視角。</p>	●	○	●	○
	<p><b>【總綱之教學目標】</b> 一、建立學生對於後期中等教育化學科之基本核心概念的瞭解及應用。 二、引導學生學習化學的興趣。 三、培養學生具備化學基本素養、科學態度並熟悉科學方法。 四、增進學生解決問題、自我學習、推理思考及表達溝通之能力，以適應社會變遷，成為具有科學素養之公民。</p>	<p>1. 銜接國民中小學九年一貫課程自然與生活科技學習領域教材，精進學生對基礎化學的認知。 2. 經由實作實驗以及課程教學過程，學習化學之基本原理，得以增加於生活上的實際應用。 3. 藉由學習化學相關基礎知識，培養推理應變之能力，加強思考邏輯性及縝密度，增強科學基本應具備之精神。 4. 透過化學基本能力的建立，增進對多元資訊的辨識，並加以整理的的能力，期望達到客觀且理性思考視角。</p>	○	●	●	○
音樂	<p><b>【總綱之教學目標】</b> 一、參與藝術活動陶冶身心以提升生活美感及生命價值。 二、運用設計式的思考與批判以藝術實踐解決問題。 三、具備規劃能力與創新精神以適應社會變化。 四、活用藝術符號表達情意觀點與風格並與他人溝通。 五、運用多媒體與資訊科進行創作思辨與溝通。 六、善用多元感官體驗與鑑賞藝術文化與生活。 七、養成關注社會公共議題的意識及責任。 八、強化藝術實踐歷程中團隊合作與溝通協調力。 九、體察在地藝文特質及全球藝文的多元與未來。</p>	<p>1. 指引學生以特定媒介，應用藝術技能表達情思。培養學生在表演時，應用樂譜標示表現個人見解與創意。帶領學生嘗試將熟悉的歌曲改編與創作具個人特色的歌詞。認識記譜法、音樂術語與符號、聲樂曲與器樂曲之曲種與曲式。 2. 指導學生探索、賞析與解讀藝術創作與生活中美好的人、事、物。提點學生欣賞不同時代、不同文化背景與風格之作品，並簡單描述樂曲之美。帶領學生認識各時代與風格之代表創作者、作品與表演者。 3. 能主動參與多元的藝術活動，在生活中應用藝術相關知能。指引學生參與校內舉辦各類音樂相關活動，並能延伸到校外語生活中。鼓勵學生關注及討論各類音樂相關展演，例如新創作流行歌的發表與宣傳、國內外知名頒獎典禮。</p>	●	●	●	○
	<p><b>【總綱之教學目標】</b> 一、指引參與藝術活動陶冶身心以提升生活美感及生命價值。 二、引導學生運用設計式的思考與批判以藝術實踐解決問題。 三、培養學生具備規劃能力與創新精神以適應社會變化。 四、活用藝術符號表達情意觀點與風格並與他人溝通。 五、運用多媒體與資訊科進行創作思辨與溝通。 六、善用多元感官體驗與鑑賞藝術文化與生活。 七、養成關注社會公共議題的意識及責任。 八、強化藝術實踐歷程中團隊合作與溝通協調力。 九、體察在地藝文特質及全球藝文的多元與未來。</p>	<p>1. 以特定媒介，應用藝術技能表達情思。在課堂中根據戲劇內容自選當代歌曲做表演。觀察演唱會表演方式，運用手邊素材與道具創造獨特的表演舞台。 2. 探索、賞析與解讀藝術創作與生活中美好的人、事、物。了解影像背後的配樂與音效的設計，包括廣告、電影、電視劇等。從地方文化表演中認識藝術與社會、歷史及文化的關係。 3. 主動參與多元的藝術活動，在生活中應用藝術相關知能。參與地方藝文展演相關活動，並結合當地特產。藉由各項媒體認識全球藝文資產，豐富自身生活。應用科技媒體記錄與網路平台發表作品。</p>	●	●	●	○
	<p><b>【總綱之教學目標】</b> 一、透過課程協助學生探索並建立適當的人生觀與信念，以規劃個人生涯並促進適性發展。 二、增進自主學習與強化自我管理，實踐生活經營與創新。 三、發展友善的人際關係並培養團體合作與服務領導的素養。 四、認識未來職場發展並辨識環境中的各種挑戰與危機，發展解決問題的思辨、創新與實踐能力。 五、省思生活與美學議題，豐富生活美感體驗。 六、學習尊重自己與他人生命，並珍惜生命的價值。 七、尊重多元文化並促進人類社會福祉及環境的永續發展，落實社會與環境的和諧關懷。</p>	<p>1. 引導自我探索及結合同儕回饋，增加學生自我認識，並瞭解性別相關的生涯議題。 2. 結合運用，引導學生發展符合個人特質的自我管理方式，使學生善用科技與資訊，進行生活實踐。 3. 引導學生思考人在生涯、生命中所扮演的角色與影響，並啟發學生對性別相關的權益問題的探究動機。 4. 協助學生探討生涯中可能遭遇的危機事件，並透過腦力激盪，使學生具備創新及解決問題的能力。 5. 幫助學生認識未來科技趨勢與台灣的特性與資源，並透過課程發展解決問題並體認創新及因應未來需求後規劃自我提升的目標。 6. 協助學生進行生涯實踐並提升生活美學，進而改善生活品質，從事有利環境的個體行為。 7. 透過案例討論增進引導學生倫理思辨能力，了解個體性及其價值，進而尊重彼此的生命價值，嘗試改善各種歧視與不平等。 8. 課程設計結合時事，協助學生關懷及反思人權議題，並學習包容多元價值。</p>	●	●	●	○
藝術領域	<p><b>【總綱之教學目標】</b> 一、指引參與藝術活動陶冶身心以提升生活美感及生命價值。 二、引導學生運用設計式的思考與批判以藝術實踐解決問題。 三、培養學生具備規劃能力與創新精神以適應社會變化。 四、活用藝術符號表達情意觀點與風格並與他人溝通。 五、運用多媒體與資訊科進行創作思辨與溝通。 六、善用多元感官體驗與鑑賞藝術文化與生活。 七、養成關注社會公共議題的意識及責任。 八、強化藝術實踐歷程中團隊合作與溝通協調力。 九、體察在地藝文特質及全球藝文的多元與未來。</p>	<p>1. 以特定媒介，應用藝術技能表達情思。在課堂中根據戲劇內容自選當代歌曲做表演。觀察演唱會表演方式，運用手邊素材與道具創造獨特的表演舞台。 2. 探索、賞析與解讀藝術創作與生活中美好的人、事、物。了解影像背後的配樂與音效的設計，包括廣告、電影、電視劇等。從地方文化表演中認識藝術與社會、歷史及文化的關係。 3. 主動參與多元的藝術活動，在生活中應用藝術相關知能。參與地方藝文展演相關活動，並結合當地特產。藉由各項媒體認識全球藝文資產，豐富自身生活。應用科技媒體記錄與網路平台發表作品。</p>	●	●	●	○
	<p><b>【總綱之教學目標】</b> 一、培養學生認識環境與人類生活之關聯性及環境保護之重要性。 二、提升學生學習如何保護環境及解決環境問題之基本能力。 三、培養學生愛護環境的態度及主動參與環保工作的熱忱。</p>	<p>1. 引導學生認識人類活動與環境變遷。 2. 培養學生具備環境汙染來源與分類的的能力，及認知面臨的環境危機。 3. 培養學生依據所學內容，熟悉環境科學的基本原理，及物質循環的概念。 4. 引導學生瞭解生態系統的概念和功能，並能體悟生態平衡的重要。 5. 啟發學生對人口成長及人口控制與環境保護的關心。 6. 引導學生珍惜糧、水資、土地，進而參與環境保護以求永續發展。</p>	●	○	●	○
綜合活動領域	<p><b>【總綱之教學目標】</b> 一、透過課程協助學生探索並建立適當的人生觀與信念，以規劃個人生涯並促進適性發展。 二、增進自主學習與強化自我管理，實踐生活經營與創新。 三、發展友善的人際關係並培養團體合作與服務領導的素養。 四、認識未來職場發展並辨識環境中的各種挑戰與危機，發展解決問題的思辨、創新與實踐能力。 五、省思生活與美學議題，豐富生活美感體驗。 六、學習尊重自己與他人生命，並珍惜生命的價值。 七、尊重多元文化並促進人類社會福祉及環境的永續發展，落實社會與環境的和諧關懷。</p>	<p>1. 引導自我探索及結合同儕回饋，增加學生自我認識，並瞭解性別相關的生涯議題。 2. 結合運用，引導學生發展符合個人特質的自我管理方式，使學生善用科技與資訊，進行生活實踐。 3. 引導學生思考人在生涯、生命中所扮演的角色與影響，並啟發學生對性別相關的權益問題的探究動機。 4. 協助學生探討生涯中可能遭遇的危機事件，並透過腦力激盪，使學生具備創新及解決問題的能力。 5. 幫助學生認識未來科技趨勢與台灣的特性與資源，並透過課程發展解決問題並體認創新及因應未來需求後規劃自我提升的目標。 6. 協助學生進行生涯實踐並提升生活美學，進而改善生活品質，從事有利環境的個體行為。 7. 透過案例討論增進引導學生倫理思辨能力，了解個體性及其價值，進而尊重彼此的生命價值，嘗試改善各種歧視與不平等。 8. 課程設計結合時事，協助學生關懷及反思人權議題，並學習包容多元價值。</p>	●	●	●	○
	<p><b>【總綱之教學目標】</b> 一、培養學生具備應用科技的知識與能力，並有效規劃個人生涯發展。 二、引導學生具備思考與探索整合科學、科技、</p>	<p>1. 發展學生整合應用運算思維與資訊科技之能力。 2. 培養學生探索資訊科技新知之能力。 3. 發展學生善用資訊科技知能、創新思考以及解決問題的能力。</p>	●	○	●	○
科技領域	<p><b>【總綱之教學目標】</b> 一、培養學生具備應用科技的知識與能力，並有效規劃個人生涯發展。 二、引導學生具備思考與探索整合科學、科技、</p>	<p>1. 發展學生整合應用運算思維與資訊科技之能力。 2. 培養學生探索資訊科技新知之能力。 3. 發展學生善用資訊科技知能、創新思考以及解決問題的能力。</p>	●	○	●	○
	<p><b>【總綱之教學目標】</b> 一、培養學生具備應用科技的知識與能力，並有效規劃個人生涯發展。 二、引導學生具備思考與探索整合科學、科技、</p>	<p>1. 發展學生整合應用運算思維與資訊科技之能力。 2. 培養學生探索資訊科技新知之能力。 3. 發展學生善用資訊科技知能、創新思考以及解決問題的能力。</p>	●	○	●	○

		工程及工具，並有效利用與解決問題。 三、引導學生統整科技資源進行規劃、執行及反省能力。	4. 培養學生整合資訊、計畫管理、有效溝通與團隊合作之能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
			5. 培養學生正確的資訊科技觀念和態度，並啟發對資訊科技研究與發展的興趣。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
			6. 提供學生試探與發展資訊科技專業知能之機會。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
	資訊科技	【總綱之教學目標】 一、引導學生資料處理之常用軟體工具，並延伸學習資料分析、轉換及資料篩選。 二、引導學生資料分析基本概念及資訊科技常用演算法。 三、引導學生了解科技產業及現況發展。	1. 提升學生對理解科技、工程、科學及數學的互動關係。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
			2. 引導學生善用科技知能、創造思考，以及解決問題的能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
			3. 引導學生科技觀念和態度，及對科技研究與發展的興趣。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
			4. 培養學生資源整合、計畫管理、有效溝通與團隊合作的能力。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
			5. 教導學生工程設計與進行探究實驗、分析與解釋數據的能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
健康與體育領域	健康與護理	【總綱之教學目標】 一、培養學生具備健康生活與體育運動知識、態度及技能，增進健康與體育素養。 二、養成學生規律運動與健康生活習慣。 三、培養學生獨立生活之自我照護能力。 四、培養學生關懷生活、社會與環境之道德意識和公民責任感，營造健康與運動社區。 五、培養學生良好人際關係與團隊合作精神。 六、提升學生健康與體育相關之文化素養與國際觀。	1. 引導學生認識基本健康運動常識，養成健康生活習慣。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
			2. 引導學生遵守常規，表現積極、正向態度，主動參與團體學習，尊重他人，展現關懷與善意之態度。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
			3. 引導學生透過示範、模仿、訓練、演練、熟悉等方式，獲得生活中與健康技術相關之能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
				4. 引導學生分析評估自身健康狀況、體適能條件與運動能力，配合實際生活型態。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	體育	【總綱之教學目標】 一、培養學生具備健康生活與體育運動知識、態度及技能，增進健康與體育素養。 二、養成學生規律運動與健康生活習慣。 三、培養學生獨立生活之自我照護能力。 四、培養學生關懷生活、社會與環境之道德意識和公民責任感，營造健康與運動社區。 五、培養學生良好人際關係與團隊合作精神。 六、提升學生健康與體育相關之文化素養與國際觀。	1. 引導學生認識基本健康運動常識，養成健康生活習慣。 2. 引導學生遵守常規，表現積極、正向態度，主動參與團體學習，尊重他人，展現關懷與善意之態度。 3. 引導學生透過示範、模仿、訓練、演練、熟悉等方式，獲得生活中與健康技術相關之能力。 4. 引導學生分析評估自身健康狀況、體適能條件與運動能力，配合實際生活型態。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
				<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	
<input type="radio"/>				<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		
全民國防教育	全民國防教育	【總綱之教學目標】 一、培育宏觀國際視野，增進國防安全知識。 二、凝聚國人憂患意識，淬煉愛國愛鄉情操。 三、深化全民國防共識，確保國家整體安全。 四、提升防衛動員知能，實踐全民國防目標。 五、熟悉安全應變機制，奠定社會安全基礎。	1. 引導學生瞭解當前國際與兩岸情勢發展，以及我國的戰略地位。	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
			2. 引導學生認識我國所面臨之國家安全威脅與國防政策的基本內容。	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
			3. 引導學生理解全民國防的意義及內容。	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
			4. 引導學生瞭解全民防衛動員的基本概念、組織體系與具備各項基本防衛技能。	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
			5. 引導學生認識我國國防科技政策與國軍主要武器裝備。	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	

備註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

## 二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像			
					品格心	專業力	學習力	就業力
機械科	電腦輔助製造技術員 產品設計助理人員 機械設計技術員 機構工程技術員 數值控制CNC技術員	一、培養電腦輔助機械設計技能領域之專業知識與製圖技能人才。 二、培育電腦輔助機械設計製造技能領域技能人才，並取得專業技術證照。 三、培養學生分析機構與設計之人才。 四、涵養學生正確的工作態度，培育符合企業需求之基礎商業人才。 五、培養繼續進修之機械設計製造及數值控制製造，以奠定終身學習及生涯發展之人才。	具備一般課程及機械基礎科目為主，奠定機械基礎之專業知識與技術能力。	●	●	●	○	
			具備基礎學科之延續及進階專業科目，培養電腦繪圖能力。	○	●	○	●	
			具備電腦輔助製造(CAM) 電腦繪圖(AUTOCAD)、數值控制機械(CNC) 之專業能力。	●	●	●	●	
	電腦機械製圖科	電腦輔助製圖技術員 產品助理設計師 機械設計技術員 機構工程技術員	一、培養電腦輔助機械設計技能領域之專業知識與製圖技能人才。 二、培育電腦輔助機械設計製圖技能領域技能人才，並取得專業技術證照人才。 三、培養分析機構與設計人才。 四、培育學生正確的工作態度，並符合企業需求之基礎商業人才。 五、培養繼續進修之機械製圖能力，以奠定終身學習及生涯發展之基礎。 六、涵養學生正確的工作態度，培育符合企業需求之基礎商業人才。 七、培養繼續進修之機械設計製圖及數值控制製造，以奠定終身學習及生涯發展之人才。	具備機械製圖之知識、識圖與繪製能力。	○	●	●	●
				具備立體識圖、繪製與實務操作能力。	○	●	●	●
				具備機械製圖應用邏輯與操作能力。	○	●	●	●
具備機械操作知識、專題製作與機械分析能力。				○	●	●	○	
電機與電子群	科技新貴-科學園區工程人員 科學園區作業員 資訊科 電腦修護工程人員 有線電視維修員 電腦程式設計工程人員 電子修護工程人員 家電行維修人員	一、培養資訊行業基層技術，電子設備的檢修、操作及維護能力人員之人才。 二、培養專業電腦操作、電腦程式設計、電腦應用、電腦硬體維修等基層技術人員及培育電力電子、微電腦、電子控制專業研究基礎之人才。 三、培養有關電腦應用設計、電腦軟硬體維修、電子電路維修、自動化設備應用等基本能力及知識之人才。 四、培養具職業道德、永續知識及建立終身學習觀念之人才。	具備使用電腦軟硬體設計各項應用程式及運用電腦解決問題之能力。	○	●	●	●	
			具備使用各式電腦檢修儀器及工具，並瞭解產業未來發展潛能之能力。	●	●	○	●	
			具備基本電子儀器維修及使用相關設備，並具有認識數位電路設計基礎能力。	●	●	●	○	
			具備解決電子電路(或電腦)問題及維護工作環境安全與衛生之能力。	○	●	●	●	
	具備保養維修相關電子儀器設備，熟悉專業法令規章，並具有道德操守之能力。	●	●	○	●			
電機科	傳統電機相關產業 水電維修人員 電氣裝配人員	一、培育電機相關產業發展所需人才。 二、訓練使用各式儀器與設備	具備電機配線配管、故障檢修之專業能力。	○	●	●	●	
			具備電機電子相關儀器設備操作使用之能力。	○	●	○	●	

	配電檢修人員 自動控制相關產業 機電整合人員 氣油壓控制人員 自動化設計人員 電子資訊相關產業 電腦維修人員 電器維修人員	之基本操作技能。 三、培育電機電子專業技術與實用技能。 四、培養適合地區與社會需求之基層技術人員。 五、培養應用基礎知識與終身學習人才。 六、培養誠信、勤奮與熱忱工作態度人才。	具備熟習電機電子元件材料及電路製作之能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備程式撰寫、程式偵錯與除錯之能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			培養誠信、勤奮與熱忱工作態度能力。	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			培養應用基礎知識與終身學習能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
土木與建築群	1. 土木建築製圖人員 2. 測量專業人員 3. 營建工程現場領班或施作人員 4. 營建工程管理相關工作人員	一、培養能擔任土木與建築領域有關之基礎操作技術人才。 二、培養具備建築製圖與規劃之基礎專業人才 三、培養營建施工之基礎操作技術人才。 四、培養能擔任測量工程與測繪軟體應用之專業技術人員 五、培養具備土木相關領域正確的職業道德與繼續進修人才。	具備土木及建築製圖識圖及基本繪製能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備營建及測量之基礎能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備運用電腦輔助製圖軟體繪製之能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備專業施工之基礎技術能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備美學素養、鑑賞學習及基本規畫之能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
			具備測繪資料處理分析及成果製作之能力。	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備職業安全衛生、道德素養、團隊合作及終身學習之基本素養。	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
商業經營科	商業服務人員 行銷與流通管理企劃人員 會計資訊人員 金融從業人員 銷售人員	一、培養商業領域之專業知識與現代經營技術之人才。 二、培養電腦領域之專業技能人才。 三、培養統整應用與資料分析之人才。 四、培養培育符合企業需求之基礎商業人才。 五、培養學習生涯永續發展之人才。	具備商業領域之專業知識與學習能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備商業實務操作能力與學習解決問題能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備電腦基本知識與科技素養，具備資訊科技應用之能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備專題製作與企劃案統整商業領域全面知識、資料邏輯分析能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
			具備適應商業環境變遷、終身學習、職業道德之基礎能力。	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備辦公室軟體之基礎操作與應用能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
商業與管理群	資料處理科 電腦、美工相關產業 電腦軟體設計人員 電腦工程人員 美工影像人員 印刷排版人員 數位媒體製作人員 創意商品設計人員 商業相關產業 行銷與流通管理機構 會計資訊人員 財務金融人員 金融業機構人員 銷售人員	一、培養資訊科技之資料收集、處理、分析及應用的人才。 二、培養商業經營管理知能與實務應用人才。 三、培養誠信、勤奮與熱忱工作態度人才。 四、培養應用基礎知識與終身學習人才。	具備影像處理、網頁設計、程式設計及多媒體動畫製作之基本能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備資訊安全素養與因應資訊知識急速變化的能力。	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備勤勉主動的學習動機與發想思考創造之能力。	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
			具備商業經營管理知識及會計實務能力。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

備註：

1. 各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。

2. 學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

### 三、群科課程規劃

#### (一) 機械科(301)

科專業能力：

1. 具備一般課程及機械基礎科目為主，奠定機械基礎之專業知識與技術能力。
2. 具備基礎學科之延續及進階專業科目，培養電腦繪圖能力。
3. 具備電腦輔助製造(CAM) 電腦繪圖(AUTOCAD)、數值控制機械(CNC) 之專業能力。

表5-3-1機械群機械科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核			備註	
		1	2	3		
名稱	名稱					
部定必修	專業科目	機械製造	●	○	○	
		機件原理	●	●	○	
		機械力學	●	○	○	
		機械材料	●	○	○	
	實習科目	機械基礎實習	●	○	○	
		基礎電學實習	●	○		
		機械製圖實習	●	●	●	
		電腦輔助製圖與實習	○	●	●	
		機械加工實習	○	○	●	
		電腦輔助設計實習	●	●	●	
		數值控制機械實習	●	●	●	
		電腦輔助製造實習	●	●	●	
	綜合機械加工實習	●	●	●		
	校訂必修	專業科目	專業英文	●		●
專題實作			●	●	●	
實習科目		基礎電腦繪圖實習	●	●	●	
		精密量測實習	●	●	●	
校訂選修	專業科目	工業安全	●	○		
		鉗工實習	○	●	●	
	實習科目	模具實習	○	●	●	
		車床實習	○	●	●	
		銑床實習	○	●	●	
		模具製作與設計實習	○	●	●	
		繪圖與加工製造實習		●	●	
		精密製造加工實習		●	●	
電腦機械製圖實習	○	●	●			

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## (二) 電腦機械製圖科(374)

科專業能力：

1. 具備機械製圖之知識、識圖與繪製能力。
2. 具備立體識圖、繪製與實務操作能力。
3. 具備機械製圖應用邏輯與操作能力。
4. 具備機械操作知識、專題製作與機械分析能力。
5. 具備現代機械業界環境能力。

表5-3-2機械群電腦機械製圖科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核					備註	
		1	2	3	4	5		
名稱	名稱							
部定必修	專業科目	機械製造	●	●	●	●	●	
		機件原理	●	●	●	●	●	
		機械力學	●	●	●	●	●	
		機械材料	○	●	○	●	●	
	實習科目	機械基礎實習		○		●	●	
		基礎電學實習		○	○	●	○	
		機械製圖實習		○	●	○	●	
		電腦輔助製圖與實習		○	●	○	●	
		機械加工實習		○	●	○	●	
		機械工作圖實習		○	●	○	●	
		實物測繪實習	●	○	●	○	●	
		電腦輔助設計實習	●	●		●	○	
		電腦輔助機械設計製圖實習	●	○	●	●	○	
		校訂必修	實習科目	專題實作	●	○	●	●
基礎電腦繪圖實習	●			●	●		○	
校訂選修	專業科目	投影幾何		○		○	●	
		精密量測		●	●	●	○	
		機械力學精選	●		○	●	○	
		機件原理精選	●	○	●		○	
	實習科目	電腦繪圖實習	●	●	○		○	
		量測與工作圖實習		○	○	●	●	
		展開圖實習	○	●	○	○	○	
		組合圖實習	●		○	○	●	
		電腦機械製圖實習	●	●	○		○	
		繪圖與加工製造實習	●	○	○		●	
機械設計製圖實習	●	○	○	●	○			
產品造型設計實習	●	○	○	●	○			

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## (三) 資訊科(305)

## 科專業能力：

1. 具備使用電腦軟硬體設計各項應用程式及運用電腦解決問題之能力。
2. 具備使用各式電腦檢修儀器及工具，並瞭解產業未來發展潛能之能力。
3. 具備基本電子儀器維修及使用相關設備，並具有認識數位電路設計基礎能力。
4. 具備解決電子電路(或電腦)問題及維護工作環境安全與衛生之能力。
5. 具備保養維修相關電子儀器設備，熟悉專業法令規章，並具有道德操守之能力。

表5-3-3電機與電子群資訊科課程規劃與科專業能力對應檢核表(以科為單位,1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核					備註	
		1	2	3	4	5		
名稱	名稱							
部定必修	專業科目	基本電學			○	●	●	
		電子學			○	●	●	
		數位邏輯設計	○	○	●	●	●	
		微處理機	○	○	●	●	●	
	實習科目	基本電學實習			●	●	●	
		電子學實習			●	●	●	
		程式設計實習	○	○				
		可程式邏輯設計實習	○	○	●	●	●	
		單晶片微處理機實習	○	○	●	●	●	
		行動裝置應用實習	●	●				
		微電腦應用實習	○	○	●	●	●	
		介面電路控制實習	○	○	●	●	●	
	校訂必修	專題實作	○	○	●	●	●	
		電腦應用實習	●	●				
		影像處理實習	●	●				
網路架設實習		●	●	○				
APP程式設計實習		●	●	○				
數位邏輯實習		○	○	●	●	●		
機器人程式設計實習		○	○	●	●	●		
物聯網實習		●	●	●	○	○		
校訂選修	電腦硬體裝修	●	●	○	●	○		
	家電檢修實習	○	●	○	○	○		
	網頁設計實習	●	●					
	作業系統實習	●	●					
	邏輯設計應用實習	○	○	●	●	●		
	單晶片實作應用實習	○	○	●	●	●		
	儀表電子應用實習	●	●	●	○	○		

## 備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。



## (四) 電機科(308)

## 科專業能力：

1. 具備電機配線配管、故障檢修之專業能力。
2. 具備電機電子相關儀器設備操作使用之能力。
3. 具備熟習電機電子元件材料及電路製作之能力。
4. 具備程式撰寫、程式偵錯與除錯之能力。
5. 培養誠信、勤奮與熱忱工作態度能力。
6. 培養應用基礎知識與終身學習能力。

表5-3-4電機與電子群電機科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
		1	2	3	4	5	6	
名稱	名稱							
部定必修	專業科目	基本電學	○	○	○			
		電子學	○	○	○			
		電工機械		○	○			
	實習科目	電子學實習		●		●		
		基本電學實習	○	○	○			
		電工實習	●	●	○			
		程式控制實習	○	○	●	○		
		機電整合實習	○	●	○	○		
		智慧居家監控實習	○	●	○	○		
		電力電子應用實習	●		○	○		
電工機械實習		○	○		●			
校訂必修	實習科目	專題實作		○	○	●		
		工業配線實習	●	●				
		電路檢測實習	●	○	○			
		自來水管配管實習	●	○	●			
校訂選修	專業科目	配線設計	●	○	○	●		
		數位邏輯	○	○	○	●		
		電子電路	○	○	●	○		
	實習科目	高壓配電實習	●	●				
		工業電子實習	○	○	●			
		電機控制實習	○	●	●			
		氣壓控制實習	○	●	○			
		單晶片控制實習		○	●	●		
		家電檢修實習	●	●	●		○	○
		電腦硬體裝修		○	●		○	○
		網路應用實務		○		●	○	●
		基礎配管實習	●	●	●		○	●
居家水電節能實務和安全		●	○	●		○	●	

## 備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## (五) 土木科(365)

## 科專業能力：

1. 具備土木及建築製圖識圖及基本繪製能力。
2. 具備營建及測量之基礎能力。
3. 具備運用電腦輔助製圖軟體繪製之能力。
4. 具備專業施工之基礎技術能力。
5. 具備美學素養、鑑賞學習及基本規畫之能力。
6. 具備測繪資料處理分析及成果製作之能力。
7. 具備職業安全衛生、道德素養、團隊合作及終身學習之基本素養。

表5-3-5土木與建築群土木科課程規劃與科專業能力對應檢核表(以科為單位,1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核							備註
		1	2	3	4	5	6	7	
部定必修	專業科目								
	土木建築工程與技術概論	○	●		●	○		○	
	構造與施工法		●		●	○		○	
	基礎工程力學	○	●		●			○	
	實習科目								
	測量實習	○	●		●		○	●	
	設計與技術實習	●	●	○	●	○	○	●	
	營建技術實習	○	●		●				
	材料與試驗		●		●	○	○	●	
	製圖實習	●	○	○	○	●	○	●	
	電腦輔助製圖實習	●		●	○	●	●	●	
	工程測量實習	○	●		○		●	●	
	地形測量實習	●	●	●	○	○	●	●	
	校訂必修	專業科目							
工程電腦應用		●	●	●		○	●	●	
材料力學			●		●	○		●	
實習科目									
專題實作		○	●	○	○	○	●	●	
專業實習	○	●		○		○	●		
數值測量實習	●	●	○	○	●	●	●		
校訂選修	專業科目								
	工程數學		●				●		
	結構設計	●	○	●	○		○	○	
	實習科目								
	電腦輔助建築製圖實習	●	○	●		○		○	
	綜合實習	●	●	○		○	●	●	
	道路工程測量實習	●	●	●			●	●	
	空間資訊	○	●		○		○	●	
	建築實務	○	●		●	○		○	
營建工程應用	○	●		●	○		●		
建築與生活實作	●	○	○	●	●		●		

## 備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## (六) 商業經營科(401)

## 科專業能力：

1. 具備商業領域之專業知識與學習能力。
2. 具備商業實務操作能力與學習解決問題能力。
3. 具備電腦基本知識與科技素養，具備資訊科技應用之能力。
4. 具備專題製作與企劃案統整商業領域全面知識、資料邏輯分析能力。
5. 具備適應商業環境變遷、終身學習、職業道德之基礎能力。

表5-3-6商業與管理群商業經營科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核					備註		
		1	2	3	4	5			
名稱	名稱								
部定必修	專業科目	商業概論	●			○	●		
		數位科技概論			●		○		
		會計學	●	●		○	●		
		經濟學	●	○		○	●		
	實習科目		數位科技應用			●	●	○	
			商業溝通		○	●	●	●	
			門市經營實務	○	○	●		●	
			行銷實務	●	●		●	○	
			會計軟體應用	●	●	○	○	○	
	金融與證券投資實務	●	●	○		○			
校訂必修	專業科目	財務報表分析	●	●		○	○		
	實習科目	專題實作	●	●	●	●	○		
		會計學實務	●	●	○	○			
		商業簡報	●	●	●	●	○		
		銷售實務	○	●		●	○		
校訂選修	專業科目	創意潛能開發	●	●	●	●	○		
		財務管理	●				○		
		企業倫理	●				●		
		商業現代化	●	●	●	●	●		
	實習科目		圖文組版	●	●	○	●	○	
			企劃案實務	●	●		●	○	
			文書處理	●	●	●	○	○	
			商業刊物導讀	●				●	
			試算表實務			●	○		
			租稅申報實務	●	●			○	
			計算機應用			●			
			國際行銷實務	○			●	○	
			看電影學經營實務	●	●		●	●	
			理財規劃實務	●	●			○	
			微電影製作			●			
	創意桌遊設計			○	○				

## 備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

## (七) 資料處理科(404)

## 科專業能力：

1. 具備辦公室軟體之基礎操作與應用能力。
2. 具備影像處理、網頁設計、程式設計及多媒體動畫製作之基本能力。
3. 具備資訊安全素養與因應資訊知識急速變化的能力。
4. 具備勤勉主動的學習動機與發想思考創造之能力。
5. 具備商業經營管理知識及會計實務能力。

表5-3-7商業與管理群資料處理科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核					備註
		1	2	3	4	5	
部定必修	商業概論				○	●	
	數位科技概論	○	●	●	○		
	會計學				○	●	
	經濟學					●	
	數位科技應用	○	●	●	○		
	商業溝通	○		●	●		
	多媒體製作與應用		●	●	○		
	程式語言與設計		●	○			
校訂必修	影像處理		●	○	●		
	專題實作	○	○	●	●		
校訂選修	財務報表分析	○				●	
	商業刊物導讀				○	●	
	網頁設計		●	●	○		
	文書處理	●	○		○		
	會計實務				○	●	
	計算機應用	●	○	●	○		
	基礎攝影	○	●	○	●		
	創意潛能開發	○		○	●		
	創作實務		○	●	●		
	電腦動畫		●	○	●		
	圖文組版	●	●		○		
	試算表實務	●		○			
	看電影學經營實務	○	●		○		
	理財規劃實務	○			○	●	
	微電影製作		●	○	●		
創意桌遊設計	○	●	○	●			

## 備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

#### (八) 綜合職能科(929)

無「綜合職能科 群科教育目標與專業能力」資料，請確實建立建立。

表5-3-8服務群綜合職能科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

### 四、科課程地圖

# 國立白河高級商工職業學校機械群機械科108學年度入學課程地圖

## 科專業能力

學校願景

科技 專業 創新 卓越

學生圖像

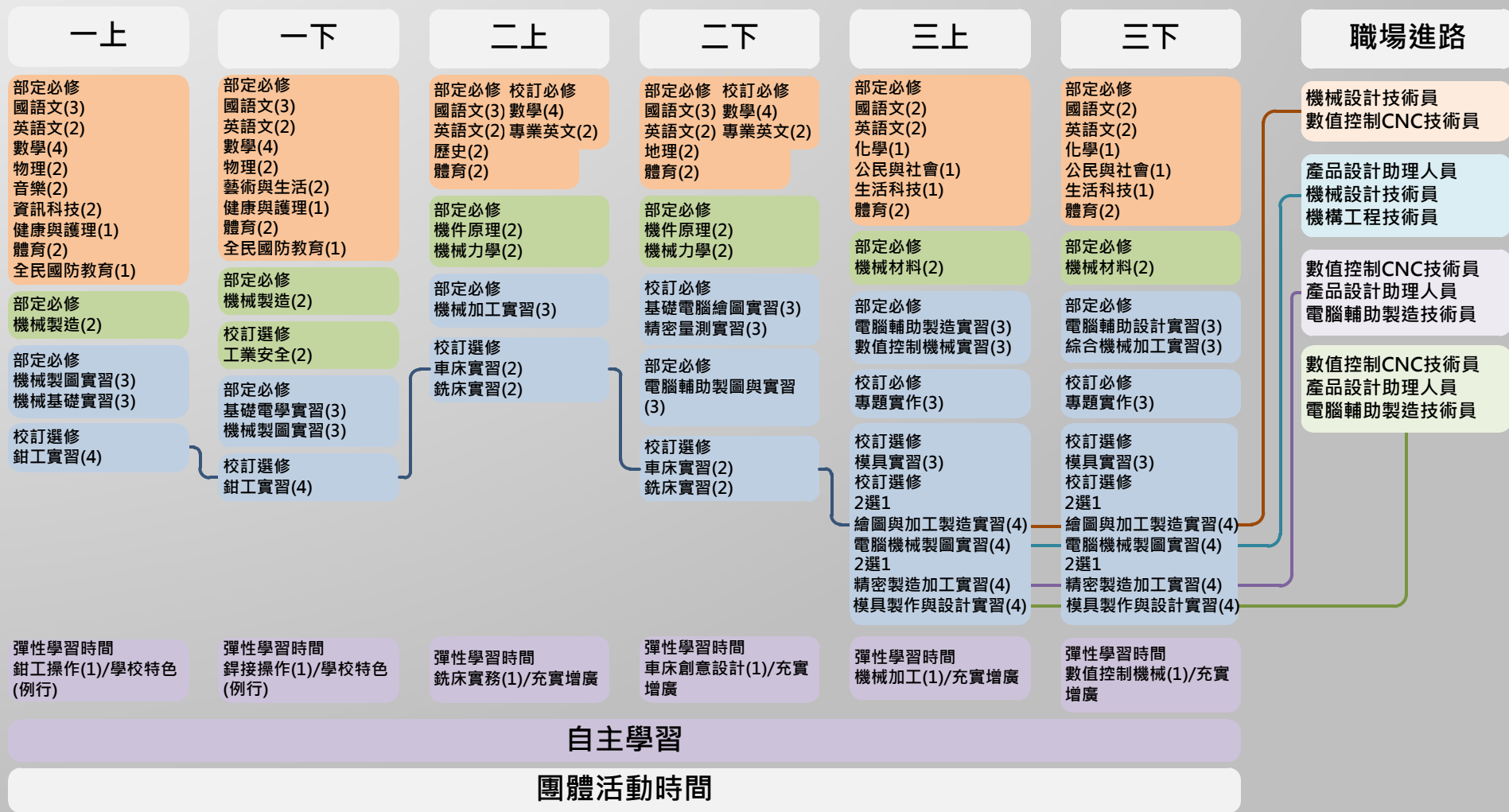
品格心 專業力 學習力 就業力

科教育目標

- 一、培養電腦輔助機械設計技能領域之專業知識與製圖技能。
- 二、培育電腦輔助機械設計製造技能領域之技能，並取得專業技術證照。
- 三、培養學生分析機構與設計之能。
- 四、涵養學生正確的工作態度，培育符合企業需求之基礎商業人才。
- 五、培養繼續進修之機械設計製造及數值控制製造，以奠定終身學習及生涯發展之基礎。

(1)應修習總學分為180-192學分，畢業及格學分數至少160學分。  
 (2)部定必修科目111-136學分均須修習，並至少85%及格，始得畢業。  
 (3)專業科目及實習科目至少修習80學分以上，其中至少60學分及格，含實習(含實驗、實務)科目至少45學分以上及格。

一般科目 專業科目 實習科目 彈性課程



具備工具操作、基礎電腦繪圖及機械元件裝配保養、操作、簡易修護之能力。

具備認識基本機械構元件、製造與設計之能力。

具備電腦輔助製造(CAM)、電腦繪圖(AUTOCAD)、數值控制機械(CNC)之基本能力。



# 國立白河高級商工職業學校機械群電腦機械製圖科108學年度入學課程地圖

## 科專業能力

具備現代機械業界環境能力。  
 具備機械操作知識、專題製作與機械分析能力。  
 具備電腦機械製圖應用與機械操作能力。  
 具備立體識圖、繪製與實務操作能力。  
 具備機械製圖之知識、識圖與繪製能力。

學校願景

科技 專業 創新 卓越

學生圖像

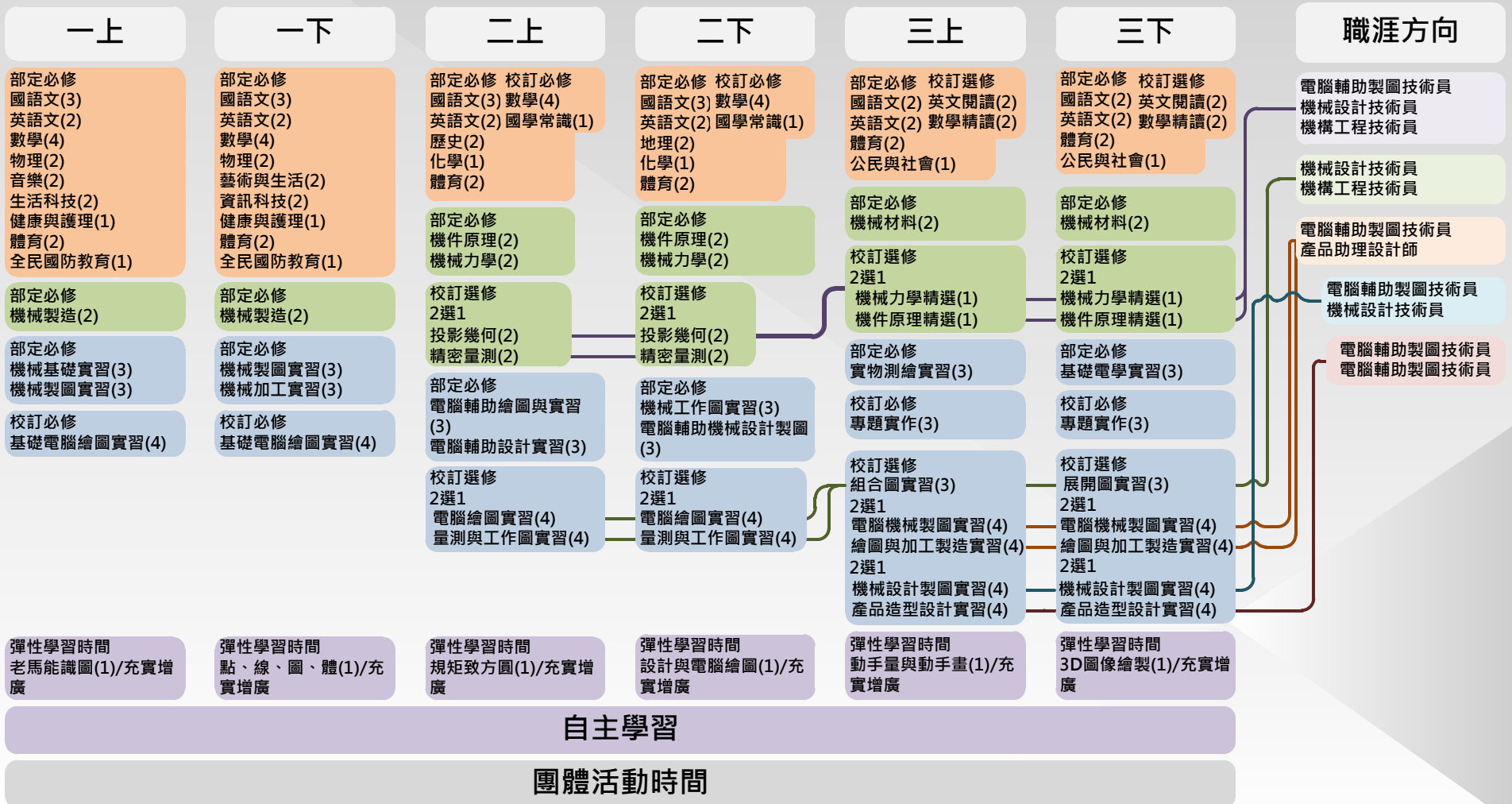
品格心 專業力 學習力 就業力

科教育目標

- 一、培養電腦輔助機械設計技能領域之專業知識與製圖技能。
- 二、培育電腦輔助機械設計製圖技能領域之技能，並取得專業技術證照。
- 三、培養學生分析機構與設計之能。
- 四、涵養學生正確的工作態度，培育符合企業需求之基礎商業人才。
- 五、培養繼續進修之機械製圖能力，以奠定終身學習及生涯發展之基礎。

(1)應修習總學分為180-192學分，畢業及格學分數至少160學分。  
 (2)部定必修科目111-136學分均須修習，並至少85%及格，始得畢業。  
 (3)專業科目及實習科目至少修習80學分以上，其中至少60學分及格，含實習(含實驗、實務)科目至少45學分以上及格。

一般科目 專業科目 實習科目 彈性課程



# 國立白河高級商工職業學校電機與電子群資訊科108學年度入學課程地圖

## 科專業能力

具備使用電腦軟體設計各項應用程式及運用電腦解決問題之能力。  
 具備使用各式電腦檢修儀器及工具並瞭解產業未來發展潛能之能力。  
 具備基本電子儀器維修及使用相關設備並具有認識數位電路設計基礎能力。  
 具備解決電子電路或電腦問題及維護工作環境安全與衛生之能力。  
 具備保養維修相關電子儀器設備熟悉專業法令規章並具有道德操守之能力。

學校願景

科技 專業 創新 卓越

學生圖像

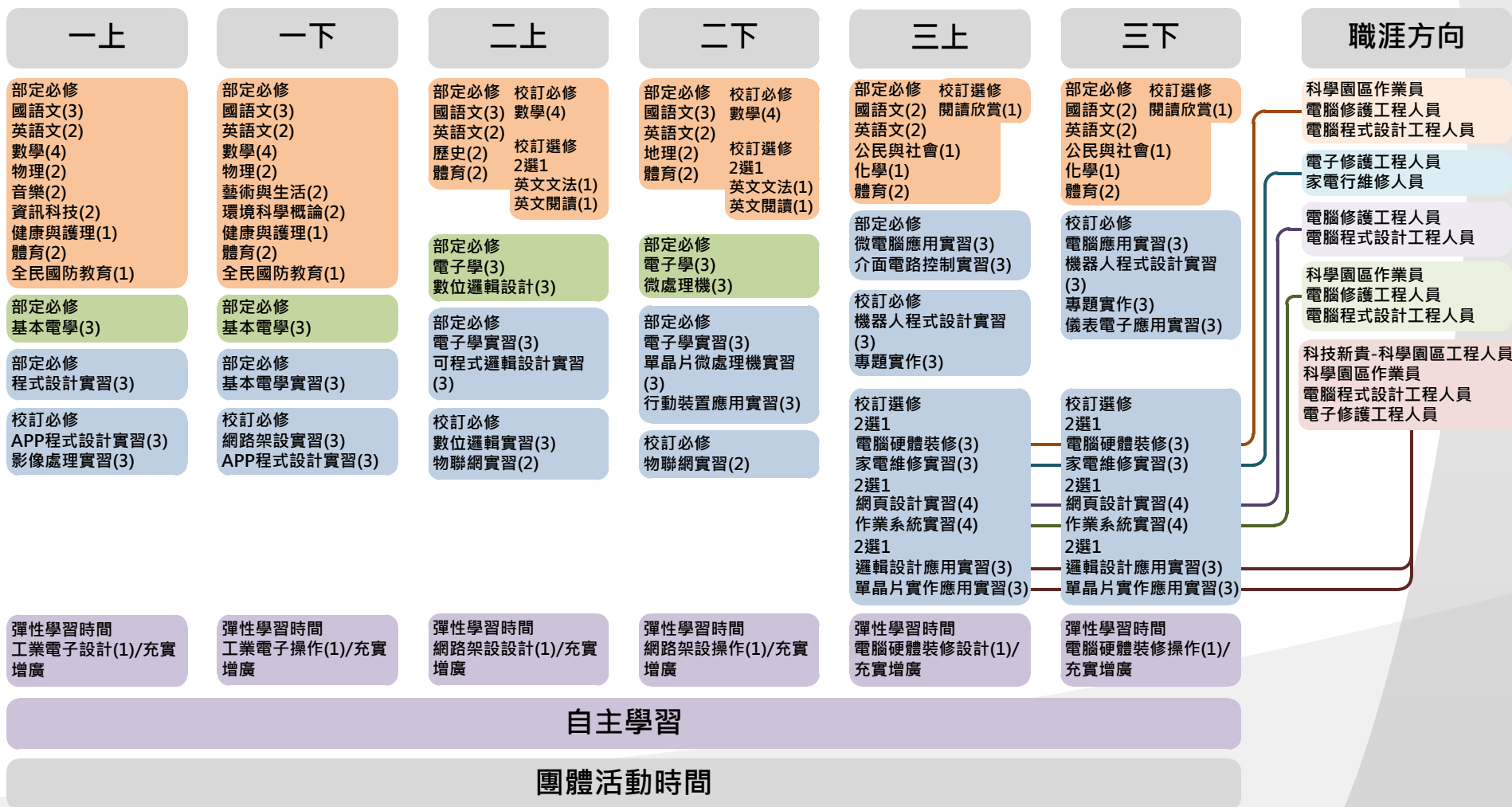
品格心 專業力 學習力 就業力

科教育目標

- 一、培養資訊行業基層技術，電子設備的檢修、操作及維護能力人員之人才。
- 二、培養專業電腦操作、電腦程式設計、電腦應用、電腦硬體維修等基層技術人員及培育電力電子、微電腦、電子控制專業研究基礎之人才。
- 三、培養有關電腦應用設計、電腦軟硬體維修、電子電路維修、自動化設備應用等基本能力及知識之人才。
- 四、培養具職業道德、永續知識及建立終身學習觀念之人才。

(1)應修習總學分為180-192學分，畢業及格學分數至少160學分。  
 (2)部定必修科目111-136學分均須修習，並至少85%及格，始得畢業。  
 (3)專業科目及實習科目至少修習80學分以上，其中至少60學分及格，含實習(含實驗、實務)科目至少45學分以上及格。

一般科目 專業科目 實習科目 彈性課程





# 國立白河高級商工職業學校電機與電子群電機科108學年度入學課程地圖

## 科專業能力

具備電機配線配管、故障檢修之專業能力。  
 具備程式撰寫、程式偵錯與除錯之能力。  
 具備熟習電機電子元件材料及電路製作之能力。  
 具備電機電子相關儀器設備操作使用之能力。

## 學校願景

科技 專業 創新 卓越

## 學生圖像

品格心 專業力 學習力 就業力

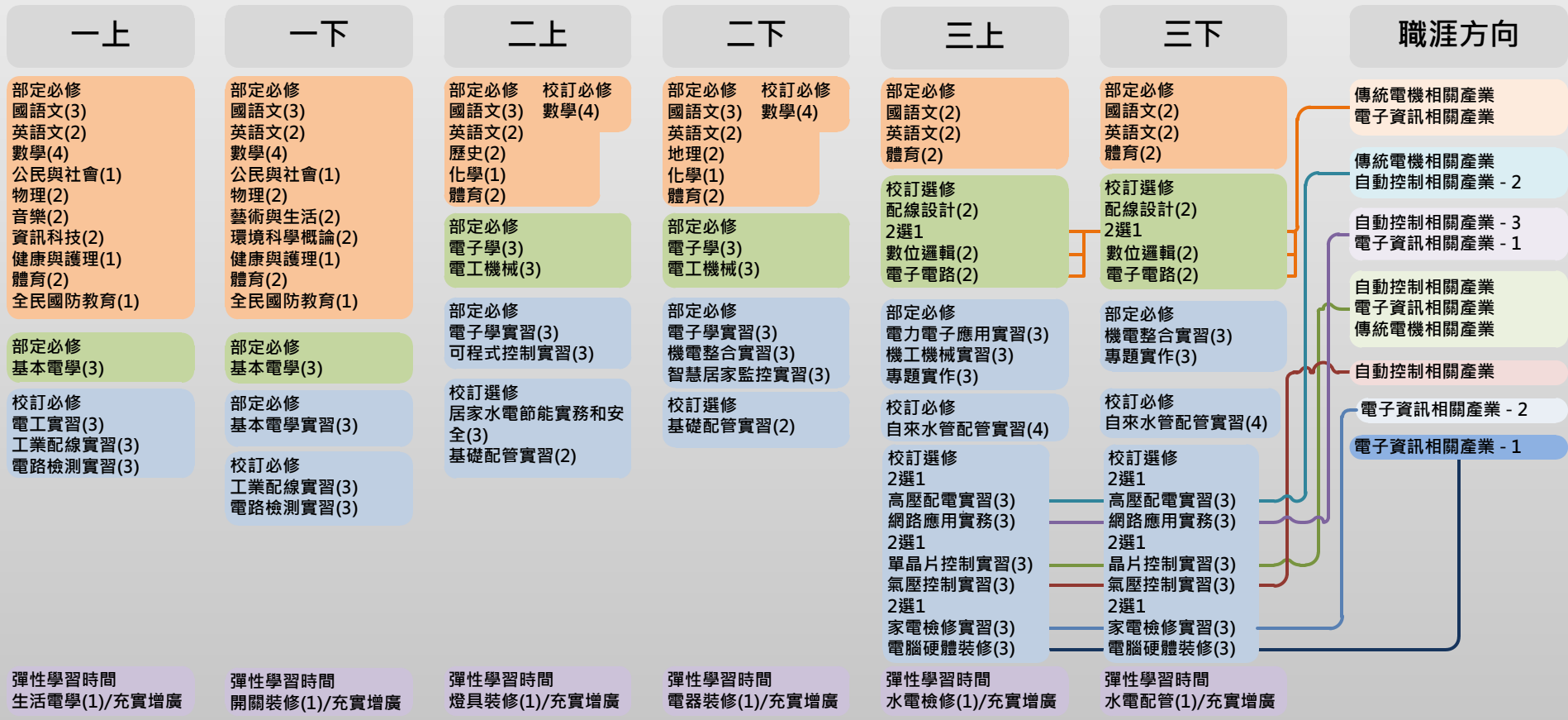
## 科教育目標

- 一、培育電機相關產業發展所需人才。
- 二、訓練使用各式儀器與設備之基本操作技能。
- 三、培育電機電子專業技術與實用技能。
- 四、培養適合地區與社會需求之基層技術人員。

- (1)應修習總學分為180-192學分，畢業及格學分數至少160學分。
- (2)部定必修科目111-136學分均須修習，並至少85%及格，始得畢業。
- (3)專業科目及實習科目至少修習80學分以上，其中至少60學分及格，含實習(含實驗、實務)科目至少45學分以上及格。

### 職涯方向對應

- 自動控制相關產業
  - 1.機電整合人員
  - 2.氣油壓控制人員
  - 3.自動化設計人員
- 電子資訊相關產業
  - 1.電腦維修人員
  - 2.電器維修人員
- 傳統電機相關產業
  - 1.水電維修人員
  - 2.電氣裝配人員
  - 3.配電檢修人員



自主學習

團體活動時間



# 國立白河高級商工職業學校土木與建築群土木科108學年度入學課程地圖

## 科專業能力

具備測繪資料處理分析及成果製作之能力。  
 具備專業施工之基礎技術能力。  
 具備運用電腦輔助製圖軟體繪製之能力。  
 具備營建及測量之基礎能力。  
 具備土木及建築製圖識圖及基本繪製能力。  
 具備美學素養、鑑賞學習及基本規畫之能力。  
 具備職業安全衛生、道德素養、團隊合作及終身學習之基本素養。

學校願景

科技 專業 創新 卓越

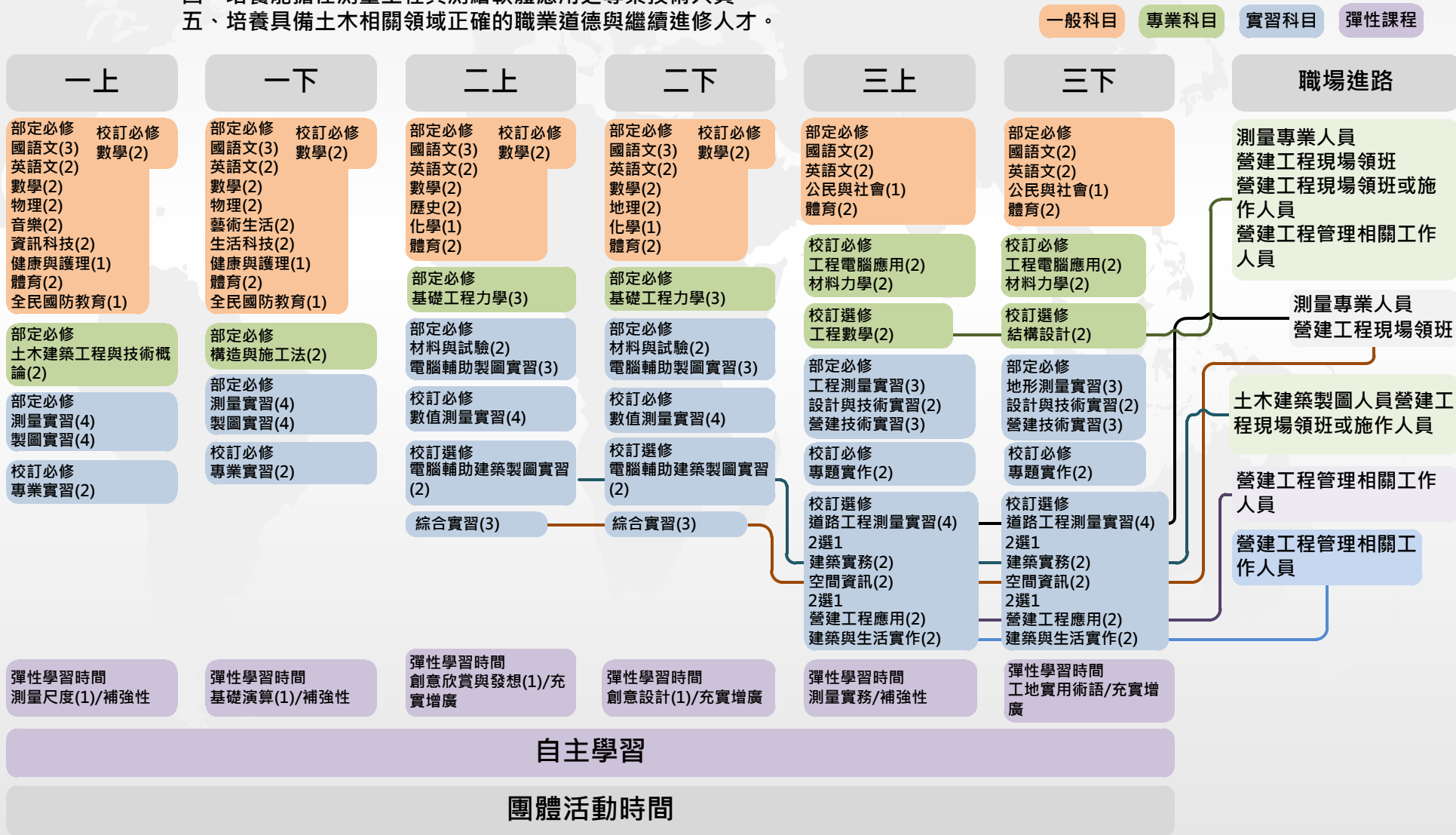
學生圖像

品格心 專業力 學習力 就業力

科教育目標

- 一、培養能擔任土木與建築領域有關之基礎操作技術人才。
- 二、培養具備建築製圖與 規劃之基礎專業人才
- 三、培養營建施工之基礎操作技術人才。
- 四、培養能擔任測量工程與測繪軟體應用之專業技術人員
- 五、培養具備土木相關領域正確的職業道德與繼續進修人才。

- (1)應修習總學分為180-192學分，畢業及格學分數至少160學分。
- (2)部定必修科目111-136學分均須修習，並至少85%及格，始得畢業。
- (3)專業科目及實習科目至少修習80學分以上，其中至少60學分及格，含實習(含實驗、實務)科目至少45學分以上及格。



# 國立白河高級商工職業學校商業與管理群商業經營科108學年度入學課程地圖

## 科專業能力

具備商業領域之專業知識與學習解決問題能力。  
 具備商業實務操作能力與學習科技應用之能力。  
 具備電腦基本知識與科技素養具備資訊科技應用之能力。  
 具備專題製作與企劃案統整商業領域全面知識、資料邏輯分析能力。  
 具備適應商業環境變遷、終身學習、職業道德之基礎能力。

## 學校願景

### 學生圖像

### 科教育目標

## 科技 專業 創新 卓越

### 品格心 專業力 學習力 就業力

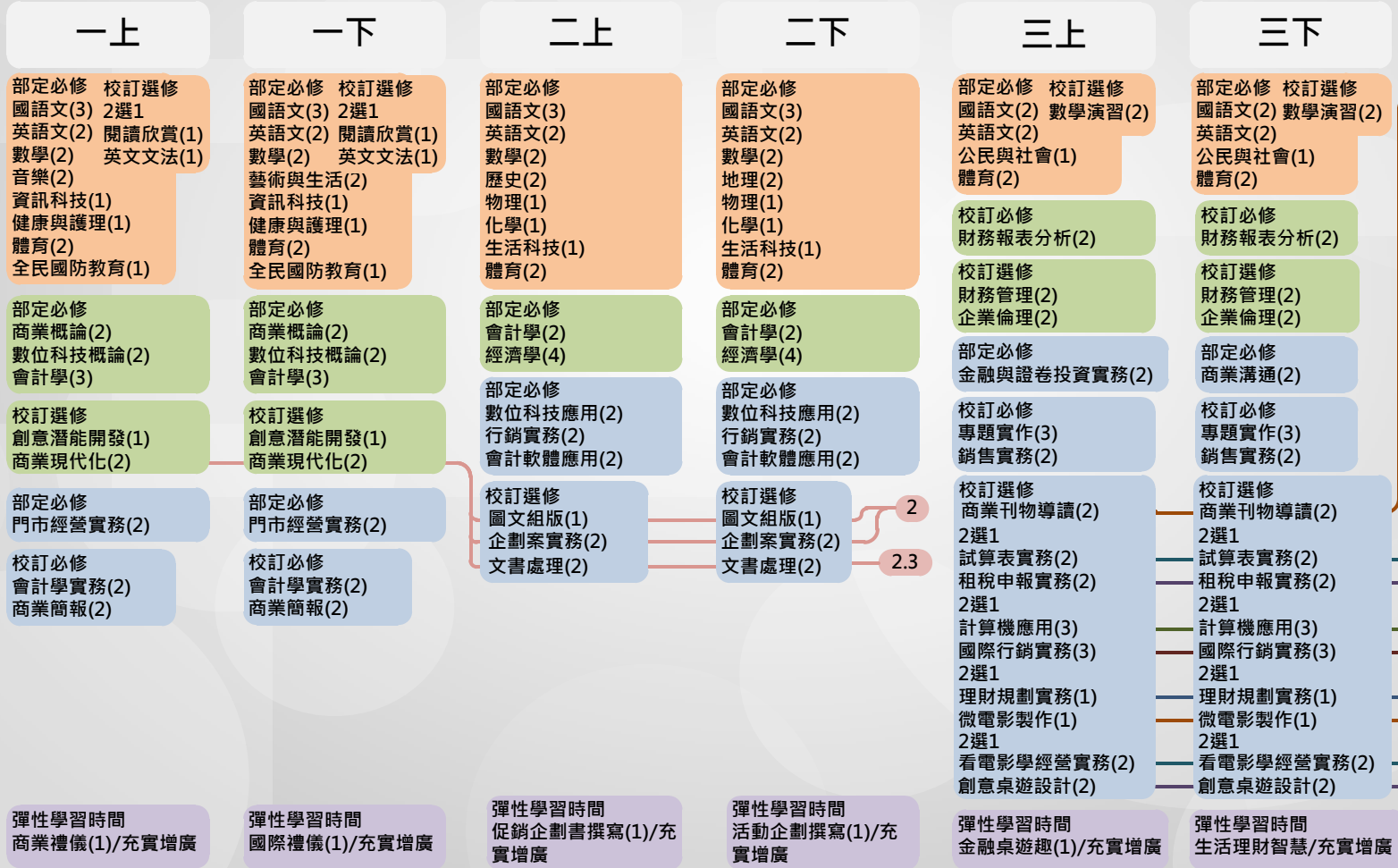
- 一、培養商業領域之專業知識與現代經營技術之人才。
- 二、培養電腦領域之專業技能人才。
- 三、培養統整應用與資料分析之人才。
- 四、培養培育符合企業需求之基礎商業人才。
- 五、培養學習生涯永續發展之人才。

- (1)應修習總學分為180-192學分，畢業及格學分數至少160學分。
- (2)部定必修科目111-136學分均須修習，並至少85%及格，始得畢業。
- (3)專業科目及實習科目至少修習80學分以上，其中至少60學分及格，含實習(含實驗、實務)科目至少45學分以上及格。

## 職涯方向對應

- 1.商業服務人員
- 2.行銷與流通管理企劃人員
- 3.會計資訊人員
- 4.金融從業人員
- 5.銷售人員

一般科目 專業科目 實習科目 彈性課程 職涯對應



## 職涯方向

- 金融從業人員
- 會計資訊人員
- 金融從業人員
- 會計資訊人員
- 金融從業人員
- 會計資訊人員
- 行銷與流通管理企劃人員
- 銷售人員
- 金融從業人員
- 行銷與流通管理企劃人員
- 商業服務人員
- 行銷與流通管理企劃人員
- 行銷與流通管理企劃人員



自主學習

團體活動時間



# 國立白河高級商工職業學校商業與管理群資料處理科108學年度入學課程地圖

## 科專業能力

具備辦公室軟體之基礎操作與應用能力、  
 具備影像處理、網頁設計、程式設計及多媒體動畫製作之基本能力、  
 具備資訊安全素養與因應資訊知識急遽變化的能力、  
 具備勤勉主動的學習動機與發想思考創造之能力、  
 具備商業經營管理知識及會計實務能力。

學校願景

科技 專業 創新 卓越

學生圖像

品格心 專業力 學習力 就業力

科教育目標

- 一、培養資訊科技之資料收集、處理、分析及應用的人才。
- 二、培養商業經營管理知能與實務應用人才。
- 三、培養誠信、勤奮與熱忱工作態度人才。
- 四、培養應用基礎知識與終身學習人才。

- (1)應修習總學分為180-192學分，畢業及格學分數至少160學分。
- (2)部定必修科目111-136學分均須修習，並至少85%及格，始得畢業。
- (3)專業科目及實習科目至少修習80學分以上，其中至少60學分及格，含實習(含實驗、實務)科目至少45學分以上及格。

職涯方向對應

- 1.電腦、美工相關產業
- 2.電腦軟體設計人員
- 3.電腦工程人員
- 4.美工影像人員
- 5.印刷排版人員
- 6.數位媒體製作人員
- 7.創意商品設計人員

- 商業相關產業
- 8.行銷與流通管理機構
- 9.會計資訊人員
- 10.財務金融人員
- 11.金融業機構人員
- 12.銷售人員

一上	一下	二上	二下	三上	三下
部定必修 校訂選修 國語文(3) 2選1 英語文(2) 閱讀欣賞(1) 數學(2) 英文文法(1) 音樂(2) 資訊科技(1) 健康與護理(1) 體育(2) 全民國防教育(1)	部定必修 校訂選修 國語文(3) 2選1 英語文(2) 閱讀欣賞(1) 數學(2) 英文文法(1) 藝術與生活(2) 資訊科技(1) 健康與護理(1) 體育(2) 全民國防教育(1)	部定必修 國語文(3) 英語文(2) 數學(2) 歷史(2) 地理(2) 生活科技(1) 體育(2)	部定必修 國語文(3) 英語文(2) 數學(2) 地理(2) 生活科技(1) 體育(2)	部定必修 校訂選修 國語文(2) 數學演習(2) 英語文(2) 公民與社會(1) 物理(1) 化學(1) 體育(2)	部定必修 校訂選修 國語文(2) 數學演習(2) 英語文(2) 公民與社會(1) 物理(1) 化學(1) 體育(2)
部定必修 商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3)	部定必修 商業概論(2) 數位科技概論(2) 會計學(3)	部定必修 會計學(2) 經濟學(4)	部定必修 會計學(2) 經濟學(4)	校訂選修 財務報表分析(2) 商業刊物導讀(2)	校訂選修 財務報表分析(2)
校訂必修 影像處理(3)	校訂必修 影像處理(3)	部定必修 數位科技應用(2) 多媒體製作與應用(3)	部定必修 數位科技應用(2) 多媒體製作與應用(3)	部定必修 資料庫應用(2)	部定必修 資料庫應用(2) 商業溝通(2)
校訂必修 程式語言與設計(2)	校訂必修 程式語言與設計(2)	校訂選修 網頁設計(2)	校訂選修 網頁設計(2)	校訂必修 專題實作(3)	校訂必修 專題實作(3)
校訂選修 文書處理(2) 會計實務(1) 創意潛能開發(1)	校訂選修 文書處理(2) 會計實務(1) 創意潛能開發(1)	校訂選修 文書處理(2) — 1.2.4 會計實務(1) — 1.5.8 基礎攝影(3) — 8.9.10.11 基礎攝影(3) — 1.4	校訂選修 文書處理(2) — 1.2.4 會計實務(1) — 1.5.8 基礎攝影(3) — 8.9.10.11 基礎攝影(3) — 1.4	校訂選修 計算機應用(3) 2選1 創作實務(2) 電腦動畫(2) 2選1 圖文組版(3) 試算表實務(3) 2選1 創意桌遊設計(2) 看電影學經營實務(2)	校訂選修 計算機應用(3) 2選1 創作實務(2) 電腦動畫(2) 2選1 圖文組版(3) 試算表實務(3) 2選1 創意桌遊設計(2) 看電影學經營實務(2)
彈性學習時間 攝影好好玩(1)/特色活動	彈性學習時間 好攝之徒(1)/特色活動	彈性學習時間 創造思考玩創意(1)/特色活動	彈性學習時間 雷雕玩木創作(1)/特色活動	彈性學習時間 壓克力創作(1)/特色活動	彈性學習時間 文創商品製作(1)/特色活動

職涯方向

電腦、美工相關產業  
電腦工程人員

電腦、美工相關產業  
印刷排版人員  
創意商品設計人員

電腦、美工相關產業  
數位媒體製作人員

美工影像人員  
印刷排版人員  
創意商品設計人員

電腦、美工相關產業  
行銷與流通管理機構

電腦、美工相關產業  
美工影像人員  
創意商品設計人員

行銷與流通管理機構  
銷售人員

美工影像人員  
數位媒體製作人員

財務金融人員  
金融業機構人員

自主學習

團體活動時間



## (八) 綜合職能科(929)

尚未填寫

## 陸、群科課程表

## 一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1 機械群機械科 教學科目與學分(節)數檢核表

108學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
	數學	數學	8	4	4					C版
	社會	歷史	2			2				
		地理	2				2			
		公民與社會	2					1	1	
	自然科學	物理	4	2	2					B版
		化學	2					1	1	B版
	藝術	音樂	2	2						
		藝術生活	2		2					
	科技	生活科技	2					1	1	
		資訊科技	2	2						
	健康與體育	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		72	19	17	9	9	9	9	部定必修一般科目總計72學分
	部定必修 專業科目	機械製造	4	2	2					
機件原理		4			2	2				
機械力學		4			2	2				
機械材料		4					2	2		
小計		16	2	2	4	4	2	2	部定必修專業科目總計16學分	
實習科目	機械基礎實習	3	3							
	基礎電學實習	3		3						
	機械製圖實習	6	3	3						
	電腦輔助製圖與實習	3			3					
	機械加工實習	3				3				
	數值控制	電腦輔助設計實習	3						3	
		數值控制機械實習	3					3		
	精密機械製造	電腦輔助製造實習	3					3		
		綜合機械加工實習	3						3	
小計	30	6	6	3	3	6	6	部定必修實習科目總計30學分		
專業及實習科目合計		46	8	8	7	7	8	8		
部定必修合計		118	27	25	16	16	17	17	部定必修總計118學分	

表 6-1-1 機械群機械科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 8學分 4.3%	數學	8			4	4				
		小計	8			4	4				校訂必修一般科目總計8學分
	專業科目 4學分 2.15%	專業英文	4			2	2				
		小計	4			2	2				校訂必修專業科目總計4學分
	實習科目 12學分 6.45%	專題實作	6						3	3	
		精密量測實習	3			3					
		基礎電腦繪圖實習	3				3				
		小計	12			3	3	3	3		校訂必修實習科目總計12學分
	校訂必修學分數合計			24							校訂必修總計24學分
	校訂選修	專業科目 2學分 1.08%	工業安全	2		2					
最低應選修學分數小計			2								校訂選修專業科目總計2學分
實習科目 42學分 22.58%		車床實習	8			4	4				
		模具實習	6					3	3		
		鉗工實習	8	4	4						
		銑床實習	4			2	2				
		模具製作與設計實習	8					4	4		同科單班 業師協同 AH2選1
		精密製造加工實習	8					4	4		同科單班 業師協同 AH2選1
		電腦機械製圖實習	8					4	4		同群跨科 業師協同 AR2選1
		繪圖與加工製造實習	8					4	4		同群跨科 業師協同 AR2選1
最低應選修學分數小計	42								校訂選修實習科目總計58學分		
校訂選修學分數合計			44	4	6	6	6	11	11	校訂選修總計60學分數	
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-2 機械群電腦機械製圖科 教學科目與學分(節)數檢核表

108學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
	數學	數學	8	4	4					C版
	社會	歷史	2			2				
		地理	2				2			
		公民與社會	2					1	1	
	自然科學	物理	4	2	2					B版
		化學	2			1	1			B版
	藝術	音樂	2	2						
		藝術生活	2		2					
	科技	生活科技	2	2						
		資訊科技	2		2					
	健康與體育	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育	2	1	1					
	小計	72	19	19	10	10	7	7	部定必修一般科目總計72學分	
部定必修 專業科目	機械製造	4	2	2						
	機件原理	4			2	2				
	機械力學	4			2	2				
	機械材料	4					2	2		
	小計	16	2	2	4	4	2	2	部定必修專業科目總計16學分	
實習科目	機械基礎實習	3	3							
	基礎電學實習	3						3		
	機械製圖實習	6	3	3						
	電腦輔助製圖與實習	3			3					
	機械加工實習	3		3						
	電腦輔助機械設計	機械工作圖實習	3				3			
		實物測繪實習	3						3	
		電腦輔助設計實習	3			3				
電腦輔助機械設計製圖實習		3				3				
小計	30	6	6	6	6	3	3	部定必修實習科目總計30學分		
專業及實習科目合計		46	8	8	10	10	5	5		
部定必修合計		118	27	27	20	20	12	12	部定必修總計118學分	

表 6-1-2 機械群電腦機械製圖科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

## 108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 10學分 5.38%	國學常識	2			1	1				
		數學	8			4	4				
		小計	10			5	5			校訂必修一般科目總計10學分	
	實習科目 14學分 7.53%	專題實作	6						3	3	
		基礎電腦繪圖實習	8	4	4						
	小計	14	4	4				3	3	校訂必修實習科目總計14學分	
校訂必修學分數合計			24	4	4	5	5	3	3	校訂必修總計24學分	
校訂科目	一般科目 8學分 4.3%	英文閱讀	4					2	2		
		數學精讀	4					2	2		
		最低應選修學分數小計	8								校訂選修一般科目總計8學分
	專業科目 6學分 3.23%	機件原理精選	2						1	1	同科單班 AN2選1
		機械力學精選	2						1	1	同科單班 AN2選1
投影幾何		4			2	2				同科單班 AO2選1	
精密量測		4			2	2				同科單班 AO2選1	
最低應選修學分數小計		6								校訂選修專業科目總計12學分	
校訂選修	實習科目 30學分 16.13%	展開圖實習	3							3	
		組合圖實習	3						3		
		電腦繪圖實習	8			4	4				同科單班 AP2選1
		量測與工作圖實習	8			4	4				同科單班 AP2選1
		機械設計製圖實習	8					4	4		同科單班 AQ2選1
		產品造型設計實習	8					4	4		同科單班 AQ2選1
		電腦機械製圖實習	8					4	4		同群跨科 業師協同 AR2選1
		繪圖與加工製造實習	8					4	4		同群跨科 業師協同 AR2選1
		最低應選修學分數小計	30								校訂選修實習科目總計54學分
校訂選修學分數合計			44			6	6	16	16	校訂選修總計74學分數	
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		



表 6-1-3 電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數檢核表

108學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
	數學	數學	8	4	4					C版
	社會	歷史	2			2				
		地理	2				2			
		公民與社會	2					1	1	
	自然科學	物理	4	2	2					B版
		化學	2					1	1	B版
	藝術	音樂	2	2						
		藝術生活	2		2					
	綜合活動	環境科學概論	2		2					
	科技	資訊科技	2	2						
	健康與體育	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		72	19	19	9	9	8	8	部定必修一般科目總計72學分
	專業科目	基本電學	6	3	3					
		電子學	6			3	3			
		數位邏輯設計	3			3				
微處理機		3				3				
小計		18	3	3	6	6	0	0	部定必修專業科目總計18學分	
實習科目	基本電學實習	3		3						
	電子學實習	6			3	3				
	晶片設計	程式設計實習	3	3						
		可程式邏輯設計實習	3			3				
		單晶片微處理機實習	3				3			
	微電腦應用	行動裝置應用實習	3				3			
		微電腦應用實習	3					3		
		介面電路控制實習	3					3		
小計	27	3	3	6	9	6	0	部定必修實習科目總計27學分		
專業及實習科目合計		45	6	6	12	15	6	0		
部定必修合計		117	25	25	21	24	14	8	部定必修總計117學分	

表 6-1-3 電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年		
校訂必修	一般科目 8學分 4.37%	數學	8			4	4			
		小計	8			4	4			校訂必修一般科目總計8學分
	實習科目 34學分 18.58%	數位邏輯實習	3			3				
		機器人程式設計實習	6					3	3	
		電腦應用實習	3						3	
		APP程式設計實習	6	3	3					
		專題實作	6					3	3	
		影像處理實習	3	3						
		網路架設實習	3		3					
		物聯網實習	4			2	2			
小計	34	6	6	5	2	6	9	校訂必修實習科目總計34學分		
校訂必修學分數合計		42	6	6	9	6	6	9	校訂必修總計42學分	
校訂選修	一般科目 4學分 2.19%	閱讀欣賞	2					1	1	
		英文文法	2			1	1			同科單班 AS2選1
		英文閱讀	2			1	1			同科單班 AS2選1
		最低應選修學分數小計	4							校訂選修一般科目總計6學分
	實習科目 20學分 10.93%	儀表電子應用實習	3						3	
		作業系統實習	8					4	4	同科單班 AA2選1
		網頁設計實習	8					4	4	同科單班 AA2選1
		單晶片實作應用實習	6					3	3	同科單班 AB2選1
		邏輯設計應用實習	6					3	3	同科單班 AB2選1
		家電檢修實習	6					3	3	同群跨科 AC2選1
電腦硬體裝修	6					3	3	同群跨科 AC2選1		
最低應選修學分數小計	20							校訂選修實習科目總計43學分		
校訂選修學分數合計		27			1	1	11	14	校訂選修總計49學分數	
每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)		6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-4 電機與電子群電機科 教學科目與學分(節)數檢核表

108學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
	數學	數學	8	4	4					C版
	社會	歷史	2			2				
		地理	2				2			
		公民與社會	2	1	1					
	自然科學	物理	4	2	2					B版
		化學	2			1	1			B版
	藝術	音樂	2	2						
		藝術生活	2		2					
	綜合活動	環境科學概論	2		2					
	科技	資訊科技	2	2						
	健康與體育	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		72	20	20	10	10	6	6	部定必修一般科目總計72學分
	專業科目	基本電學	6	3	3					
電子學		6			3	3				
電工機械		6			3	3				
小計		18	3	3	6	6	0	0	部定必修專業科目總計18學分	
實習科目	基本電學實習	3		3						
	電子學實習	6			3	3				
	自動控制	電工實習	3	3						
		可程式控制實習	3			3				
		機電整合實習	3				3			
	電機工程	智慧居家監控實習	3				3			
		電力電子應用實習	3					3		
		電工機械實習	3					3		
小計	27	3	3	6	9	6	0	部定必修實習科目總計27學分		
專業及實習科目合計		45	6	6	12	15	6	0		
部定必修合計		117	26	26	22	25	12	6	部定必修總計117學分	

表 6-1-4 電機與電子群電機科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 8學分 4.35%	數學	8			4	4				
		小計	8			4	4			校訂必修一般科目總計8學分	
	實習科目 22學分 11.96%	工業配線實習	6	3	3						
		電路檢測實習	4	2	2						
		專題實作	4					2	2		
自來水管配管實習		8					4	4			
	小計	22	5	5			6	6	校訂必修實習科目總計22學分		
校訂必修學分數合計			30	5	5	4	4	6	6	校訂必修總計30學分	
校訂科目	專業科目 6學分 3.26%	配線設計	4					2	2		
		數位邏輯	4					2	2	同科單班 AK2選1	
		電子電路	4					2	2	同科單班 AK2選1	
		最低應選修學分數小計	6							校訂選修專業科目總計12學分	
	實習科目 31學分 16.85%	工業電子實習	3							3	
		電機控制實習	3							3	
		居家水電節能實務和安全	3			3					
		基礎配管實習	4			2	2				
		家電檢修實習	6					3	3	同群跨科 AC2選1	
		電腦硬體裝修	6					3	3	同群跨科 AC2選1	
		網路應用實務	6					3	3	同科單班 AL2選1	
		高壓配電實習	6					3	3	同科單班 AL2選1	
		單晶片控制實習	6					3	3	同科單班 AM2選1	
氣壓控制實習	6					3	3	同科單班 AM2選1			
	最低應選修學分數小計	31								校訂選修實習科目總計49學分	
校訂選修學分數合計			39			5	2	13	19	校訂選修總計61學分數	
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-5 土木與建築群土木科 教學科目與學分(節)數檢核表

## 108學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
	數學	數學	8	2	2	2	2			C版	
		社會	歷史	2			2				
			地理	2				2			
	公民與社會		2					1	1		
	自然科學	物理	4	2	2					B版	
		化學	2			1	1			B版	
	藝術	音樂	2	2							
		藝術生活	2		2						
	綜合活動	生涯規劃	0								
		環境科學概論	0								
	科技	生活科技	2		2						
		資訊科技	2	2							
	健康與體育	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育		2	1	1						
	小計		72	17	17	12	12	7	7	部定必修一般科目總計72學分	
	專業科目	土木建築工程與技術概論		2	2						
		構造與施工法		2		2					
基礎工程力學		6			3	3					
小計		10	2	2	3	3	0	0	部定必修專業科目總計10學分		
實習科目	測量實習		8	4	4						
	設計與技術實習		4					2	2		
	營建技術實習		6					3	3		
	材料與試驗		4			2	2				
	製圖實習		8	4	4						
	電腦輔助製圖實習		6			3	3				
	土木測量	工程測量實習	3					3			
		地形測量實習	3						3		
	小計		42	8	8	5	5	8	8	部定必修實習科目總計42學分	
專業及實習科目合計		52	10	10	8	8	8	8			
部定必修合計		124	27	27	20	20	15	15	部定必修總計124學分		

表 6-1-5 土木與建築群土木科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 8學分 4.3%	數學	8	2	2	2	2				
		小計	8	2	2	2	2			校訂必修一般科目總計8學分	
	專業科目 8學分 4.3%	工程電腦應用	4						2	2	
		材料力學	4						2	2	
		小計	8						4	4	校訂必修專業科目總計8學分
	實習科目 16學分 8.6%	專業實習	4	2	2						
		數值測量實習	8			4	4				
		專題實作	4						2	2	
		小計	16	2	2	4	4		2	2	校訂必修實習科目總計16學分
	校訂必修學分數合計			32	4	4	6	6	6	6	校訂必修總計32學分
校訂選修	專業科目 4學分 2.15%	工程數學	2						2		
		結構設計	2							2	
		最低應選修學分數小計	4								校訂選修專業科目總計4學分
	實習科目 26學分 13.98%	道路工程測量實習	8						4	4	
		綜合實習	6			3	3				
		電腦輔助建築製圖實習	4			2	2				
		營建工程應用	4						2	2	同科單班 業師協同 AI2選1 同科單班2選1_業師協同 科目：建築與生活實作
		建築與生活實作	4						2	2	同科單班 業師協同 AI2選1 同科單班2選1_業師協同 科目：營建工程應用
		建築實務	4						2	2	同科單班 業師協同 AI2選1 同科單班2選1_業師協同 科目：空間資訊
		空間資訊	4						2	2	同科單班 業師協同 AI2選1 同科單班2選1_業師協同 科目：建築實務
最低應選修學分數小計	26								校訂選修實習科目總計34學分		
校訂選修學分數合計			30			5	5	10	10	校訂選修總計38學分數	
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-6 商業與管理群商業經營科 教學科目與學分(節)數檢核表

108學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
	數學	數學	8	2	2	2	2			B版	
	社會	歷史	2			2					
		地理	2				2				
		公民與社會	2					1	1		
	自然科學	物理	2			1	1				A版
		化學	2			1	1				A版
	藝術	音樂	2	2							
		藝術生活	2		2						
	科技	生活科技	2			1	1				
		資訊科技	2	1	1						
	健康與體育	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育		2	1	1						
	小計		70	14	14	14	14	7	7		部定必修一般科目總計70學分
	專業科目	商業概論	4	2	2						
數位科技概論		4	2	2							
會計學		10	3	3	2	2					
經濟學		8			4	4					
小計			26	7	7	6	6	0	0		部定必修專業科目總計26學分
實習科目	數位科技應用	4			2	2					
	商業溝通	2						2			
	商業與財會	門市經營實務	4	2	2						
		行銷實務	4			2	2				
		會計軟體應用	4			2	2				
		金融與證券投資實務	2						2		
小計		20	2	2	6	6	2	2		部定必修實習科目總計20學分	
專業及實習科目合計		46	9	9	12	12	2	2			
部定必修合計		116	23	23	26	26	9	9		部定必修總計116學分	

表 6-1-6 商業與管理群商業經營科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	專業科目 4學分 2.15%	財務報表分析	4					2	2	校訂必修專業科目總計4學分	
		小計	4					2	2		
	實習科目 16學分 8.6%	商業簡報	4	2	2						
		專題實作	4					2	2		
		銷售實務	4					2	2		
		會計學實務	4	2	2						
小計	16	4	4				4	4	校訂必修實習科目總計16學分		
校訂必修學分數合計			20	4	4	0	0	6	6	校訂必修總計20學分	
校訂科目	一般科目 6學分 3.23%	數學演習	4					2	2		
		英文文法	2	1	1					同科單班 AD2選1 同科單班(2選1) 科目：閱讀欣賞	
		閱讀欣賞	2	1	1					同科單班 AD2選1 同科單班(2選1) 科目：英文文法	
		最低應選修學分數小計	6							校訂選修一般科目總計8學分	
	專業科目 14學分 7.53%	企業倫理	4						2	2	
		商業現代化	4	2	2						
		財務管理	4						2	2	
		創意潛能開發	2	1	1						
		最低應選修學分數小計	14								校訂選修專業科目總計14學分
	實習科目 30學分 16.13%	企劃案實務	4			2	2				
		圖文組版	2			1	1				
		文書處理	4			2	2				
		商業刊物導讀	4					2	2		
		國際行銷實務	6					3	3	同科單班 AE2選1	
計算機應用		6					3	3	同科單班 AE2選1		
租稅申報實務		4					2	2	同科單班 AT2選1		
試算表實務		4					2	2	同科單班 AT2選1		
理財規劃實務		2					1	1	同群跨科 AV2選1		
微電影製作		2					1	1	同群跨科 AV2選1		
看電影學經營實務		4					2	2	同群跨科 AW2選1		
創意桌遊設計		4					2	2	同群跨科 AW2選1		
最低應選修學分數小計	30								校訂選修實習科目總計46學分		
校訂選修學分數合計			50	4	4	5	5	16	16	校訂選修總計68學分數	
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		



表 6-1-7 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數檢核表

108學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
	數學	數學	8	2	2	2	2			B版	
	社會	歷史	2			2					
		地理	2				2				
		公民與社會	2					1	1		
	自然科學	物理	2					1	1		A版
		化學	2					1	1		A版
	藝術	音樂	2	2							
		藝術生活	2		2						
	科技	生活科技	2			1	1				
		資訊科技	2	1	1						
	健康與體育	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
		全民國防教育	2	1	1						
		小計	70	14	14	12	12	9	9		部定必修一般科目總計70學分
專業科目	商業概論	4	2	2							
	數位科技概論	4	2	2							
	會計學	10	3	3	2	2					
	經濟學	8			4	4					
	小計	26	7	7	6	6	0	0		部定必修專業科目總計26學分	
實習科目	數位科技應用	4			2	2					
	商業溝通	2						2			
	資訊應用	多媒體製作與應用	6			3	3				
		程式語言與設計	4	2	2						
		資料庫應用	4					2	2		
小計	20	2	2	5	5	2	4		部定必修實習科目總計20學分		
	專業及實習科目合計	46	9	9	11	11	2	4			
	部定必修合計	116	23	23	23	23	11	13		部定必修總計116學分	

表 6-1-7 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	專業科目 6學分 3.23%	影像處理	6	3	3					業師協同教學	
		小計	6	3	3					校訂必修專業科目總計6學分	
	實習科目 6學分 3.23%	專題實作	6					3	3	業師協同	
		小計	6					3	3	校訂必修實習科目總計6學分	
	校訂必修學分數合計			12	3	3	0	0	3	3	校訂必修總計12學分
校訂科目	一般科目 6學分 3.23%	數學演習	4					2	2		
		英文文法	2	1	1					同科單班 AU2選1	
		閱讀欣賞	2	1	1					同科單班 AU2選1	
		最低應選修學分數小計	6							校訂選修一般科目總計8學分	
	專業科目 6學分 3.23%	商業刊物導讀	2						2		
		財務報表分析	4						2	2	
		最低應選修學分數小計	6							校訂選修專業科目總計6學分	
	實習科目 46學分 24.73%	會計實務	4	1	1	1	1				
		基礎攝影	6			3	3				
		計算機應用	6						3	3	
		文書處理	8	2	2	2	2				
		網頁設計	4			2	2				
		創意潛能開發	2	1	1						
		電腦動畫	4						2	2	同科單班 AF2選1
		創作實務	4						2	2	同科單班 AF2選1
		試算表實務	6						3	3	同科單班 AG2選1
		圖文組版	6						3	3	同科單班 AG2選1
		理財規劃實務	2						1	1	同群跨科 AV2選1
		微電影製作	2						1	1	同群跨科 AV2選1
		看電影學經營實務	4						2	2	同群跨科 AW2選1
創意桌遊設計	4						2	2	同群跨科 AW2選1		
最低應選修學分數小計	46								校訂選修實習科目總計62學分		
校訂選修學分數合計			58	5	5	8	8	17	15	校訂選修總計76學分數	
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-8 服務群綜合職能科 教學科目與學分(節)數檢核表

108學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
			第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	一	二	一	二	一	二		

表 6-1-8 服務群綜合職能科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
		每週團體活動時間(節數)	18	3	3	3	3	3	3	
		每週彈性學習時間(節數)								
		每週總上課時間(節數)	18	3	3	3	3	3	3	

## 二、課程架構表

表 6-2-1 機械群機械科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)  
108學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	72	38.71 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	8	4.3 %		
		選修		0	0 %		
	合 計			80	43.01 %		
專業及實習科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)	16	8.6 %		
		實習科目	學分(依總綱規定)	30	16.13 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	24.73 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.15 %	
			選修		2	1.08 %	
		實習科目	必修		12	6.45 %	
			選修		42	22.58 %	
	合 計			至少 80 學分	106	56.99 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	84	45.16 %	
應修習總學分數			180 - 192 學分	186 學分			
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			6 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-2 機械群電腦機械製圖科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

108學年度入學新生適用

項目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	72	38.71 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	10	5.38 %		
		選修		8	4.3 %		
	合 計			90	48.39 %		
專業及實習科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)	16	8.6 %		
		實習科目	學分(依總綱規定)	30	16.13 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	24.73 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		6	3.23 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	7.53 %	
			選修		30	16.13 %	
	合 計		至少 80 學分	96	51.62 %		
	實習科目學分數		至少 45 學分	74	39.79 %		
	應修習總學分數			180 - 192 學分	186 學分		
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			6 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-3 電機與電子群資訊科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

108學年度入學新生適用

項目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	72	38.71 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	8	4.3 %		
		選修		4	2.15 %		
	合 計			84	45.16 %		
專業及實習科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)	18	9.68 %		
		實習科目	學分(依總綱規定)	27	14.52 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	45	24.2 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		0	0 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	34	18.28 %	
			選修		20	10.75 %	
	合 計		至少 80 學分	99	53.23 %		
	實習科目學分數		至少 45 學分	81	43.55 %		
	應修習總學分數			180 - 192 學分	186 學分		
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			6 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-4 電機與電子群電機科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

108學年度入學新生適用

項目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	72	38.71 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	8	4.3 %		
		選修		0	0 %		
	合 計			80	43.01 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)		18	9.68 %
		實習科目		學分(依總綱規定)		27	14.52 %
		專業及實習科目合計		60 學分為限		45	24.2 %
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		6	3.23 %	
		實習科目	必修		22	11.83 %	
			選修		31	16.67 %	
	合 計			至少 80 學分	104	55.93 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	80	43.02 %	
	應修習總學分數			180 - 192 學分	186 學分		
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			6 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							



表 6-2-5 土木與建築群**土木科** 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

108學年度入學新生適用

項目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	72	38.71 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	8	4.3 %		
		選修		0	0 %		
	合 計			80	43.01 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)		10	5.38 %
		實習科目		學分(依總綱規定)		42	22.58 %
		專業及實習科目合計		60 學分為限		52	27.96 %
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	8	4.3 %	
			選修		4	2.15 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	16	8.6 %	
			選修		26	13.98 %	
	合 計			至少 80 學分	106	56.99 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	84	45.16 %	
	應修習總學分數			180 - 192 學分	186 學分		
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			6 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-6 商業與管理群商業經營科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

108學年度入學新生適用

項目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70	37.63 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %		
		選修		6	3.23 %		
	合 計			76	40.86 %		
專業及實習科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)	26	13.98 %		
		實習科目	學分(依總綱規定)	20	10.75 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	24.73 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.15 %	
			選修		14	7.53 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	16	8.6 %	
			選修		30	16.13 %	
	合 計		至少 80 學分	110	59.14 %		
	實習科目學分數		至少 45 學分	66	35.48 %		
	應修習總學分數			180 - 192 學分	186 學分		
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			6 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-7 商業與管理群資料處理科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

108學年度入學新生適用

項目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	70	37.63 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %		
		選修		6	3.23 %		
	合 計			76	40.86 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)		26	13.98 %
		實習科目		學分(依總綱規定)		20	10.75 %
		專業及實習科目合計		60 學分為限		46	24.73 %
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3.23 %	
			選修		6	3.23 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3.23 %	
			選修		46	24.73 %	
	合 計		至少 80 學分		110	59.15 %	
	實習科目學分數		至少 45 學分		72	38.71 %	
	應修習總學分數			180 - 192 學分		186 學分	
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節		18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計			6 - 12 節		6 節		
上課總節數			210 節		210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-8 服務群綜合職能科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

108學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	0	0 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %		
		選修		0	0 %		
	合 計			0	0 %		
專業及實習科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)	0	0 %		
		實習科目	學分(依總綱規定)	0	0 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	0	0 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		0	0 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		0	0 %	
	合 計		至少 80 學分	0	0 %		
	實習科目學分數		至少 45 學分	0	0 %		
	應修習總學分數			180 - 192 學分	0 學分		
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			6 - 12 節	0 節			
上課總節數			210 節	18 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

## 檢誤：綜合職能科

部定一般科目需為 66-76 (34.4-39.6%)。請修正！

專業及實習科目(部定與校訂)合計至少 80 學分。請修正！

實習科目學分數至少 45 學分。請修正！

應修習總學分數需為 180 - 192 學分。請修正！

六學期彈性教學時間(節數)合計需為 6-12 節。請修正！

上課總節數需為 210 節。請修正！

### 三、科目開設一覽表

#### (一)一般科目

表 6-3-1-1 機械群機械科 科目開設一覽表

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年				
	課程領域	第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		
部 定 必 修	語文	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文		
		英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文		
	數學	數學	→	數學										
	社會					歷史								
								地理						
										公民與社會	→	公民與社會		
	自然科學	物理	→	物理								化學	→	化學
	藝術	音樂												
				藝術生活										
	科技										生活科技	→	生活科技	
		資訊科技												
	健康與體育	健康與護理	→	健康與護理										
		體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育		
	全民國防教育	全民國防教育	→	全民國防教育										
	校訂必修					數學	→	數學						

表 6-3-2-1 機械群電腦機械製圖科 科目開設一覽表

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年			
	課程領域	第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期	
部定必修	語文	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	
		英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	
	數學	數學	→	數學									
						歷史							
	社會							地理					
										公民與社會	→	公民與社會	
	自然科學	物理	→	物理									
						化學	→	化學					
	藝術	音樂											
				藝術生活									
	科技	生活科技											
				資訊科技									
	健康與體育	健康與護理	→	健康與護理									
		體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	
	全民國防教育	全民國防教育	→	全民國防教育									
校訂必修					數學	→	數學						
					國學常識	→	國學常識						
校訂選修									英文閱讀	→	英文閱讀		
									數學精讀	→	數學精讀		

表 6-3-3-1 電機與電子群資訊科 科目開設一覽表

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年			
	課程領域	第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期	
部 定 必 修	語文	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	
		英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	
	數學	數學	→	數學									
	社會					歷史							
								地理					
										公民與社會	→	公民與社會	
	自然科學	物理	→	物理									
										化學	→	化學	
	藝術	音樂											
				藝術生活									
	綜合活動			環境科學概論									
	科技	資訊科技											
	健康與體育	健康與護理	→	健康與護理									
		體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	
全民國防教育	全民國防教育	→	全民國防教育										
校訂必修					數學	→	數學						
校訂選修					英文閱讀	→	英文閱讀						
					英文文法	→	英文文法						
									閱讀欣賞	→	閱讀欣賞		

表 6-3-4-1 電機與電子群電機科 科目開設一覽表

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年			
	課程領域	第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期	
部 定 必 修	語文	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	
		英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	
	數學	數學	→	數學									
						歷史							
	社會							地理					
		公民與社會	→	公民與社會									
	自然科學	物理	→	物理			化學	→	化學				
	藝術	音樂											
				藝術生活									
	綜合活動			環境科學概論									
	科技	資訊科技											
	健康與體育	健康與護理	→	健康與護理									
		體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	
	全民國防教育	全民國防教育	→	全民國防教育									
	校訂必修					數學	→	數學					



表 6-3-5-1 土木與建築群**土木科** 科目開設一覽表

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年			
	課程領域	第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期	
部 定 必 修	語文	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	
		英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	
	數學	數學	→	數學	→	數學	→	數學					
						歷史							
	社會							地理					
										公民與社會	→	公民與社會	
	自然科學	物理	→	物理									
						化學	→	化學					
	藝術	音樂											
				藝術生活									
	科技			生活科技									
		資訊科技											
	健康與體育	健康與護理	→	健康與護理									
		體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	
	全民國防教育	全民國防教育	→	全民國防教育									
	校訂必修	數學	→	數學	→	數學	→	數學					

表 6-3-6-1 商業與管理群商業經營科 科目開設一覽表

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年			
	課程領域	第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期	
部定必修	語文	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	
		英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	
	數學	數學	→	數學	→	數學	→	數學					
						歷史							
	社會							地理					
										公民與社會	→	公民與社會	
	自然科學					物理	→	物理					
						化學	→	化學					
	藝術	音樂											
				藝術生活									
	科技					生活科技	→	生活科技					
		資訊科技	→	資訊科技									
	健康與體育	健康與護理	→	健康與護理									
		體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	
全民國防教育	全民國防教育	→	全民國防教育										
校訂選修	英文文法	→	英文文法										
									數學演習	→	數學演習		
	閱讀欣賞	→	閱讀欣賞										

表 6-3-7-1 商業與管理群資料處理科 科目開設一覽表

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年			
	課程領域	第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期	
部 定 必 修	語文	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	→	國語文	
		英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	→	英語文	
	數學	數學	→	數學	→	數學	→	數學					
						歷史							
	社會							地理					
										公民與社會	→	公民與社會	
	自然科學									物理	→	物理	
										化學	→	化學	
	藝術	音樂											
				藝術生活									
	科技					生活科技	→	生活科技					
		資訊科技	→	資訊科技									
	健康與體育	健康與護理	→	健康與護理									
		體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	→	體育	
	全民國防教育	全民國防教育	→	全民國防教育									
校訂選修	英文文法	→	英文文法										
									數學演習	→	數學演習		
	閱讀欣賞	→	閱讀欣賞										

表 6-3-8-1 服務群綜合職能科 科目開設一覽表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年	
	課程領域	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期

## (二)專業及實習科目

表 6-3-1-2 機械群機械科 科目開設一覽表(以科為單位, 1 科 1 表)

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年				
		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		
部 定 必 修	專業 科目	機械製造	→	機械製造										
						機件原理	→	機件原理						
						機械力學	→	機械力學						
										機械材料	→	機械材料		
	實習 科目	機械基礎實習												
					基礎電學實習									
		機械製圖實習	→	機械製圖實習										
						電腦輔助製圖與實習								
									機械加工實習					
													電腦輔助設計實習	
											數值控制機械實習			
											電腦輔助製造實習			
	校 訂 必 修	專業 科目					專業英文	→	專業英文					
		實習 科目									專題實作	→	專題實作	
						精密量測實習								
校 訂 選 修	專業 科目			工業安全										
	實習 科目	鉗工實習	→	鉗工實習										
											模具實習	→	模具實習	
						車床實習	→	車床實習						
						銑床實習	→	銑床實習						
											模具製作與設計實習	→	模具製作與設計實習	
											繪圖與加工製造實習	→	繪圖與加工製造實習	
									精密製造加工實習	→	精密製造加工實習			
									電腦機械製圖實習	→	電腦機械製圖實習			

表 6-3-2-2 機械群電腦機械製圖科 科目開設一覽表(以科為單位, 1 科 1 表)

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年				
	科目類別	第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		
部定必修	專業科目	機械製造	→	機械製造										
						機件原理	→	機件原理						
						機械力學	→	機械力學						
										機械材料	→	機械材料		
	實習科目	機械基礎實習												基礎電學實習
		機械製圖實習	→	機械製圖實習										
						電腦輔助製圖與實習								
						機械加工實習								
									機械工作圖實習					
										實物測繪實習				
校訂必修	實習科目											專題實作	→	專題實作
		基礎電腦繪圖實習	→	基礎電腦繪圖實習										
校訂選修	專業科目					投影幾何	→	投影幾何						
						精密量測	→	精密量測						
										機械力學精選	→	機械力學精選		
										機件原理精選	→	機件原理精選		
	實習科目					電腦繪圖實習	→	電腦繪圖實習						
						量測與工作圖實習	→	量測與工作圖實習						展開圖實習
										組合圖實習				
										電腦機械製圖實習	→	電腦機械製圖實習		
										繪圖與加工製造實習	→	繪圖與加工製造實習		
										機械設計製圖實習	→	機械設計製圖實習		
								產品造型設計實習	→	產品造型設計實習				

表 6-3-3-2 電機與電子群資訊科 科目開設一覽表(以科為單位, 1 科 1 表)

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年				
		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		
部定必修	專業科目	基本電學	→	基本電學										
						電子學	→	電子學						
						數位邏輯設計								
								微處理機						
	實習科目				基本電學實習									
						電子學實習	→	電子學實習						
					程式設計實習									
						可程式邏輯設計實習								
								單晶片微處理機實習						
								行動裝置應用實習						
										微電腦應用實習				
	校訂必修	實習科目									專題實作	→	專題實作	
													電腦應用實習	
						影像處理實習								
						網路架設實習								
					APP程式設計實習	→	APP程式設計實習							
							數位邏輯實習							
											機器人程式設計實習	→	機器人程式設計實習	
校訂選修	實習科目													
											電腦硬體裝修	→	電腦硬體裝修	
											家電檢修實習	→	家電檢修實習	
											網頁設計實習	→	網頁設計實習	
											作業系統實習	→	作業系統實習	
											邏輯設計應用實習	→	邏輯設計應用實習	
									單晶片實作應用實習	→	單晶片實作應用實習			
												儀表電子應用實習		

表 6-3-4-2 電機與電子群電機科 科目開設一覽表(以科為單位, 1 科 1 表)

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年			
	科目類別	第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期	
部定必修	專業科目	基本電學	→	基本電學									
						電子學	→	電子學					
					電工機械	→	電工機械						
	實習科目					電子學實習	→	電子學實習					
		電工實習											
						可程式控制實習							
								機電整合實習					
								智慧居家監控實習					
									電力電子應用實習				
									電工機械實習				
				基本電學實習									
校訂必修	實習科目								專題實作	→	專題實作		
		工業配線實習	→	工業配線實習									
		電路檢測實習	→	電路檢測實習									
									自來水管配管實習	→	自來水管配管實習		
校訂選修	專業科目								配線設計	→	配線設計		
									數位邏輯	→	數位邏輯		
									電子電路	→	電子電路		
	實習科目								高壓配電實習	→	高壓配電實習		
									工業電子實習				
									電機控制實習				
									氣壓控制實習	→	氣壓控制實習		
									單晶片控制實習	→	單晶片控制實習		
									家電檢修實習	→	家電檢修實習		
									電腦硬體裝修	→	電腦硬體裝修		
									網路應用實務	→	網路應用實務		
				基礎配管實習	→	基礎配管實習							
				居家水電節能實務和安全									



表 6-3-5-2 土木與建築群**土木科** 科目開設一覽表(以科為單位, 1 科 1 表)

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年			
	科目類別	第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期	
部定必修	專業科目	土木建築工程與技術概論											
				構造與施工法									
						基礎工程力學	→	基礎工程力學					
	實習科目	測量實習	→	測量實習							設計與技術實習	→	設計與技術實習
											營建技術實習	→	營建技術實習
						材料與試驗	→	材料與試驗					
											工程測量實習		
													地形測量實習
		製圖實習	→	製圖實習									
						電腦輔助製圖實習	→	電腦輔助製圖實習					
校訂必修	專業科目									工程電腦應用	→	工程電腦應用	
										材料力學	→	材料力學	
	實習科目	專業實習	→	專業實習						專題實作	→	專題實作	
						數值測量實習	→	數值測量實習					
校訂選修	專業科目									工程數學			
												結構設計	
	實習科目					電腦輔助建築製圖實習	→	電腦輔助建築製圖實習					
						綜合實習	→	綜合實習					
											道路工程測量實習	→	道路工程測量實習
											空間資訊	→	空間資訊
											建築實務	→	建築實務
											營建工程應用	→	營建工程應用
									建築與生活實作	→	建築與生活實作		

表 6-3-6-2 商業與管理群商業經營科 科目開設一覽表(以科為單位, 1 科 1 表)

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年				
		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		
部定必修	專業科目	商業概論	→	商業概論										
		數位科技概論	→	數位科技概論										
		會計學	→	會計學	→	會計學	→	會計學						
					經濟學	→	經濟學							
					數位科技應用	→	數位科技應用							
												商業溝通		
	實習科目	門市經營實務	→	門市經營實務										
						行銷實務	→	行銷實務						
						會計軟體應用	→	會計軟體應用						
												金融與證券投資實務		
校訂必修	專業科目										財務報表分析	→	財務報表分析	
	實習科目										專題實作	→	專題實作	
		會計學實務	→	會計學實務										
		商業簡報	→	商業簡報										
											銷售實務	→	銷售實務	
校訂選修	專業科目	創意潛能開發	→	創意潛能開發							財務管理	→	財務管理	
											企業倫理	→	企業倫理	
		商業現代化	→	商業現代化										
	實習科目					圖文組版	→	圖文組版						
						企劃案實務	→	企劃案實務						
						文書處理	→	文書處理						
												商業刊物導讀	→	商業刊物導讀
												試算表實務	→	試算表實務
												租稅申報實務	→	租稅申報實務
												計算機應用	→	計算機應用
												國際行銷實務	→	國際行銷實務
												看電影學經營實務	→	看電影學經營實務
												理財規劃實務	→	理財規劃實務
										微電影製作	→	微電影製作		
										創意桌遊設計	→	創意桌遊設計		

表 6-3-7-2 商業與管理群資料處理科 科目開設一覽表(以科為單位, 1 科 1 表)

課程類別	學年	第一學年				第二學年				第三學年			
		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期		第一學期		第二學期	
部定必修	專業科目	商業概論	→	商業概論									
		數位科技概論	→	數位科技概論									
		會計學	→	會計學	→	會計學	→	會計學					
					經濟學	→	經濟學						
	實習科目					數位科技應用	→	數位科技應用					
						多媒體製作與應用	→	多媒體製作與應用					
		程式語言與設計	→	程式語言與設計									
										資料庫應用	→	資料庫應用	商業溝通
	校訂必修	專業科目	影像處理	→	影像處理								
		實習科目									專題實作	→	專題實作
校訂選修	專業科目									財務報表分析	→	財務報表分析	
										商業刊物導讀			
	實習科目					網頁設計	→	網頁設計					
		文書處理	→	文書處理	→	文書處理	→	文書處理					
		會計實務	→	會計實務	→	會計實務	→	會計實務					
										計算機應用	→	計算機應用	
						基礎攝影	→	基礎攝影					
		創意潛能開發	→	創意潛能開發									
										創作實務	→	創作實務	
										電腦動畫	→	電腦動畫	
										圖文組版	→	圖文組版	
										試算表實務	→	試算表實務	
										看電影學經營實務	→	看電影學經營實務	
								理財規劃實務	→	理財規劃實務			
								微電影製作	→	微電影製作			
								創意桌遊設計	→	創意桌遊設計			

表 6-3-8-2 服務群綜合職能科 科目開設一覽表(以科為單位, 1 科 1 表)

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期

## 柒、團體活動時間規劃

說明：

1. 團體活動時間每周教學節數以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座，惟社團活動每學年不得低於24節。
2. 學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週1節或每週班級活動、社團活動各1節之限制。
3. 節數：請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。

序號	項目	團體活動時間節數						備註
		第一學年		第二學年		第三學年		
		一	二	一	二	一	二	
1	班會	18	18	18	18	18	18	
2	班級活動	0	0	0	0	0	0	
3	社團活動	24	24	24	24	24	24	
4	周會	12	12	12	12	12	12	
	合計	54	54	54	54	54	54	(節/學期)
		3	3	3	3	3	3	(節/週)

## 捌、彈性學習時間實施規劃表

### 一、彈性學習時間實施相關規定

107.03.14課程發展委員會議通過

一、依據「十二年國民基本教育課程綱要總綱」(以下簡稱總綱)及「高級中等學校課程規劃及實施要點」(以下簡稱要點)規定,特訂定本實施規範。

二、彈性學習時間實施遵循總綱及要點之規定,以拓展學生學習面向、減少學生學習落差、促進學生適性發展,並落實學生自主學習精神為目標。

三、依本校現況條件與學生需求,彈性學習時間可規畫學生自主學習、選手培訓、充實(增廣)/補強性教學、特色課程(如專題、科展、競賽..)及學校特色活動等運用。

四、彈性學習開設學期,採高一上下學期各一節、高二上下學期各一節、高三上下學期各一節,合計六節課,得採計學分。課程規劃為全學期授課、短期性授課或指導等方式實施。課程實施以發展學校特色及銜接學生進路為主軸,並規劃充實(增廣)\補強性教學等課程為主。

五、全學期授課應配合學校課程、排課需求和師資安排,依同科跨班、同群跨科及同校跨群等模式規畫,各年級每週一節課,其學分核計依現有相關規定辦理。

六、全學期課程應詳列開設年段、課程名稱、每週節數、開設週數、實施對象、開設類型、師資規畫及教學大綱等內容,並納入學校課程計畫經課程發展委員會議通過後實施。

七、學校特色活動可辦理例行性、獨創性活動或服務學習,其內容包括活動名稱、辦理方式、時間期程、預期效益及其他相關規定,並納入學校課程計畫,經課程發展委員會通過後實施。

八、彈性學習時間得提供學生自主學習,其實施原則、輔導管理、學生自主學習計畫及相關規定如下:

(一)實施原則:鼓勵學生自主規畫,提升其自主學習能力並落實自主學習精神。

(二)輔導管理:

1. 學生得於彈性學習時間,規畫進行自主學習,並得採個人或小組(至多5人)合作學習的方式,進行專題、議題、創新實作或其他方式,且應安排進行成果報告、發表或展示。

2. 學生進行自主學習前,需經教師指導並討論評估後,填具申請表並經家長(法定代理人)同意後實施。

(三)學生自主學習計畫應包括學習主題、內容、進度、方式及所需設備或資源等;學生自主學習申請表如下附件。

(四)學校應提供適合及必要的學習資源,如資訊設備、圖書和使用空間等;同時為能落實學生自主學習成效,得安排教師隨班或組進行指導。

九、彈性學習時間得就代表學校參加全國性或國際性以上競賽之選手,安排指導教師實施培訓。

十、本實施規範經課程發展委員會討論通過,陳請校長核定後公布實施,修正時亦同。

**注意:請參閱填報系統上傳檔案「108\_110403\_彈性學習時間實施相關規定.pdf」,請另行檢附。**

### 二、學生自主學習實施規範

國立白河高級商工職業學校 彈性學習時間及學生自主學習 實施規範

107.03.14課程發展委員會議通過

一、依據「十二年國民基本教育課程綱要總綱」(以下簡稱總綱)及「高級中等學校課程規劃及實施要點」(以下簡稱要點)規定,特訂定本實施規範。

二、彈性學習時間實施遵循總綱及要點之規定,以拓展學生學習面向、減少學生學習落差、促進學生適性發展,並落實學生自主學習精神為目標。

三、依本校現況條件與學生需求,彈性學習時間可規畫學生自主學習、選手培訓、充實(增廣)/補強性教學、特色課程(如專題、科展、競賽..)及學校特色活動等運用。

四、彈性學習開設學期,採高一上下學期各一節、高二上下學期各一節、高三上下學期各一節,合計六節課,得採計學分。課程規劃為全學期授課、短期性授課或指導等方式實施。課程實施以發展學校特色及銜接學生進路為主軸,並規劃充實(增廣)\補強性教學等課程為主。

五、全學期授課應配合學校課程、排課需求和師資安排,依同科跨班、同群跨科及同校跨群等模式規畫,各年級每週一節課,其學分核計依現有相關規定辦理。

六、全學期課程應詳列開設年段、課程名稱、每週節數、開設週數、實施對象、開設類型、師資規畫及教學大綱等內容,並納入學校課程計畫經課程發展委員會議通過後實施。

七、學校特色活動可辦理例行性、獨創性活動或服務學習,其內容包括活動名稱、辦理方式、時間期程、預期效益及其他相關規定,並納入學校課程計畫,經課程發展委員會通過後實施。

八、彈性學習時間得提供學生自主學習,其實施原則、輔導管理、學生自主學習計畫及相關規定如下:

(一)實施原則:鼓勵學生自主規畫,提升其自主學習能力並落實自主學習精神。

(二)輔導管理:

1. 學生得於彈性學習時間,規畫進行自主學習,並得採個人或小組(至多5人)合作學習的方式,進行專題、議題、創新實作或其他方式,且應安排進行成果報告、發表或展示。

2. 學生進行自主學習前,需經教師指導並討論評估後,填具申請表並經家長(法定代理人)同意後實施。

(三)學生自主學習計畫應包括學習主題、內容、進度、方式及所需設備或資源等;學生自主學習申請表如下附件。

(四)學校應提供適合及必要的學習資源,如資訊設備、圖書和使用空間等;同時為能落實學生自主學習成效,得安排教師隨班或組進行指導。

- 九、彈性學習時間得就代表學校參加全國性或國際性以上競賽之選手，安排指導教師實施培訓。
- 十、本實施規範經課程發展委員會討論通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

**注意：請參閱填報系統上傳檔案「108\_110403\_學生自主學習實施規定.pdf」，請另行檢附。**

## 三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需6-12節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)
4. 開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。
5. 實施對象請填入群科別等。
6. 本表以校為單位，1校1表。

科別	授課節數						備註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每周彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
機械科	1	1	1	1	1	1	
電腦機械製圖科	1	1	1	1	1	1	
資訊科	1	1	1	1	1	1	
電機科	1	1	1	1	1	1	
土木科	1	1	1	1	1	1	
商業經營科	1	1	1	1	1	1	
資料處理科	1	1	1	1	1	1	

開設年段	開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型					師資規劃	備註
					自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學	學校特色活動		
第一學年	自主學習	0	0	機械科 電腦機械製圖科 資訊科 電機科 土木科 商業經營科 資料處理科	V					內聘	
	生活電學(彈性)	1	18	電機科			V			內聘	授予學分
	測量尺度(彈性)	1	18	土木科				V		內聘	授予學分
	工業電子設計(彈性)	1	18	資訊科			V			內聘	授予學分
	老馬能識圖(彈性)	1	18	電腦機械製圖科			V			內聘	授予學分
	商業禮儀(彈性)	1	18	商業經營科			V			內聘	授予學分
	鉗工操作	1	18	機械科					例行性	內聘	
	攝影好好玩	1	18	資料處理科					獨創性	內聘	
第二學期	自主學習	0	0	機械科 電腦機械製圖科 資訊科 電機科 土木科 商業經營科 資料處理科	V					內聘	
	點、線、圖、體(彈性)	1	18	電腦機械製圖科			V			內聘	授予學分
	工業電子操作(彈性)	1	18	資訊科			V			內聘	授予學分
	基礎演算(彈性)	1	18	土木科				V		內聘	授予學分
	開關裝修(彈性)	1	18	電機科			V			內聘	授予學分



		國際禮儀(彈性)	1	18	商業經營科			V			內聘	授予學分
		銲接操作	1	18	機械科					例行性	內聘	
		好攝之徒	1	18	資料處理科					獨創性	內聘	
第二學年	第一學期	自主學習	0	0	機械科 電腦機械製圖科 資訊科 電機科 土木科 商業經營科 資料處理科			V			內聘	
		網路架設設計(彈性)	1	18	資訊科			V			內聘	授予學分
		創意欣賞與發想(彈性)	1	18	土木科			V			內聘	授予學分
		規矩致方圓(彈性)	1	18	電腦機械製圖科			V			內聘	授予學分
		燈具裝修(彈性)	1	18	電機科			V			內聘	授予學分
		銑床實務(彈性)	1	18	機械科			V			內聘	授予學分
		促銷企劃書撰寫(彈性)	1	18	商業經營科			V			內聘	授予學分
	創造思考玩創意	1	18	資料處理科						獨創性	內聘	
	第二學期	自主學習	0	0	機械科 電腦機械製圖科 資訊科 電機科 土木科 商業經營科 資料處理科			V			內聘	
		創意設計(彈性)	1	18	土木科			V			內聘	授予學分
		設計與電腦繪圖(彈性)	1	18	電腦機械製圖科			V			內聘	授予學分
		網路架設操作(彈性)	1	18	資訊科			V			內聘	授予學分
		車床創意設計(彈性)	1	18	機械科			V			內聘	授予學分
		電器裝修(彈性)	1	18	電機科			V			內聘	授予學分
活動企劃撰寫(彈性)		1	18	商業經營科			V			內聘	授予學分	
雷雕玩木創作	1	18	資料處理科						獨創性	內聘		
第三學年	第一學期	自主學習	0	0	機械科 電腦機械製圖科 資訊科 電機科 土木科 商業經營科 資料處理科			V			內聘	
		測量實務(彈性)	1	18	土木科				V		內聘	授予學分
		機械加工(彈性)	1	18	機械科			V			內聘	授予學分
		金融桌遊趣(彈性)	1	18	商業經營科			V			內聘	授予學分
		水電檢修(彈性)	1	18	電機科			V			內聘	授予學分
		動手量與動手畫(彈性)	1	18	電腦機械製圖科			V			內聘	授予學分
		電腦硬體裝修設計(彈性)	1	18	資訊科			V			內聘	授予學分
		壓克力創作	1	18	資料處理科						獨創性	內聘

										學分	
第二學期	自主學習	0	0	機械科 電腦機械製圖科 資訊科 電機科 土木科 商業經營科 資料處理科	V					內聘	
	工地實用術語(彈性)	1	18	土木科			V			內聘	授予學分
	電腦硬體裝修操作(彈性)	1	18	資訊科			V			內聘	授予學分
	數值控制機械(彈性)	1	18	機械科			V			內聘	授予學分
	水電配管(彈性)	1	18	電機科			V			內聘	授予學分
	3D圖像繪製(彈性)	1	18	電腦機械製圖科			V			內聘	授予學分
	生活理財智慧(彈性)	1	18	商業經營科			V			內聘	授予學分
	文創商品製作	1	18	資料處理科					獨創性	內聘	

## 玖、學生選課規劃與輔導

## 一、校訂選修課程規劃(含跨科、群、校選修課程規劃)

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	一般	英文閱讀	電腦機械製圖科	0	0	0	0	2	2
2.	一般	數學精讀	電腦機械製圖科	0	0	0	0	2	2
3.	一般	閱讀欣賞	資訊科	0	0	0	0	1	1
4.	一般	數學演習	商業經營科	0	0	0	0	2	2
			資料處理科	0	0	0	0	2	2
5.	專業	企業倫理	商業經營科	0	0	0	0	2	2
6.	專業	工程數學	土木科	0	0	0	0	2	0
7.	專業	配線設計	電機科	0	0	0	0	2	2
8.	專業	商業現代化	商業經營科	2	2	0	0	0	0
9.	專業	工業安全	機械科	0	2	0	0	0	0
10.	專業	結構設計	土木科	0	0	0	0	0	2
11.	專業	商業刊物導讀	資料處理科	0	0	0	0	2	0
12.	專業	財務報表分析	資料處理科	0	0	0	0	2	2
13.	專業	財務管理	商業經營科	0	0	0	0	2	2
14.	專業	創意潛能開發	商業經營科	1	1	0	0	0	0
15.	實習	車床實習	機械科	0	0	4	4	0	0
16.	實習	企劃案實務	商業經營科	0	0	2	2	0	0
17.	實習	工業電子實習	電機科	0	0	0	0	0	3
18.	實習	會計實務	資料處理科	1	1	1	1	0	0
19.	實習	道路工程測量實習	土木科	0	0	0	0	4	4
20.	實習	基礎攝影	資料處理科	0	0	3	3	0	0
21.	實習	展開圖實習	電腦機械製圖科	0	0	0	0	0	3
22.	實習	綜合實習	土木科	0	0	3	3	0	0
23.	實習	模具實習	機械科	0	0	0	0	3	3
24.	實習	計算機應用	資料處理科	0	0	0	0	3	3
25.	實習	鉗工實習	機械科	4	4	0	0	0	0
26.	實習	儀表電子應用實習	資訊科	0	0	0	0	0	3
27.	實習	電機控制實習	電機科	0	0	0	0	0	3

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
28.	實習	電腦輔助建築製圖實習	土木科	0	0	2	2	0	0
29.	實習	居家水電節能實務和安全	電機科	0	0	3	0	0	0
30.	實習	圖文組版	商業經營科	0	0	1	1	0	0
31.	實習	文書處理	商業經營科	0	0	2	2	0	0
			資料處理科	2	2	2	2	0	0
32.	實習	組合圖實習	電腦機械製圖科	0	0	0	0	3	0
33.	實習	銑床實習	機械科	0	0	2	2	0	0
34.	實習	網頁設計	資料處理科	0	0	2	2	0	0
35.	實習	商業刊物導讀	商業經營科	0	0	0	0	2	2
36.	實習	基礎配管實習	電機科	0	0	2	2	0	0
37.	實習	創意潛能開發	資料處理科	1	1	0	0	0	0

表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	實習	作業系統實習	資訊科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AA2選1
2.	實習	網頁設計實習	資訊科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AA2選1
3.	實習	單晶片實作應用實習	資訊科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AB2選1
4.	實習	邏輯設計應用實習	資訊科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AB2選1
5.	實習	家電檢修實習	資訊科	0	0	0	0	3	3	同群跨科	AC2選1
			電機科	0	0	0	0	3	3	同群跨科	AC2選1
6.	實習	電腦硬體裝修	資訊科	0	0	0	0	3	3	同群跨科	AC2選1
			電機科	0	0	0	0	3	3	同群跨科	AC2選1
7.	一般	英文文法	商業經營科	1	1	0	0	0	0	同科單班	AD2選1
8.	一般	閱讀欣賞	商業經營科	1	1	0	0	0	0	同科單班	AD2選1
9.	實習	國際行銷實務	商業經營科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AE2選1
10.	實習	計算機應用	商業經營科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AE2選1
11.	實習	電腦動畫	資料處理科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AF2選1
12.	實習	創作實務	資料處理科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AF2選1
13.	實習	試算表實務	資料處理科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AG2選1
14.	實習	圖文組版	資料處理科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AG2選1
15.	實習	模具製作與設計實習	機械科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AH2選1
16.	實習	精密製造加工實習	機械科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AH2選1
17.	實習	營建工程應用	土木科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AI2選1
18.	實習	建築與生活實作	土木科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AI2選1
19.	實習	建築實務	土木科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AJ2選1
20.	實習	空間資訊	土木科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AJ2選1
21.	專業	數位邏輯	電機科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AK2選1
22.	專業	電子電路	電機科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AK2選1
23.	實習	網路應用實務	電機科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AL2選1
24.	實習	高壓配電實習	電機科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AL2選1
25.	實習	單晶片控制實習	電機科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AM2選1
26.	實習	氣壓控制實習	電機科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AM2選1
27.	專業	機件原理精選	電腦機械製圖科	0	0	0	0	1	1	同科單班	AN2選1

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
28.	專業	機械力學精選	電腦機械製圖科	0	0	0	0	1	1	同科單班	AN2:選1
29.	專業	投影幾何	電腦機械製圖科	0	0	2	2	0	0	同科單班	A02:選1
30.	專業	精密量測	電腦機械製圖科	0	0	2	2	0	0	同科單班	A02:選1
31.	實習	電腦繪圖實習	電腦機械製圖科	0	0	4	4	0	0	同科單班	AP2:選1
32.	實習	量測與工作圖實習	電腦機械製圖科	0	0	4	4	0	0	同科單班	AP2:選1
33.	實習	機械設計製圖實習	電腦機械製圖科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AQ2:選1
34.	實習	產品造型設計實習	電腦機械製圖科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AQ2:選1
35.	實習	電腦機械製圖實習	機械科	0	0	0	0	4	4	同群跨科	AR2:選1
			電腦機械製圖科	0	0	0	0	4	4	同群跨科	AR2:選1
36.	實習	繪圖與加工製造實習	機械科	0	0	0	0	4	4	同群跨科	AR2:選1
			電腦機械製圖科	0	0	0	0	4	4	同群跨科	AR2:選1
37.	一般	英文文法	資訊科	0	0	1	1	0	0	同科單班	AS2:選1
38.	一般	英文閱讀	資訊科	0	0	1	1	0	0	同科單班	AS2:選1
39.	實習	租稅申報實務	商業經營科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AT2:選1
40.	實習	試算表實務	商業經營科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AT2:選1
41.	一般	英文文法	資料處理科	1	1	0	0	0	0	同科單班	AU2:選1
42.	一般	閱讀欣賞	資料處理科	1	1	0	0	0	0	同科單班	AU2:選1
43.	實習	理財規劃實務	商業經營科	0	0	0	0	1	1	同群跨科	AV2:選1
			資料處理科	0	0	0	0	1	1	同群跨科	AV2:選1
44.	實習	微電影製作	商業經營科	0	0	0	0	1	1	同群跨科	AV2:選1
			資料處理科	0	0	0	0	1	1	同群跨科	AV2:選1
45.	實習	看電影學經營實務	商業經營科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AW2:選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AW2:選1
46.	實習	創意桌遊設計	商業經營科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AW2:選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AW2:選1

## 二、選課輔導流程規劃

### (一) 流程圖(含選課輔導及流程)

注意：請參閱填報系統上傳檔案「108\_110403\_選課輔導流程規劃\_流程圖.jpg」，請另行檢附。

### (二) 日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	108年6月1日~108年8月30日(暑假期間)	1. 開學前辦理班導師選課宣導說明會。	1. 利用暑假為班級導師辦理選課流程及系統操作。
2	108年7月~108年8月	1. 學生選課及導師教師提供諮詢輔導 2. 班導師進行宣導並開始選課作業，以電腦選課方式進行。 3. 說明選課，確認開課班級。 4. 規劃1.2~1.5倍選修課程 5. 相關選課流程參閱流程圖	1. 利用新生訓練、暑期輔導等時間，為學生說明選課系統及注意事項，並開始選課。 2. 提供選課輔導。
3	108年8月30日(開學前)	公告選課結果	1. 公告學期課表 2. 公告確定版選課名單
4	108年9月	1. 108學年度第一學期開始，正式上課。 2. 開學一周後3日內，辦理開放加退選。	1. 開放第一次加退選，由學生自行加退、選，開放實閱3日內。
5	108年9月至10月	檢討	課發會進行選課檢討

## 三、選課輔導措施

國立白河高級商工職業學校選課輔導措施要點

中華民國107年12月20日課發會通過

(一) 國立白河高級商工職業學校學校(以下簡稱本校)為落實教育部 103 年 11 月 28 日 臺教授國部字第 1030135678A 號發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」及教育部 107 年 4 月 10 日 臺教授國部字第 1070024978B 號令訂定發布之「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」規定，訂定本校選課輔導措施。

(二) 本校選課輔導措施係為提供學生、家長與教師充足之課程資訊，與相關輔導、執行選課之流程規劃及後續學生學習成果、歷程登載內容，裨益協助學生適性 修習選修課程。

(三) 本校為提供學生修習選修課程參考，除完備學校課程計畫、實施學生性向與興趣測驗、發展選課輔導相關資料，其實施方式如下：

1. 完備學生課程諮詢程序。
2. 規劃學生選課相關規範。
3. 登載學生學習歷程檔案。
4. 定期檢討選課輔導措施。

(四) 前點各項實施方式之執行內容如下：

1. 完備學生課程諮詢程序：
  - (1) 組織本校課程諮詢教師遴選會：其相關規劃如本校課程諮詢教師遴選會組織及運作原則。
  - (2) 設置本校課程諮詢教師：依高級中等學校課程諮詢教師設置要點規定，優先由各群科或專門學程教師擔任課程諮詢教師，輔導並提供該群科學生課程諮詢，並提供其修習課程之諮詢意見。
  - (3) 編輯本校選課輔導相關資料：本校選課輔導相關資料載明本校課程輔導諮詢流程、選課及加退選作業方式與流程，學生學習歷程檔案作業規定，以及生涯規劃相關資料與未來進路發展資訊。
  - (4) 辦理課程說明會：向學生、家長與教師說明學校課程計畫之課程及其與學生進路發展之關聯。
  - (5) 選課相關輔導措施：由輔導室專任輔導教師負責結合生涯規劃課程、活動或講座，協助學生自我探索，瞭解自我興趣及性向，俾利協助學生妥善 規劃未來之生涯發展，並與導師共同合作，針對對於生涯發展與規劃 尚有疑惑困擾之學生，透過相關性向及興趣測驗分析，協助其釐清，裨益課程諮詢教師實施學生後續選課之諮詢輔導。
  - (6) 協助學生適性選課：由課程諮詢教師於學生每學期選課前，參考學生學習歷程檔案，實施團體或個別之課程諮詢，協助學生適性選課。
2. 規劃學生選課相關規範：
  - (1) 訂定本校學生選課及加退選作業時程。
  - (2) 辦理本校選課時程說明：向學生與教師說明本校次一學期之課程內涵、課程地圖、選課實施方式、加退選課程實施方式及各項作業期程。
3. 登載學生學習歷程檔案：
  - (1) 組織本校建置學生學習歷程檔案資料工作小組，並訂定本校學生學習 歷程檔案建置作業相關原則，其相關規劃如本校建置學生學習歷程檔案作業。
  - (2) 辦理學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用說明：
    - A. 學生訓練：每學期於生涯輔導課程或彈性學習、團體活動時間，辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練。
    - B. 教師研習：每學期至少辦理一次課程諮詢與檔案建置相關之專業 研習。
    - C. 家長說明：每學期得結合學校親職活動，辦理一次檔案建置與使用之說明。

- D. 落實學生學習歷程檔案各項登載作業，由各項資料負責人員（含學生）於規定期限內，完成相關登載與檢核作業。
- (五) 定期檢討選課輔導措施：檢視學生課程諮詢程序、學生選課相關規範與學生學習歷程檔案實施成效並修正。

注意：請參閱填報系統上傳檔案「108\_110403\_選課輔導程規劃\_選課輔導措施」，請另行檢附。

## 附件、教學大綱

附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型、實作型課程規劃

附件二：校訂科目教學大綱

### (一) 一般科目

表 11-2-1-1 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國學常識		
	英文名稱	Chinese Literature General Sense		
師資來源	校內單科			
科目屬性	必修			
	領域：語文			
	非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進、A2. 系統思考與問題解決、A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達、B2. 科技資訊與媒體素養、B3. 藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1. 道德實踐與公民意識、C2. 人際關係與團隊合作、C3. 多元文化與國際理解			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力			
適用科別	電腦機械製圖科			
	2			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 國學常識為中國文學中的重要一環，提升學生傳統文化的內涵，發揚我國優良文化的傳統精神，使學生對中國傳統學術有基本認識。 2. 培養學生倫理道德之觀念。 3. 培養學生主動接觸國學之學習意願。 4. 培養學生思考、組織、創造、想像及分析之能力。 5. 培養學生倫理道德之觀念。 6. 提升學生國學素養，培養主動接觸國學之學習意願。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 文字、書法		1. 文字學 2. 漢字的特質 3. 爾雅與說文解字的比較 4. 六書 5. 形聲字的組合方式 6. 漢字字體的演變 7. 漢字字體的演變示意圖 8. 文字學之「最」 9. 歷代著名畫家 10. 歷代著名碑帖	5	
(二) 文體、文學流派		1. 韻文與無韻文 2. 歷代文學主流 3. 古文文體分類 4. 辯論類古文 5. 奏議類古文 6. 傳狀類古文 7. 贈序類古文 8. 序跋類古文 9. 雜記類古文中的遊記 10. 古文運動 11. 唐宋古文運動以後重要的散文流派 12. 古代散文之「最」 13. 筆記 14. 古典小說的演變發展 15. 章回小說分類 16. 傳奇小說 17. 古典小說之「最」及並稱 18. 駢文 19. 詩經與楚辭比較 20. 詩經六義 21. 賦的流變 22. 樂府詩 23. 古體詩 24. 樂府詩與古體詩比較 25. 近體詩	18	



	26. 唐詩分期重要作家及其成就與風格 27. 唐代著名詩人的特稱 28. 宋詩分期重要作家及其成就與風格 29. 古體詩與近體詩比較 30. 詞 31. 近體詩與詞的比較 32. 詞史之「最」與並稱 33. 詞人與詞集 34. 曲的分類及代表作家 35. 詞與曲的比較 36. 文學史上的「數人並稱」 37. 文學史上的「齊名並稱」 38. 現代詩		
(三) 經典、名著	1. 四庫全書的「四部」圖書分類 2. 十三經 3. 四書 4. 春秋三傳比較 5. 經書之「最」 6. 史書分類 7. 史書之「最」 8. 戰國策與國語比較 9. 四史 10. 新舊五代史比較 11. 先秦子書 12. 小說 13. 戲曲 14. 詩文總集 15. 六才子書	7	
(四) 應用文	1. 書信 2. 傳統柬帖用語 3. 常用題辭 4. 對聯	6	
合 計		36	
學習評量 (評量方式)	1. 考慮不同階級/背景的學生，彈性運用評量的深度與廣度。 2. 評量方式多樣化，除紙筆測驗外，可搭配採用口試、分組討論、口頭問答、作業等方法。 3. 評量內容包括記憶、理解、分析、綜合、應用、鑑賞等方面，應力求其完整性。		
教學資源	1. 相關書面資料（一般用書、工具書……） 2. 國文考科強棒手冊（國學常識及語文知識篇） 3. 網路資源		
教學注意事項	一、教材編選 1. 教材編選應顧及日常生活與職業群中現實問題的應用，在教材中的範例應貼近日常生活之運用，並安排隨堂練習使學生能在情境中求真實。 2. 以經史子集為主要授課範疇，應用文為輔，挑選適宜學生程度之資料。 3. 針對入學測驗趨勢，進行相關題型之延伸練習，增強應考能力。 4. 教材需循序漸進，並與相關知識做適當之比較連結。 5. 因應學生實際需求與學習狀況，彈性變更教學單元順序與增減單元時數，務使學生能有實質之學習成效。 二、教學方法 1. 每個主題之介紹，需先加強學生之先備知識，必要時結合生活實例入手。並本因材施教之原則，實施補救或增廣教學。 2. 依實際情形，配合學生學習狀況，彈性調整章節順序的學習。 3. 以平等態度及方式，對待不同性別的學生，給予相同的學習機會。		

表 11-2-1-2 國立白河高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	英文文法			
	英文名稱	English Grammar			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修				
	領域：語文				
	非跨領域				
科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C3.多元文化與國際理解				
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科		
	2	2	2		
	第二學年	第一學年	第一學年		
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 建立完整的文法概念：培養學生運用所學的自字詞及語法，透過練習，讓學生認識重要的語法和結構，進而建立完整的文法概念，以提昇語文能力。 2. 英語教育的銜接：能與課本一、二冊呼應，使用新的單字與片語，配合國中已學過的文法句型，藉以溫故知新。 3. 能看懂並使用常用句型的句子，培養日常生活應用基本英文的能力。 4. 涵育學生學習英語文的興趣，提昇終身學習能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
1. 簡單現在式		1. 簡單現在式的句型介紹 2. 人稱與動詞的搭配 3. 現在式的否定 4. 現在式的疑問		9	搭配於每課的句型練習可斟酌進度予以增減
2. 過去式		1. 過去式的句型介紹 2. 人稱與動詞的搭配 3. 過去式的否定 4. 過去式的疑問		9	搭配於每課的句型練習可斟酌進度予以增減
3. 未來式		1. 未來式的句型介紹 2. 人稱與動詞的搭配 3. 未來式的否定 4. 未來式的疑問		9	搭配於每課的句型練習可斟酌進度予以增減
4. Be動詞		介紹Be 動詞:人稱與時態的變化型 2. 透過遊戲與句型練習精熟		9	搭配於每課的句型練習可斟酌進度予以增減
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1: 實作測量:透過課堂參與小組或同儕討論遊戲參與等地進行 老師觀察給予成績 報告: 學習單 紙筆測驗: 小考 月考 教學評量應把握形成性評量、總結性評量與檔案評量並重; 注重評量語言的運用而少用評量語言的知識。				
教學資源	基礎英文法(勁園台科大出版社); 東大英文I II ; 龍騰英文 III IV ; Youtube				
教學注意事項	1. 教學方法：(1) 即學即練：透過簡單、易懂的文法敘述，配合例題演練。(2) 由簡入深：搭配每課課文閱讀與句型，強化學習印象。(3) 熟能生巧：勤作習題，歸納與推演並用。(4) 搭配遊戲：增加樂趣，提升學習興趣。 2. 教學內容：(1) 搭配每課課文閱讀與句型，強化學習印象。(2) 歸納與推演並用，找出相關句型與類型用法。以文法句型為主，句型選擇除以課本為主，但語義仍當貼近學生生活、興趣為主，並涵蓋本土多元文化時事等議題，以期引起學生學習動機並與世界接軌。(3) 文法是語言的基礎。沒有文法的架構，語言系統便無法成立。但講解文法，避免過分講授文法規則，徒增學生困擾。(4) 教學評量：教學評量應把握形成性評量、總結性評量與檔案評量並重; 注重評量語言的運用而少用評量語言的知識。				

表 11-2-1-3 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	英文閱讀			
	英文名稱	English Reading			
師資來源	校內跨科協同				
科目屬性	選修				
	領域：語文				
	跨領域：實作型				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解				
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資訊科				
	2				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	品格心：培養學生具有勤奮、關懷、守法、感恩、尊重、包容、誠信以及熱忱服務的人文素養，兼及藝術的素養。專業力：培養學生具有溝通分享、積極探究、創新整合、發現問題並解決問題的能力，增加英文與音樂聲音和電影圖像的連結。學習力：培養學生具備獨立思考、自主學習、專業精進及追求卓越的終身學習能力，以及藝術的鑑賞能力。就業力：培養學生具有適應現在社會以及面對未來職場工作上所應具備的技術、態度與能力，與調適身心的管道和能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)英文歌曲教唱		1.勵志:詩詞之美---培養藝術素養 2.抒情:歌曲---引領生活,抒發情趣 3.配合課本相關之風俗習慣,名人軼事,文化價值的呈現		12	搭配現階段的單字,片語和句型,或文章相關的時代、文化和政治背景等等。
(二)電影欣賞		1.展現英美文化核心價值的差異與古舊轉移)---比如:宗教文化價值的差異性:兩性價值的變遷和中西文化的衝突; 2.抒情:歌曲---藉音樂歌詞和旋律,學會用英文描述人生 3.配合課本相關之風俗習慣,名人軼事,文化價值的呈現		12	搭配現階段的單字,片語和句型,或文章相關的時代、文化和政治背景等等。
(三)文章選讀		1.美語雜誌(eg:空中美語) 2.歷史文獻(eg:金恩博士的" I had a dream.) 3.網路文章或短文或詩詞之分享 4.配合課本相關之風俗習慣,名人軼事,文化價值的呈現		12	搭配現階段的單字,片語和句型,或文章相關的時代、文化和政治背景等等。
合計				36	
學習評量 (評量方式)	1.英聽的技巧(歌詞);說的能力(文化差異探討---歌詞/電影情節);寫的運用(歌詞/電影台詞) 2.文章選讀,配合時節和課本文選深入介紹人文、科技、醫藥等等地發漲。文選內容可包括詩詞和短篇小說介紹,與報章雜誌的選文。				
教學資源	Youtube + 電影網站 + 網路資訊 + wikipedia + magazine (etc.)				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法(如上所述) 搭配現階段的單字,片語和句型,或文章相關的時代、文化和政治背景等等。				

表 11-2-1-4 國立白河高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	英文閱讀			
	英文名稱	English Reading			
師資來源	校內跨科協同				
科目屬性	選修				
	領域：語文				
	跨領域：實作型				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進、A2. 系統思考與問題解決、A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達、B2. 科技資訊與媒體素養、B3. 藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1. 道德實踐與公民意識、C2. 人際關係與團隊合作、C3. 多元文化與國際理解				
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	品格心：培養學生具有勤奮、關懷、守法、感恩、尊重、包容、誠信以及熱忱服務的人文素養，兼及藝術的素養。專業力：培養學生具有溝通分享、積極探究、創新整合、發現問題並解決問題的能力，增加英文與音樂聲音和電影圖像的連結。學習力：培養學生具備獨立思考、自主學習、專業精進及追求卓越的終身學習能力，以及藝術的鑑賞能力。就業力：培養學生具有適應現在社會以及面對未來職場工作上所應具備的技術、態度與能力，與調適身心的管道和能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)英文歌曲教唱		1. 勵志:詩詞之美---培養藝術素養 2. 抒情:歌曲---引領生活,抒發情趣 3. 配合課本相關之風俗習慣,名人軼事,文化價值的呈現		18	搭配現階段的單字,片語和句型,或文章相關的時代、文化和政治背景等等。
(二)電影欣賞		1. 展現英美文化核心價值的差異與古舊轉移)---比如:宗教文化價值的差異性:兩性價值的變遷和中西文化的衝突; 2. 抒情:歌曲---藉音樂歌詞和旋律,學會用英文描述人生 3. 配合課本相關之風俗習慣,名人軼事,文化價值的呈現		18	搭配現階段的單字,片語和句型,或文章相關的時代、文化和政治背景等等。
(三)雜誌閱讀		1. 美語雜誌(eg:空中美語) 2. 認識文化地理3. 人文嘗試4. 學習閱讀技巧		18	搭配雜誌內容了解多元學習及文化。
(三)文章選讀		2. 歷史文獻(eg: 金恩博士的" I had a dream. ) 3. 網路文章或短文或詩詞之分享 4. 配合課本相關之風俗習慣,名人軼事,文化價值的呈現		18	搭配現階段的單字,片語和句型,或文章相關的時代、文化和政治背景等等。
合計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 英聽的技巧(歌詞);說的能力(文化差異探討---歌詞/電影情節);寫的運用(歌詞/電影台詞) 2. 文章選讀,配合時節和課本文選深入介紹人文、科技、醫藥等等地發漲。文選內容可包括詩詞和短篇小說介紹,與報章雜誌的選文。				
教學資源	Youtube + 電影網站 + 網路資訊 + wikipedia + magazine (etc.)				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法(如上所述) 搭配現階段的單字,片語和句型,或文章相關的時代、文化和政治背景等等。				

表 11-2-1-5 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數學精讀			
	英文名稱	Advanced Mathematics			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修				
	領域：數學				
	非跨領域				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解				
學生圖像	專業力、學習力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：數學 CI、II、III、IV				
教學目標 (教學重點)	1.每個數學概念的介紹，宜由實例入手，提綱挈領，化繁為簡，歸納出一般的結論，並本因材施教之原則，實施補救或增廣教學。2.依實際情形，配合學生學習狀況，彈性調整章節順序的學習。3.應實際教導如何操作計算機進行演算。4.以平等態度及方式，對待不同性別的學生，給予相同的學習機會。5.技術型高級中等學校為培育國家人才、勞動力之重要養成階段，教師應於課堂中結合未來就業需求，適時提及並說明勞工權益、法規等相關事宜，並教授如何運用數學來計算薪資或職災預防等相關統計，藉以落實數學跨領域且多面向的彈性運用。6.數學教學為邏輯思考的訓練，此一訓練應活用於實際生活，甚至成為每個人在生命不同階段中解決困難的重要學科；教師可以家庭經營為經，以年齡增長為緯，規劃與計算家庭收入、支出與財富累積等，體現數學就在生活中。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)三角函數的應用		1-1 和差角公式與二倍角公式 1-2 正弦與餘弦定理 1-3 解三角形與三角測量		9	須讓學生有自行根據圖形，測量、計算任意角三角函數之估計值的實際操作經驗。
(二)向量		2-1 向量的意義 2-2 向量的加減與實數積 2-3 向量的內積與夾角		9	連結專業科目力學與電學(或物理學)，具體介紹「功」的概念，導入內積的定義。正射影連結未來專業科目所需使用的「分向量大小」之計算。
(三)複數		3-1 複數的四則運算 3-2 一元二次方程的虛根 3-3 複數平面與極式		9	連結專業科目電學。
(四)不等式及其應用		4-1 一元二次不等式 4-2 絕對不等式 4-3 二元一次不等式的圖形 4-4 線性規劃		9	
(五)排列組合		5-1 乘法原理與樹狀圖 5-2 排列 5-3 組合 5-4 二項式定理		9	以邏輯推理及組合之基本概念為主
(六)機率與統計		6-1 樣本空間與事件 6-2 機率 6-3 數學期望值 6-4 抽樣方法 6-5 資料整理與圖表編製 6-6 算術平均數、中位數、百分等級 6-7 四分位距與標準差 6-8 解讀信賴區間與信心水準		9	
(七)微分		7-1 函數的極限 7-2 多項函數的導數與導函數 7-3 微分公式 7-4 微分的應用		9	連結專業科目力學與電學或是物理。
(八)積分		8-1 無窮數列的極限 8-2 積分的概念與反導函數		9	連結專業科目力學與電學或是物理，不涉及旋

	8-3 多項函數的積分		轉體體積。
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 考慮不同背景的學生，彈性運用評量的深度與廣度。 2. 評量方式多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元學習目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業或分組報告等方法。 3. 為強調培養學生使用計算機的能力及正確態度，可參考國際上類似考試及學生檢定時使用之計算機，准許學生攜帶計算機進入考場，用以解題與作答。 4. 學生常用的器材，例如直尺、量角器、圓規等，亦宜參考國際上類似考試，准許學生帶入考場；出題的技術上，附圖可以用示意圖呈現，並在其旁註明為示意圖。		
教學資源	1. 在教材中應適時加入練習題，題型以基礎題為主，增加學生在課堂上演練的機會，加深學習印象。 2. 因應未來趨勢，應介紹使用計算機解決相關問題的方法。		
教學注意事項	教材編選： 1. 教材編選應顧及日常生活與職業群中現實問題的應用，在教材中的範例應以 日常生活與技術應用的例子學習數學，並安排隨堂練習，供學生在課堂上演練，使理論與應用並重，能在情境中求真實。 2. 教材編選的內容應含有數學領域核心素養的理念，須融入人權教育、環境教育、海洋教育、家庭教育、勞工權益等各方議題，並採多元文化觀點，納入性別平等與各族群歷史文化及價值觀，以增進族群間之了解與尊重，以時代性與前瞻性的觀點作為出發考量，除了培養學生有數學計算、邏輯推理的基本能力之外，還能藉由此一學科知識發展出多元智慧與國際視野，並以具體的情境或問題來引發學生學習動機。 3. 教材呈現應注意與國民中學、技專院校、綜合型高級中等學校課程的銜接，並能循序漸進，適當鋪陳，以生活實際真實例題優先。 4. 教材專有名詞應採用教育部最新公布名詞，並力求各學習階段能統一。 5. 教材及教科書的應用實例，應參酌各領域、學生未來就業及家庭經營對於數學應用的相關需求，並依照政府頒布的法規來設計數學領域的應用實例，且納入可實際操作計算機的例題與隨堂練習。 6. 教科書作者宜另編教師手冊，內容包含單元學習目標、教材摘要、課程目標與節數、教材地位分析、參考資料、教學方法與注意事項、教學活動設計舉例、習題簡答、數位化學習媒體及其使用說明等，以提供教學參考，充分發揮教師手冊的功能。 7. 因應學生實際需求與學習狀況，彈性變更教學單元順序與增減單元時數，務使學生能有實質之學習成效。		

表 11-2-1-6 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	閱讀欣賞			
	英文名稱	Reading Appreciation			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修				
	領域：語文				
	非跨領域				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解				
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科		
	2	2	2		
	第三學年	第一學年	第一學年		
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.培養學生閱讀與欣賞現代文學作品及淺近古籍之興趣與能力，並將之運用於言語表達或文字書寫。2.指導學生研讀中國文化基本教材大學，以培養倫理道德之觀念及愛國淑世之精神。3.促進學生思考、組織、創造及想像之能力。4.指導學生認知人文素養，以培養人文關懷之情操。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)古文-先秦文選		1.宮之奇諫假道、介之推不言祿、漁父 2.濠梁之辯、郢書燕說、買犢還珠 3.三人成虎、鄭人買履、宋玉對楚王問 4.物類平等、天論、卜居		4	
(二)古文-兩漢文選		1.建本、復恩、政理 2.項羽本紀贊、伯夷列傳 3.誠兄子嚴敦書、郭有道碑		3	
(三)古文-魏晉南北朝文選		1.與吳質書、與楊德祖書 2.歸去來辭、詩品序 3.謝太傅臨危不亂、容止、賢媛 4.名實、慕賢、勉學		4	
(四)古文-唐宋文選		1.口中雌黃、滕王閣序 2.山中與裴秀才迪書、與韓荊州書 3.雜說一、雜說二、送董邵南序 4.答韋中立論師道書、縱囚論、秋聲賦		4	
(五)古文-元明清文選		1.送秦中諸人引、送東陽馬生序 2.靈丘丈人、趨時宜、尚節亭記 3.蘭相如完璧歸趙論、驛說		3	
(六)民國文選		1.翡冷翠山居閒話、學問之趣味、詞之境界、我們對於一棵古松的三種態度 2.漸、楊柳、牽牛花、偉大與崇高 3.數字人生、我與書、可愛的詩境、藝術與人生 4.哲學家皇帝、問候天空、夏之絕句、有情石 5.消費哲學、漫談讀書、詠物篇、許士林的獨白 6.春風化雨、方寸田園、開卷如開芝麻、翡冷翠在下雨 7.紅玫瑰與白玫瑰、散戲、文章的趣味、平凡的葉子		7	
(七)韻文選		1.蓼莪、國殤、飲馬長城窟行 2.迢迢牽牛星、孟冬寒氣至 3.生年不滿百、行行重行行 4.短歌行、燕歌行 5.七哀詩、登樓賦 6.飲酒之五、桃花源詩、閨怨 7.從軍行、山居秋暝、渭城曲 8.送友人、長干行、將進酒 9.浪淘沙、清平樂、水調歌頭		9	
(八)現代詩選		1.再別康橋、錯誤、一棵開花的樹、成長 2.白玉苦瓜、等你在雨中、雕刻家、蛇		2	
合計				36	

學習評量 (評量方式)	1. 考慮不同階級/背景的學生，彈性運用評量的深度與廣度。 2. 評量方式多樣化，除紙筆測驗外，可搭配採用口試、分組討論、口頭問答等方法。
教學資源	1. 相關書面資料（一般用書、工具書……） 2. 網路資源
教學注意事項	一、教材編選 1. 兼具古文及現代詩文選，讓學生得以全面盡覽古今之文。 2. 針對入學測驗趨勢，進行相關題型之延伸練習，增強應考能力。 3. 因應學生實際需求與學習狀況，彈性變更教學單元順序與增減單元時數，務使學生能有實質之學習成效。 二、教學方法 1. 引導學生閱讀古今之文，瞭解文中意涵，並與生活作連結。 2. 依實際情形，配合學生學習狀況，彈性調整章節順序的學習。 3. 以平等態度及方式，對待不同性別的學生，給予相同的學習機會。



表 11-2-1-7 國立白河高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數學演習		
	英文名稱	Practical Mathematics		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修			
	領域：數學			
	非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力			
適用科別	商業經營科	資料處理科		
	4	4		
	第三學年	第三學年		
建議先修科目	有，科目：部定必修_數學B I、II、III、IV			
教學目標 (教學重點)	一、培養學生基本識圖能力、概念、技能的學習與函數圖形應用的能力，增進學生的基本數學知識。 二、培養學生基本演算能力，從實作中掌握基本數學知識，以培養學生未來就業、繼續進修、自我發展的能力。 三、培養學生使用電算器、電腦軟體、數學軟體工具與科技應用的能力，增強邏輯推理能力，並充分鏈結產學關係。 四、提升專業領域之應用及擴展知識，加強實務技能，培養學生生活與技術基本應用之問題解決能力，以應用於解決日常實際問題及未來工作領域內實務問題。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)統計		1-1 抽樣方法 1-2 資料整理與圖表編製 1-3 算術平均數、中位數、百分等級 1-4 四分位距與標準差 1-5 解讀信賴區間與信心水準	18	要教到集中量數、離散量數與民意調查的解讀(全距、四分位距、標準差、68-95-99.7法則)
(二)三角函數的應用		2-1 和差角公式與二倍角公式 2-2 正弦與餘弦定理 2-3 解三角形與三角測量	18	須讓學生有自行根據圖形，測量、計算任意角三角函數之估計值的實際操作經驗。
(三)二次曲線		3-1 圓的方程式 3-2 圓與直線的關係 3-3 拋物線的圖形與標準式 3-4 橢圓的圖形與標準式 3-5 雙曲線的圖形與標準式	18	銜接國中內容，使學生熟練配方法之運算。
(四)微積分及其應用		4-1 極限的概念(數列與函數) 4-2 多項函數的導數與導函數 4-3 微分公式 4-4 微分的應用 4-5 積分的概念與反導函數 4-6 多項函數的積分	18	
合計			72	
學習評量 (評量方式)	1.考慮不同背景的學生，彈性運用評量的深度與廣度。2.評量方式多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元學習目標，採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業或分組報告等方法。3.為強調培養學生使用計算機的能力及正確態度，可參考國際上類似考試及學生檢定時使用之計算機，准許學生攜帶計算機進入考場，用以解題與作答。4.學生常用的器材，例如直尺、量角器、圓規等，亦宜參考國際上類似考試，准許學生帶入考場；出題的技術上，附圖可以用示意圖呈現，並在其旁註明為示意圖。			
教學資源	1.在教材中應適時加入練習題，題型以基礎題為主，增加學生在課堂上演練的機會，加深學習印象。2.因應未來趨勢，應介紹使用計算機解決相關問題的方法。			
教學注意事項	教材編選：1.教材編選應顧及日常生活與職業群中現實問題的應用，在教材中的範例應以日常生活與技術應用的例子學習數學，並安排隨堂練習，供學生在課堂上演練，使理論與應用並重，能在情境中求真實。2.教材編選的內容應含有數學領域核心素養的理念，須融入人權教育、環境教育、海洋教育、家庭教育、勞工權益等各方議題，並採多元文化觀點，納入性別平等與各族群歷史文化及價值觀，以增進族群間之了解與尊重，以時代性與前瞻性的觀點作為出發考量，除了培養學生有數學計算、邏輯推理的基本能力之外，還能藉由此一學科知識發展出多元智慧與國際視野，並以具體的情境或問題來引發學生學習動機。3.教材呈現應注意與國民中學、技專院校、綜合型高級中等學校課程的銜接，並能循序漸進，適當鋪陳，以生活實際真實例題優先。4.教材專有名詞應採用教育部最新公布名詞，並力求各學習階段能統一。5.教材及教科書的應用實例，應參酌各領域、學生未來就業及家庭經營對於數學應用的相關需求，並依照政府頒布的法規來設計數學領域的應用實例，且納入可實際操作計算機的例題與隨堂練習。6.教科書作者宜另編教師手冊，內容包含單元學習目標、教材摘要、課程目標與節數、教材地位分析、			

參考資料、教學方法與注意事項、教學活動設計舉例、習題簡答、數位化學習媒體及其使用說明等，以提供教學參考，充分發揮教師手冊的功能。7. 因應學生實際需求與學習狀況，彈性變更教學單元順序與增減單元時數，務使學生能有實質之學習成效。教學方法：1. 每個數學概念的介紹，宜由實例入手，提綱挈領，化繁為簡，歸納出一般的結論，並本因材施教之原則，實施補救或增廣教學。2. 依實際情形，配合學生學習狀況，彈性調整章節順序的學習。3. 應實際教導如何操作計算機進行演算。4. 以平等態度及方式，對待不同性別的學生，給予相同的學習機會。5. 技術型高級中等學校為培育國家人才、勞動力之重要養成階段，教師應於課堂中結合未來就業需求，適時提及並說明勞工權益、法規等相關事宜，並教授如何運用數學來計算薪資或職災預防等相關統計，藉以落實數學跨領域且多面向的彈性運用。6. 數學教學為邏輯思考的訓練，此一訓練應活用於實際生活，甚至成為每個人在生命不同階段中解決困難的重要學科；教師可以家庭經營為經，以年齡增長為緯，規劃與計算家庭收入、支出與財富累積等，體現數學就在生活中。

## (二) 專業科目

表 11-2-2-1 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	影像處理			
	英文名稱	Computer Digital Image Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資料處理科				
	6				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 熟悉影像處理相關知識 2. 熟悉影像處理軟體之基本操作 3. 習得影像處理之相關應用 4. 能將影像處理應用於作品製作				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 建立影像軟體操作基礎觀念		1. 影像基本觀念 2. 影像種類 3. 影像檔案格式		18	第一學年 第1學期
(二) 基礎影像處理		1. 基本選取技巧 2. 填色、擦除 3. 圖層操作 4. 文字工具、滴管工具、修補工具、潤飾工具 5. 尺規、尺寸調整、樣式圖樣運用 6. 筆刷、筆型工具運用		18	第一學年 第2學期
(三) 影像表現		1. 圖層樣式 2. 濾鏡應用 3. 遮色片模式		18	
(四) 影像色彩處理		1. 亮度與對比的運用 2. 色階調整運用 3. 曲線調整運用 4. 陰影/亮部運用 5. 色相/飽和度運用 6. 漸層對應運用 7. 曝光度運用		18	第一學年 第2學期
(五) 影像整合		1. 進階選取技巧 2. 剪裁遮色片 3. 圖層遮色片 4. 向量圖遮色片運用		18	
(六) 影像設計討論		1. 影像種類討論 2. 影像檔案格式 3. 選取技巧、填色、擦除、圖層設計與分析 4. 各項工具應用與設計		18	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、實作、報告、測驗、作品和其他表現配合使用。4. 學習評量須客觀，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較。除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1. 教學設備應符合「電腦教室」設備基準。2. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。3. 相關教學參考圖片、音訊、視訊等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。4. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。5. 應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。6. 教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源等。				
教學注意事項	教材編選 1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。。2. 教材編選應顧及學生需要並配合科技發展與語言國際化，使課程內容能與學生學習經驗及生活相結合，				

以引發學生興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，已改進目前生活。 3.教材設計應以建構學生數位科技相關軟體之操作與應用為主，以運用資訊科技解決問題的能力為目標。 4.本課程內容偏重軟體教學，為了讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置 App 等進行教學講解與操作。 教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組上課得依主管機關規定。 2.教師教學前，應編定教學計畫。教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。 3.教師教學時，可配合業界實務及案例之分析，進行案例教學法，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，引導相關問題及解決問題的步驟。並交互運用講述、問答、演示、合作學習、學生口頭報告及批判思考等多元教學方法，培養學生解決問題的能力。 4.教師教學宜強調軟體應用的一致性觀念，以利相同類型不同軟體間的操作轉換。並宜著重雲端應用的相關整合，融入資訊安全的相關應用。 5.因應雲端應用愈趨普遍，各式作業系統或雲端平台之相關應用軟體也更加多元。教學不宜偏重或強調單一軟體之功能，宜使學生多認識與使用不同平台軟體，增加學習之多元性與適應性。 6.由於軟體種類繁多，版本更新迅速，宜強調文件儲存格式的標準化與開放性，以避免文件不相容的狀況產生。

表 11-2-2-2國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	工程電腦應用			
	英文名稱	Computer Applied Engineering			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	土木科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.使學生明瞭各式軟體在土木工程上的使用時機。 2.具備利用Excel來製作表格及計算之能力。 3.具備利用Word來作文書處理。 4.使學生了解各式測繪軟體之應用。 5.使學生學習如何製作一本完整的成果報告書 6.使學生養成良好的操作電腦習慣及操作要領。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) Excel應用		1. 基本指令介紹 2. 表格製作及列印設定 3. 生活實例基本應用及練習		10	
(二) Word應用		1. 基本格式設定介紹及練習 2. 封面設計		6	
(三) 縱斷面實例練習		1. 將數據繪製成表格 2. 利用EXCEL計算設計規定坡度並求出挖填高度 3. 利用AutoCAD繪製出縱斷面圖		10	
(四) 橫斷面實例練習		1. 將數據繪製成表格並計算 2. 利用AutoCAD繪製出橫斷面圖 3. 計算土方		14	
(五) 平差軟體應用		1. 軟體介紹 2. 導線計算應用 3. 平差報告解析		8	
(六) 測繪軟體應用		1. 軟體介紹 2. 各項功能介紹及應用 3. 地形圖繪製實例練習		14	
(七) 成果報告書製作		1. 報告排版練習 2. 列印練習 3. 裝訂		10	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 上機考 2. 成果報告製作				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法				

表 11-2-2-3 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	財務報表分析			
	英文名稱	Analysis of Financial Reports			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、學習力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：會計學				
教學目標 (教學重點)	(一)具備財務報表分析之專業知識，瞭解各種財務分析的意義與用途。(二)善用財務報表分析之各種方法與工具。(三)培養財務分析及解釋能力。(四)具備誠實之品德操守，提供客觀、可靠的資料。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 財務報表簡介		1. 財務報表之意義 2. 財務報表之基本要素 3. 財務報表之種類及其使用者 4. 財務報表應具備之品質 5. 財務報表表達之限制		8	
(二)財務報表分析之基本概念(二)財務報表分析之基本概念		1. 財務報表分析之意義 2. 財務報表分析之目的 3. 財務報表分析之方法 4. 財務報表之限制及其分析之風險		6	
(三)各種財務報表分析方法		1. 比較財務報表 2. 共同比財務報表 3. 比率分析		8	
(四)流動性分析		1. 流動比率 2. 速動比率 3. 應收帳款週轉率 4. 平均應收帳款收現天數 5. 存貨週轉率 6. 平均存貨銷售天數 7. 營業週期		14	
(五)經營績效及獲利能力分析		1. 淨利率 2. 總資產週轉率 3. 總資產報酬率 4. 普通股股東權益報酬率 5. 每股盈餘 6. 本益比		14	
(六)資本結構及長期償債能力分析		1. 資本結構之意義及重要性 2. 資本結構比率分析 3. 負債對總資產比率 4. 利息保障倍數		14	
(七)綜合討論		實例分析與解釋		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 教師須作客觀的評量，以明瞭學生學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據。2. 學習評量內容應兼顧認知、技能、情意三方面，以利學生健全發展。3. 教師可按單元內容和性質採觀察、作業、口頭報告、筆試、測驗、實地演練與檔案評量等多元評量方式。4. 除實施總結性評量外，教學中更應輔以診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。5. 學習評量的結果須妥予運用，可作為教師改進教材、教法以及輔導學生實施補救教學、增廣教學之依據。6. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1. 電腦及網際網路。2. 書籍、多媒體教材及網路資訊等。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。2. 教材版本重視更新，報表?容能與目前財務準則公報規定?合。(二)教學方法 1. 基礎觀念講解，建立學生財務報表分析之基本知識。2. 依教學內容實作練習或撰寫報告，以提高學習效果及成就感。3. 依學生差異，適時調整課程內容。				

表 11-2-2-4 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	材料力學			
	英文名稱	Material Mechanics			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力				
適用科別	土木科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：工程力學				
教學目標 (教學重點)	1. 讓學生可以了解材料力學的範圍與應用。 2. 學生可以明瞭材料力學的專有名詞及圖形意義。 3. 協助學生從其生活經驗具體實例中了解力之意義及特性，奠定工程力學之正確觀念，培養學習興趣，啟發思考創新，使學生有繼續進修的能力				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 應力與應變		1. 應力應變介紹 2. 虎克定律 3. 楊氏係數 4. 應力應變圖 5. 蒲松比 6. 多向應力之應變相互影響 7. 體積應變與體積模數		18	
(二) 剪力		1. 剪應力 2. 剪應變與剛性模數 3. 剛性模數與彈性係數之關係 4. 三種彈性係數之關係		15	
(三) 梁之剪力與彎曲力矩		1. 梁之剪力與彎曲力矩介紹 2. 剪力與彎曲力矩 3. 剪力圖與彎曲力矩圖 4. 荷重、剪力與彎曲力矩之關係 5. 危險斷面		15	
(四) 梁內應力		1. 中立面、中立軸與彈性曲線 2. 梁內彎曲應力 3. 梁內剪應力		12	
(五) 平面應力		1. 平面應力介紹 2. 剪應力與正交應力 3. 主平面、主應力 4. 莫爾圓圖解法		12	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	紙筆測驗及口頭評量				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外，善用各種實例演算、講解，以增進同學學習成效。 3. 計算部分仍讓學生使用計算機，另外須提醒學生統測時是不可使用計算機的，若要升學的同学應多練習自身計算能力。				

表 11-2-2-5 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專業英文			
	英文名稱	Professional English			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	機械科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 建立完整的文法概念：培養學生運用所學的自字詞及語法，透過練習，讓學生認識重要的語法和結構，進而建立完整的句子，得以用英文表達，以提昇語文能力。2. 英語教育的銜接：能與課本所學呼應，使用新的單字與片語。更能利用現今多樣的工具書以及英語資源，尋找自學以及解決問題的方式以及答案。3. 能看懂並使用職場常用單字、句型的句子，能在面對所需使用場合時，能正確地使用。4. 涵育學生學習英語文的興趣，提昇終身學習能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)簡單現在式		1. 簡單現在式的句型介紹 2. 人稱與動詞的搭配 3. 現在式的 否定 4. 現在式的疑問		7	
(二)過去式		1. 過去式的句型介紹 2. 人稱與動詞的搭配 3. 過去式的 否定 4. 過去式的 疑問		7	
(三)未來式		1. 未來式的句型介紹 2. 人稱與動詞的搭配 3. 未來式的 否定 4. 未來式的 疑問		7	
(四)Be動詞		1. 介紹Be 動詞:人稱與時態的變化型 2. 透過遊戲與句型練習精熟		7	
(五)疑問詞		疑問詞的句型介紹 2. 疑問詞的使用時機以及用法 3. 能融入日常用語，詢問how many, how much, there is, there are...etc.		7	
(六)特殊動詞用法		1. cost, take, spend, pay用法 2. see, watch, look, read用法		7	
(七)廠牌英文名稱		1. 學會辨認常用的廠牌機具名廠。 2. 能唸出並辨識出其品牌。		6	
(八)機具零件名稱-大		1. 學會工作臺，控制台上的英文。如Arc Furnace, Automatic Feeding System 2. 能正確唸出並正確辨識出所學單字		6	
(九)機具零件名稱-小		1. 學會零件英文。如Ball screw, chucks, bushing 2. 能認出所學器械單字並說出		6	
(十)專業術語		1. 學會用英文表達其專業術語:如continuous casting 2. 能正確說出所學單字並應用。		6	
(十一)情境英文		1. 模擬工廠實境，能讓學生應用所學，並試著用英文回答 2. 學生能用所學單字以及句型聽跟說。		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 實作測量:透過課堂參與小組或同儕討論遊戲參與等地進行，讓同組學生互相詢問機械器具名稱。可用單字心臟病或是你說我找的遊戲方式來近來。老師從旁觀察給予成績 2. 情境模擬: 讓學生自己設計可能所遇到的職場情境，試著用英文解決問題。如與顧客往來的書信以及報告。試著用英文跟顧客/廠商溝通。				
教學資源	Voicetube, 機械器具相關網站/書籍				



## 教學注意事項

1. 教學方法：(1)即學即練：透過簡單、易懂的文法敘述，配合例題演練。(2)由簡入深：搭配每課課文閱讀與句型，強化學習印象。(3)熟能生巧：勤作習題，歸納與推演並用。(4)搭配遊戲：增加樂趣，提升學習興趣。2. 需搭配機械科老師，確定器械名稱以及廠牌英文。在製造情境時也能與機械科老師一起。

表 11-2-2-6 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	工程數學			
	英文名稱	Engineering Mathematics			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	土木科				
	2				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 訓練學生基本數學思維及推理的能力，以奠定專業所需的數學基礎。 2. 使學生具有分析處理實際工程問題所需之基本數學觀念及能力。 3. 學生可增強解題技巧及演算能力。 4. 達成學生未來成為土木從業人員所必備與應用之入門學習				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 分數		1. 分數的介紹 2. 分數的加減 3. 分數於工程上的應用		6	
(二) 三角函數		1. 三角函數的介紹 2. 三角函數於工程上的應用		10	
(三) 向量		1. 向量的介紹 2. 向量的基礎計算 3. 向量於工程上的基礎應用		10	
(四) 基礎微積分		1. 微分及積分的介紹 2. 微積分的基礎計算 3. 微積分於工程上的基礎應用		10	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	紙筆測驗及口頭評量				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外，善用各種實例演算、講解，以增進同學學習成效。 3. 計算部分仍讓學生使用計算機。				

表 11-2-2-7國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	配線設計			
	英文名稱	Wiring Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：基本電學				
教學目標 (教學重點)	1.能熟悉配線設計之理論概念。2.能熟悉電工法規之條文。3.能配合法規條文計算並設計各類電力工程。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)各種室內相關線路認識		1. 導論2. 照度計算		8	
(二)各種室內相關器具符號認識		1. 屋內線路裝置規則2. 各種室內相關器具符號		8	
(三)單相感應電動機介紹		1. 過電流保護2. 短路電流計算		12	
(四)三相感應電動機介紹		1. 功率因數改善與計算2. 接地工程設計。		12	
(五)計時器介紹及應用		1. 電機動分路計算2. 各種計時器介紹		12	
(六)啟動控制電路		1. 電燈分路計算2. 電熱器分路設計		12	
(七)電工法規		1. 屋外供電線路規則2. 台灣電力公司營業規則。		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。				
教學資源	出版社、投影片、室內配線乙、丙級術科題目。				
教學注意事項	1. 第三學年，第1、2學期各2學分。 2. 本科目在教室由老師上課講解為主。 3. 除教科書外，搭配室內配線乙、丙級技術士術科內容並善用各種實例示範，以加強學習效果。				

表 11-2-2-8 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	工業安全		
	英文名稱	Industrial Safety		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	專業力、學習力、就業力			
適用科別	機械科			
	2			
	第一學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、培養工業安全與衛生的觀念及知識。二、培養急救的常識。三、培養污染防治的觀念。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)概論		工業安全與衛生的意義、重要性、種類、事故的發生及工作內容。	2	
(二)工業安全與衛生組織與職責		1. 工業安全與衛生組織 2. 工業安全與衛生組織職責	2	
(三)工業安全與衛生組織		1. 安全與衛生檢查的重要性 2. 安全與衛生檢查的類別 3. 檢查工作之準備與實習 4. 自動檢查	2	
(四)工業安全與衛生組織		1. 工作分析 2. 工作安全分析	2	
(五)工業安全與衛生組織		1. 手工具的使用 2. 動力手工具安全守則 3. 手工具的維護及管理	2	
(六)電力安全		1. 電力災害 2. 電力事故之防止	2	
(七)個人防護器具		1. 個人防護器具的分類 2. 防護器具的使用與保養	2	
(八)機器設備防護		1. 機器傷害的種類、原因、防止及防護	2	
(九)壓力容器安全		1. 壓力容器的種類、檢查、使用與維護	2	
(十)物料儲運安全		1. 物料儲存 2. 搬運事故、儲存事故發生的原因與防止	2	
(十一)工安事故之急救		1. 外傷、骨折、灼傷、出血、窒息、心臟、昏迷急救 2. 一氧化碳中毒急救、急救箱	2	
(十二)防爆與消防		1. 著火與滅火原理 2. 火災、防爆、消防系統	3	
(十三)工業衛生與個人		1. 飲水衛生、排水和廢棄物處理 2. 個人衛生與食物供應設施	3	
(十四)公害的防治		1. 空氣污染、水污染 2. 噪音、公害防治原則	4	
(十五)工業安全與衛生		1. 勞工政策、法規	4	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。			
教學資源	市售教科書、教師補充資料。			

教學注意事項

一、第一學年下學期 2 學分。 二、本科目為專業科目，以講授為主。除教科書外，利用講堂講授、習作、討論及錄影帶觀賞，以加強學習效果。

表 11-2-2-9 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	財務報表分析			
	英文名稱	Analysis of Financial Reports			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、學習力				
適用科別	資料處理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：會計學				
教學目標 (教學重點)	(一)具備財務報表分析之專業知識，瞭解各種財務分析的意義與用途。(二)善用財務報表分析之各種方法與工具。(三)培養財務分析及解釋能力。(四)具備誠實之品德操守，提供客觀、可靠的資料。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 財務報表簡介		1. 財務報表之意義 2. 財務報表之基本要素 3. 財務報表之種類及其使用者 4. 財務報表應具備之品質 5. 財務報表表達之限制		8	第三學年 第一學期
(二) 財務報表分析之基本概念		1. 財務報表分析之意義 2. 財務報表分析之目的 3. 財務報表分析之方法 4. 財務報表之限制及其分析之風險		6	
(三) 各種財務報表分析方法		1. 比較財務報表 2. 共同比財務報表 3. 比率分析		8	
(四) 流動性分析		1. 流動比率 2. 速動比率 3. 應收帳款週轉率 4. 平均應收帳款收現天數 5. 存貨週轉率 6. 平均存貨銷售天數 7. 營業週期		14	
(五) 經營績效及獲利能力分析		1. 淨利率 2. 總資產週轉率 3. 總資產報酬率 4. 普通股股東權益報酬率 5. 每股盈餘 6. 本益比		14	第三學年 第二學期
(六) 資本結構及長期償債能力分析		1. 資本結構之意義及重要性 2. 資本結構比率分析 3. 負債對總資產比率 4. 利息保障倍數		14	
(七) 綜合討論		實例分析與解釋		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 教師須作客觀的評量，以明瞭學生學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據。2. 學習評量內容應兼顧認知、技能、情意三方面，以利學生健全發展。3. 教師可按單元內容和性質採觀察、作業、口頭報告、筆試、測驗、實地演練與檔案評量等多元評量方式。4. 除實施總結性評量外，教學中更應輔以診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。5. 學習評量的結果須妥予運用，可作為教師改進教材、教法以及輔導學生實施補救教學、增廣教學之依據。6. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1. 電腦及網際網路。2. 書籍、多媒體教材及網路資訊等。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。2. 教材版本重視更新，報表?容能與目前財務準則公報規定?合。(二)教學方法 1. 基礎觀念講解，建立學生財務報表分析之基本知識。2. 依教學內容實作練習或撰寫報告，以提高學習效果及成就感。3. 依學生差異，適時調整課程內容。				

表 11-2-2-10國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意潛能開發			
	英文名稱	Creative Potential Development			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、學習力				
適用科別	商業經營科				
	2				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)激發個體的創造潛能。(二)觀察及體驗生活中之創意,養成突破成規、求新求變之探究精神。 (三)增進學生的敏覺、流暢、變通、獨特、精進、熱忱及自信等人格特質,培養用創意來解決問題之能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 創造發明的啟		1. 說明創造的意義及與人類文明的示及意義 2. 舉出一些創造發明的故事。		2	第一學年 第一學期
(二) 生活中之創意		1. 觀察及體驗生活中之創意。 2. 觀察及體驗設計中之創意。 3. 發揮潛能創造生活樂趣。		4	
(三)創造的人格		1. 創造對生命個體之意義。 2. 創造的人格特質。		2	
(四)創造潛能開發		1. 人腦的奧秘及創造潛能。 2. 歸零思考術。 3. 腦力激盪術。 4. 屬性列舉思考術。 5. 葛登(Gorden)糾合術(Synectics)。 6. 自由聯想思考術。 7. 水平思考(lateral thinking)及垂直思考(vertical thinking)交互運用。		10	
(五)設計創意演練		1. 問題的形成。 2. 構想發展。 3. 創意企畫提案。 4. 創意評量。 5. 成果發表及觀摩。		18	第一學年 第二學期
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量,進行單元評量及實作活動評量,以了解學習的成效與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果,改進教材、教法,並實施補救或增廣教學。3. 除實施總結性評量外,教學中更應注意診斷性評量及形成性評量,以便即時了解學生學習困難,進行學習輔導。4. 學習評量的結果須妥善運用,除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。5. 未通過評量的學生,教師應分析、診斷其原因,實施補救教學;對於學習能力佳的學生,應實施增廣教學,使學生潛能獲得充分的發展。				
教學資源	1. 電腦及網際網路。2. 書籍、多媒體教材及網路資訊等。				
教學注意事項	創造性思考能力之提升,建立在學習者自身的覺知,本課程著重激發學生的敏銳感知及好奇心,主動發現及解決問題的精神,鼓勵獨特的創意思考,體認創造對自我成長及群體發展之意義。1. 在師資條件上,應具備創造性思考訓練及設計創意之工作經驗或教育研究者,教師本身具有創造性人格特質者,則更能發揮言教及身教的雙重效果。2. 教學活動應營造彈性、互動、開放、生動的創造性教學情境,配合課程進度,活潑教學內涵,因材施教,激發學生之個別創造潛能。				

表 11-2-2-11 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	結構設計		
	英文名稱	Structures design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力			
適用科別	土木科			
	2			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：電腦輔助製圖實習			
教學目標 (教學重點)	1. 認識結構基本原理 2. 熟悉認識各種結構的類型及特徵 1. 學習結構軟體的操作介面及各種操作技巧。 2. 熟悉結構軟體於鋼構設計之基本應用。 3. 培養學生建立良好空間概念。 4. 具備自主檢查及發現問題的能力。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)結構概述		1. 結構的定義 2. 各式載重說明 3. 結構形式及種類	6	
(二)結構設計軟體-基本操作介紹		1. 使用介面環境介紹 2. 物件相關性質介紹 3. 視圖建立 4. 建立樑、柱 5. 修改操作練習	16	
(三) 結構設計軟體-接頭設計		1. 建立接頭 2. 各式結構形式接頭練習	10	
(四) 結構設計軟體-圖面產生		1. 產生平、立面圖 2. 圖面佈置及設定 3. 圖面列印	4	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	上機考			
教學資源	多媒體教材			
教學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除講義外，善用實際案例進行操作及講解，以增進同學學習成效。			



表 11-2-2-12國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位邏輯			
	英文名稱	Digital Logic			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：基本電學				
教學目標 (教學重點)	1. 能熟悉配線設計之理論概念2. 能熟悉電工法規之條文3. 能配合法規條文計算並設計各類電力工程。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概論		1. 數量的表示法2. 數位系統3. 類比系統		6	
(二)數字系統		1. 十進位2. 二進位3. 八進位4. 十六進位		12	
(三)基本邏輯閘		1. 反閘2. 或閘3. 及閘		12	
(四)布林代數與第摩根定理		1. 布林代數的特質2. 基本運算3. 第摩根定理		12	
(五)布林代數的化簡		1. 代算演算法2. 卡諾圖		12	
(六)組合邏輯電路的設計		1. 加法器2. 減法器3. 解碼器4. 編碼器5. 多工器6. 解多工器7. 比較器		12	
(七)正反器		1. 正反器2. 計數器3. 移位暫存器4. 循序邏輯電路設計。		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。				
教學資源	出版社、投影片。				
教學注意事項	1. 第三學年，第1、2學期各2學分。 2. 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 3. 為使學生能充分了解邏輯電路的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 11-2-2-13國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業刊物導讀			
	英文名稱	Guided Reading of Commercial Periodicals			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力				
適用科別	資料處理科				
	2				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)培養學生閱讀商業文章及注意國內外商業新聞的習慣,隨時掌握時代脈動。(二)藉由商業刊物的閱讀,培養學生分析、判斷、作決策及解決問題的能力。(三)透過書面、口頭報告增加學生資料收集、分析、簡報能力與研究之能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)財經新聞之介紹		1.財經新聞怎麼看 2.解讀景氣動向 3.解讀財經政策 4.解讀投資市場 5.解讀產業消息 6.解讀國際財經情勢		12	第三學年 第一學期
(二)商業類期刊雜誌選讀		1.商業周刊 2.天下雜誌 3.遠見雜誌 4.經理人 5.先探投資週刊 6.管理雜誌		12	
(三)商業書籍選讀		商業相關書籍		6	
(四)成果報告與討論		成果報告與討論		6	
合計				36	
學習評量 (評量方式)	1.教師須配合課程進度作客觀的評量,進行單元評量及實作活動評量,以了解學習的成效與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果,改進教材、教法,並實施補救或增廣教學。3.除實施總結性評量外,教學中更應注意診斷性評量及形成性評量,以便即時了解學生學習困難,進行學習輔導。4.學習評量的結果須妥善運用,除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。5.未通過評量的學生,教師應分析、診斷其原因,實施補救教學;對於學習能力佳的學生,應實施增廣教學,使學生潛能獲得充分的發展。				
教學資源	1.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源,結合產業界進行產學合作。2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體,教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。3.教學應引導學生共同蒐集列舉各種商業實例,可藉由書籍、雜誌以及網站等資源。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容及編排,應參照教材大綱,並符合教學目標。2.教材內容之難易,應適合學生程度。3.教材需不斷更新,與當前的經濟環境發展具一致性。(二)教學方法 1.重視商業導讀觀念的講授,使學生容易瞭解商業基礎概念應用。2.配合學校現有設備與雜誌書籍讓學生實際操作,達到理論應配合實務應用,以提昇學生學習興趣。3.宜多元化而有彈性,著重學生的個別差異依學生差異,適時調整課程內容;教學時儘量列舉實例、安排實務或實際相關活動之參訪,參觀後進行討論分析,以幫助學生領會商業融入生活的重要。4.利用電腦教室,供學生上網查詢商業資訊相關資料。				

表 11-2-2-14國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	財務管理			
	英文名稱	Management of Financial Affairs			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：會計學				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解財務管理的基本概念。(二)企業的融資方式與資產管理的方法。(三)認識貨幣的時間價值。 (四)了解各種融資決策。(五)了解財務管理之特殊課題。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)導論		1. 認識財務管理 2. 財務管理的企業角色		2	第三學年 第一學期
(二)風險與報酬		1. 報酬率的觀念 2. 風險的意義及衡量方式 3. 風險的來源 4. 風險與報酬的基本關係		4	
(三)貨幣的時間價值		1. 時間價值的經濟基礎 2. 終值與現值 3. 年金		8	
(四)財務報表分析		1. 資產負債表 2. 綜合損益表 3. 現金流量表 4. 股東權益變動表		10	
(五)證券評價		1. 認識股票 2. 股票評價模式 3. 股票評價衍生課題 4. 認識債券 5. 債券評價模式 6. 債券投資的風險與報酬 7. 邊際資金成本		12	
(六)資本預算決策		1. 資本預算決策的內涵 2. 決策方法與實例 3. 常見的資本預算決策 4. 資本預算與風險分析		10	第三學年 第一學期
(七)籌措長期資金		1. 發行普通股及特別股 2. 發行公司債 3. 發行可轉換公司債及附認股權公司債 4. 中長期銀行貸款 5. 租賃的使用		10	
(八)營運資金管理		1. 現金管理 2. 有價證券管理 3. 應收帳款管理 4. 存貨管理		10	
(九)合併、收購與公司控制權		1. 公司控制權市場 2. 併購的型態與動機 3. 併購的成本與效益 4. 併購的會計處理		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。 3. 除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。 5. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使學生潛能獲得充分的發展。				

教學資源	1. 電腦及網際網路。 2. 書籍、多媒體教材及網路資訊等。
教學注意事項	<p>(一)教材編選 1.教材內容，應參照財務管理教學綱要。除了顧及學生需要與科技發展，儘量與時事及生活相結合，以引發學生興趣。 2.教材之選擇難易度方面，應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 3.教材編選須注意「縱」的銜接，行銷實務各單元間須適當的編排，使教學能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，逐漸加廣加深，以減少學習困擾，提高學習效率。 4.教材之選擇「橫」的聯繫方面，財務管理各單元與相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能連貫，讓學生能獲得統整的知能。 5.教材需不斷更新，除兼具啟發性與創造性，並配合當前的經濟環境發展趨勢。課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，引導學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 6.在培育技能方面，課堂輔導與課外習作兼施，分組探討與個別研習並重，務期確實產生學習效果。 7.鼓勵學生閱讀財務、金融刊物，充實理財知識，增進財務營運能力。(二)教學方法 1.本科目為實習科目。 2.教師教學時，應重視行銷基本觀念的傳授，並運用小組分組方式教學，搭配實作活動，培養學生互助合作與批判思考的能力。 3.進行教學活動時，應依照學生程度或地域性差異，適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎，引導學生運用科技、資訊與媒體，進行商業行銷議題的判讀與反思。 4.須落實「實作活動」單元之教學，並加強口語表達能力之訓練，以利於學生學習具體行銷實務的方法及技巧，增進將來從事行銷業務工作之實務技能。 5.應儘量應用圖表、投影片等輔助教學以提高學習興趣，增進教學效果。</p>

表 11-2-2-15 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	企業倫理			
	英文名稱	Business Ethics			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、學習力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解企業倫理(含職業道德)之重要性、涵意及內容，作為未來職場依循之準則。(二)具備誠實信用之品德操守，共同維護職業榮譽。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)企業倫理之基本概念		1. 企業倫理的重要性 2. 企業倫理的意義 3. 企業倫理內涵的價值		4	第三學年 第一學期
(二)企業社會責任與企業倫理		1. 企業的本質 2. 企業倫理的不同觀點 3. 企業社會責任的內涵 4. 企業的社會責任和競爭力		8	
(三)公司治理		1. 公司治理與代理理論 2. 公司的行為規範 3. 公司治理的內容 4. 公司治理的挑戰		8	
(四)企業倫理之推動與發展		1. 有系統的推動企業倫理 2. 推動企業倫理的不同觀點 3. 倫理議題的不同類型 4. 提高倫理決策的敏感度 5. 推動企業倫理的制度安排		8	
(五)企業的利害關係人分析		1. 誰是企業的利害關係人 2. 企業利害關係人的重要性 3. 利害關係人分析與管理		8	
(六)企業內部關係人的倫理議題		1. 企業內部利害關係人 2. 道德發展階段理論 3. 企業內部關係人的倫理議題 4. 企業內部關係人的案例探討		8	第三學年 第二學期
(七)企業外部關係人的倫理議題		1. 企業與社會經濟系統 2. 企業與外部關係人的倫理議題 3. 企業外部關係人的案例探討		8	
(八)職場的工作倫理		1. 為什麼要工作 2. 職業倫理 3. 專業倫理 4. 職場倫理的案例探討		10	
(九)倫理與企業的未來		1. 企業的道德觀點 2. 臺灣產業的成就與挑戰 3. 人類的重大問題 4. 以美德為基礎的商業世界		10	
合計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 教師須作客觀的評量，以明瞭學生學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據。2. 學習評量內容應兼顧認知、技能、情意三方面，以利學生健全發展。3. 教師可按單元內容和性質採觀察、作業、口頭報告、筆試、測驗、實地演練與檔案評量等多元評量方式。4. 除實施總結性評量外，教學中更應輔以診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。5. 學習評量的結果須妥予運用，可作為教師改進教材、教法以及輔導學生實施補救教學、增廣教學之依據。6. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1. 利用多媒體教學，擴增教學內容與教學效果。2. 可利用報章及雜誌，加強實例之介紹。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。2. 提供實例教材講授。(二)教學				

方法 1. 講述法、討論法。 2. 注重實例研討，培養學生觀察、分析及判斷之能力。

表 11-2-2-16國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電子電路			
	英文名稱	Electronics Circuits			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：基本電學				
教學目標 (教學重點)	1.能瞭解基本電子元件之原理與特性2.能解析波形產生電路、訊號處理電路與其他應用電路3.能解析數位電路及其相關應用電路4.培養學生對電子電路的興趣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)基本電子元件		1. 二極體2. 二極體電路3. 電晶體4. 電晶體電路		4	
(二)基本電子電路		1. 加法器2. 減法器3. 正反器4. 移位暫存器5. 計數器		4	
(三)數位電路		1. 運算放大器2. 正弦波振盪器		6	
(四)波形產生電路		1. 史密特觸發電路2. 無穩態多諧振盪器		6	
(五)訊號處理電路		1. 函數波產生器。2. 主動濾波器3. 積分器4. 微分器		6	
(六)直流電源供應器		1. A/D轉換器2. D/A轉換器3. 直流電源電路4. 應用電路。		6	
(七)其他應用電路		1. 單穩態振盪器2. 雙穩態振盪器		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。				
教學資源	出版社、補充教材、投影片。				
教學注意事項	1. 第二學年，第1、2學期各2學分。 2. 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 3. 為使學生能充分了解電子電路的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 11-2-2-17國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業現代化			
	英文名稱	Business Modernization			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解現代化的商業環境。(二)學習商業自動化的內容與內涵。(三)熟稔現代商業實際運作之系統、程序與作業方法。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)我國商業現代化的現況		1. 商業現代化的起源與定義 2. 商業環境的演進 3. 商業現代化與四流 的關係 4. 政府相關法令政策與計劃		4	
(二)連鎖加盟事業		1. 傳統商店經營現況與危機 2. 連鎖經營的優點與缺點 3. 連鎖加盟組織的類型 4. 連鎖加盟組織的加盟條件概述 5. 連鎖加盟體制的經營管理 6. 異業結盟		8	
(三)無店鋪銷售型態		1. 無店鋪銷售的起源與定義 2. 無店鋪銷售型態的種類 3. 直效行銷的定義與種類 4. 人員銷售的定義與種類 5. 自動販賣。		6	
(四)銷售時點情報管理系統		1. 銷售時點管理系統的定義 2. POS的系統架構與技術 3. POS系統應用現狀 4. POS系統效益及遭遇的問題點		10	
(五)銷售時點資訊管理系統之資訊的活用		1. POS系統操作應用 2. POS系統資訊應用 3. 條碼機操作應用		8	
(六)電子商務實務		1. 電子商務的定義 2. 電子商務的種類 3. 電子商務的運用 4. 電子商務的發展		12	第三學年 第二學期
(七)企業資源規劃實務		1. 企業資源規劃的定義與演進 2. 企業資源規劃的特色 3. 企業資源規劃的模組 4. 導入企業資源規劃之效益 5. 企業資源規劃的市場現況 6. 企業資源規劃的未來發展趨勢		12	
(八)金流支付系統現況		1. 塑膠貨幣的種類 2. 信用卡的發展與種類 3. IC卡的發展與種類 4. 儲值卡 5. 電子錢包 6. 小額付款 機制 7. 行動支付		12	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 配合課程進度，進行單元評量及綜合評量，以掌握教學績效，並督促學生達成學習目標。 2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。				
教學資源	1. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。 2. 使用影片或多媒體教學，讓學生瞭解不同型態實際作業情形，效果更佳。 3. 使用軟體模擬系統，讓學生實際操				



	作，以達理論與實務結合。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2.教材內容之難易，應適合學生程度。 3.教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。(二)教學方法 1.重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解商業現代化的意義。 2.配合學校現有設備讓學生實際操作，達到理論應配合實務應用，以提昇學生學習興趣。 3.宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異依學生差異，適時調整課程內容；教學時儘量列舉實例、安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會商業現代化融入生活的重要。 4.利用電腦教室，供學生上網查詢商業現代化相關資料。

表 11-2-2-18國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	機件原理精選			
	英文名稱	Advanced Machine Elements Principles			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	2				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	協助學生認識各種機件之名稱、規格及用途，熟悉各種機件組成機。構之功用及各種運動機構之原理。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)機件機構與機械		1. 機件、機構、機械 2. 機構運動與靜止		6	第三學年第一學期
(二) 機件機構與機械		1. 機構運動傳達方式 2. 機件之對偶		6	第三學年第一學期
(三) 機件機構與機械		1. 皮帶、繩索、鍊條 2. 功率傳達		6	第三學年第一學期
(四)輪系		1. 輪系值計算 2. 輪系應用		6	第三學年第二學期
(五)輪系		1. 斜(傘)齒輪差速輪系 2. 變速輪系		6	第三學年第二學期
(六)簡單機械		1. 連軸器、滑車機構 2. 飛輪與連桿機構		6	第三學年第二學期
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。				
教學注意事項	(1)本科以在教室由老師上課講解為主。(2)除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-2-19國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	投影幾何			
	英文名稱	Descriptive geometry			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	藉投影幾何探討各物體間在三度空間之關係，了解工程圖投影來源與原理，對工程圖中識圖與製圖能力必有所助益。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)點之投影		1. 投影幾何簡介 2. 點之投影		12	第二學年第一學期
(二)線、面之投影		1. 直線之投影 2. 側面投影		12	第二學年第一學期
(三)面投影應用		1. 輔助投影 2. 平面之投影		12	第二學年第一學期
(四)點、直線、平面應用		1. 點與直線、平面 2. 直線與平面		12	第二學年第二學期
(五)點、線、面之旋轉		1. 點線之旋轉 2. 面之旋轉		12	第二學年第二學期
(六)立體		1. 立體認識 2. 點、線、面與立體		12	第二學年第二學期
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。				
教學注意事項	(1)注意基本觀念解說，避免深奧理論，以使學生有正確的觀念。(2)正確、有效利用教學資源，以能蒐集、分析、研判、整合與運用，提升學習效率。(3)使應用所得的概念知識於實際生活中，使能觸類旁通。				

表 11-2-2-20國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	機械力學精選			
	英文名稱	Advanced Mechanics			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	2				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	瞭解力學的原理與觀念，並能應用於日常生活上與材料力學的演算法則，以作為日後自學或進修的基礎。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)靜力學研討		1. 向量運算的基本方法 2. 力的分解與合成		6	第三學年第一學期
(二)靜力學研討		1. 以三角函數定理求力在座標軸上的分力 2. 質點力的平衡條件		6	第三學年第一學期
(三)動力學研討		1. 質點的直線運動 2. 質點的曲線運動		6	第三學年第一學期
(四)動力學研討		1. 相對運動(平移座標系) 2. 相依運動		6	第三學年第二學期
(五)材料力學研討		1. 負載分析 2. 材料負載		6	第三學年第二學期
(六)材料力學研討		1. 材料安全係數 2. 綜合應用		6	第三學年第二學期
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。				
教學注意事項	(1)本科以在教室由老師上課講解為主。(2)除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-2-21 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	精密量測			
	英文名稱	Mechanical Measurement			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	本課程使學生了解量測概念與精密量測的重要性，同時使學生熟悉量測機具、原理及其正確的使用方法 及新科學知識在精密量測的應用。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)量測標準		1. 量測精度、公差與偏差 2. 量測校正		12	第二學年第一學期
(二)量測儀器		1. 游標卡尺 2. 分厘卡		12	第二學年第一學期
(三)量測儀器		1. 精密塊規 2. 指示量表		12	第二學年第一學期
(四)量測儀器		1. 電子比較儀與光學比較儀 2. 角度規與正弦桿 3. 水平儀與直規		12	第二學年第二學期
(五)量測步驟		1. 螺紋與齒輪之量測 2. 形狀量測		12	第二學年第二學期
(六)其他量測		1. 表面粗糙度量測 2. 三次元座標量測		12	第二學年第二學期
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。				
教學注意事項	(1)本科以在教室由老師上課講解為主。(2)除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

## (三) 實習科目

表 11-2-3-1 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Project Study			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	機械科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：精密量測實習、基礎電腦繪圖實習、鉗工實習、車床實習、銑床實習				
教學目標 (教學重點)	使學生能對課堂上所學的各项基本概念與原理均能融會貫通。充分運用校內各實習工場之設備，以使學生熟悉各設備之性能並以創新之報告發表。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)基本概念		1. 機械專題概念 2. 專題範例說明 3. 擬定題目		18	第一學年第一學期
(二)製作理論		1. 機構研究 2. 機構設計理論 3. 設計構圖		18	第一學年第一學期
(三)製作程序		1. 製作材料申請 2. 設計製作草圖 3. 擬定製作進度		18	第一學年第一學期
(四)製作成品		1. 零件電腦繪圖製作 2. 零件電腦繪圖組裝 3. 零件製作(CNC車床、CNC銑床等)		18	第一學年第二學期
(五)工程圖示		1. 工作圖 2. 組合圖 3. 立體系統圖		18	第一學年第二學期
(六)專題發表		1. 作品說明 2. 電腦工作圖展示 3. 3D列印作品展示		18	第一學年第二學期
合計				108	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)以小組為課程執行之單位，且分組以2-4人為原則。(2)鼓勵學生參考雜誌提出製作計劃，並由教師評估其可行性。(3)以小組指導與教學方式實施，並引導學生蒐集資料與互相討論，以解決實務上的問題。切忌採用大班上課的方式實施。(4)督導學生提出階段性的報告，互相檢討得失及改進方向。(5)過程評量注重製作過程中的學習態度、製作技能，終結評量注重電腦模擬建構實體或製作實品之功能。				

表 11-2-3-2 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Theses Project Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資訊科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：基本電學實習、物聯網實習				
教學目標 (教學重點)	1.能認知電路設計。2.能理解檔案製作內容。3.能撰寫軟硬體控制程式。4.建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。5.具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 認識專題製作		1.學習專題製作的精神與內容 2.設定分組及分工		18	
(二) 主題、規格、時間與經費管理		1.確認主題、名稱 2.確認專題實施內容、電路設計		18	
(三) 硬體電路之工作原理		1.學習硬體製作 2.利用電路原理檢修		18	
(四) 軟體程式之工作原理		1.學習軟體製作 2.利用電路原理除錯		18	
(五) 電腦輔助電路設計軟體之應用及檔案製作		1.學習檔案製作 2.利用電腦輔助電路設計軟體製作檔案內容		18	
(六) 電腦輔助電路設計軟體檔案應用		1.確認專題內容、電路設計及檔案製作 2.分析電路除錯、檢修 3.分組討論		18	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量				
教學資源	電腦、廣播系統、投影機				
教學注意事項	1.第三學年，上、下學期各3學分。2.本科以在電腦教室及實習工廠上課、實際操作為主。3.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-3 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Theses Project Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：基本電學實習				
教學目標 (教學重點)	1.使學生能認識專題製作的概念及技能2.使學生能應用數位與微處理電路，並能設計程式語言3.使學生能應用電腦軟體撰寫報告，以及輔助產品介紹。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)電路板設計		1.工場安全與衛生2.RGB LED		6	
(二)電路圖設計		1.溫度感測器2.紅外線感測器3.加速度感測器4.氣體感測器5.超音波感測器		12	
(三)程式開發		1.Arduno程式開發環境2.流程與前置作業		12	
(四)下載韌體		1.下載韌體2.程式原理3.程式解析		12	
(五)組裝與測試		6.學生專題制作。4.控制開關5.發光二極體6.七段顯示器		12	
(六)功能測試		8.蜂鳴器9.繼電器10.伺服馬達		12	
(七)加工與成型		1.針腳零件銲接2.燒錄技術		6	
合計				72	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。				
教學資源	出版社、自編補充教材				
教學注意事項	1.第三學年，第1、2學期各2學分。2.本課程以實習操作為主。每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。3.採每次實習後即驗收實習成果之方式，以確實達到每位學生均能適當操作儀器，完成每次實習的目標。4.為使學生充分應用電子電路的原理，宜多使用教具、示教板、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				



表 11-2-3-4國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Project Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	土木科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 透過討論累積知識與文化素養及對周遭事物的觀察。 2. 具備發現問題、收集資料、分析及批判思考之能力。 3. 透過合作學習過程建立正確的職業態度及職場倫理。 4. 具備發現及解決問題的能力				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)專題實作 概述		1. 專題實作的目的及意義 2. 製作流程概述		8	
(二)主題選定及計畫擬定		1. 成員分組及題目選定 2. 資料收集 3. 撰寫專題計劃書		10	
(三)歷程		1. 研究方法 2. 進度說明		18	
(四)報告格式		1. 章節安排 2. 格式說明		18	
(五)成果展示		1. 展示方式說明 2. 口頭報告演示		8	
(六)專題評量		1. 評量方法 2. 實作評量		10	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 成果報告				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	1. 教師依據教學目標、教材、學生能力與教學資源等，採用適當方法，包括：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等，以達成教學之預期目標。 2. 教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源，並充分利用社會資源，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。 3. 以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量、專題報告，並視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準。				

表 11-2-3-5 國立白河高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Project Study			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：基礎電腦繪圖實習				
教學目標 (教學重點)	使學生能對課堂上所學的各项基本概念與原理均能融會貫通。充分運用校內各實習工場之設備，以使學生熟悉各設備之性能並以創新之報告發表。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)基本概念		1. 機械製圖專題概念 2. 專題範例說明 3. 擬定題目		18	第一學年第一學期
(二)製作理論		1. 機構研究 2. 機構設計理論 3. 設計構圖		18	第一學年第一學期
(三)製作程序		1. 製作材料申請 2. 設計製作草圖 3. 擬定製作進度		18	第一學年第一學期
(四)製作成品		1. 零件電腦繪圖製作 2. 零件電腦繪圖組裝 3. 零件3D列印		18	第一學年第二學期
(五)工程圖示		1. 工作圖 2. 組合圖 3. 立體系統圖		18	第一學年第二學期
(六)專題發表		1. 作品說明 2. 電腦工作圖展示 3. 3D列印作品展示		18	第一學年第二學期
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)以小組為課程執行之單位，且分組以2-4人為原則。(2)鼓勵學生參考雜誌提出製作計劃，並由教師評估其可行性。(3)以小組指導與教學方式實施，並引導學生蒐集資料與互相討論，以解決實務上的問題。切忌採用大班上課的方式實施。(4)督導學生提出階段性的報告，互相檢討得失及改進方向。(5)過程評量注重製作過程中的學習態度、製作技能，終結評量注重電腦模擬建構實體或製作實品之功能。				

表 11-2-3-6 國立白河高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Development		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	專業力、學習力、就業力			
適用科別	商業經營科			
	4			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 培養對現場工作方法、程序或作業技術的觀察學習能力。 2. 涵養職場環境的工作態度、人際關係處理能力。 3. 建立專業技能的實作化及實務化導向的專題學習。 4. 應用實務作業的觀察領悟，補充學校在學術應用的實作性、應用性之不足。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註
(一)認識專題製作	1. 高職專題製作的意義與特色 2. 高職專題製作的教學要求 3. 專題製作的預期成效 4. 專題製作的程序與流程 5. 專題製作呈現型態 6. 書面報告編輯格式		6	第三學年 第一學期
(二)擬定主題與計畫書	1. 分組與分工 2. 試探準備選定主題 3. 九宮格創意思考法找主題 4. 如何訂定研究題型 5. 擬定計畫書		10	
(三)資料的蒐集、彙整	1. 資料的類型 2. 原始資料的蒐集方法 3. 次級資料的蒐集方法		10	
(四)專題報告撰寫	1. 專題讀書報告 2. 小論文報告 3. 專題報告撰寫與解說 4. 職場體驗學習報告與範例		10	
(五)調查訪問與實施	1. 問卷設計與實例 2. 問卷調查的實施 3. 訪談技巧與實例		14	第三學年 第二學期
(六)資料的統整與分析	1. 商業管理常用的分析工具 2. 統計的基本概念 3. 問卷實施後資料處理		14	
(七)簡報製作與口頭報告	1. 基礎簡報製作 2. 口頭簡報的進行		8	
合計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。 3. 除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。 5. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使學生潛能獲得充分的發展。			
教學資源	1. 師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂專題製作程序與方法。 2. 專題內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3. 教材主題多利用社區特色及公民營機構資源，專題內容能與實務結合。 4. 專題教材與學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。			
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容，應參照課程教學綱要。除了顧及學生需要與科技發展，儘量與時事及生活相結合，以引發學生興趣。 2. 教材之選擇難易度方面，應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 3. 教材編選須簡而繁，由易而難，由具體而抽象，逐漸加廣加深，以減少學習困擾，提高學習效率。 4. 教材之選擇須加以適當的組織，使其內容與活動能連貫，讓學生能獲得統整的知能。 5. 教材需不斷更新，除兼具啟發性與創造性，並配合當前的經濟環境發展趨勢。課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，引導學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 6. 配合授課進度，進行過程評量及成果評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目			

標。(二)教學方法 1.本科目為實習科目。2.教師教學時，應重視基本觀念的傳授，搭配實作活動，培養學生批判思考的能力。3.進行教學活動時，應依照學生程度或地域性差異，適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎，引導學生運用科技、資訊與媒體，進行專題議題的判讀與反思。4.須落實「實作活動」單元之教學，並加強口語表達能力之訓練，專題實作的成果報告與口頭發表，以及製作過程中的態度與方法正確性。5.報告分析可由教師組成評審小組共同評定分數。6.專題心得報告可參酌實作機構熟稔性及現場業師考核。

表 11-2-3-7 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Theses Project Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資料處理科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 培養對現場工作方法、程序或作業技術的觀察學習能力。 2. 涵養職場環境的工作態度、人際關係處理能力。 3. 建立專業技能的實作化及實務化導向的專題學習。 4. 應用實務作業的觀察領悟，補充學校在學術應用的實作性、應用性之不足。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 專題製作的認識		1. 專題製作的基本認知 2. 格式規定 3. 主題方向擬定		18	第三學年 第1學期
(二) 專題製作的形成		1. 研究範圍設定 2. 研究主題 3. 團隊組成 4. 團隊分工		18	
(三) 工具軟體說明		1. 文書處理軟體操作 2. 統計軟體操作 3. 前三章製作(研究動機與目的、專題製作文獻蒐集、調查訪問與實施)		18	
(四) 專題製作報告撰寫		1. 專題製作過程與方法 2. 專題製作結論與建議 3. 參考書目撰寫方法 4. 摘要 5. 格式美編		18	第三學年 第2學期
(五) 專題製作討論		1. 題製作結果與討論。 2. 討論整體性及邏輯性 3. 專題彙整		18	
(六) 實務報告		1. 簡報製作 2. 簡報方式 3. 上台簡報		18	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	學習評量 1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	教學資源 1. 教學設備需符合「電腦教室」設備基準，另搭配3D列印機、雷射雕刻機等設備進行實作。 2. 除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧手機等相關行動裝置設備，及 3D 印表機、數位相機、數位攝影機等。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 4. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 5. 學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 6. 教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源等。				
教學注意事項	教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 教學方法 1. 以小組團隊分工方式進行教學運作及討論，激發學生創造力思維與解決問題的能力。 2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加				

強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-8國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	工業配線實習			
	英文名稱	Industrial Wiring Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	6				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識低壓工業配線的器具。2. 熟練低壓工業配線的手工具的使用。3. 熟練低壓工業配線器具的裝配。 4. 熟練低壓工業配線的線路與配線。5. 熟練低壓工業配線線路的檢修。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)工業配線基礎		1. 工場安全與衛生2. 識圖與繪圖3. 電氣器具與符號4. 工具介紹與使用		18	
(二)認識電驛及應用		1. 輔助電驛2. 保持電驛3. 電動空壓機控制電路		18	
(三)限時電驛的應用		1. 控制電路裝配2. 主電路裝配3. 故障排除。		18	
(四)光電開關的應用		1. 光電控制電路裝配2. 捲鐵門控制電路3. 自動交替電路。		18	
(五)馬達極性測試		1. 單相感應電動機正反轉控制電路2. 乾燥桶控制電路		12	
(六)?動及正反轉		1. 三相感應電動機Y-△降壓起動控制2. 三相感應電動機正反轉控制		12	
(七)順序控制		1. 二台輸送帶電動機順序運轉控制2. 二台抽水機交替運轉控制		12	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。				
教學資源	出版社、自編補充教材				
教學注意事項	1. 第一學年，第1、2學期各3學分。 2. 本科目以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-9 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專業實習			
	英文名稱	Professional Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	土木科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 具備有關測量於土木與建築工程上之基本知識。 2. 熟悉常用測量儀器整置及功能 3. 具備測量儀器之基本技能、測算技能及基本應用能力。 4. 了解測量誤差與精度之基本概念。 5. 具備在測量中自主檢查及發現問題的能力。 6. 學習互助合作、建立職場倫理及重視職業安全衛生的良好習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 距離測量		1. 捲尺使用方式介紹及讀數練習 2. 捲尺平坦地距離測量 3. 捲尺傾斜地量距 4. 手持雷射測距儀介紹及操作 5. 測距輪介紹及操作 6. 量距之改正 7. 量距之誤差與預防 8. 距離測量之相對精度		18	
(二) 水準儀測量		1. 水準儀種類、配件與構造 2. 水準儀之操作與讀數 3. 水準儀測量基本原理 4. 逐差水準測量原理、相關名詞、簿記及計算 5. 水準測量之誤差 6. 水準測量之閉合差與平差		18	
(三) 角度測量		1. 經緯儀測量儀器發展、構造及原理 2. 經緯儀的整置與讀數		18	
(四) 角度測量實習		1. 水平角測量原理、相關名詞、簿記及計算 2. 垂直角測量原理、相關名詞、簿記及計算 3. 經緯儀的檢驗與校正 4. 角度測量之誤差		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 實作評量 2. 紙筆測驗				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	1. 本科以實作為主，但因學生先備知識較為不足，實習前的基本測量知識老師上課應充分講解。 2. 除教科書外，善用各種實例演算、講解，以增進同學學習成效。 3. 計算部分仍讓學生使用計算機。				



表 11-2-3-10國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦應用實習			
	英文名稱	Computer Applications Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資訊科				
	3				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：影像處理實習				
教學目標 (教學重點)	1. 認識各項目前的常用軟體。 2. 熟悉目前常用軟體的使用方法。 3. 能操作及設計各項軟體。 4. 建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 5. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 作業系統		1. 安裝WINDOWS SEVER 2. 設定WINDOWS SEVER		10	
(二) 電腦繪圖軟體應用		1. 學習電子電路繪圖 2. 利用繪圖軟體繪圖		10	
(三) 多媒體軟體		1. 學習多媒體製作 2. 利用多媒體軟體製作圖形		12	
(四) 影像處理應用		1. 學習影像處理製作 2. 利用影像處理製作影像		10	
(五) 通訊軟體應用		1. 學習通訊理論概念 2. 利用通訊軟體進行軟硬體連結		12	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量				
教學資源	電腦、廣播系統、投影機				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各2學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-11 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎電腦繪圖實習			
	英文名稱	Basic Computer-Aided Drawing Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	機械科				
	3				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	藉由2D 電腦繪圖技能之訓練與實務設計案例的操作，來培養學生平設計概念。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)基本操作		1. 操控畫面介紹 2. 指令輸入方式 3. 繪圖環境設定		9	
(二)應用幾何		1. 繪圖與指令修改 2. 物件選取、物件鎖點、圖層環境 3. 幾何圖形繪製		9	
(三)工程製圖尺度標註		1. 尺度標註工程與設定 2. CNS尺度標註型式 3. 尺度標註練習		9	
(四)正投影視圖		1. 單視圖繪製與尺度標註 2. 兩視圖繪製與尺度標註 3. 三視圖繪製與尺度標註		9	
(五)剖面視圖		1. 剖面與剖面線畫法 2. 零件剖面視圖繪製練習 3. 組合圖剖面線繪製練習		9	
(六)標準機械元件		1. 螺釘與螺孔規範查表 2. 彈簧畫法 3. 正齒輪、斜齒輪、蝸桿蝸輪之計算及畫法		9	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1) 評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的選取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。(2) 每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。(3) 可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與進度。(4) 教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。				

表 11-2-3-12國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎電腦繪圖實習			
	英文名稱	Basic Computer-Aided Drawing Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	8				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	藉由2D 電腦繪圖技能之訓練與實務設計案例的操作，來培養學生平設計概念。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)電腦繪圖指令與操控方法		1. 電腦繪圖CAD工作區選用 2. 電腦繪圖建立圖面、儲存、開啟之方法 3. 電腦繪圖CAD操控畫面介紹		18	第一學年第一學期
(二)電腦繪圖繪圖環境設定		1. CNS工程製圖用圖紙與線條 2. 電腦輔助設計繪圖線條、顏色、線寬 3. 電腦繪圖圖層環境設定		18	第一學年第一學期
(三)電腦繪圖幾何圖形畫法		1. 電腦繪圖與修改指令 2. 電腦繪圖物件選取與物件鎖點方式 3. 電腦繪圖幾何圖形繪製		18	第一學年第一學期
(四)電腦繪圖工程製圖與標註		1. 電腦繪圖尺度標註工具列 2. 電腦繪圖尺度變數之功用與設定值 3. 電腦繪圖CNS尺度標註型式設定		18	第一學年第一學期
(五)電腦繪圖圖塊與工具選項板編制		1. 電腦繪圖圖形圖塊 2. 電腦繪圖屬性圖塊 3. 電腦繪圖貼附外部參考圖		18	第一學年第二學期
(六)電腦繪圖正投影視圖畫法		1. 電腦繪圖單視圖繪製與尺度標註 2. 電腦繪圖兩視圖繪製與尺度標註 3. 電腦繪圖三視圖繪製與尺度標註		18	第一學年第二學期
(七)電腦繪圖剖面視圖畫法		1. 電腦繪圖剖面與剖面線之畫法 2. 電腦繪圖剖面與CNS剖面線之畫法 3. 電腦繪圖零件剖面視圖繪製練習		18	第一學年第二學期
(八)電腦繪圖座標系統與輔助視圖畫法		1. 電腦繪圖世界座標系統與自訂座標系統 2. 電腦繪圖座標系統圖示之顯示與功用 3. 電腦繪圖座標系統右手定則		18	第一學年第二學期
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1) 評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的選取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。(2) 每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。(3) 可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與進度。(4) 教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。				

表 11-2-3-13國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電路檢測實習			
	英文名稱	Circuits Test Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	丙級工業配線第二站故障檢測9題為上課內容，使其能活用所學之專業知識，運用儀表判斷並檢測電路故障位置，進而能維修各種電機配電設備。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)電路檢測概論		1. 工場安全與衛生 2. 元件符號		6	
(二)三用電表的使用		1. 三用電表的使用 2. 控制電路原理		12	
(三)電驛檢測		1. 各種電驛認識 2. 各種電驛原理		12	
(四)電路檢測		1. 靜態測試 2. 動態測試		12	
(五)極性測試		1. 直流電表法 2. 比較法		12	
(六)電路故障測試		1. 單相感應電動機順序起動控制 2. 自動台車分料系統控制		12	
(七)電路功能測試		1. 三台輸送帶電動機順序運轉控制 2. 感應電動機Y- $\Delta$ 降壓起動控制 3. 三相感應電動機順序啟閉控制 4. 往復式送料機自動控制。		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。				
教學資源	出版社、自編補充教材				
教學注意事項	1. 第一學年，第1、2學期各2學分。 2. 本科目以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-14國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數值測量實習			
	英文名稱	Numerical Surveying Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	土木科				
	8				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：測量實習				
教學目標 (教學重點)	1. 了解數值測量之發展過程與理論基礎。 2. 具備數值測量之測繪操作能力。 3. 認識平面圖繪製規範、表現方式、常用符號及基本測繪原理。 4. 具備數值平面圖之內業編輯、整飾、成圖之能力。 5. 學習互助合作、建立職場倫理及重視職業安全衛生的良好習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)全站儀介紹		1. 全站儀構造與功能 2. 觀測程序及操作說明 3. 內部工具程式介紹 4. 資料傳輸方式		18	
(二)導線測量		1. 作業程序說明 2. 導線點選點及設置原則 3. 記簿及檢校方式量測 4. 校園各導線點邊長及角度量測實作 5. 校園導線點展繪		18	
(三)導線計算		1. 導線計算原理 2. 附合導線、閉合導線和支導線計算練習 2. 介紹導線計算軟體及操作說明 3. 軟體進行導線平差計算實作 4. 成果報表檢核及判讀		18	
(四)平面圖外業測量		1. 儀器連接測試及外業軟體介紹 2. 外業測圖程序 3. 平面圖測繪基本原理及操作方式 4. 特殊地物測繪方式介紹 5. 轉點的選擇及設置原則。 6. 校園平面圖測繪實作		18	
(五)平面圖內業繪圖		1. 資料下載及處理 2. 圖面編輯及輸出 3. 平面圖識讀		18	
(六)平面圖內業繪圖分析		1. 資料處理 2. 圖面編輯及修正 3. 平面圖識讀		18	
(七)平面圖內、外業討論		1. 儀器連接測試 2. 外業測圖程序 3. 平面圖測繪操作 4. 特殊地物測繪方式 5. 轉點的選擇及設置 6. 校園平面圖測繪 7. 圖面輸出、修正 8. 平面圖識讀 9. 資料處理		18	
(六)成果報告製作		1. 章節安排 2. 格式說明		18	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	1. 實作評量 2. 成果報告				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	測量實習以實地操作為主，並以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量，並視實際需要採用分組教學，以增加實習經驗，提高技能水準。				

表 11-2-3-15國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	影像處理實習			
	英文名稱	Visual Process Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	資訊科				
	3				
	第一學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解影像處理的流程。 2.培養影像處理的正確方法。 3.瞭解數位化後影像處理。 4.培養正確著作權及智慧財產權的觀念。 5.建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 6.具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 認識影像處理		1.學習影像處理概論 2.認識相關軟體，如PHOTOIMPACT、APP INVETER 3.分組討論		9	
(二) 編修相片		1.學習PHOTOIMPACT繪圖軟體 2.利用繪圖軟體編修相片 3.操作軟體並實作 4.分組討論		9	
(三) 設計圖案		1.學習繪圖設計概念 2.利用繪圖軟體製作圖形 3.操作軟體並實作 4.分組討論		9	
(四) 設計電腦桌布		1.學習進階繪圖設計 2.利用影像處理製作影像 3.操作軟體並實作 4.分組討論		9	
(五) 網頁設計與影像處理		1.學習網頁設計概念 2.利用繪圖軟體各式圖片 3.分組討論		9	
(六) 設計動畫圖案		1.學習動畫設計概念 2.利用繪圖軟體各式動畫 3.分組討論 4.操作軟體並實作		9	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量				
教學資源	電腦、廣播系統、投影機				
教學注意事項	1.第一學年，下學期3學分。 2.本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-16國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	精密量測實習			
	英文名稱	Mechanical Measurement			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	機械科				
	3				
	第二學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：鉗工實習、機械基礎實習				
教學目標 (教學重點)	本課程使學生了解量測概念與精密量測的重要性，同時使學生熟悉量測機具、原理及其正確的使用方法 及新科學知識在精密量測的應用。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)量測標準		1. 量測精度、公差與偏差 2. 量測校正		9	
(二)量測儀器		1. 游標卡尺 2. 分厘卡		9	
(三)量測儀器		1. 精密塊規 2. 指示量表		9	
(四)量測儀器		1. 電子比較儀與光學比較儀 2. 角度規與正弦桿 3. 水平儀與直規		9	
(五)量測步驟		1. 螺紋與齒輪之量測 2. 形狀量測		9	
(六)其他量測		1. 表面粗糙度量測 2. 三次元座標量測		9	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。				
教學注意事項	(1)本科以在教室由老師上課講解為主。(2)除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-17國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網路架設實習		
	英文名稱	Network Erection Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力、學習力、就業力			
適用科別	資訊科			
	3			
	第一學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 認識網路架設內容。 2. 學習IP設定與網域內容設定。 3. 認知區域網路觀念。 4. 建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 5. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 電腦網路設定		1. 安裝電腦網路軟體 2. 設定TCP/IP所有內容 3. 操作軟體並實作 4. 分組討論	10	
(二) 網路線製作		1. 學習RJ45網路線製作 2. 學習整合式資訊網路 3. 操作軟體並實作 4. 分組討論	10	
(三) 網路線測試		1. 學習硬體網路測試 2. 利用網路測試器測試網路線 3. 操作儀器並實作 4. 分組討論	12	
(四) 網路連接測試		1. 學習各式網路測試 2. 利用網路測試器測試網路 3. 操作儀器並實作 4. 分組討論	10	
(五) 電腦網路IP測試		1. 了解各式網路測試控制指令 2. 利用網路軟體測試全部相關網路 3. 操作儀器、軟體並實作 4. 分組討論	12	
合 計			54	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量			
教學資源	電腦、整合式資訊座、網路架設相關設備			
教學注意事項	1. 第一學年，下學期3學分。 2. 本科以在電腦教室及網路架設工廠上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。			



表 11-2-3-18國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	APP程式設計實習			
	英文名稱	App Programming Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、就業力				
適用科別	資訊科				
	6				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解各式APP程式及設計。 2. 能利用APP程式設計APP。 3. 能將APP程式與硬體連結。 4. 建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 5. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) App程式認識		1. 申請帳號，安裝App Inventor程式 2. 設定App Inventor程式 3. 操作軟體並實作 4. 分組討論		18	
(二) 基本圖控程式認識		1. 學習圖控程式介面及各式元件 2. 利用圖控程式操作物件 3. 操作軟體並實作 4. 分組討論		18	
(三) 圖控程式撰寫		1. 學習圖控程式的設計 2. 利用圖控程式製作App 3. 分組討論		18	
(四) 圖控程式撰寫討論		1. 分析圖控程式的設計 2. 圖控程式製作App 3. 分組討論		18	
(四) App程式通訊		1. 學習圖控程式通訊理論 2. 利用圖控程式控制通訊 3. 操作軟體並實作 4. 分組討論		18	
(五) App程式 軟硬體應用		1. 學習App Inventor程式與硬體關聯性 2. 利用App Inventor程式進行軟硬體連結 3. 操作儀器、軟體並實作 4. 分組討論		18	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量				
教學資源	電腦、廣播系統、投影機				
教學注意事項	1. 第一學年，上、下學期各2學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-19國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位邏輯實習			
	英文名稱	Digital Logic Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	資訊科				
	3				
	第二學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：數位邏輯設計				
教學目標 (教學重點)	1.能認識各種邏輯元件。 2.能將邏輯元件組成電路圖。 3.能利用邏輯元件設計電路。 4.建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 5.具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 數位邏輯元件認識		1. 認識各式邏輯元件 2. 數位邏輯元件應用 3. 操作儀器並實作 4. 分組討論		10	
(二) 麵包板認識及邏輯電路實習		1. 學習數位電子電路 2. 利用麵包板實習電路 3. 操作儀器並實作 4. 分組討論		12	
(三)CPLD程式認識及操作		1. 學習CPLD軟體 2. 利用COLD練習基本操作 3. 操作軟體並實作 4. 分組討論		10	
(四)電腦邏輯實習基礎		1. 學習CPLD設計電路 2. 利用CPLD模擬波形 3. 操作軟體並實作 4. 分組討論		10	
(五) 電腦邏輯實習進階		1. 學習CPLD載入電路 2. 利用CPLD學習高階晶片設計 3. 操作儀器、軟體並實作 4. 分組討論		12	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量				
教學資源	電腦、廣播系統、投影機				
教學注意事項	1. 第二學年，下學期3學分。 2. 本科以在電腦教室及實習工廠上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-20 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	機器人程式設計實習			
	英文名稱	Robot Programming Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	資訊科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.能認知機器人結構。 2.能撰寫控制機器人程式。 3.能延伸機器人的應用。 4.建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 5.具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 認識機器人結構及動作		1. 認識機器人結構 2. 學習機器人動作設定 3. 操作儀器並實作 4. 分組討論		18	
(二) 機器人程式認識		1. 學習機器人程式B4A軟體 2. 利用B4A軟體設計基礎機器人動作 3. 操作軟體並實作 4. 分組討論		18	
(三) 機器人程式操作及設計		1. 學習B4A軟體設計程式 2. 利用B4A軟體設計程式 3. 操作軟體並實作		18	
(四) 機器人動作設計		1. 學習機器人各式動作 2. 利用B4A軟體設計機器人各式動作 3. 操作軟體並實作 4. 分組討論		18	
(五) 機器人操作		1. 學習機器人操作 2. 利用B4A軟體進行軟硬體連結 3. 操作軟體並實作 4. 分組討論		18	
(六) 機器人討論		1. 操作軟體並實作 2. 軟體設計分析 3. 分組討論		18	
合計				108	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量				
教學資源	電腦、廣播系統、投影機				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各4學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-21 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	物聯網實習			
	英文名稱	Internet of Things Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力				
適用科別	資訊科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：基本電學實習、APP程式設計實習				
教學目標 (教學重點)	1.能體會物聯網的應用。 2.能了解物聯網軟體控制。 3.能說出網路物聯網的使用情形。 4.建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 5.具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 物聯網架構		1. 認識物聯網 2. 瞭解解物聯網架構 3. 分組討論		14	
(二) 物聯網應用		1. 認識物聯網各項應用 2. 利用網路認識物聯網 3. 分組討論		14	
(三) 物聯網實務		1. 瞭解物聯網製作 2. 利用相關電路學習物聯網製作 3. 操分組討論作軟體並實作		15	
(四) 物聯網設計及製作		1. 學習物聯網設計 2. 利用相關電路學習物聯網製作 3. 操作軟體並實作 4. 分組討論		15	
(五) 物聯網測試		1. 整合物聯網軟硬體電路 2. 利用電路相關知識檢修、除錯 3. 操作儀器、軟體並實作 4. 分組討論		14	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量				
教學資源	電腦、廣播系統、投影機				
教學注意事項	1. 第二學年，上、下學期各2學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-22國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業簡報			
	英文名稱	PowerPoint Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解簡報意義。(二)瞭解製作簡報的基本原則。(三)瞭解簡報設計的流程。(四)能學習到簡報設計的各項功能。(五)能夠製作出圖文並茂的簡報。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)簡報的基本認識		1. 建立新簡報 2. 簡報檔案的管理 3. 編輯投影片 4. 投影片的版面設定 5. 物件的基本編輯		4	
(二)文字的編輯與應用		1. 投影片中文字の種類 2. 編輯文字內容 3. 文字的格式化 4. 文字藝術師		6	
(三)圖形物件的應用		1. 插入圖片與美工圖案 2. 影像圖片的處理 3. 插入快取圖案 4. 物件間的關係		8	
(四)資料圖表		1. SmartArt智慧圖形 2. 製作表格 3. 統計圖表		8	
(五)改造投影片		1. 改變簡報設計 2. 母片的使用 3. 投影片的日期與頁碼		10	
(六)簡報特效製作		1. 使用多媒體影片檔案 2. 插入多媒體音效檔案 3. 多媒體最佳化 4. 動畫設定 5. 動畫的順序與時間控制 6. 製作視訊		10	
(七)簡報發表大會		1. 投影片切換方式 2. 簡報的演練與錄製 3. 簡報放映設定 4. 播放簡報 5. 簡報列印		10	
(八)簡報輔助工具		1. 使用相簿 2. 檢查簡報 3. 智慧標籤與自動校正 4. 與其他軟體配合 5. 強大的參考資料功能		10	
(九)簡報傳送與共用		1. 封裝簡報 2. 簡報傳送與合併 3. 簡報共用 4. 簡報安全性		6	
合計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。 3. 除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進				

	教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。5.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力 佳的學生，應實施增廣教學，使學生潛能獲得充分的發展。
教學資源	1.教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。3.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。5.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力 佳的學生，應實施增廣教學，使學生潛能獲得充分的發展。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。2.教材內容之難易，應適合學生程度。3.教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。(二)教學方法 1.重視基本功能的操作，使學生製作出一系列簡報。2.配合學校現有設備讓學生實際操作，達到理論應配合實務應用，以提昇學生學習興趣。3.宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異依學生差異，適時調整課程內容；教學時儘量列舉實例、安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會商業融入生活的重要。

表 11-2-3-23國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	自來水管配管實習			
	英文名稱	Water Supply Piping Works Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	8				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 培養學生自來水管配管之基礎識圖能力。 2. 培養學生正確的計算管長並能正確取料。 3. 培養學生能按圖施工並正確處理管件加工與組裝。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)自來水管配管概論		1. 工場安全與衛生 2. 落漾圖繪制。		12	
(二)自來水配管工具與材料之使用		1. 自來水配管基本工具種類與功用。 2. 自來水配管使用之基本材料之辨識。		12	
(三)管長計算		1. 管長計算 2. 連接頭長度計算		12	
(四)管之加工		1. 管之切斷。 2. 鋼管之絞紋。		12	
(五)彎管製作		1. 塑膠管之擴管 2. 塑膠管之彎曲。		18	
(六)銅管焊接		1. 銅管錫銲。 2. 助銲濟的使用		18	
(七)金屬管連接		1. 鋼管、塑膠管、銅管與管配件之裝配		12	
(八)水龍頭組裝		1. 各種水龍頭的認識 2. 水龍頭組裝		12	
(九)異種管之組合與拆卸		1. 異種管路組合。 2. 管路拆卸。		12	
(十)成品習作		1. 模擬水匠(自來水配管)丙級術科題庫實作。 2. 水匠(自來水配管)丙級學科題庫講解。		12	
(十一)水壓試驗與評量		1. 通水試驗、水壓試驗。 2. 成品調整, 尺寸、外觀評量。		12	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。				
教學資源	出版社、自編補充教材				
教學注意事項	1. 第三學年, 第1、2學期各4學分。 2. 本科目以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外, 善用各種實物示範講解, 以加強學習效果。				

表 11-2-3-24國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	銷售實務			
	英文名稱	Sales Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)使學生瞭解銷售人員的職責及扮演的角色。(二)能熟練銷售商品的各種技巧並做好售後服務及自我管理。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)營業準備		1.商店的定位 2.資訊蒐集實務 3.開業準備 4.商店規劃設計		8	第三學年 第一學期
(二)商品策略與管理		1.商品策略 2.商品陳列實務 3.商品單品管理與損耗管理 4.提高商品附加價值		8	
(三)銷售管理		1.銷售人員管理 2.銷售管理實務 3.賣場管理 4.促銷管理		10	
(四)銷售時點資訊管理		1.企業資訊化 2.銷售時點資訊管理之功能 3.商品管理 4.銷售管理 5.客戶管理 6.促銷電腦化管理		10	
(五)商品採購與庫存管理		1.採購的基本原則 2.採購計畫及採購作業 3.新商品引進程序 4.談判技巧與策略 5.訂購、送貨與退貨 6.庫存管理與迴轉率 7.盤點作業		8	第三學年 第二學期
(六)供應商管理與電子訂貨系統		1.基本資料管理 2.進貨作業管理 3.退貨作業管理 4.付款作業管理與訂貨資料分析 5.電子訂貨系統操作示範 6.收銀大師POS系統—前台簡易作業流程說明		10	
(七)風險管理		1.經營方面的風險 2.財務方面的風險 3.其他風險 4.風險的防範		8	
(八)中小型商店之營運管理實務		1.商店經營計畫 2.中小型商店營運可能面臨的問題 3.中小型商店營運所面臨問題的因應之道		10	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。3.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。5.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使學生潛能獲得充分的發展。				



教學資源	1.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。3.教學應引導學生共同蒐集列舉各種案例，可藉由書籍、雜誌以及網站等資源。
教學注意事項	<p>(一)教材編選 1.教材內容，應參照行銷實務教學綱要。除了顧及學生需要與科技發展，儘量與時事及生活相結合，以引發學生興趣。2.教材之選擇難易度方面，應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。3.教材編選須注意「縱」的銜接，行銷實務各單元間須適當的編排，使教學能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，逐漸加廣加深，以減少學習困擾，提高學習效率。4.教材之選擇「橫」的聯繫方面，行銷實務各單元與相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能連貫，讓學生能獲得統整的知能。5.教材需不斷更新，除兼具啟發性與創造性，並配合當前的經濟環境發展趨勢。課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，引導學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。</p> <p>(二)教學方法 1.本科目為實習科目。2.教師教學時，應重視行銷基本觀念的傳授，並運用小組分組方式教學，搭配實作活動，培養學生互助合作與批判思考的能力。3.進行教學活動時，應依照學生程度或地域性差異，適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎，引導學生運用科技、資訊與媒體，進行銷售議題的判讀與反思。4.須落實「實作活動」單元之教學，並加強口語表達能力之訓練，以利於學生學習具體銷售實務的方法及技巧，增進將來從事銷售業務工作之實務技能。</p>

表 11-2-3-25 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	會計學實務			
	英文名稱	Practical Application of Accounting			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	學習力、就業力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解公司會計的基本概念。(二)熟悉各項資產評價及帳務處理。(三)瞭解負債的帳務處理。(四)加強各種會計處理之實作能力。(五)培養守法的觀念,涵養誠信之職業道德。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)公司會計基本概念		1. 公司之概念 2. 股東權益之內容 3. 股本種類及股票發行 4. 保留盈餘及股利發放 5. 庫藏股票之會計處理 6. 簡單每股盈餘及本益比		12	第一學年 第一學期
(二)現金及內部控制		1. 現金之意義及內部控制 2. 零用金 3. 銀行調節表		4	
(三)應收款項		1. 應收款項之內容 2. 應收帳款 2.1 應收帳款之認列 2.2 應收帳款之評價 3. 應收票據 3.1 應收票據之意義及種類 3.2 應收票據之會計處理 3.3 應收票據貼現		8	
(四)存貨		1. 存貨之意義及重要性 2. 存貨數量之衡量 2.1 定期盤存制 2.2 永續盤存制 3. 存貨成本之衡量 4. 存貨之續後評價 5. 存貨之估計方法 5.1 毛利率法 5.2 平均零售價法		12	
(五)基金及投資		1. 基金之意義 2. 投資之意義及類別 3. 權益證?投資之會計處理 3.1 交易目的金融資產 3.2 備供出售金融資產 3.3 採權益法之長期股權投資		10	第一學年 第二學期
(六)固定資產		1. 固定資產之意義及內容 2. 固定資產成本之衡量 3. 折舊 3.1 折舊之意義 3.2 折舊方法(平均法、遞減法) 3.3 會計變動之處理 4. 續後支出之處理 5. 固定資產之處分 5.1 出售 5.2 資產交換 5.3 報廢 5.4 意外災害		10	
(七)無形資產		1. 無形資產之意義及內容 2. 無形資產之一般會計處理		8	

		3. 研究發展成本 4. 電腦軟體成本		
(八) 負債		1. 負債之意義及內容 2. 流動負債 2.1 流動負債之意義、評價及分錄 2.2 確定負債 2.3 或有負債 3. 長期負債 3.1 應付公司債之意義及發行 3.2 長期應付票據 4. 其他負債	8	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2. 評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 3. 評量方式注重會計知能學習，培養會計進修能力。 4. 依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。			
教學資源	1. 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 2. 利用會計教室、電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 3. 為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務，應於附錄中增列會計相關法規或實施細則，如商業會計法、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查核準則等法規，作為教師教授相關單元時，指導學生從事會計工作應注意的法令規定。 4. 配合學生從事服務業會計工作的需求性日增，應於附錄中增列服務業會計科目。			
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合課程目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3. 教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。當國內外會計處理不同時，若國內公報有規範者，以國內公報為主。 4. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。(二)教學方法 1. 兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 2. 注重會計知能學習。 3. 隨時培養學生職業道德觀念。 4. 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。			

表 11-2-3-26國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	鉗工實習			
	英文名稱	Fitter Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	機械科				
	8				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、正確的車床操作技能與加工方法。 二、正確的手工具與量具操作技能。 三、認識工廠管理與機具的維護。 四、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)基本手工具、量具		1. 鉗工工作的認識 2. 基本手工具之種類、功用與使用注意事項 3. 基本量具之種類、功用、保養與維護		14	第一學年 第一學期
(二)劃線		1. 劃線工具之種類 2. 劃線工作		14	第一學年 第一學期
(三)銼削		1. 銼削工作之夾具與工具 2. 各種銼削工作		14	第一學年 第一學期
(四)鋸切		1. 鋸架調整 2. 鋸條安裝		14	第一學年 第一學期
(五)鑿削		1. 鑿子研磨 2. 平面鑿削		16	第一學年 第一學期
(六)鑽孔		1. 鑽床基本操作 2. 鑽孔、去角		18	第二學年 第一學期
(七)鉸孔		1. 鉸刀夾持 2. 鉸孔		18	第二學年 第一學期
(八)攻螺絲		1. 螺絲攻夾持 2. 攻螺絲的方法		18	第二學年 第一學期
(九)鉸螺絲		1. 螺絲鑽夾持 2. 鉸螺絲		18	第二學年 第一學期
合 計				144	
學習評量 (評量方式)		(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。			
教學資源		(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。			
教學注意事項		(1)評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的選取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。(2)每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。(3)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與進度。(4)教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。			

表 11-2-3-27國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦輔助建築製圖實習			
	英文名稱	Computer-aided architectural drawing Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	土木科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：製圖實習				
教學目標 (教學重點)	1. 了解製圖的標準，並根據標準繪製圖面。 2. 具備繪製建築圖之技能。 3. 具備自主檢查及發現問題的能力 4. 學習建立職場倫理及重視職業安全衛生的良好習慣				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 建築平面圖		1. 平面圖單元介紹 2. 尺度標註 3. 各層平面圖繪製實作		18	
(二) 建築立面圖		1. 立面圖基本概念 2. 相關建築法規說明及注意事項 3. 各向立平面圖繪製實作		18	
(三) 建築剖面圖		1. 剖面圖基本概念 2. 剖面詳圖繪製實作 3. 樓梯剖面繪製實作 4. 大樣詳圖繪製		18	
(四) 建築結構圖		1. 結構圖種類及意義 2. 結構圖繪製		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	實作評量				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	1. 教師依據教學目標、教材、學生能力與教學資源等，採用適當方法，包括：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等，以達成教學之預期目標。 2. 教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源，並充分利用社會資源，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。 3. 以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量、專題報告，並視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準。				

表 11-2-3-28國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	高壓配電實習			
	英文名稱	Industrial Distribution Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.藉由實驗瞭解並驗證變壓器、電動機、發電機工作原理及特性，以熟悉其操作方法2.能檢修變壓器、電動機等設備。3.認識高壓配電系統並能利用各種保護電驛完成控制配線。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)工業配電設備的認識		1. 開關設備。 2. 電力熔絲。 3. 電驛。		12	
(二)高壓受配電盤實習		1. PT、CT、AS及VS接線實習。 2. KWH、KVARH、KW、KVAR、PF配儀表接線實習。		12	
(三)輸配電模擬實習		1. 電壓降及電壓變動改善。 2. 保護電驛的形式及特性實驗。 3. 解載功率因數之改善。		18	
(四)防災設備配電方式實習		1. 系統及設備接地。 2. 漏電保護裝。 3. 緊急供電系統。		18	
(五)配電盤電表電驛試驗盤		1. 比壓器盤 2. 主斷路器盤 3. 負載開關盤		18	
(六)保護裝置原理		1. 工場安全與衛生 2. 開關設備及電力熔絲之保養與操作 3. 電驛與儀器及相關配電機件		18	
(七)桿上變壓器		1. 304W 6.6/11.4KV桿上變壓器V-V接線、 $\Delta$ - $\Delta$ 接線、U-V接線、 $\Delta$ -Y、Y-Y接線實習		12	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。				
教學資源	出版社、自編補充教材				
教學注意事項	1. 第三學年，第1、2學期各3學分。 2. 本科目以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-29國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦硬體裝修		
	英文名稱	Computer Maintenance Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力			
適用科別	資訊科	電機科		
	6	6		
	第三學年	第三學年		
建議先修科目	有，科目：基本電學實習			
教學目標 (教學重點)	1. 電腦硬體拆裝 2. 網路線之製作 3. 應用軟體之安裝與設定			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 電腦硬體設備的介紹、拆組裝		1. 電腦硬體設備元件的介紹 2. 學習工具拆組裝電腦	12	
(二)、硬碟分割		1. 硬碟分割、格式化 2. 學習各項電腦故障及除錯。	12	
(三) 作業系統		1. 認識作業系統windows、linux 作業系統 2. 認識智慧財產權及相關法律知識 3. 作業系統安裝及設定	18	
(四) 網路線製作、測試		1. 學習網路線製作 2. 利用網路測試器測試各式網路線	18	
(五) 應用軟體資料安裝		3. 軟體資料安裝	18	
(六) 撰寫個網頁並上傳至指定的網站		1. 學習網頁設計及製作 2. 利用電腦建置基本個人網頁	18	
(七) 資料下載及安裝		1. 學習網路傳輸 2. 利用電腦及網路線連接，傳輸資料	12	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量			
教學資源	電腦、廣播系統、投影機			
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各3學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。			

表 11-2-3-30國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	圖文組版			
	英文名稱	Graphic Arts PageMaker			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	商業經營科				
	2				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解圖文組版編排的基本架構。(二)熟練各種電腦排版軟體的使用。(三)熟悉各種圖文出版品的出版過程與印製方法。(四)具有分析原稿和判斷複製方法的能力。(五)能在印前製程中具有編排和設計的能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)圖文組版的種類與編排方法介紹		1.說明圖文組版之基本觀念 2.版面切割的方法 3.圖像運用的法則 4.圖像的後製處理技巧		2	第三學年 第一學期
(二)原稿的分類與適性		1.文字輸入與編輯 2.圖片與影像處理與編輯		2	
(三)電腦系統的使用		1.軟體基本操作 2.排版環境設定 3.檔案輸入與輸出		6	
(四)電腦排版的軟體和操作方法		1.編輯指令介紹 2.圖片插入指令介紹 3.查詢指令 4.排版版面介紹與操作 5.出圖設定		8	
(五)編輯組版操作		1.尺寸/製版設定 2.圖像處理 3.顏色處理 4.表格處理 5.字體設定 6.線條設定		4	第三學年 第二學期
(六)圖文整合實務操作		1.範例實務解題操作說明 2.製作菊16開書刊膠裝彩色封封底及折頁 3.製作菊八開穿線服裝及騎馬釘裝落版 4.製作十二頁騎馬釘裝小冊子 5.製作A4西式包摺雙面DM 2.成品列印輸出設定		14	
合計				36	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。3.教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、實作、報告、測驗、作品和其他表現配合使用。4.學習評量須客觀，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較。除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1.教學設備應符合「電腦教室」設備基準。2.教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦設備。3.相關教學參考圖片、音訊、視訊等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。4.為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體做為教學資源。5.應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。6.教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源等。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。2.教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。3.為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作另得				



選用業界較常使用之軟體如Illustrator，InDesign。(二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-31 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網頁設計			
	英文名稱	Web Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	資料處理科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.讓學生了解網頁設計的重要性 2.幫助學生建立的基礎概念 3.培養學生網頁設計的技能 4.鼓勵參加檢定測驗，以獲得正式專長證照				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 網站的建置與規劃		1. 網頁設計流程 2. 規劃網站的內容		4	
(二) 網頁資料編輯與格式化		1. 文字的格式設定 2. 項目符號及編號 3. 調整段落行距與前後距離 4. html格式		6	
(三) 圖片與繪圖工具列的應用		1. 背景色、背景圖、背景音樂 2. 插入圖片檔案、插入網路上的圖片 3. 圖片設定(透明色、對齊方式)、跑馬燈		10	
(四) 表格的製作與應用		1. 插入表格、調整表格 2. 加入背景圖 3. 合併與分割及合併 4. 表格工具列的使用		8	
(五) 超連結的建立與使用		1. 匯入現成的網頁 2. 各式超連結(內部網頁、外部網頁、圖形、音樂、影片、電子郵件、書籤) 3. 超連結到新視窗、文字的超連結效果		8	
(六) Web元件的應用與架構		1. 表單的建立與應用 2. 佈景主題 3. 框架網頁的建置		12	
(七) 美化網頁		1. 影像元件的製作 2. 背景圖片的運作 3. 色彩主題的選擇 4. 元素組成的選定		12	
(九) 網站的發佈與推廣		1. 建置專題網站 2. 發佈自己的網站 3. 上傳更新後的網站 4. 檢視檔案報告 5. 查看網站資料夾內容		12	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、實作、報告、測驗、作品和其他表現配合使用。 4. 學習評量須客觀，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較。除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1. 教學設備應符合「電腦教室」設備基準。 2. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 3. 相關教學參考圖片、音訊、視訊等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 4. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 5. 應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 6. 教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源等。 7. 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解網頁設計。 8. 理論應配合實務應用情況，以提昇學生學習興趣。 9. 教學時宜				

	將日常生活實例融於理論講授及學生的實作練習。 10. 教學宜使用適當教學媒體，以提高學生之學習興趣與學習效果。
教學注意事項	<p>教材編選 1. 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解網頁設計。理論應配合實務應用情況，以提昇學生學習興趣。教學時宜將日常生活實例融於理論講授及學生的實作練習。 2. 教材編選應顧及學生需要並配合科技發展與語言國際化，使課程內容能與學生學習經驗及生活相結合，以引發學生興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，已改進目前生活。 3. 教材設計應以建構學生數位科技相關軟體之操作與應用為主，以運用資訊科技解決問題的能力為目標。 4. 本課程內容偏重軟體教學，為了讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置 App 等進行教學講解與操作。 教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組上課得依主管機關規定。 2. 教師教學前，應編定教學計畫。教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。 3. 教師教學時，可配合業界實務及案例之分析，進行案例教學法，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，引導相關問題及解決問題的步驟。並交互運用講述、問答、演示、合作學習、學生口頭報告及批判思考等多元教學方法，培養學生解決問題的能力。 4. 教師教學宜強調軟體應用的一致性觀念，以利相同類型不同軟體間的操作轉換。並宜著重雲端應用的相關整合，融入資訊安全的相關應用。 5. 因應雲端應用愈趨普遍，各式作業系統或雲端平台之相關應用軟體也更加多元。教學不宜偏重或強調單一軟體之功能，宜使學生多認識與使用不同平台軟體，增加學習之多元性與適應性。 6. 由於軟體種類繁多，版本更新迅速，宜強調文件儲存格式的標準化與開放性，以避免文件不相容的狀況產生。</p>

表 11-2-3-32國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	家電檢修實習		
	英文名稱	Appliance Repair Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力			
適用科別	資訊科	電機科		
	6	6		
	第三學年	第三學年		
建議先修科目	有，科目：基本電學實習			
教學目標 (教學重點)	1. 學生能瞭解一般家電的構造及原理。 2 學生能完成家電的保養。 3 學生能利用三用電表或檢測工具判斷家電故障原因。 4 學生能正確維修家庭電器。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 認識家電維修		1. 學習家電維修內容 2. 介紹各式基礎家電故障	12	
(二) 基礎修理及儀器使用		1. 學習基本焊接 2. 認識檢修工具：三用電表使用	12	
(三) 故障檢測		1. 故障原因判別 2. 識別元件及採購	18	
(四) 簡易零件維修		1. 零件判別 2. 零件拆卸技術與安全	18	
(五) 基礎家電維修基礎		1. 學習檢修電線、開關、電鍋 2. 學習檢修電風扇	18	
(六) 進階家電維修		1. 學習檢修日光燈 2. 學習檢修電冰箱	18	
(七) 分組討論及維修心得檔案製作		1. 學習維修檔案製作 2. 利用分組討論各組維修心得	12	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量			
教學資源	電腦、廣播系統、投影機			
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各3學分。 2. 本科以在實習工廠上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。			

表 11-2-3-33國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	企劃案實務			
	英文名稱	Practice for Planning and Writing Proposals			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：商業概論				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解企劃案撰寫概念與流程。(二)建構正確的企劃觀念與方法，培養企劃撰寫能力。(三)啟發對企劃之興趣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)企劃的基本概念		企劃案基礎知識		4	第二學年 第一學期
(二)企劃案撰寫步驟		1. 界定問題 2. 蒐集現成資料 3. 市場調查 4. 把資料整理成情報 5. 產生創意 6. 選擇可行的方案 7. 寫成企劃案 8. 實施與檢討		6	
(三)企劃案內容		1. 企劃案格式 2. 創意思維 3. 企劃關鍵 4. 企劃特色 5. 未來趨勢		8	
(四)企劃案實作 I		1. 企劃案實作：一般企劃案 2. 企劃案實作：行銷企劃 3. 案例與分析		18	
(五)企劃案實作 II		1. 企劃案實作：促銷企劃案 2. 企劃案實作：社團活動企劃案 3. 企劃案實作：網路商店企劃案 4. 企劃案實作：年度經營企劃案 5. 企劃案實作：員工訓練企劃案 6. 案例與分析		18	第二學年 第二學期
(六)一頁企劃書實作		1. 目的與效益 2. 內容要點 3. 對象範圍 4. 實施方式 5. 實施期間 6. 執行團隊 7. 所需經費		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。3. 除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。4. 學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。5. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使學生潛能獲得充分的發展。				
教學資源	1. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。2. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。3. 教學應引導學生共同蒐集列舉各種企劃案實例，可藉由書籍、雜誌以及網站等資源。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容，應參照企劃案教學綱要。除了顧及學生需要與科技發展，儘量與時事及生活相結合，以引發學生興趣。2. 教材之選擇難易度方面，應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。3. 教材編選還須注意「縱」的銜接，企劃案各單元間須適當的編排，使教學能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，逐漸加廣加深，以減少學習困擾，提高學習效率。4. 教材之選擇「橫」				

的聯繫方面，行銷實務各單元與相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能連貫，讓學生能獲得統整的知能。5.教材需不斷更新，除兼具啟發性與創造性，並配合當前的經濟環境發展趨勢。課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，引導學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。(二)教學方法 1.本科目為實習科目。2.教師教學時，應重視企劃案基本觀念的傳授與實作，並運用小組分組方式教學，搭配實作活動，培養學生互助合作與批判思考的能力。3.進行教學活動時，應依照學生程度或地域性差異，適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎，引導學生運用科技、資訊與媒體，進行商業行銷議題的判讀與反思。4.須落實「實作活動」單元之教學，並加強口語表達能力之訓練，以利於學生學習具體行銷實務的方法及技巧，增進將來從事行銷業務工作之實務技能。5.教學時多運用創意創新教學，鼓勵學生以小組方式完成行銷企劃書的撰寫，並進行展演發表等方式呈現學習成果，增進學生行銷企劃實作能力。

表 11-2-3-34國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	工業電子實習		
	英文名稱	Industrial Electronics Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力、學習力、就業力			
適用科別	電機科			
	3			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：電子學實習			
教學目標 (教學重點)	1. 認識各種電子元件之符號與功能。2. 熟悉工業電子元件在電路中的應用。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)電子元件規格與量測		1. 工場安全與衛生 2. 電阻. 可調電阻器 3. 電容. 電晶體 4. 二極體. 積體電路	6	
(二)焊接技巧		1. 烏鳴器製作 2. 調光器製作	8	
(三)交通號誌控制器		1. 放大電路實習 2. 基本線性電路實習 3. 數位電路實習	8	
(四)音樂盒		1. 音樂盒電路 2. 電源供應器電路	8	
(五)電路原理		1. 警報器製作 2. 食人魚電路製作。 3. 配線組裝	8	
(六)儀表操作		1. 儀表操作與量測 2. 儀表與工具使用技巧	8	
(七)功能量測		1. 電路測試 2. 故障檢修 3. 除錯	8	
合 計			54	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。			
教學資源	出版社、自編補充教材			
教學注意事項	1. 第三學年，第2學期3學分。 2. 本科目以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。			

表 11-2-3-35 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	綜合實習			
	英文名稱	Comprehensive Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	土木科				
	6				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：測量實習				
教學目標 (教學重點)	1. 了解測量於工程應用之相關基本知識。 2. 熟悉工程測量中之基本測算技能。 3. 具備自主檢查及發現問題的能力 4. 學習建立職場倫理及重視職業安全衛生的良好習慣				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)直接高程測量(上)		1. 間視點及轉點之定義及差異 2. 閉合水準測量實作。 3. 附合水準測量實作。		18	
(二)直接高程測量(下)		1. 測量誤差之校正與預防。 2. 水準測量應用:面積水準測量實作		18	
(二)間接高程測量		1. 各種高程測量之比較 2. 三角高程測量實作 3 視距測量實作		18	
(三)基本測設工作		1. 測設的意義 2. 距離及角度測設 3. 平面點位測設實作		18	
(四)交會測量		1. 各類交會定位之定義及差異 2. 前方交會實作 3. 後方交會實作		18	
(五)綜合討論		1. 閉合、附合及面積水準測量 2. 測量誤差之校正 3. 各種高程測量 4. 距離、角度測設及平面點位測設 5. 前、後方交會實作		18	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	口頭評量、實作評量				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	測量實習以實地操作為主，並以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量，並視實際需要採用分組教學，以增加實習經驗，提高技能水準				



表 11-2-3-36國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	模具實習			
	英文名稱	Mold Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	機械科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：銑床實習				
教學目標 (教學重點)	一、培養正確的模具操作技能與加工方法。二、培養正確的手工具與量具操作技能。三、認識工廠管理與機具的維護。四、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 模具概說		1. 模具的意義與種類 2. 模具成型加工之特點 3. 模具工業發展概況		10	第三學年 第一學期
(二) 沖壓加工概論		1. 沖壓加工的特質 2. 沖壓加工的種類		10	第三學年 第一學期
(三) 沖床及其附件		1. 沖床的種類、構造及安全設施 2. 沖床的周邊設備		10	第三學年 第一學期
(四) 沖壓模具		1. 沖模的分類、構造 2. 沖模的設計要領 3. 沖模的安裝與維護		10	第三學年 第一學期
(五) 沖剪加工		1. 沖剪加工概述、設計 2. 沖剪模具實例介紹、精密下料		10	第三學年 第一學期
(六) 彎曲加工		1. 彎曲加工概說、設計、構造		10	第三學年 第二學期
(七) 引伸模具		1. 引伸加工概述 2. 引伸模具設計		12	第三學年 第二學期
(八) 壓縮模具		1. 壓縮加工概述 2. 壓縮模具設計 3. 壓縮模具實例		12	第三學年 第二學期
(九) 特種模具		1. 連續沖模、傳遞沖模、凸輪沖模		12	第三學年 第二學期
(十) 沖壓模具材料及加工		1. 沖壓模具材料的種類與特性 2. 沖模的加工 3. 模具材料的熱處理		12	第三學年 第二學期
合計				108	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的選取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。(2)每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。(3)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與進度。(4)教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。				

表 11-2-3-37國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	文書處理			
	英文名稱	Chinese language Processing			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	資料處理科				
	8				
	第一學年 第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.讓學生了解文書處理的重要性 2.幫助學生建立電腦架構的基礎概念 3.培養學生上機操作技能 4.鼓勵參加檢定測驗，以獲得正式專長證照				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 文件之字處理 及檔案管		1.開啟檔/儲存文件 2.文字及特殊元的輸入 3.中英文字型的設定 4.文字剪下、貼上複製清除 5.文字效果的應用 6.尋找與取代的應用 7.注音標示的應用 8.插入符號、數字方程式的應用 9.插入日期及時間的應用 10.大小寫、全半形的轉換 11.中文繁簡轉換 12.首字放大的應用 13.亞洲方式配置的應用 14.直書、橫的應用 15.醒目提示的應用 16.英文斷字的應用 17.文件的列印設定與輸出		18	第一學年 第1學期
(二) 文件之段落處理		1.段落設定的應用 2.分隔設定的應用 3.分欄設定的應用 4.定位點的設與應用 5.尺規的設定與運用 6.項目符號及編的設定與應用 7.多層次清單的設定與應用 8.文字與段落之框線網底的設定應用 9.行號的設定與應用 10.水平線之插入與編輯 11.文件格線的設定與應用 12.文件的列印設定與輸出		18	
(三) 文件之表格設計		1.文字與表格間的轉換 2.表格的分割與合併 3.表格的位置與寬度調整 4.儲存格間距與邊界的調整 5.表格的公式計算 6.跨頁表格重複標題列的設定 7.表格的樣式應用 8.表格的框線與網底設定應用 9.表格的排序 10.表格內容的設定 11.文件的列印設定與輸出		18	第二學年 第2學期
(四)圖文並茂文件製作		1.圖案、片的插入與變更 2.插入 Art SmartArt 的設計與應用 3.圖片的裁剪 4.圖片的美術效果與色彩變化 5.移除圖片背景或透明化 6.圖片的壓縮 7.圖片效果的應用 8.圖片與文字間的排列		18	

	9.物件的旋轉、群組與對齊方式 10.文字方塊間之連結 11.文字藝術師的應用 12.文件的列印設定與輸出		
(五)多頁文件製作	1.多頁文件的版面配置 2.插入頁首、尾碼及封面 3.樣式的建立與應用 4.文件的列印設定與輸出 5.合併列印	18	第二學年 第1學期
(六)進階文書活用製作	1.圖文整合文件製作 2.專題文件製作排版 3.廣告樣式排版製作 4.試算表文件匯入 5.活用文書排版	18	
(七)多頁文件製作	1.多頁文件的版面配置 2.插入頁首、尾碼及封面 3.樣式的建立與應用 4.文件的列印設定與輸出 5.合併列印	18	第二學年 第2學期
(八)進階文書活用製作	1.圖文整合文件製作 2.專題文件製作排版 3.廣告樣式排版製作 4.試算表文件匯入 5.活用文書排版	18	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。3.教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。4.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。5.評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。		
教學資源	教材編選 1.教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭、社會為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。2.教材編選應顧及學生需要並配合科技發展，使課程內容儘量與生活相結合，以引發學生興趣，增進學生理解，學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，以改進目前生活。3.教材設計以建構文書處理操作能力為目標，各單元間及相關科目、不同科目各單元間彼此間須加以適當的組織，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深。教材內容與教學活動要統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以聯合運用於實際工作中，有利於將來之自我發展。4.本課程內容偏重軟體教學，為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體或雲端應用軟體等進行教學講解與操作。		
教學注意事項	教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組教學得依主管機關規定。2.教師教學時，可以採用生活中的相關問題，讓學生以解決問題的方式來學習，設法去思考遭遇的生活問題，想出對策、採取策略、解決問題，獲得成功的經驗。3.實施教學活動時，可藉由實際的操作經驗來作為學生完成認知的歷程，如此獲得的經驗具有深刻的意義，而且可以轉化為實用的技術與知識。即以做中學的方式，完成認知歷程。4.教師教學前，應編定教學計畫。教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。教學資源 1.教學設備須符合「電腦教室」設備基準。2.教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦相關裝置設備。3.運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。4.為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體做為教學資源。5.學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。		

表 11-2-3-38國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	車床實習			
	英文名稱	Lathe Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	機械科				
	8				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、正確的車床操作技能與加工方法。 二、正確的手工具與量具操作技能。 三、認識工廠管理與機具的維護。 四、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)車床基本操作		1. 車床的種類與規格 2. 車床的主要構造與功用 3. 車床常用附件與其功用 4. 車床操作安全與維護保養		18	第一學年 第二學期
(二)外徑車刀研磨		1. 砂輪的基本認識 2. 砂輪的安全操作 3. 車刀材料的種類與性能 4. 車刀的形狀與用途 5. 車刀各刀角的功用 6. 油石的認識		18	第一學年 第二學期
(三)端面與外徑車削		1. 夾頭的種類與功用 2. 切削條件的認識 3. 外徑與長度的車削及量測 4. 認識表面粗糙度 5. 切削劑的種類與應用		18	第一學年 第二學期
(四)切槽與切斷		1. 切槽與切斷的功用 2. 切槽刀與切斷刀應具備的特性 3. 切槽刀與切斷刀的研磨及安裝 4. 切槽與切斷加工		18	第一學年 第二學期
(五)外錐度與錐角車削		1. 錐度的種類與用途 2. 外錐度車削的方式 3. 外錐度量測		18	第一學年 第二學期
(六)壓花		1. 壓花的目的 2. 壓花刀的種類與用途 3. 切削速度與進給的選擇 4. 壓花注意事項		18	第一學年 第二學期
(七)車床上攻螺紋		1. 螺絲攻的種類與規格 2. 攻螺絲之鑽頭直徑計算與其注意事項 3. 車床上攻螺紋		18	第一學年 第二學期
(八)實作測驗		1. 實作分析及討論		18	第一學年 第二學期
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)本科目為實習科目，在工場實作、練習為主。(2)評量方式依能力本位教學原則、注重工作方法與講解，並作示範操作依學生個別差異，隨時給予個別輔導。以加強學習效果。(3)教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。(4)學生實				

習前，應撰寫工作計畫，實習後，由教師領導學生討論。五、學生實習時，教師應檢查學生的安全防護配備(例如:操作車床時，必須配戴安全眼鏡等)。

表 11-2-3-39國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	會計實務			
	英文名稱	Practical Application of Accounting			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、學習力				
適用科別	資料處理科				
	4				
	第一學年 第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解公司會計的基本概念。(二)熟悉各項資產評價及帳務處理。(三)瞭解負債的帳務處理。(四)加強各種會計處理之實作能力。(五)培養守法的觀念,涵養誠信之職業道德。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)公司會計基本概念		1. 公司之概念 2. 股東權益之內容 3. 股本種類及股票發行 4. 保留盈餘及股利發放 5. 庫藏股票之會計處理 6. 簡單每股盈餘及本益比		12	第一學年 第一學期
(二)現金及內部控制		1. 現金之意義及內部控制 2. 零用金 3. 銀行調節表		6	
(三)應收款項		1. 應收款項之內容 2. 應收帳款 2.1 應收帳款之認列 2.2 應收帳款之評價 3. 應收票據 3.1 應收票據之意義及種類 3.2 應收票據之會計處理 3.3 應收票據貼現		6	第一學年 第二學期
(四)存貨		1. 存貨之意義及重要性 2. 存貨數量之衡量 2.1 定期盤存制 2.2 永續盤存制 3. 存貨成本之衡量 4. 存貨之續後評價 5. 存貨之估計方法 5.1 毛利率法 5.2 平均零售價法		12	
(五)基金及投資		1. 基金之意義 2. 投資之意義及類別 3. 權益證?投資之會計處理 3.1 交易目的金融資產 3.2 備供出售金融資產 3.3 採權益法之長期股權投資		10	第二學年 第二學期
(六)固定資產		1. 固定資產之意義及內容 2. 固定資產成本之衡量 3. 折舊 3.1 折舊之意義 3.2 折舊方法(平均法、遞減法) 3.3 會計變動之處理 4. 續後支出之處理 5. 固定資產之處分 5.1 出售 5.2 資產交換 5.3 報廢 5.4 意外災害		8	
(七)無形資產		1. 無形資產之意義及內容 2. 無形資產之一般會計處理		8	第二學年 第二學期

		3. 研究發展成本 4. 電腦軟體成本		
(八)負債		1. 負債之意義及內容 2. 流動負債 2.1 流動負債之意義、評價及分錄 2.2 確定負債 2.3 或有負債 3. 長期負債 3.1 應付公司債之意義及發行 3.2 長期應付票據 4. 其他負債	10	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2. 評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 3. 評量方式注重會計知能學習，培養會計進修能力。 4. 依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。			
教學資源	1. 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 2. 利用會計教室、電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 3. 為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務，應於附錄中增列會計相關法規或實施細則，如商業會計法、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查核準則等法規，作為教師教授相關單元時，指導學生從事會計工作應注意的法令規定。 4. 配合學生從事服務業會計工作的需求性日增，應於附錄中增列服務業會計科目。			
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合課程目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3. 教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。當國內外會計處理不同時，若國內公報有規範者，以國內公報為主。 4. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。(二)教學方法 1. 兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 2. 注重會計知能學習。 3. 隨時培養學生職業道德觀念。 4. 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。			

表 11-2-3-40 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	道路工程測量實習			
	英文名稱	Road Engineering Surveying Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	土木科				
	8				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度及對工程的影響。 3. 學習測量作業計算能力。 4. 採分組教學，加強生工合作及職業道德觀念。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)單曲線		1. 單曲線定義及應用 2. 專有名詞介紹及計算 3. 單曲線測設實作(偏角法及切線支距法)		18	
(二)豎曲線		1. 豎曲線定義及應用 2. 專有名詞介紹及計算 3. 豎曲線測量實作		18	
(三)縱斷面(上)		1. 縱斷面定義 2. 道路縱斷面測量實作 3. 道路相關規範說明		18	校外實習
(四)縱斷面(下)		1. 坡度設計 2. 縱斷面圖繪製 3. 挖填高度計算		18	校外實習
(五)橫斷面(上)		1. 橫斷面構成要素 2. 道路橫斷面相關規範說明		18	校外實習
(六)橫斷面(下)		1. 道路橫斷面測量實作 2. 計算及橫斷面圖繪製 3. 計算總土方量		18	校外實習
(七)縱、橫斷面綜合分析		1. 道路橫、縱斷面測量與繪製 2. 坡度設計、挖填高度計算		18	校外實習
(八)縱、橫斷面綜合討論		1. 斷面圖計算及繪製 2. 計算總土方量		18	校外實習
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	口頭評量、實作評量				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	測量實習以實地操作為主，並以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量，並視實際需要採用分組教學，以增加實習經驗，提高技能水準				



表 11-2-3-41 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網頁設計實習			
	英文名稱	Homepage Design Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	資訊科				
	8				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：影像處理實習				
教學目標 (教學重點)	1.培養正確使用網頁軟體之能力。2.訓練正確建立新網站、網頁框架之能力。3.培養正確編輯網頁文字、超連結之能力。4.培養正確建立網頁表格、圖片應用、聲光效果應用、之能力。5.培養正確運用動態效果、布景主題之能力。6.培養正確發布網頁之能力。7.培養正確管理與維護網站之能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 網頁軟體基本功能、建立編輯網站首頁		1.認識基礎網頁設計軟體 2.設定建立編輯網站首頁 3.分組討論 4.操作軟體並實作		18	
(二) 網頁軟建立製作網站首頁		1.利用基礎網頁設計軟體 2.建立網站首頁 3.分組討論 4.操作軟體並實作		18	
(三) 文字屬性功能、超連結功能		1.設定文字屬性功能 2.設定超連結功能 3.分組討論 4.操作軟體並實作		18	
(四) 文字功能及超連結應用		1.製作文字功能 2.套用超連結功能 3.分組討論 4.操作軟體並實作		18	
(五) 表格、框架的建立與應用		1.設定及設計表格、框架的建立與應用 2.設定網頁圖片使用與應用 3.分組討論 4.操作軟體並實作		18	
(六) 網頁動態效果運用、布景主題之功能		1.設定網頁動態效果運用 2.設定布景主題之功能 3.分組討論 4.操作軟體並實作		18	
(七) 網頁動態效果及布景主題之應用		1.網頁動態效果運用 2.套用布景主題功能 3.分組討論 4.操作軟體並實作		18	
(八) 網站發布、網站資料管理與維護		1.設定及發布網頁內容 2.利用網頁設計軟體做網站資料管理與維護		18	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量				
教學資源	電腦、廣播系統、投影機				
教學注意事項	1.第三學年，上、下學期各4學分。2.本科以在電腦教室上課、實際操作為主。3.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-42國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電機控制實習		
	英文名稱	Practice of Electrical Machinery		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力、學習力、就業力			
適用科別	電機科			
	3			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.使學生能瞭解基本電機控制系統之工作原理。2.使學生具備生產行業上各種電機控制系統之應用能力。3.培養學生對各類電機設備操作之興趣。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)電動機控制系統概論		1. 電動機應用概要 2. 電動機控制之沿革 3. 電動機控制之展望	6	
(二)電動機與傳動系統		1. 直流電動機 2. 感應電動機 3. 同步電動機 4. 傳動系統裝置	8	
(三)電力轉換控制系統		1. 半導體整流及迴路 2. 電力轉換器	8	
(四)電動機之啟動、制動		1. 直流電動機啟動、停止、制動 2. 感應電動機啟動、停止、制動	8	
(五)電動機之保護與順序		1. 電動機的保護 2. 順序控制系統	8	
(六)電動機的反饋控制		1. 單相變壓器三相連接 2. 單相變壓器並連運用 3. 反饋控制系統解析 4. 特性實驗與運用。	8	
(七)電動機特殊控制		1. 交流同步發電機無載特性實驗 2. 交流同步發電機負載特性實驗 3. 特殊交流電動機實驗與應用	8	
合 計			54	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。			
教學資源	出版社、自編補充教材			
教學注意事項	1. 第三學年, 2學期3學分。 2. 本科目以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外, 善用各種實物示範講解, 以加強學習效果。			

表 11-2-3-43國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	文書處理			
	英文名稱	Chinese language Processing			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)讓學生了解文書處理的重要性 (二)幫助學生建立電腦架構的基礎概念 (三)培養學生上機操作技能 (四)鼓勵參加檢定測驗，以獲得正式專長證照				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)文件之字處理 及檔案管		1. 開啟檔/儲存文件 2. 文字及特殊元的輸入 3. 中英文字型的設定 4. 文字剪下、貼上複製清除 5. 文字效果的應用 6. 尋找與取代的應用 7. 注音標示的應用 8. 插入符號、數字方程式的應用 9. 插入日期及時間的應用 10. 大小寫、全半形的轉換 11. 中文繁簡轉換 12. 首字放大的應用 13. 亞洲方式配置的應用 14. 直書、橫的應用 15. 醒目提示的應用 16. 英文斷字的應用 17. 文件的列印設定與輸出		12	第二學年 第一學期
(二)文件之段落處理		1. 段落設定的應用 2. 分隔設定的應用 3. 分欄設定的應用 4. 定位點的設與應用 5. 尺規的設定與運用 6. 項目符號及編的設定與應用 7. 多層次清單的設定與應用 8. 文字與段落之框線網底的設定應用 9. 行號的設定與應用 10. 水平線之插入與編輯 11. 文件格線的設定與應用 12. 文件的列印設定與輸出		12	
(三)文件之表格設計		1. 文字與表格間的轉換 2. 表格的分割與合併 3. 表格的位置與寬度調整 4. 儲存格間距與邊界的調整 5. 表格的公式計算 6. 跨頁表格重複標題列的設定 7. 表格的樣式應用 8. 表格的框線與網底設定應用 9. 表格的排序 10. 表格內容的設定 11. 文件的列印設定與輸出		12	
(四)圖文並茂文件製作		1. 圖案、片的插入與變更 2. 插入 Art SmartArt 的設計與應用 3. 圖片的裁剪 4. 圖片的美術效果與色彩變化 5. 移除圖片背景或透明化 6. 圖片的壓縮 7. 圖片效果的應用 8. 圖片與文字間的排列 9. 物件的旋轉、群組與對齊方式		12	第二學年 第二學期

	10. 文字方塊間之連結 11. 文字藝術師的應用 12. 文件的列印設定與輸出		
(五)多頁文件製作	1. 多頁文件的版面配置 2. 插入頁首、尾碼及封面 3. 樣式的建立與應用 4. 文件的列印設定與輸出 5. 合併列印	12	
(六)進階文書活用製作	1. 圖文整合文件製作 2. 專題文件製作排版 3. 廣告樣式排版製作 4. 試算表文件匯入 5. 活用文書排版	12	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。		
教學資源	1. 教學設備須符合「電腦教室」設備基準。 2. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦相關裝置設備。 3. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 4. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體做為教學資源。 5. 學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭、社會為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 教材編選應顧及學生需要並配合科技發展，使課程內容儘量與生活相結合，以引發學生興趣，增進學生理解，學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，以改進目前生活。 3. 教材設計以建構文書處理操作能力為目標，各單元間及相關科目、不同科目各單元間彼此間須加以適當的組織，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深。教材內容與教學活動要統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以聯合運用於實際工作中，有利於將來之自我發展。 4. 本課程內容偏重軟體教學，為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體或雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法 1. 教師教學時，可以採用生活中的相關問題，讓學生以解決問題的方式來學習，設法去思考遭遇的生活問題，想出對策、採取策略、解決問題，獲得成功的經驗。 2. 實施教學活動時，可藉由實際的操作經驗來作為學生完成認知的歷程，如此獲得的經驗具有深刻的意義，而且可以轉化為實用的技術與知識。即以做中學的方式，完成認知歷程。 3. 教師教學前，應編定教學計畫。教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。		

表 11-2-3-44國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	作業系統實習			
	英文名稱	Operating System Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資訊科				
	8				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：電腦應用實習				
教學目標 (教學重點)	1. 認識電腦作業系統的發展歷程。 2. 熟悉各式網路作業系統與正確使用區域網路。 3. 了解CPU 的結構及運行方式。 4. 建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 5. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 作業系統概論、電腦與作業系統結構		1. 認識作業系統 2. 基礎各式作業系統比較 3. 分組討論 4. 操作軟體並實作		18	
(二) 作業系統的服務、功用		1. 學習作業系統的服務 2. 利用作業系統了解功用 3. 分組討論 4. 操作軟體並實作		18	
(三) 作業系統功能及優先權控制		1. 學習行程與執行緒、CPU 排班、除錯、優先權 2. 利用作業系統學習控制 3. 分組討論 4. 操作軟體並實作		18	
(四) 作業系統功能及優先權控制分析		1. 利用行程與執行緒、CPU 排班、除錯、優先權 2. 分析作業系統學習控制 3. 分組討論 4. 操作軟體並實作		18	
(五) Windows 7、Linux、Server10 作業系統安裝		1. 學習安裝各式作業系統 2. 系統測試 3. 分組討論		18	
(六) Windows 7、Linux、Server10 作業系統設定		1. 學習設定各式作業系統 2. 系統測試 3. 分組討論		18	
(七) Windows 7、Linux、Server10 作業系統分析		1. 利用各式作業系統比較優缺點 2. 分組討論		18	
(八) Windows 7、Linux、Server10 作業系統測試		1. 利用軟體進行作業系統測試 2. 分組討論 3. 操作軟體並實作		18	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量				
教學資源	電腦、廣播系統、投影機				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各4學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-45國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	計算機應用			
	英文名稱	Applications of Computing			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	商業經營科	資料處理科			
	6	6			
	第三學年	第三學年			
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 培養操作套裝軟體的基本知識及能力 2. 從實際操作中瞭解資訊網路的建構與應用 3. 瞭解科技新知的發展在電子計算機應用上的效益 4. 培養學生使用電腦的正確態度				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)常用辦公室軟體說明		1. 計算機應用與電子試算表軟體 2. 個人網頁設計及全球資訊網的應用案例解析		18	第三學年 第一學期
(二)試算表軟體應用		1. Excel介紹和操作 2. 建立員工薪資資料表 3. 建立員工薪資計算公式 4. 編輯與美化工作表 5. 統計圖表 6. 函數、資料庫、資訊分析		18	
(三)資料庫運用		1. 資料庫和Access基本概念 2. 建立資料表 3. 資料表關聯和匯出匯入 4. 查詢設計 5. 表單設計 6. 報表設計		18	
(四)架構網站		1. 主題設定 2. 素材元素搜集 3. 網站架構設定 4. 版面風格 5. 互動式表單設計 6. 融入互動式網頁設計		18	第三學年 第二學期
(五)實例運作		1. 成績查詢系統網站建置 1-1 資料庫來源資料設定 1-2 表單樣式設定 1-3 網站架構設定 1-4 版面風格設計 1-5 網頁測試與發佈 1-6 測試與回饋修改		18	
(六)實例運作討論		1. 表單樣式設定 2. 網站架構討論 3. 版面風格討論 4. 網頁測試 5. 測試與回饋分析		18	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	學習評量 1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。 6. 課程著重小組分組討論、分析、以團隊合作方式進行。				
教學資源	1. 教學設備應符合「電腦教室」設備基準。 2. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦等相關行動裝置設備。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 4. 應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。				
教學注意事項	教材編選 1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭、社會為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 教材編選應顧及學生需要並配合科技發展，使課程內容儘量與生活相結合，以引發學生興趣，增進學				

生理解，學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，以改進目前生活。 3.教材設計以建構電軟體應用實作能力為目標，各單元間及相關科目、不同科目各單元間彼此間須加以適當的組織，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深。教材內容與教學活動要統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以聯合運用於實際工作中，有利於將來之自我發展。 4.本課程內容偏重軟體教學，為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體或雲端應用軟體等進行教學講解與操作。

表 11-2-3-46國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	空間資訊			
	英文名稱	Spatial information			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	土木工程				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：測量實習				
教學目標 (教學重點)	1. 了解空間資訊之發展過程與理論基礎。 2. 認識空間資訊用於測繪之常用儀器，其特性及使用方法。 3. 學習GPS測量之原理原則及方法。 4. 學習UAV測量之原理原則及方法。 5. 認識之內業編輯、整飾、 成圖之要領。 6. 自主檢查及發現問題的能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)空間資訊概述		1. 空間資訊種類及應用 2. 近代新型儀器發展與應用		18	
(二)GPS測量(上)		1. GPS原理介紹 2. 專有名詞介紹 3. 測量方式介紹		18	
(二)GPS測量(下)		1. 配備及操作說明 2. 靜態測量實習實作 3. RTK測量實習實作		18	
(三)UAV測量		1. UAV發展概述及應用 2. 專有名詞介紹 3. 測量方式介紹 4. 配備及操作教學說明 5. 校區平面圖測繪實習實作 6. UAV影像處理		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	口頭評量、實作評量				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	測量實習以實地操作為主，並以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量，並視實際需要採用分組教學，以增加實習經驗，提高技能水準。				



表 11-2-3-47國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	銑床實習			
	英文名稱	Milling Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	機械科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、培養正確的銑床操作技能與加工方法。二、培養正確的手工具與量具操作技能。三、認識工廠管理與機具的維護。四、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)銑床基本操作		1. 銑床種類、規格、構造 2. 銑削速度與進給率的選擇 3. 銑床的保養與維護及安全注意事項		14	第二學年 第一學期
(二)銑刀安裝與夾持		1. 銑刀刀軸的種類與規格 2. 銑刀種類與用途 3. 銑刀選擇與安裝 4. 銑刀、刀軸與夾具的維護		14	第二學年 第一學期
(三)虎鉗校正與工作夾持		1. 夾具種類與功用 2. 工件夾持的方法 3. 夾持工件注意事項 4. 夾持要點與夾具的維護		15	第二學年 第一學期
(四)面銑削		1. 面銑的銑削速與進給的選擇 2. 銑削法與背隙的消除 3. 切屑劑的使用法 4. 面銑削注意事項		14	第二學年 第二學期
(五)端銑削		1. 銑削速度與進給率的選擇 2. 端銑刀的種類與規格 3. 端銑削的注意事項與相關銑削加工知識 4. 加工孔位的對準方法		15	第二學年 第二學期
合計				72	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的選取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。(2)每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。(3)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與進度。(4)教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。				

表 11-2-3-48國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業刊物導讀			
	英文名稱	Guided Reading of Commercial Periodicals			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)培養學生閱讀商業文章及注意國內外商業新聞的習慣，隨時掌握時代脈動。(二)藉由商業刊物的閱讀，培養學生分析、判斷、作決策及解決問題的能力。(三)透過書面、口頭報告增加學生資料收集、分析、簡報能力與研究之能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)財經新聞之介紹		1.財經新聞怎麼看 2.解讀景氣動向 3.解讀財經政策 4.解讀投資市場 5.解讀產業消息 6.解讀國際財經情勢		18	第三學年 第一學期
(二)商業類期刊雜誌選讀		1.商業周刊 2.天下雜誌 3.遠見雜誌 4.經理人 5.先探投資週刊 6.管理雜誌		18	
(三)中華民國期刊論文集索引使用		1.資料庫介紹 2.收錄範圍 3.查詢模式 4.查詢結果 5.全文取得		8	第三學年 第二學期
(四)商業書籍選讀		商業相關書籍		18	
(五)成果報告與討論		成果報告與討論		10	
合計				72	
學習評量 (評量方式)	1.教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。3.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。4.學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。5.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使學生潛能獲得充分的發展。				
教學資源	1.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。3.教學應引導學生共同蒐集列舉各種商業實例，可藉由書籍、雜誌以及網站等資源。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。2.教材內容之難易，應適合學生程度。3.教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。(二)教學方法 1.重視商業導讀觀念的講授，使學生容易瞭解商業基礎概念應用。2.配合學校現有設備與雜誌書籍讓學生實際操作，達到理論應配合實務應用，以提昇學生學習興趣。3.宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異依學生差異，適時調整課程內容；教學時儘量列舉實例、安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行討論分析，以幫助學生領會商業融入生活的重要。4.利用電腦教室，供學生上網查詢商業資訊相關資料。				

表 11-2-3-49國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	氣壓控制實習			
	英文名稱	Hydraulic/Pneumatic Principles and Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 學生能瞭解氣壓系統之基本性質。2. 學生能知道氣壓元件的結構與氣壓元件的動作原理。3. 學生能正確選擇及配置氣壓控制元件。4. 學生能具備認識氣壓元件在動力機械各系統中之應用。5. 學生具備保養動力機械常用氣壓設備能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)工廠環境與設備介紹		1. 工場安全與衛生 2. 儀表及工具使用		12	
(二)氣壓元件介紹		1. 識圖 2. 元件認識		12	
(三)氣壓控制基本原理介紹		1. 氣壓基本原理介紹 2. 氣壓元件實作 3. 電氣控制氣壓元件迴路		18	
(四)氣壓系統圖		1. 時間從屬計數迴路裝配與調整 2. 正壓從屬計時迴路裝配與調整 3. 負壓從屬計數迴路裝配與調整		18	
(五)電氣控制迴路		1. 時間從屬計數迴路裝配與調整 2. 正壓從屬計時迴路之裝配與調整。		18	
(六)可程式控制器應用		1. 基本配線 2. 配線圖的認識及繪製 3. 功能測試		18	
(七)液壓系統		1. 巴斯卡原理 2. 液壓裝置組成認識 3. 液壓傳動的優缺點		12	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。				
教學資源	出版社、自編補充教材				
教學注意事項	1. 第三學年，第1、2學期各3學分。 2. 本科目以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-50 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	模具製作與設計實習			
	英文名稱	Mold Production & Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	機械科				
	8				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：模具實習				
教學目標 (教學重點)	一、培養正確的模具操作技能與設計方法。二、培養正確的手工具與量具操作技能。三、認識工廠管理與機具的維護。四、養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概說		1. 塑膠及塑膠成形、材料的種類 2. 塑膠的簡易識別、成形方簡介		16	第三學年 第一學期
(二) 塑膠機		1. 塑膠機的種類 2. 射出成形機、其他塑膠機		16	第三學年 第一學期
(三) 模具結構與設計		1. 模具種類、構造 2. 設計要領		16	第三學年 第一學期
(四) 流道系統		1. 流道的形狀 2. 澆口的類型 3. 流道的澆口尺度計算		16	第三學年 第一學期
(五) 塑件脫模		1. 頂出裝置 2. 凹陷塑件脫模裝置 3. 螺紋旋出機構		16	第三學年 第一學期
(六) 模溫控制		1. 模具溫度 2. 冷卻管道設計 3. 模溫控制設備		16	第三學年 第二學期
(七) 無流道塑膠模		1. 成形方法 2. 模具型式與構造 3. 加熱裝置設計 4. 閉鎖裝置設計		16	第三學年 第二學期
(八) 塑膠成形品的後處理		1. 成形品的檢驗 2. 成形品的缺陷與補救 3. 成形品的後續加工		16	第三學年 第二學期
(九) 塑膠模具的材料與加工		1. 塑膠模具材料 2. 模具材料之熱處理 3. 模具加工		16	第三學年 第二學期
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的選取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。(2)每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。(3)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與進度。(4)教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。				

表 11-2-3-51 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎攝影			
	英文名稱	Basic photography I II			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資料處理科				
	6				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解攝影的意義與價值。 2. 認識攝影的基本操作觀念。 3. 能運用攝影的基本原理或技巧、構圖的基本正確觀念。 4. 有能力運用相機，以靜態畫面營造出自己腦中的想法，並作為動態攝影的基礎準備。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 精典照片欣賞與解析		1. 攝影觀念建立 2. 應用實例 3. 攝影細節		18	第二學年 第一學期
(二) 相機之機械及光學原理解說		1. 攝影的環境 2. 攝影機介紹 3. 相機的解說 4. 相機的保養		18	
(三) 相機練習技巧		1. 光圈、快門 2. 焦距、環境 3. 景深、主題 4. 背景		18	
(四) 構圖練習		1. 取景 2. 構圖 3. 主題		18	
(五) 主題攝影		1. 人物、風景、生態 2. 產品、街拍、室內 3. 夜拍、煙火		18	第二學年 第二學期
(六) 影像編輯處理		1. 使用影像處理軟體 2. 主題性編輯 3. 為照片寫故事		18	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	教學方法 (1) 本科目為實習，且為分組教學，組員要能分工合作。(2) 以學生既有知識或經驗為基礎，說明活上的應用實例引起學習動機 (3) 隨時提供學生相關新知，以符合拍攝/攝影的應用。 2. 教學評量 (1) 評量內容以學生實務操作技巧及創意內容，作為重要的成績來源。(2) 評量方式，除了看最後的攝影除了看最後的拍攝效果，宜注意製作的過程，以瞭解學生的實務創作能力。 3. 教學資源 (1) 實習電腦網路教室、廣播教學設備。(2) 相機(含錄影功能)或手機有拍照攝像功能、廣播教學設備。(3) 影像編輯、光碟燒錄軟體。(4) 相關教學參考圖片、媒體 相關教學參考圖片、媒體 及網站等。(5) 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由或費做教學資源。 4. 教學相關配合事項 (1) 教導學生尊重智慧財產權，選用自由軟體或免費可讓一方面教導學生尊重智慧財產權，另一方面更瞭解授權的觀念。(2) 外景拍攝宜注意安全。				
教學注意事項	實施要點： 1. 教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當方法，包括：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等，以達成教學之預期目標。 2. 教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源，並充分利用社會資源，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。 3. 以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量、專題報告，並視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準。 4. 教學相關配合事項：引導生主動探索幼保題，加強專注度與興趣，鼓勵學生能提出創意的構思勇於表達改善自己觀點，對問題觀察仔細能做具體的說明將所學之理論與實務結合。 5. 課程安排由大入小，先由攝影的環境說明、進入相機的解說、再轉入實際拍				

攝，最後進入圖片編修與動態攝影介紹。教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-52國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	建築實務			
	英文名稱	Practice in Building			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	土木科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：電腦輔助製圖實習				
教學目標 (教學重點)	1. 具備繪製3D圖之技能 2. 讓學生認識建築立平面結構。 3. 培養學生對藝術美學的賞析。 4. 學生能習得電腦繪圖及基本製圖原理。 5. 培養學生創意設計的概念。 6. 培養學生細心，耐心的能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) sketchup 教學		1. 軟體使用設定與解說 2 指令介紹及應用		18	
(一) sketchup 試作		1. 單位設定 2. 建立元件 3. 建立動畫場景 & 匯出動畫 4. 房屋設計實作		18	
(二)模型製作(上)		1. 製作工具 2. 製作程序		18	
(二)模型製作(下)		1. 模型性質及尺度 2. 識圖練習 3. 模型實作 4. 討論		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	實作評量				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	1. 教師依據教學目標、教材、學生能力與教學資源等，採用適當方法，包括：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等，以達成教學之預期目標。 2. 教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源，並充分利用社會資源，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。 3. 以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量、專題報告，並視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準。				

表 11-2-3-53國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	試算表實務			
	英文名稱	Excel Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標(教學重點)	1. 讓學生了解試算表的重要性 2. 幫助學生建立試算表的概念 3. 培養學生上機操作技能及試算表的應用				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 認識Excel		1. 資料組成的概念 2. 活頁簿操作 3. Excel的基本操作 4. 資料輸入與認識		6	第三學年 第一學期
(二) 編輯與格式設定		1. 儲存格 2. 對齊格式 3. 美化儲存格 4. 保護工作表 5. 列印設定		12	
(三) 函數公式		1. 時間函數 2. 參照函數 3. 數學函數 4. 統計函數 5. 邏輯函數 6. 文字函數		18	
(四) 排序、小計與統計應用		1. 排序與篩選的方法 2. 圖表製作 3. 表單、小計與驗證應用 4. 群組與大綱 5. 自動飾選/進階飾選資料		16	第三學年 第二學期
(五) 統計圖表		1. 統計圖表設定 2. 美化圖表 3. 樞紐分析表		14	
(六) Excel VBA程式設計		1. 表單設計 2. 表單控制項 3. 錄製巨集 4. VBA巨集基本操作		6	
合計				72	
學習評量(評量方式)	學習評量 1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1. 教學設備應符合「電腦教室」設備基準。 2. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦等相關行動裝置設備。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 4. 應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。				
教學注意事項	教材編選 1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭、社會為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 教材編選應顧及學生需要並配合科技發展，使課程內容儘量與生活相結合，以引發學生興趣，增進學生理解，學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，以改進目前生活。 3. 教材設計以建構試算表設計管理及實作能力為目標，各單元間及相關科目、不同科目各單元間彼此須加以適當的組織，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深。教材內容與教學活動要統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以聯合運用於實際工作中，有利於將來之自我發				



展。 4. 本課程內容偏重軟體教學，為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體或雲端應用軟體等進行教學講解與操作。

表 11-2-3-54國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	單晶片控制實習			
	英文名稱	Control Practice of Single Chip			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.使學生能認識微處理系統與組合語言。2.能使用微處理系統開發系統(In-Circuit Emulator)。3.使學生具備基本微處理電路實驗、測試、調整與裝配之能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)單晶片微電腦的認識		1.工場安全與衛生2.認識單晶片		12	
(二)單晶片內部結構		1.單晶片基本操作2.單晶片輸出電路		12	
(三)指令集		1.傳送指令2.算術指令3.邏輯指令		18	
(四)基本電路		1.LCD顯示器控制2.光感測器3.溫度感測器4.溼度感測器		18	
(五)編譯程式		1.中斷控制2.步進馬達控制3.LED陣列控制		18	
(六)輸出埠基礎實習		1.單晶片輸入電路2.單晶片I/O電路應用		18	
(七)計數器基礎實習		1.計數器2.計時器		12	
合計				108	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。				
教學資源	出版社、自編補充教材				
教學注意事項	1.第三學年，第1、2學期各3學分。2.本科目以在實習工場上課、實際操作為主。3.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-55國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	邏輯設計應用實習		
	英文名稱	Logic Design Applications Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力、學習力、就業力			
適用科別	資訊科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：可程式邏輯設計、數位邏輯實習			
教學目標 (教學重點)	1. 認識可程式控制邏輯相關原理。 2. 了解可程式控制邏輯軟硬體相關技術。 3. 具備設計及應用軟硬體控制電路技術的能力。 4. 具備實作電路能力。 5. 建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 6. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)可程式控制邏輯應用介紹		1. 認識可程式控制邏輯相關原理。 2. 學習可程式控制邏輯軟硬體相關技術。 3. 分組討論	18	
(二) 延伸二年級邏輯設計能力		1. 學習設計及應用軟硬體控制電路技術的能力電子電路繪圖 2. 利用CPLD使用程式設計 3. 分組討論 4. 操作軟體並實作	18	
(三) 可程式控制邏輯軟硬體實現		1. 學習CPLD程式設計 2. 利用電路製作相關電路 3. 分組討論 4. 操作儀器、軟體並實作	18	
(四) 設計可程式控制邏輯相關硬體電路		1. 學習設計高階電路 2. 利用電路設計原理實現高階晶片控制 3. 分組討論 4. 操作儀器、軟體並實作	18	
(五) 實現高階可程式控制邏輯作品及綜合應用		1. 學習電路能力利用CPLD軟體進行軟硬體連結 2. 實作、除錯及測試 3. 分組討論 4. 操作儀器、軟體並實作	18	
(六) 高階可程式控制邏輯作品綜合分析		1. 利用電路能力利用CPLD軟體進行軟硬體連結 2. 分析、除錯及測試 3. 分組討論	18	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量			
教學資源	電腦、廣播系統、投影機			
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各3學分。 2. 本科以在電腦教室及實習工廠上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。			

表 11-2-3-56國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	單晶片實作應用實習			
	英文名稱	Single-chip implementation of the application Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資訊科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.使學生能認識各種微處理系統。 2.能使用微處理系統開發系統(In-Circuit Emulator)。 3.使學生具備基本微處理電路實驗、測試、調整與裝配之能力。 4.培養學生對微處理機系統實務興趣，養成正確且安全的工作習慣。 5.能瞭解各式感測器之原理與特性。 6.能瞭解各應用實例的設計。 7.培養學生對感測器的興趣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)各種微處理系統介紹		1. 認識作業系統 2. 基礎各式作業系統比較 3. 分組討論 4. 操作軟體並實作		18	
(二) 基本微處理電路實驗、測試、調整與裝配		1. 認識作業系統 2. 基礎各式作業系統比較 3. 分組討論 4. 操作軟體並實作		18	
(三) 各式感測器之原理與特性		1. 學習作業系統的服務 2. 利用作業系統了解功用 3. 分組討論 4. 操作軟體並實作		18	
(四) 各應用實例的設計		1. 學習行程與執行緒、CPU 排班、除錯、優先權 2. 利用作業系統學習控制 3. 分組討論 4. 操作軟體並實作		18	
(五) 各應用實例的實現		1. 學習安裝各式作業系統 2. 利用安裝各式作業系統比較優缺點 3. 分組討論 4. 操作軟體並實作		18	
(六) )各種微處理系統應用分析		1. 學習設定各式作業系統 2. 利用軟體進行作業系統測試 3. 分組討論 4. 操作軟體並實作		18	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量				
教學資源	電腦、廣播系統、投影機				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各3學分。 2. 本科以在電腦教室及實習工廠上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-57 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	租稅申報實務			
	英文名稱	Practice of Tax Filing			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：會計學、會計實務				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解我國現行租稅制度及各種租稅法規。(二)熟諳稅務基本概念，養成守法觀念。(三)培養租稅申報的能力，以增加就業機會。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)租稅基本概念		1. 租稅的意義 2. 租稅的分類 3. 租稅之轉嫁與歸宿 4. 逃稅、避稅、節稅 5. 租稅法之法律關係 6. 租稅之適用原則 7. 我國現行基本架構 8. 租稅法之基本架構 9. 我國現行賦稅行政組織系統		6	第三學年 第一學期
(二)稅捐稽徵法		1. 稅捐稽徵要義 2. 納稅義務人 3. 稅捐機關之通知文書 4. 稅捐之核課與徵收 5. 稅捐行政救濟 6. 罰則與減免罰則		6	
(三)綜合所得稅法規與申報		1. 所得稅之概念 2. 納稅義務人 3. 課徵範圍 4. 免稅所得 5. 免稅額 6. 扣除額 7. 課稅所得額及課稅單位 8. 稅率結構 9. 所得稅之抵退 10. 最低稅負制 11. 申報舉例 12. 申報實作		12	
(四)營利事業所得稅法規與申報		1. 營利事業意義 2. 納稅義務人 3. 課徵範圍 4. 免稅範圍 5. 營利事業所得額之計算 6. 稅率結構 7. 公司未分配盈餘的課稅 8. 會計所得與課稅所得之差異原因 9. 暫繳申報 10. 藍色申報 11. 結算申報 12. 申報舉例 13. 申報實作		12	
(五)加值型及非加值型營業稅		1. 營業稅之意義 2. 加值型營業稅之優缺點 3. 納稅義務人 4. 營業稅課徵範圍及報繳課徵方式 5. 統一發票之意義與種類 6. 稅率 7. 零稅率之適用範圍 8. 免稅範圍		10	第三學年 第二學期

	9. 申報舉例 10. 申報實作		
(六)地價稅申報	1. 地價稅意義 2. 納稅義務人 3. 課徵範圍 4. 地價稅額之計算 5. 申報舉例 6. 申報實作	10	
(七)遺產及贈與稅法規申報	1. 遺產稅及贈與稅意義 2. 納稅義務人 3. 課徵範圍 4. 遺產稅及贈與稅之計算 5. 申報舉例 6. 申報實作	10	
(八)其他各稅的介紹	1. 貨物稅 2. 契稅 3. 印花稅	6	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。 3. 除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。 5. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使學生潛能獲得充分的發展。		
教學資源	1. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。 2. 使用影片或多媒體教學，讓學生瞭解不同型態實際作業情形，效果更佳。 3. 使用軟體模擬系統，讓學生實際操作，以達理論與實務結合。 4. 自編教材、PPT、各項申報稅務表格與案例。		
教學注意事項	<p>(一)教材編選 1. 教材內容，應參照課程教學綱要。除了顧及學生需要與科技發展，儘量與時事及生活相結合，以引發學生興趣。 2. 教材之選擇難易度方面，應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 3. 教材編選須注意「縱」的銜接，各單元間須適當的編排，使教學能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，逐漸加廣加深，以減少學習困擾，提高學習效率。 4. 教材之選擇「橫」的聯繫方面，各單元與相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能連貫，讓學生能獲得統整的知能。 5. 教材需不斷更新，除兼具啟發性與創造性，並配合當前的經濟環境發展趨勢。課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，引導學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 6. 稅法時有修訂，宜隨時蒐集最新的法規以資配合，以免與實務脫節。 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目。 2. 教師教學時，應重視基本觀念的傳授，搭配實作活動，培養學生批判思考的能力。 3. 進行教學活動時，應依照學生程度或地域性差異，適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎，引導學生運用科技、資訊與媒體，進行稅務議題的判讀與反思。 4. 須落實「實作活動」單元之教學，並加強口語表達能力之訓練，以利於學生學習具體稅務申報的方法及技巧，增進將來從事稅務業務工作之實務技能。 5. 為使學生能更瞭解稅法之意義與原則，並熟諳營利事業的相關稅法規定，宜多使用案例，以增進教學效果。 6. 配合課程進度，進行申報書填寫及稅額計算。</p>		

表 11-2-3-58國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	營建工程應用			
	英文名稱	Construction project application			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	土木科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.訓練基礎技術操作的能力。2.引導能依圖說放樣並施作的能力。3.培養能分析操作或施工流程的能力。4.薰陶重視精確、品質之工作態度。5.培養自主檢查及發現問題的能力。6.培養學習互助合作、建立職場倫理、及重視職業安全衛生的良好習慣				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)砌磚		1.各種磚造結構介紹。 2.磚的種類與性質 3.砌磚工具與設備 4.砌磚基本操作技巧 5.基本砌磚練習		18	業師協同
(二)木材加工		1.各種木造結構介紹。 2.木材材料的種類與性質 3.工具與機械設備 4.基本操作技巧 5.木板凳實習實作		18	業師協同
(三)面層施作		1.各種面磚牆壁面範例介紹。 2.面磚材料的種類與性質 3.工具與設備 4.施作基本操作技巧 5.面磚鋪貼操作單元實習		18	業師協同
(四)綜合討論		1.面磚材料施作工具應用、鋪貼與設備操作 2.木材材料工具與機械設備應用 3.磚的種類性質 4.砌磚工具與設備操作		18	業師協同
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	實作評量				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	1.教師依據教學目標、教材、學生能力與教學資源等，採用適當方法，包括：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等，以達成教學之預期目標。2.教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源，並充分利用社會資源，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。3.以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量、專題報告，並視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準				

表 11-2-3-59國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	繪圖與加工製造實習			
	英文名稱	Drawing and processing Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	機械科	電腦機械製圖科			
	8	8			
	第三學年	第三學年			
建議先修科目	有，科目：製圖實習、電腦輔助繪圖與實習				
教學目標 (教學重點)	培養正確的操作數值控制機械與程式製作的能力；學習依工作需要，選擇、運用數值控制機械完成加工工作；養成創造思考、應用行業知能，適應變遷的能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) CAD/CAM的基礎		1. 基本操作 2. 刀具種類與規格 3. 刀具安裝設定		18	第三學年第一學期
(二) 電腦輔助設計		1. Master CAM軟體介紹 2. Master CAM軟體環境設定 3. Master CAM軟體操作		18	第三學年第一學期
(三) 電腦數值控制		1. 數值控制機能意義 2. 流程規劃 3. 故障察覺與處理		18	第三學年第一學期
(四)電腦整合程式製作		1. 程式製作 2. 程式模擬 3. 刀具模擬與修正		18	第三學年第二學期
(五)CAD/CAM說明		1. 模擬試作切削 2. 工件測量與補償		18	第三學年第二學期
(五)CAD/CAM實作		1. 上機試作切削		18	第三學年第二學期
(六) CNC車床說明		1. 直線車削 2. 圓弧車削		18	第三學年第二學期
(六) CNC車床實作		1. 綜合切削加工		18	第三學年第二學期
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)教學應充分利用社會資源，適時帶領學生到校外參觀有關工廠、機構設施，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。(2)學校應配合國家技能檢定政策，提高學生學習技能的興趣，提高技術及職業教育教學的成效，強化技術及職業教育的功能。				
教學注意事項	(1)注意基本觀念解說，避免深奧理論，以使學生有正確的觀念。(2)正確、有效利用教學資源，以能蒐集、分析、研判、整合與運用，提升學習效率。(3)使應用所得的概念知識於實際生活中，使能觸類旁通。				



表 11-2-3-60國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意潛能開發			
	英文名稱	Creative Potential Development			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資料處理科				
	2				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 能激發個體的創造潛能。 2. 能觀察及體驗生活中之創意，養成突破成規、求新求變之探究精神。 3. 能增進學生的敏覺、流暢、變通、獨特、精進、熱忱及自信等人格特質。 4. 培養用創意來解決問題之能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 創造發明的啟示及意義		1. 說明創造的意義及與人類的關係。 2. 舉出一些創造發明的故事。		2	第一學年 第1學期
(二) 生活中之創意		1. 觀察及體驗生活中之創意。 2. 觀察及體驗設計中之創意。 3. 發揮潛能創造生活樂趣。		4	
(三) 創造的人格		1. 創造對生命個體之意義。 2. 創造的人格特質。		4	
(四) 創造思考策略		1. 創造力的應用 2. 創造過程的階段 3. 觀察想像 4. 推演思考 5. 歸納思考		8	
(五) 創造潛能開發		1. 人腦的奧秘及創造潛能。 2. 歸零思考術：思考歸零、突破常規、無拘無束、重新出發。 3. 腦力激盪術：強調團體動腦、交互激盪及自由發揮之情境，獲得創意之質及量。 4. 屬性列舉思考術：以知識經驗為基礎，強調觀察、分析，排列組合，發現關係、新結構。 5. 葛登(Gorden)糾合術(Synerctics)：強調統合差異，類比、隱喻之運用。 6. 自由聯想思考術：運用自由聯想發覺事物間之新意及連結。 7. 水平思考(lateral thinking)及垂直思考(vertical thinking)交互運用。		8	第一學年 第2學期
(六) 設計創意演練		1. 問題的形成。 2. 構想發展。 3. 創意企畫提案。 4. 創意評量。 5. 成果發表及觀摩。		10	
合計				36	
學習評量 (評量方式)	學習評量 1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4. 教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 以小組團隊分工方式進行教學運作及討論，激發學生創造力思維與解決問題的能力。				
教學資源	教學資源 1. 教學設備需符合「電腦教室」設備基準，另搭配3D列印機、雷射雕刻機等設備進行實作。 2. 除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧手機等相關行動裝置設備，及 3D 印表機、數位相機、數位攝影機等。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 4. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 5. 學校應力求充實教學設備				

	及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 6.教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源等。
教學注意事項	<p>教材編選 1.教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2.教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3.為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。 教學相關配合事項 創造性思考能力之提升，建立在學習者自身的覺知，本課程著重激發學生的敏銳感知及好奇心，主動發現及解決問題的精神，鼓勵獨特的創意思考，體認創造對自我成長及群體發展之意義。因此，1.在師資條件上，應具備創造性思考訓練及設計創意之工作經驗或教育研究者，教師本身具有創造性人格特質者，則更能發揮言教及身教的雙重效果。2.教學活動應營造彈性、互動、開放、生動的創造性教學情境，配合課程進度，活潑教學內涵，因材施教，激發學生之個別創造潛能。</p>

表 11-2-3-61 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	精密製造加工實習			
	英文名稱	Precision Manufacturing Processing Internship			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	機械科				
	8				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：車床實習、銑床實習、鉗工實習				
教學目標 (教學重點)	一、數值控制機械之操作技術為從事精密機械產業之重要技能。二、培養正確的操作數值控制機械與程式製作的能力。三、學習依工作需要，選擇、運用數值控制機械完成加工工作。四、養成創造思考、應用行業知能，適應變遷的能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)CNC車床基本操作		1. CNC車床的種類、結構、規格 2. 控制面盤的操作、工件夾持 3. 刀具安裝與設定、原點設定		18	第三學年 第一學期
(二)CNC車床程式製作		1. 各種機能的意義與寫法、流程規劃 2. 切削速度與進給的選擇 3. 電腦與機械連線的方法、故障察覺與處理 4. 程式製作、程式模擬 5. 刀具模擬與修正、試切削 6. 工件測量與補償		18	第三學年 第一學期
(三)CNC車床車削		1. 直線車削 2. 圓弧車削 3. 螺紋車削 4. 綜合切削加工		18	第三學年 第一學期
(四)CNC車床車削討論		1. 綜合切削分析 2. 程式控制設計分析 3. 結構、規則討論測試		18	第三學年 第二學期
(五) CNC銑床基本操作		1. CNC銑床種類、規格、工作夾持方法 2. 刀具的選用與設定、維護與保養 3. 安全注意事項、控制面盤操作、工件之夾持 4. 刀具安裝與設定、程式原點設定		18	第三學年 第二學期
(六) CNC銑床程式製作		1. 各種機能的意義與寫法、流程規劃 2. 銑削速度與進給的選擇 3. 個人電腦與CNC控制器連線的方法 4. 故障查覺與處理、試切削、工件測量與補償		18	第三學年 第二學期
(七) CNC銑床銑削		1. 切削劑的選用 2. 面銑、端銑、鑽孔、搪孔、綜合加工		18	第三學年 第二學期
(八) CNC銑床銑削討論		1. 綜合加工分析 2. 程式控制設計分析 3. 結構、邏輯規則討論測試		18	第三學年 第二學期
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的選取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。(2)每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。(3)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與進度。(4)教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。				



表 11-2-3-62國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	建築與生活實作			
	英文名稱	Architecture and life practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力				
適用科別	土木科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：材料與試驗、電腦輔助製圖實習				
教學目標 (教學重點)	1.讓學生學會識圖。2.學生了解各類建築材料性質並應用於生活強化美學經驗3.培養學生對生活藝術美學的賞析。4.學生能習得電腦繪圖及基本設計原理。5.培養學生創意設計的概念。6.培養學生細心，耐心的能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 迷你磚疊砌		1.迷你磚材料介紹 2.根據平立面圖說，分組完成作品練習 3.迷你磚盆栽微景觀設計實作 4.分組作品介紹及報告		18	
(二)馬賽克磚拚貼		1.馬賽克磚發展及性質說明 2.各類馬賽克磚作品賞析 3.馬賽克小型生活用品拚貼實作 4.填縫工具及方法 4.馬賽克畫拚貼實作 5.學生作品賞析		18	
(三)水泥模型製作		1.各類水泥及摻料性質介紹 2.水泥砂漿配比說明 3.水泥模板製圖及組裝 4.灌模及拆模注意事項 4.作品設計及實作練習 5.分組作品介紹及報告		18	
(四)綜合討論		1.創作討論 2.結構分析修正		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	成品展現及成果報告				
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	1.教師依據教學目標、教材、學生能力與教學資源等，採用適當方法，包括：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等，以達成教學之預期目標。2.教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源，並充分利用社會資源，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。3.以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量、專題報告，並視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準				

表 11-2-3-63國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	儀表電子應用實習		
	英文名稱	Instrument Electronic Applications Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力			
適用科別	資訊科			
	3			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：基本電學實習、電子學實習			
教學目標 (教學重點)	1. 認識電子元件。 2. 熟悉電子電路設計。 3. 能操作個是基本儀器。 4. 建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 5. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 元件認識。		1. 認識各式電子元件 2. 操作各式元件量測 3. 操作儀器並實作 4. 分組討論	10	
(二) 電子繪圖認識。		1. 學習電子電路繪圖 2. 利用方格紙繪製電路圖 3. 內容除錯 4. 分組討論	10	
(三) 設計電路。		1. 學習電路設計 2. 利用元件設計電路 3. 操作儀器並實作 4. 分組討論	10	
(四) 電子電路實作。		1. 學習電子電路元件面、焊接面焊接 2. 利用電路板製作電路 3. 操作儀器並實作 4. 分組討論	12	
(五) 儀表電子應用。		1. 學習儀表電子概念 2. 利用電腦進行儀表電子應用 3. 操作儀器並實作 4. 分組討論	12	
合 計			54	
學習評量 (評量方式)	紙筆評量、動態即時評量			
教學資源	電腦、廣播系統、投影機			
教學注意事項	1. 第三學年，下學期3學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。			

表 11-2-3-64國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創作實務			
	英文名稱	Creative practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	資料處理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 能熟悉創造力涵義和本質 2. 能熟悉影響創造力發展的關鍵因素 3. 能瞭解創造力教學模式及激發學生創造力的方法 4. 能從體驗活動中了解創造力的蘊涵 5. 能擬定主題創意學設計				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)了解創造力激發創意		創造力的概念 了解創造力的重要性 創造者的特點 好奇心的重要 解決問題的方法 創造過程 分組創意		6	
(二)創造思考策略		創造力的應用 創造過程的階段 觀察想像 推演思考 歸納思考		18	
(三)創意構思		搜尋挑戰 創意構思的技術 創意構思書之撰寫		12	
(四)創作設計		創意設計軟體使用(photoshop、LaserWork、illstrator) 創意技法 創作作品		18	
(五)成品製作		作品製程 運用3D列印機製作成品 運用雷射雕刻機製作成品		14	
(六)觀摩學習		各組作品發表與觀摩學習		4	
合計				72	
學習評量 (評量方式)	學習評量 1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。7.以小組團隊分工方式進行教學運作及討論，激發學生創造力思維與解決問題的能力。				
教學資源	教學資源 1.教學設備需符合「電腦教室」設備基準，另搭配3D列印機、雷射雕刻機等設備進行實作。2.除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧手機等相關行動裝置設備，及3D印表機、數位相機、數位攝影機等。3.為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App等做為教學資源。4.相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。5.學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。6.教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源等。				
教學注意事項	教材編選 1.教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。2.教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。3.為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能				

操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。



表 11-2-3-65國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦動畫			
	英文名稱	Computer Animation			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	資料處理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標(教學重點)	1. 能了解動畫的運作原理 2. 能使用動畫軟體進行基本編輯 3. 能運用電腦動畫製作短片				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 動畫入門		1. 繪圖與動畫 2. 點陣圖與向量圖 3. 電腦動畫製作原理		2	
(二) 動畫種類		1. 2D動畫 2. 3D動畫		2	
(三) 製作流程介紹		1. 腳本企畫 2. 角色設定 3. 場景設定 4. 動畫編排 5. 音效與動作設定 6. 測試與成品輸出		6	
(四) 圖檔與影音素材		1. 圖檔的來源與處理 2. 影音的來源與處理		6	
(五) 工具軟體使用		1. 工作面板 2. 影像尺寸設定 3. 基本工具介紹(鋼筆、套索、滴管、組合物作、變形、選取、文字建立編修、漸層)		4	
(六) 圖層與元件設計		1. 圖層功能與操作 2. 元件的使用與設定 3. 元件的複製與修改 4. 元件的匯入與套用		8	
(七) 逐格動畫		1. 時間軸概念說明 2. 時間軸設定與應用 3. 逐格動畫編輯		8	
(八) 影格動畫		1. 影格元件的匯入與產生 2. 影格元件的動畫製作 3. 影格的動畫的匯出		8	第三學年 第二學期
(九) 主題式動畫製作1		1. 擬定主題1 2. 設定製作流程 3. 進行動畫編製 4. 動畫匯出與評量 5. 小組分享與討論		14	
(十) 主題式動畫製作2		1. 擬定主題2 2. 設定製作流程 3. 進行動畫編製 4. 動畫匯出與評量 5. 小組分享與討論		14	
合 計				72	
學習評量(評量方式)	學習評量 1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、實作、報告、測驗、作品和其他表現配合使用。 4. 學習評量須客觀，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較。除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔				

	導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。
教學資源	教學資源 1. 教學設備需符合「電腦教室」設備基準。 2. 除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧手機等相關行動裝置設備。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體，雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 4. 相關教學參考文字、圖片、音訊、視訊、模型作品、多媒體設計專題和資料等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。 5. 學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充份利用教材、教具及其他教學資源。 6. 教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源等。
教學注意事項	教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-66國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網路應用實務			
	英文名稱	Network Application Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解電腦網路的基本概念。 2. 習得電腦網路的基礎理論。 3. 懂得如何應用電腦網路。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識網際網路		1. 認識電腦網路 2. 網際網路的服務 3. 網際網路的位址		12	
(二)全球資訊網		1. 認識瀏覽器 2. 網路上蒐集資料 3. 下載共享軟體、圖片音樂 4. 申請電子郵件信箱		12	
(三)收發電子郵件		1. 認識電子郵件 2. 收發電子郵件 3. 附加檔案到新郵件中 4. 善用通訊錄		12	
(四)網路駭客		1. 認識防毒的重要性 2. 防毒軟體的功能 3. 下載並安裝防毒軟體試用版 4. 操作防毒軟體		18	
(五)MSN通訊軟體		1. 認識即時通訊軟體 2. 申請MSN帳號 3. 將好友加入名單中 4. 與好友線上即時對談 5. 傳送檔案給聯絡人		18	
(六)BBS站		1. 認識BBS站 2. 申請帳號 3. 閱讀與發表文章 4. BBS訊息傳遞		12	
(七)資源分享		1. 認識FTP站 2. 下載並安裝FTP程式 3. 從FTP站下載及上傳檔案 4. 管理FTP連線帳號		12	
(八)壓縮軟體		1. 認識壓縮軟體 2. 下載並安裝WinRAR 3. 將下載的檔案解壓縮 4. 透過壓縮將資料縮小 5. 將大檔案分割成小檔案傳輸		12	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 配合課程進度，進行單元評量及綜合評量，以掌握教學績效，並督促學生達成學習目標。 2. 評量方式包含紙筆測驗及上機實作。 3. 評量內容注重電腦系統的知能、應用及分析能力。 4. 依據評量結果，改進教材、教法、實施補救或增廣教學。				
教學資源	1. 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提昇學習興趣。 2. 利用電腦教室或網際網路教學，實際操作與瞭解作業系統。				
教學注意事項	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的網路發展具一致性。 4. 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解網路原理。 5. 理論應配合實務應用情況，以提昇學生學習興趣。 6. 視學生程度，調整課程內容，部分內容可以作為學生自習或參考之用。				

表 11-2-3-67國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際行銷實務			
	英文名稱	Practice of Internatioal Marketing			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	商業經營科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解國際行銷管理之基本概念。(二)瞭解國際行銷決策之內涵與實務。(三)瞭解國際行銷活動執行所需之之內涵與實務。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1. 國際行銷概論 1.1 國際連線 1.2 國際行銷典範 1.3 行銷大發現 1.4 個案討論		18	第三學年 第一學期
(二)全球環境		1. 國際經濟、政治與法律環境 1.1 國際連線 1.2 行銷看天下 1.3 行銷大發現 1.4 個案討論 2. 國際文化環境 1.1 國際連線 1.2 行銷看天下 1.3 行銷大發現 1.4 個案討論		18	
(三)國際市場機會		1. 國際市場機會與行銷研究 1.1 國際連線 1.2 行銷看天下 1.3 行銷大發現 1.4 個案討論 2. 國際市場區隔與定位 1.1 國際連線 1.2 行銷看天下 1.3 行銷大發現 1.4 個案討論		18	
(四)國際策略規劃		1. 國際策略與國家競爭優勢 1.1 國際連線 1.2 行銷大發現 1.3 國際行銷典範 1.4 個案討論 2. 國際市場進入模式 1.1 國際連線 1.2 行銷大發現 1.3 國際行銷典範 1.4 個案討論		18	
(五)國際行銷策略		1. 國際產品策略 1.1 國際連線 1.2 國際行銷典範 1.3 個案討論 2. 國際品牌策略 1.1 國際連線 1.2 行銷大發現 1.3 行銷看天下 1.4 國際行銷典範 1.5 個案討論 3. 國際訂價策略 1.1 國際連線 1.2 行銷看天下		18	第三學年 第二學期

		1. 3行銷大發現 1. 4個案討論		
(六)國際通路策略與全球運籌模式		1. 國際通路策略與全球運籌模式 1. 1國際連線 1. 2國際行銷典範 1. 3行銷看天下 1. 4行銷大發現 1. 5個案討論 2. 國際整合行銷溝通策略 1. 1國際連線 1. 2行銷看天下 1. 3行銷大發現 1. 4國際行銷典範 1. 5個案討論 3. 國際廣告策略 1. 1國際連線 1. 2行銷大發現 1. 3國際行銷典範 1. 4 個案討論	18	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	1. 教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當方法，包括：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等，以達成教學之預期目標。 2. 以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量、專題報告，並視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準。			
教學資源	1. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。 2. 使用影片或多媒體教學，讓學生瞭解不同型態實際作業情形，效果更佳。			
教學注意事項	<p>(一)教材編選 1. 教材內容，應參照課程教學綱要。除了顧及學生需要與科技發展，儘量與時事及生活相結合，以引發學生興趣。 2. 教材之選擇難易度方面，應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 3. 教材編選須注意「縱」的銜接，各單元間須適當的編排，使教學能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，逐漸加廣加深，以減少學習困擾，提高學習效率。 4. 教材之選擇「橫」的聯繫方面，各單元與相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能連貫，讓學生能獲得統整的知能。 5. 教材需不斷更新，除兼具啟發性與創造性，並配合當前的經濟環境發展趨勢。課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，引導學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。</p> <p>(二)教學方法 1. 本科目為實習科目。 2. 教師教學時，應重視基本觀念的傳授，搭配實作活動，培養學生批判思考的能力。 3. 進行教學活動時，應依照學生程度或地域性差異，適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎，引導學生運用科技、資訊與媒體，進行國際行銷議題的判讀與反思。 4. 須落實「實作活動」單元之教學，並加強口語表達能力之訓練，以利於學生學習具體國際行銷的方法及技巧，增進將來從事國際行銷業務工作之實務技能。 5. 蒐集各類國際行銷個案為教學案例，以供學生學習並啟發其興趣。同時指導學生使用網路資源服務以提高學習生活知能。</p>			

表 11-2-3-68國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	圖文組版			
	英文名稱	Graphic Arts PageMaker			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	資料處理科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解圖文組版編排的基本架構。2. 熟練各種電腦排版軟體的使用。3. 熟悉各種圖文出版品的出版過程與印製方法。4. 具有分析原稿和判斷複製方法的能力。5. 能在印前製程中具有編排和設計的能力。6. 養成按步就般的學習方法及認真負責的工作態度。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 圖文組版的種類與編排方法介紹		1. 說明圖文組版之基本觀念 2. 版面切割的方法 3. 圖像運用的法則 4. 圖像的後製處理技巧		18	第三學年 第一學期
(二) 原稿的分類與適性		1. 文字輸入與編輯 2. 圖片與影像處理與編輯		18	
(三) 電腦系統的使用		1. 軟體基本操作 2. 排版環境設定 3. 檔案輸入與輸出		18	
(四) 電腦排版的軟體和操作方法		1. 編輯指令介紹 2. 圖片插入指令介紹 3. 查詢指令 4. 排版版面介紹與操作 5. 出圖設定		18	
(五) 編輯組版操作		1. 尺寸/製版設定 2. 圖像處理 3. 顏色處理 4. 表格處理 5. 字體設定 6. 線條設定		18	第三學年 第二學期
(六) 圖文整合實務操作		1. 範例實務解題操作說明 2. 製作菊16開書刊膠裝彩色封封底及折頁 3. 製作菊八開穿線服裝及騎馬釘裝落版 4. 製作十二頁騎馬釘裝小冊子 5. 製作A4西式包摺雙面DM 6. 成品列印輸出設定		18	
合計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、實作、報告、測驗、作品和其他表現配合使用。4. 學習評量須客觀，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。5. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較。除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。7. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	教學資源 1. 教學設備應符合「電腦教室」設備基準。2. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦設備。3. 相關教學參考圖片、音訊、視訊等，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違國情與善良風俗。4. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體做為教學資源。5. 應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。6. 教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源等。				
教學注意事項	教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。3. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作另得選				

用業界較常使用之軟體如Illustrator，InDesign。教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-69國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎配管實習			
	英文名稱	Basic Practice of Pipe Setting			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解管與配件、配管機具等的正確使用方法。(二)瞭解自來水用戶管線之配管方法。(三)瞭解配管之基礎流體力學。(四)瞭解消防、瓦斯及空調等設備之配管。(五)瞭解管線之檢驗與維護。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概論		1. 管線。 2. 管線常用的標示符號。 3. 配管常用的簡稱。		6	
(二)管與配件		1. 管的種類與用途。 2. 管接合配件。 3. 管接合材料。 4. 管系之附件。		12	
(三)認識各種閥		1. 閥的基本型式和功能。 2. 閥的機械結構。 3. 閥帽的種類。 4. 閥桿的種類。 5. 常用的控制閥。		12	
(四)配管機具		1. 配管工作之量具。 2. 配管工作之工具。 3. 配管工作之機器設備。		12	
(五)給水設備之配管		1. 給水方式。 2. 給水管徑之決定。		12	
(六)排水通氣設備之配管		1. 排水的方式。 2. 排水配管方法。 3. 通氣方式。 4. 通氣配管方法。 5. 排水通氣之設計施工應注意事項。		12	
(七)熱水設備之配管		1. 熱水的供應方式。 2. 熱水供應量的計算。 3. 熱水配管方法。 4. 熱水供應設計與施工注意事項。		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 教學須作客觀的評量,也可輔導學生作自我評量,以明瞭學習的成就與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 2. 教育的方針在於五育並重,評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面,不可偏廢,以利學生健全發展。 3. 評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等,教師可按單元內容和性質,針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。				
教學資源	1. 學校應力求充實教學設備及教學媒體,教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2. 教學應充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源,結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學				
教學注意事項	1. 教師教學前,應編寫教學計畫。 2. 教師教學時,應以學生的既有經驗為基礎,引發其學習動機,導出若干有關問題,然後採取解決問題的步驟。 3. 教師教學時,應以和日常生活有關的事務做為教材。 4. 教學完畢後,應根據實際教學成效修訂教學計畫,以期改進教學方法。				



表 11-2-3-70國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	試算表實務			
	英文名稱	Excel Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	資料處理科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標(教學重點)	1. 讓學生了解試算表的重要性 2. 幫助學生建立試算表的概念 3. 培養學生上機操作技能及試算表的應用				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 認識Excel		1. 資料組成的概念 2. 活頁簿操作 3. Excel的基本操作 4. 資料輸入與認識		18	
(二) 編輯與格式設定		1. 儲存格 2. 對齊格式 3. 美化儲存格 4. 保護工作表 5. 列印設定		18	
(三) 函數公式		1. 時間函數 2. 參照函數 3. 數學函數 4. 統計函數 5. 邏輯函數 6. 文字函數		18	
(四) 排序、小計與統計應用		1. 排序與篩選的方法 2. 圖表製作 3. 表單、小計與驗證應用 4. 群組與大綱 5. 自動飾選/進階飾選資料		18	
(五) 統計圖表		1. 統計圖表設定 2. 美化圖表 3. 樞紐分析表		18	
(六) Excel VBA程式設計		1. 表單設計 2. 表單控制項 3. 錄製巨集 4. VBA巨集基本操作		18	
合 計				108	
學習評量(評量方式)	學習評量 1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。				
教學資源	1. 教學設備應符合「電腦教室」設備基準。 2. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦等相關行動裝置設備。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 等做為教學資源。 4. 應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。				
教學注意事項	教材編選 1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭、社會為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 教材編選應顧及學生需要並配合科技發展，使課程內容儘量與生活相結合，以引發學生興趣，增進學生理解，學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，以改進目前生活。 3. 教材設計以建構試算表設計管理及實作能力為目標，各單元間及相關科目、不同科目各單元間彼此須加以適當的組織，使得新的學習經驗能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深。教材內容與教學活動要統合或連貫，使學生能獲得統整之知能，以聯合運用於實際工作中，有利於將來之自我發				

展。 4. 本課程內容偏重軟體教學，為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體或雲端應用軟體等進行教學講解與操作。

表 11-2-3-71 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	看電影學經營實務			
	英文名稱	Learning best practice of business management from movies			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	商業經營科	資料處理科			
	4	4			
	第三學年	第三學年			
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)瞭解企業的經營實務概況。(二)透過電影中的劇情，了解企業的實際運作情況，同時透過課堂討論，進一步探討企業相關策略對商業經營造成的影響。(三)將所學知識內容融入學生自我生涯經營管理。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)電影一主題計畫		1. 計畫基本概念 2. 計畫前提 3. 計畫核心 4. 計畫相關電影劇情介紹 5. 計畫電影討論 6. 生活中的計畫		8	
(二)電影二主題控制		1. 控制方式 2. 控制手段 3. 控制目的 4. 控制相關電影劇情介紹 5. 控制電影討論 6. 生活中的管理		6	
(三)電影三主題行銷管理		1. 行銷管理程序 2. 內外部環境分析 3. 目標市場策略擬定 4. 展開商品組合 5. 執行與回饋 6. 行銷管理相關電影劇情介紹 7. 行銷管理電影討論		8	
(四)電影四主題財務管理		1. 公司理財 2. 投資分析 3. 金融市場 4. 資本市場財務管理知識 5. 財務管理相關電影劇情介紹 6. 財務管理電影討論 7. 生活中的財務管理		8	
(五)電影五主題策略管理		1. 定位 2. 策略管理 3. 分析內部環境 4. 選擇策略 5. 執策策略 6. 策略管理相關電影劇情介紹 7. 策略管理電影討論 8. 生活上的策略管理		8	
(六)電影六主題競爭策略		1. 成本領導策略 2. 差異化策略 3. 集中策略 4. 相對優勢策略 5. 主動攻擊策略 6. 創新策略 7. 競爭策略相關電影劇情介紹 8. 競爭策略電影討論		8	
(七)電影七主題整合策略		1. 選擇 2. 集中 3. 協調		6	

	4. 整合策略相關電影劇情介紹 5. 整合策略電影討論		
(八)電影八主題組織行為	1. 個體心理與管理 2. 群體溝通、交往、領導與決策 3. 組織行為相關電影劇情介紹 4. 組織行為電影討論	6	
(九)電影九主題激勵	1. 行為主義激勵論 2. 認知派激勵論 3. 綜合型激勵論 4. 激勵相關電影劇情介紹 5. 激勵電影討論	8	
(十)電影十主題危機管理	1. 危機的定義 2. 危機產生的過程與處理階段 3. 危機處理步驟 4. 危機管理相關電影劇情介紹 5. 危機管理電影討論	6	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當方法，包括：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等，以達成教學之預期目標。 2. 以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量、專題報告，並視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準。		
教學資源	教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源，並充分利用社會資源，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。		
教學注意事項	<p>(一)教材編選 1. 教材內容，應參照課程目標。除了顧及學生需要與科技發展，儘量與時事及生活相結合，以引發學生興趣。 2. 教材之選擇難易度方面，應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 3. 教材編選須注意各影片與課程單元間適當的編排，使教學能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，逐漸加廣加深，以減少學習困擾，提高學習效率。 4. 教材之選擇「橫」的聯繫方面，各單元與相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能連貫，讓學生能獲得統整的知能。 5. 教材需不斷更新，除兼具啟發性與創造性，並配合當前的經濟環境發展趨勢。課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，引導學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 6. 蒐集優秀的電影或短片為教學案例，以供學生學習並啟發其興趣。同時指導學生使用網路資源服務以提高學習生活知能。 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目。 2. 教師教學時，應重視經營管理基本觀念的傳授與討論，並運用小組分組方式教學，搭配討論活動，培養學生互助合作與批判思考的能力。 3. 進行教學活動時，應依照學生程度或地域性差異，適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎，引導學生運用科技、資訊與媒體，進行經營管理議題的判讀與反思。 4. 須落實「實作活動」單元之教學，並加強口語表達能力之訓練，以利於學生學習具體經營管理的方法及技巧，增進將來從事經營管理業務工作之實務技能。 5. 引導學生主動探索問題，加強專注度與興趣，鼓勵學生能提出創意的構思勇於表達改善自己觀點，對問題觀察仔細能做具體的說明將所學之理論與實務結合。</p>		

表 11-2-3-72國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	居家水電節能實務和安全			
	英文名稱	Home Hydro-Electric Practice and safety			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	電機科				
	3				
	第二學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 現代家庭中用水與用電是不可缺少的，本課程介紹學生認識水資源和電源的基本原理，以了解其重要性和對環境的影響。 2. 為培養學生省水省電的能力，本課程經由分析水電器具之構造原理，配合實際器具拆解，再由學生實際操作。 3. 培養具備基本裝配及故障維修技能，以達到省水省電的效果。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概論		1. 基本電學介紹 2. 電費計費		6	
(二)屋內總開關配線		1. 屋內總開關配線 2. 三用電表的使用 3. 分電盤與電信箱		6	
(三)漏電斷路器		1. 認識漏電斷路器 2. 認識無熔絲開關 3. 過電流保護		2	
(四)認識電燈與插座		1. 電燈配線與實務 2. 插座配線與實務		6	
(五)電信設備		1. 電話線路原理和實務 2. 網路線路原理和實務 3. 電視電纜線路原理和實務		12	
(六)水資源和基本管路		1. 居家供水原理和實務 2. 水龍頭和混合龍頭實務		10	
(七)衛浴設備		1. 臉盆龍頭及馬桶水箱實務 2. 淨水器原理和實務		12	
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	採實作評量、檔案報告、口語評量等多元評量方式。				
教學資源	出版社、自編補充教材				
教學注意事項	1. 第二學年，第1學期3學分。 2. 本科目以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 11-2-3-73國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	理財規劃實務			
	英文名稱	Financial planning practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、學習力、就業力				
適用科別	商業經營科	資料處理科			
	2	2			
	第三學年	第三學年			
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	(一)能認識經濟社會中之各項金融商品。(二)協助學生具備投資理財的基本觀念與能力。(三)認識活用投資分析的簡易理論與工具。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)投資理財概論		1. 投資概論 2. 投資商品類型 3. 理財規劃		2	第三學年 第一學期
(二)基礎金融商品		1. 股權類型商品 2. 固定收益證券類型商品 3. 銀行存款類型商品 4. 其他類型商品		4	
(三)衍生性金融商品		1. 期貨商品 2. 選擇權商品 3. 權證商品 4. 其他衍生性商品		6	
(四)基金商品		1. 基金概論 2. 基本類型基金 3. 證券化類型基金 4. 基金交易實務		6	
(五)投資分析與策略		1. 市場基本面分析 1.1非經濟面分析 1.2總體經濟指標分析 1.3產業面分析 2. 商品投資分析 1.1股票投資分析 1.2基金投資分析 1.3期貨投資分析 1.4選擇權投資分析 1.5權證投資分析 3. 商品投資策略 3.1股票投資策略 3.2基金投資策略 3.3期貨投資策略 3.4選擇權投資策略 3.5權證投資策略 3.6商品間套利策略		9	
(六)理財規劃		1. 保險規劃 1.1保險簡介 1.2人身保險 1.3財產保險 1.4保險的保障規劃 2. 稅務規劃 2.1稅務簡介 2.2所得稅規劃 2.3贈與稅規劃 2.4遺產稅規劃 2.5不動產稅務規劃 3. 信託規劃 3.1信託的簡介 3.2信託的類型 3.3信託的運用規劃		9	

合 計		36
學習評量 (評量方式)	1.鼓勵學生取得金融基礎證照，可參考銀行、保險及證券業界應徵最基本需取得之證照。 2.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免學生間的相互比較。 3.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4.可依據評量結果，改進教材教法，實施補救或增廣教學。 5.評量的方法有考試、實習與分組書面報告、作業及平時問答表現。	
教學資源	1.學校宜選用證券實習交易系統，使學生能實際操作演練，提高學習興趣。 2.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。	
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材應參照最新證券投資相關法規規定及參考國內外金融市場最新資訊及文獻，以符應實務趨勢及新頒規定。 2.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 3.教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 4.教材內容及編排，應參照教材大綱之內涵，並符合課程目標。 5.教材之選擇需具實用性與時代性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。(二)教學方法 1.本科目為實習科目。 2.教學應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。 3.培育學生適應變遷、規劃執行、創新進取及自我發展之核心素養。 4.兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 5.教學須重視道德實踐及培養學生正確的職業道德觀念。 6.教學時應充分利用社會及網路資源，安排參訪相關產業機構，使理論與實務相結合，提高學習興趣和效果。 7.教師於教學活動可安排參加投資模擬系統的操作競賽。	

表 11-2-3-74國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	微電影製作			
	英文名稱	Make a Micro Movie I II			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	商業經營科	資料處理科			
	2	2			
	第三學年	第三學年			
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識微電影。 2. 認識微電影的製作流程。 3. 熟悉影音的擷取與轉檔。 4. 熟悉非線性影片剪輯的技術。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)微電影介紹		1. 微電影定義 2. 微電影的種類 3. 案例賞析		2	
(二)擬定故事主題		1. 大綱擬定(分組活動) 2. 劇本的編寫 3. 5W1H 處理劇情細節。		4	
(三)腳本設計		1. 分鏡腳本的設計 2. 拍攝技巧的介紹		4	
(四)影音剪輯1		1. 影音剪輯的軟硬體介紹 2. 影音剪輯基本操作 3. 影音的擷取與轉檔 4. 影音的分割與合併 5. 影片、音訊圖的匯入		8	
(五)影音剪輯2		1. 修剪影片 2. 字幕的設計 3. 影音特效 4. 影音的輸出		14	
(六)觀摩分享		1. 作品上傳 2. 分享討論與觀摩		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	學習評量 1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 以小組團隊分工方式進行教學運作及討論，激發學生創造力思維與解決問題的能力。				
教學資源	教學資源 1. 教學設備須符合「電腦教室」設備基準。 2. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 3. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 4. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 5. 學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 6. 教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源等。 教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分班小組教學得依主管機關規定。 2. 教師教學時，可以採用生活中的相關問題，讓學生以解決問題的方式來學習，設法去思考遭遇的生活問題，想出對策、採取策略、解決問題，獲得成功的經驗。 3. 實施教學活動時，可藉由實際的操作經驗來作為學生完成認知的歷程，如此獲得的經驗具有深刻的意義，而且可以轉化為實用的技術與知識。即以做中學的方式，完成認知歷程。 4. 教學中，可以實務專題方式進行進階課程之執行，採用合作學習方式，善用科技與媒體，建構規劃及執行計畫的能力，除能彰顯務實致用特色，並能建立學生人際關係與團隊合作素養。				
教學注意事項	1. 教材內容宜採主題式範例為優，並簡單說明所用的工具用途教材內容。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由或免費來說明；若編選教材暫無適用之軟體，可以改授權軟體作為教材說明 3. 多使用網路資源，觸發學生的創意，並習 剪輯的技術。 教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例或自編教材，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3. 為讓學生容易取得免費教材或雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 4. 多使用網路資源觸發學生的創意，並學習影片剪輯的技術或效果。 教學方				



法 1. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 2. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 3. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

表 11-2-3-75國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意桌遊設計			
	英文名稱	Board game design I II			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	品格心、專業力、學習力、就業力				
適用科別	商業經營科	資料處理科			
	4	4			
	第三學年	第三學年			
建議先修科目	無				
教學目標(教學重點)	一、了解桌遊(Board Game圖版遊戲)的意義與價值。二、認識桌遊具有挽救滑世代的社交力與學習動機的功能。三、認識不同年齡層與不同類別的桌遊種類。四、體會多人玩桌遊或親子玩桌遊的樂趣。五、能小組討論設計屬於自己的桌遊遊戲。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
桌遊介紹		1. 什麼是桌遊 2. 桌遊的種類 3. 抽象棋類桌遊與主題情境式桌遊的介紹。		8	
團隊桌遊		1. 市面桌遊體驗 2. 培養團隊分工 3. 分析桌遊之優缺點 4. 分組報告玩桌遊的樂趣與心得		14	
桌遊的四大特點(分組設計)		1. 主題 2. 機制 3. 配件/美感 4. 耐玩 5. 分組設計有趣的桌遊		16	
工具介紹		1. 3D列印機操作 2. 雷射雕刻機操作 3. 影像軟體操作		16	
創新桌遊製作		1. 思考主題/創造力啟發 2. 團隊討論 3. 製作桌遊 4. 分享報告		18	
合計				72	
學習評量(評量方式)	學習評量 1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。6. 以小組團隊分工方式進行教學運作及討論，激發學生創造力思維與解決問題的能力。				
教學資源	1. 教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當方法，包括：講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等，以達成教學之預期目標。2. 教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源，並充分利用社會資源，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。3. 以多元方式進行教學評量，包括：口頭評量、實作評量、專題報告，並視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準。4. 教學相關配合事項：引導生主動探索幼保題，加強專注度與興趣，鼓勵學生能提出創意的構思勇於表達改善自己觀點，對問題觀察仔細能做具體的說明將所學之理論與實務結合。				
教學注意事項	教材編選 1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例或自編教材，且各單元主題宜採範例說明與操作。2. 教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。3. 為讓學生容易取得免費教材或雲端應用軟體等進行教學講解與操作。教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。3. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。4. 在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。				

表 11-2-3-76國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖實習			
	英文名稱	Basic Computer-Aided Drawing Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	學習力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	8				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標(教學重點)	藉由2D 電腦繪圖技能之訓練與實務設計案例的操作，來培養學生平設計概念。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)基本操作		1. 操控畫面介紹 2. 指令輸入方式 3. 繪圖環境設定		24	第一學年第一學期
(二)應用幾何		1. 繪圖與指令修改 2. 物件選取、物件鎖點、圖層環境 3. 幾何圖形繪製		24	第一學年第一學期
(三)工程製圖尺度標註		1. 尺度標註工程與設定 2. CNS尺度標註型式 3. 尺度標註練習		24	第一學年第一學期
(四)正投影視圖		1. 單視圖繪製與尺度標註 2. 兩視圖繪製與尺度標註 3. 三視圖繪製與尺度標註		24	第一學年第二學期
(五)剖面視圖		1. 剖面與剖面線畫法 2. 零件剖面視圖繪製練習 3. 組合圖剖面線繪製練習		24	第一學年第二學期
(六)標準機械元件		1. 螺釘與螺孔規範查表 2. 彈簧畫法 3. 正齒輪、斜齒輪、蝸桿蝸輪之計算及畫法		24	第一學年第二學期
合 計				144	
學習評量(評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的選取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。(2)每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。(3)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與進度。(4)教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。				

表 11-2-3-77國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	展開圖實習			
	英文名稱	development drawing Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	3				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	學習幾何圖形的面沿著邊接合，並劃在同一個比該幾何圖形少一個維度的空間上。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概論		1. 展開介紹 2. 內展 3. 外展		9	第三學年第一學期
(二)平行展開法		1. 角柱之展開 2. 圓柱之展開 3. 球、環之展開		9	第三學年第一學期
(三)放射線展開法		1. 角錐之展開 2. 圓錐之展開 3. 變形接頭之展開		9	第三學年第一學期
(四)三角形展開法		1. 多面體之展開 2. 變形接頭之展開 3. 扭曲面之展開		9	第三學年第二學期
(五)圓柱(錐)展開		1. 直立柱(錐)之展開 2. 單斜柱(錐)之展開 3. 複斜柱(錐)之展開		9	第三學年第二學期
(六)交線展開		1. 交線畫法 2. 交線柱之展開 3. 交線錐之展開		9	第三學年第二學期
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的選取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。(2)每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。(3)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與進度。(4)教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。				

表 11-2-3-78國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦機械製圖實習			
	英文名稱	Computer Mechanical Drafting Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	機械科	電腦機械製圖科			
	8	8			
	第三學年	第三學年			
建議先修科目	有，科目：製圖實習、電腦輔助繪圖與實習				
教學目標 (教學重點)	電腦機械製圖專業為教學內涵，培育電腦機械圖面繪製及基礎機械設計，傳授各種電腦機械圖面之閱讀、繪製。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 機械製圖一般規範		1. 機械製圖 2. 工程製圖 3. 電腦機械製圖		18	第三學年第一學期
(二) 電腦輔助繪圖軟體簡介		1. Auto CAD 簡介 2. Inventor 簡介 3. Solidwork簡介		18	第三學年第一學期
(三) 座標系統介紹及指令輸入		1. 極座標系統 2. 相對座標系統 3. 座標指令輸入		18	第三學年第一學期
(四)綜合討論		1. 軟體應用及選用 2. 座標指令輸入		18	第三學年第一學期
(五) 繪圖指令		1. 點、線繪製 2. 圓、橢圓繪製 3. 矩形、多邊形		18	第三學年第二學期
(六) 修改指令		1. 刪除、修剪指令 2. 複製、延伸指令 3. 偏移、陣列指令		18	第三學年第二學期
(七)工程圖		1. 等角圖 2. 正投影視圖 3. 尺度標註工程圖		18	第三學年第二學期
(八)綜合討論		1. 指令與工程圖設計與分析 2. 討論		18	第三學年第二學期
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)注意基本觀念解說，避免深奧理論，以使學生有正確的觀念。(2)正確、有效利用教學資源，以能蒐集、分析、研判、整合與運用，提升學習效率。(3)使應用所得的概念知識於實際生活中，使能觸類旁通。				

表 11-2-3-79國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	機械設計製圖實習			
	英文名稱	Mechanical design drawing Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	8				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	瞭解機械設計的基本原理、工業規格、公差與配合等各種知識；機械元件設計的應用。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)機械設計概論		1. 機件與機構 2. 機件設計 3. 機構設計		18	第三學年第一學期
(二)設計共同項目		1. 圖面表示線條 2. 圖面視圖表達 3. 圖面比例		18	第三學年第一學期
(三)設計變更項目		1. 機件尺寸變更 2. 配合大小變更 3. 機構運動變更		18	第三學年第一學期
(四)綜合討論		1. 機構分析與討論		18	第三學年第一學期
(五)視圖投影表現		1. 正投影視圖 2. 剖面視圖 3. 輔助視圖		18	第三學年第二學期
(六)尺度標註		1. 變更尺寸大小 2. 變更尺寸安置 3. 變更尺寸型式		18	第三學年第二學期
(七)綜合機械設計		1. 投影圖 2. 設計尺寸公差 3. 機械設計加工符號		18	第三學年第二學期
(八)綜合機械討論		1. 機械設計分析討論		18	第三學年第二學期
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)教學應充分利用社會資源，適時帶領學生到校外參觀有關工廠、機構設施，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。(2)學校應配合國家技能檢定政策，提高學生學習技能的興趣，提高技術及職業教育教學的成效，強化技術及職業教育的功能。				
教學注意事項	(1)注意基本觀念解說，避免深奧理論，以使學生有正確的觀念。(2)正確、有效利用教學資源，以能蒐集、分析、研判、整合與運用，提升學習效率。(3)使應用所得的概念知識於實際生活中，使能觸類旁通。(4)教師應利用圖表、幻燈片、投影片等輔助教材，使學生容易瞭解。(5)教師應時常舉行紙筆測驗、口頭問答，增加學習效果。				

表 11-2-3-80國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	產品造型設計實習			
	英文名稱	Products Feature Design Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	8				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	熟悉電腦輔助繪圖在3D電腦建模的技巧、工程三視圖、組立圖、以及產品造型設計與開發。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 基本理念		1. 基本要素 2. 造型與設計理論 3. 造型與設計理念		18	第三學年第一學期
(二) 產品造型與價值		1. 材料成本 2. 設計成本 3. 造型價格		18	第三學年第一學期
(三) 產品造型與形態		1. 產品可動度 2. 產品強度 3. 產品外觀形式		18	第三學年第一學期
(四) 產品造型與形態應用		1. 產品試作分析結構及成本		18	第三學年第一學期
(五) 產品造型與形態設計構成法則		1. 安全性 2. 通用性 3. 功能性		18	第三學年第二學期
(六) 產品造型與形態的設計方法		1. 人體工學設計 2. 機構學設計 3. 造型設計方法		18	第三學年第二學期
(七) 產品造型與形態的形式美學		1. 藝術造型 2. 簡約造型 3. 實作造型		18	第三學年第二學期
(八) 產品造型與形態分析		1. 整體實作作品分析討論		18	第三學年第二學期
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)教學應充分利用社會資源，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。(2)學校應配合國家技能檢定政策，提高學生學習技能的興趣，提高技術及職業教育教學的成效，強化技術及職業教育的功能。				
教學注意事項	(1)注意基本觀念與實作步驟，讓學生熟悉設計流程。(2)教師應使用實例，介紹設計流程。(3)教材應選擇適合學生程度，且涵括整體設計流程，並能充分實作體驗。				

表 11-2-3-81 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	組合圖實習			
	英文名稱	assembly drawing Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	3				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	學習將產品組零件之幾何形狀、大小、精度及其功能，以明確、簡潔的方式表達。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)組合概論		1. 零件之組合 2. 組合表示法 3. 組合之標註		6	第三學年第一學期
(二)機械組合圖		1. 機械基礎圖介紹與練習 2. 機械安裝圖介紹與練習 3. 機械配線圖介紹與練習		6	第三學年第一學期
(三)平面零件圖		1. 零件圖之資料 2. 零件圖繪製方法 3. 零件表之標註		7	第三學年第一學期
(四)平面零件討論		1. 平面試作討論 2. 零件選用問題分析		7	第三學年第一學期
(五)立體零件圖		1. 立體零件圖之資料 2. 立體零件圖繪製方法 3. 立體零件表之標註		7	第三學年第二學期
(六)機械加工程序圖		1. 加工程序圖之內容 2. 加工程序圖之繪製 3. 加工程序圖之標註		7	第三學年第二學期
(七)機械機構運動作用圖		1. 立體系統圖繪製法 2. 立體系統圖之圖法 3. 立體系統圖之標註		7	第三學年第二學期
(八)立體系統圖加工討論		1. 立體圖繪製、圖法及標註分析討論 2. 機械加工程序圖繪製、圖法及標註分析討論		7	第三學年第二學期
合 計				54	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的選取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。(2)每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。(3)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與進度。(4)教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。				



表 11-2-3-82國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	量測與工作圖實習			
	英文名稱	Measuring and Working Drafting Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力、就業力				
適用科別	電腦機械製圖科				
	8				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	瞭解量測之重要性，熟悉各種量測標準及精度；且能繪製機械工作圖。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)徒手畫		1. 徒手畫直線 2. 徒手畫圓弧 3. 徒手畫草圖		24	第二學年第一學期
(二)零件拆裝		1. 拆裝工具使用 2. 拆裝步驟 3. 拆裝流程圖		24	第二學年第一學期
(三)實物測繪		1. 測繪工具使用 2. 測繪草圖 3. 草圖標註		24	第二學年第一學期
(四)量測尺寸		1. 一般量測尺寸表示 2. 公差與配合 3. 表面織構符號		24	第二學年第二學期
(五)材料判別		1. 表面紋理 2. 材料硬度 3. 材料應力		24	第二學年第二學期
(六)機械零件工圖		1. 零件圖 2. 組合作業圖 3. 立體系統圖		24	第二學年第二學期
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。(2)教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。(3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。(5)除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體，教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。(2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。				
教學注意事項	(1)評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的選取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。(2)每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。(3)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與進度。(4)教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。				

## (四) 彈性學習時間之充實(增廣)/補強性課程 (全學期授課)

表 11-2-4-1 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	點、線、圖、體(彈性)		
	英文名稱	Mechanical Drawing Actual operation		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	電腦機械製圖科			
節/週	每週1節，共18週			
開課年級/學期	第一學年第二學期			
教學目標(教學重點)	學生學習機械製圖並應用於專業科目中			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)概述		1. 機械製圖概述 2. 製圖與工程圖	6	
(二)基本實作		1. 徒手畫 2. 製圖儀器畫	6	
(三)綜合練習		1. 幾何圖形 2. 基本工作圖	6	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 (2)評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。 (3)教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 (4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。			
教學資源	學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。			
教學注意事項	教材應選擇適合學生程度，且涵括整體設計流程，並能充分實作體驗。			

表 11-2-4-2國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	工地實用術語(彈性)		
	英文名稱	Construction terminology		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	土木科			
節/週	每週1節, 共18週			
開課年級/學期	第三學年第二學期			
教學目標(教學重點)	1.讓學生了解工地術語的意義或用法 2.讓學生進入工地現場後能聽懂常用的術語 3.從各種術語中學習基礎的英文及日文。			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)水電器具術語		1. 電池 2. 水管開關閥 3. 塑膠水管 4. 無熔絲斷路器	2	
(二)土木器具術語		1. 工地搬運用的三輪車 2. 拔釘器 3. 模板支撐木棍 4. 空氣壓縮機 5. 鏟土車 6. 攪拌機	6	
(三)測量術語		1. 土地界樁 2. 水準尺 3. 水準儀 4. 其他	2	
(四)材料術語		1. 鋁 2. 生鐵 3. 不銹鋼 4. 木合板 5. 鋼索 6. 磁磚	6	
(五)其他		1. 伸縮縫. 2. 水泥粉光	2	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	口頭評量			
教學資源	自編教材、多媒體教材			
教學注意事項	1.教師依據教學目標、教材、學生能力與教學資源等,採用適當方法,包括:講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等,以達成教學之預期目標。 2.教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源,並充分利用社會資源,使理論與實際相結合,提高學習興趣和效果。			

表 11-2-4-3 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦硬體裝修操作(彈性)	
	英文名稱	Computer Maintenance Operation	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	資訊科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第三學年第二學期		
教學目標(教學重點)	1. 認識電腦硬體裝修操作相關原理。 2. 了解電腦硬體裝修操作相關技術。 3. 建立對實習之興趣, 養成正確及安全衛生的工作習慣。 4. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全, 並養成良好的工作態度與情操。		
s教學內容			
主要單元(進度)		內容細項	分配節數
(一) 電腦硬體裝修操作概念。		1. 認識電腦與電腦硬體裝修關係 2. 學習電腦硬體裝修電路圖	4
(二) 測試電腦硬體裝修儀器操作		1. 認識各式電腦硬體裝修儀器 2. 操作三用電表, 量測LED 3. 操作IC測試器, 量測IC好壞	4
(三) 不同電腦硬體裝修測試比較		1. 了解電腦硬體裝修測試方式 2. 操作電腦硬體裝修測試	4
(四) 電腦硬體裝修實作測試		1. 操作實作電腦測試板測試 2. 瞭解各式電腦測試板除錯	6
合 計			18
學習評量(評量方式)	紙筆評量、動態即時評量		
教學資源	電腦、廣播系統、投影機		
教學注意事項	1. 第三學年, 下學期1學分。 2. 本科以在電腦教室及實習工廠上課、實際操作為主。 3. 除教科書外, 善用各種實物示範講解, 以加強學習效果。		

表 11-2-4-4國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意設計(彈性)	
	英文名稱	creative design	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	土木科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課 年級/學期	第二學年第二學期		
教學目標 (教學重點)	1. 培養學生養成欣賞作品的習慣 2. 藉由個案的引導, 讓學生具備創新思考的能力 3. 提升學生認知思考能力, 透過小組合作學習, 不斷的討論與激盪引發學生的反思與回饋, 達到同儕間互相學習的目的。		
s教學內容			
主要單元(進度)		內容細項	分配節數
(一)創意欣賞		1. 個案觀摩及討論 2. 提供各領域的主題講座 3. 認識設計的不同面相跟應用	6
(二)創意發想		1. 實例演練: 例如老年人手機外型及功能設計 2. 各組發表及討論	6
(三)創意發明		1. 創意發明計畫書撰寫說明 2. 各組成果發表演示 3. 各組意見分享及討論	6
合 計			18
學習評量 (評量方式)	成果報告		
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材		
教學注意事項	1. 教師依據教學目標、教材、學生能力與教學資源等, 採用適當方法, 包括: 講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等, 以達成教學之預期目標。 2. 教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源, 並充分利用社會資源, 使理論與實際相結合, 提高學習興趣和效果。 3. 以多元方式進行教學評量, 包括: 口頭評量、實作評量、專題報告, 並視實際需要採用分組教學, 以增加實作經驗, 提高技能水準。		

表 11-2-4-5 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	生活電學(彈性)	
	英文名稱	Daily Electric Equipment Introduction	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	電機科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第一學年第一學期		
教學目標(教學重點)	(一)瞭解電學基本概念。(二)透過各種家電器具,讓學生於生活中了解各種電學常識,引發學習動機。		
s教學內容			
主要單元(進度)		內容細項	分配節數
(一)電學概念		電壓、電流串並聯概念。	6
(二)節能概念		功率、電能分析、銘牌。	6
(三)基本量測		各種電表實測	6
合 計			18
學習評量(評量方式)	1.教師須配合課程進度作客觀的評量,進行單元評量及實作活動評量,以了解學習的成效與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、口試、實際參與活動、上台分享等。		
教學資源	1.學校宜充分利用圖書資源、網路資源。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體,教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。		
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容,顧及學生需要與科技發展,儘量與生活相結合,以引發學生興趣。 2.教材之選擇難易度方面,應顧及學生學習經驗,並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 (二)教學方法 1.教師教學時,應重視實際操作,培養學生思考的能力。 2.進行教學活動時,應依照學生程度差異,適時調整課程內容。以學生的經驗為基礎,引導學生進行研討。		

表 11-2-4-6 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	網路架設設計(彈性)		
	英文名稱	Network Erection Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	資訊科			
節/週	每週1節, 共18週			
開課年級/學期	第二學年第一學期			
教學目標(教學重點)	1. 認識網路架設設計相關原理。 2. 了解網路架設設計相關技術。 3. 具備設計及應用網路架設設計的能力。 4. 具備實作電路能力。 5. 建立對實習之興趣, 養成正確及安全衛生的工作習慣。 6. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全, 並養成良好的工作態度與情操。			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 網路架設設計概念		1. 學習基礎網路架設設計 2. 認知網路架設設計知識	5	
(二) 網路架設檢修概念		1. 學習網路架設檢修方式 2. 認識各式檢修方法	5	
(三) 網路架設檢修原則		1. 學習網路架設檢修原則 2. 認識各式網路架設檢修原則	5	
(四) 網路架設實作原則		1. 網路架設實作原則解釋 2. 學習各式實作網路架設	3	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	紙筆評量、動態即時評量			
教學資源	電腦、廣播系統、投影機			
教學注意事項	1. 第二學年, 上學期1學分。 2. 本科以在電腦教室及實習工廠上課、實際操作為主。 3. 除教科書外, 善用各種實物示範講解, 以加強學習效果。			

表 11-2-4-7國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意欣賞與發想(彈性)	
	英文名稱	Creative appreciation and imagination	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	土木科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第二學年第一學期		
教學目標(教學重點)	1. 培養用不同角度與視野看待事物, 發掘生活中的各種面貌 2. 藉由個案的引導, 訓練學生具備創新思考的能力 3 提升學生認知思考能力, 透過小組合作學習, 不斷的討論與激盪引發學生的反思與回饋, 達到同儕間互相學習的目的。		
s教學內容			
主要單元(進度)		內容細項	分配節數
(一)思考方式		1. 各式創意思考方式介紹 2. 各式思考方式案例探討	9
(二)創意欣賞		1. 認識設計的不同面相跟應用 2. 提供各領域的主題講座 3. 實例演練: 例如老年人手機外型及功能設計	9
合 計			18
學習評量(評量方式)	口頭評量		
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材		
教學注意事項	1. 教師依據教學目標、教材、學生能力與教學資源等, 採用適當方法, 包括: 講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等, 以達成教學之預期目標。 2. 教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源, 並充分利用社會資源, 使理論與實際相結合, 提高學習興趣和效果。 3. 以多元方式進行教學評量, 包括: 口頭評量、實作評量、專題報告, 並視實際需要採用分組教學, 以增加實作經驗, 提高技能水準		



表 11-2-4-8 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	燈具裝修(彈性)	
	英文名稱	Light Equipment Installation & Maintenance	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	電機科		
節/週	每週1節，共18週		
開課年級/學期	第二學年第一學期		
教學目標(教學重點)	(一)瞭解各種燈具。(二)透過各種燈具維護裝修，讓學生能學以致用，引發學習動機。		
s教學內容			
主要單元(進度)		內容細項	分配節數
(一)認識燈具		燈具動作原理及基本電工法規。	6
(二)燈具裝修		燈具拆卸、組裝、檢測。	6
(三)裝修實務		校園各處室燈具檢測、維修	6
合 計			18
學習評量(評量方式)	1.教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、口試、實際參與活動、上台分享等。		
教學資源	1.學校宜充分利用現有資源、網路資源。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。		
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容，顧及學生需要儘量與生活相結合，以引發學生興趣。 2.教材之選擇難易度方面，應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 (二)教學方法 1.教師教學時，應重視實際操作，培養學生思考的能力。 2.進行教學活動時，應依照學生程度差異，適時調整課程內容。以學生的經驗為基礎，引導學生進行常見家電的研討。		

表 11-2-4-9 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	規矩致方圓(彈性)	
	英文名稱	Mechanical drawing design	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	電腦機械製圖科		
節/週	每週1節，共18週		
開課年級/學期	第二學年第一學期		
教學目標(教學重點)	學生學習製圖實習並應用於專業科目中		
s教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)概述	1. 製圖概述 2. 基本觀念	6	
(二)基本實作	1. 製圖儀器繪製 2. 電腦輔助製圖繪製	6	
(三)綜合練習	1. 機械工作圖 2. 機械工程圖	6	
合 計		18	
學習評量(評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 (2)評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。 (3)教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 (4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。		
教學資源	學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。		
教學注意事項	教材應選擇適合學生程度，且涵括整體設計流程，並能充分實作體驗。		

表 11-2-4-10國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	機械加工(彈性)		
	英文名稱	Mechanical machining		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	機械科			
節/週	每週1節, 共18週			
開課年級/學期	第三學年第一學期			
教學目標(教學重點)	(一)能熟悉機械的操作技能。(二)培養具有創造思考、解決問題之能力。(三)熟悉進階電腦 3D 繪圖操作、設計之能力。(四)具有數值控制機械乙級操作之能力。(五)製作與本校策略聯盟專題製作之成品。(六)具有收集、統整資料, 並纂寫成報告內容。			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 機械加工實習		1. 機械加工乙級檢定術科題目練習。 2. 銑床配合件。 3. 光學尺輔助操作。	4	
(二) 電腦 3D 繪圖		1. INVETER 3D等 繪圖操作	4	
(三) 數值控制機械實習		1. CNC 銑床、車床乙級技能檢定術科題目練習。	5	
(四) 小組專題製作		1. 因應各技專院校專題製作競賽內容調整。	5	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	(1)教學須作客觀的評量, 可輔導學生作自我評量, 以明瞭學習的成就與困難, 作為繼續教學或補救教學之依據, 並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 (2)評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面, 不可偏廢, 以利學生健全發展。 (3)教師可按單元內容和性質, 針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 (4)學生資質有高低, 學習速度有快慢, 學習份量各不相同, 因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較, 力求努力上進, 避免因學生間的相互比較, 產生妒忌或自卑心理。			
教學資源	學校應力求充實教學設備及教學媒體, 教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。			
教學注意事項	教材應選擇適合學生程度, 且涵括整體設計流程, 並能充分實作體驗。			

表 11-2-4-11 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	設計與電腦繪圖(彈性)		
	英文名稱	Design drawing Actual operation		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	電腦機械製圖科			
節/週	每週1節，共18週			
開課年級/學期	第二學年第二學期			
教學目標(教學重點)	學生學習設計製圖並應用於專業科目中			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)概述		1. 設計概述 2. 製圖與設計	6	
(二)基本實作		1. 設計草圖 2. 尺寸標註	6	
(三)綜合練習		1. 儀器繪製工作圖 2. 電腦繪製零件	6	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	<p>(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。</p> <p>(2)評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。</p> <p>(3)教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。</p> <p>(4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。</p>			
教學資源	學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。			
教學注意事項	教材應選擇適合學生程度，且涵括整體設計流程，並能充分實作體驗。			

表 11-2-4-12國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	網路架設操作(彈性)	
	英文名稱	Network Erection Operation	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	資訊科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第二學年第二學期		
教學目標(教學重點)	1. 認識網路架設操作相關原理。 2. 了解網路架設操作相關技術。 3. 具備操作軟網路架設技術的能力。 4. 建立對實習之興趣, 養成正確及安全衛生的工作習慣。 5. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全, 並養成良好的工作態度與情操。		
s教學內容			
主要單元(進度)		內容細項	分配節數
(一) 網路架設操作概念		1. 認識網路與網路架設關係 2. 學習計算IP值	5
(二) 測試網路架設儀器操作		1. 認識各式網路架設儀器 2. 操作網路測試器, 量測資料	5
(三) 不同網路架設測試比較		1. 了解網路架設測試方式 2. 操作網路架設測試	3
(四) 網路架設實作測試		1. 操作實作網路架設測試 2. 瞭解各式網路架設除錯	5
合 計			18
學習評量(評量方式)	紙筆評量、動態即時評量		
教學資源	電腦、廣播系統、投影機		
教學注意事項	1. 第二學年, 下學期1學分。 2. 本科以在電腦教室及實習工廠上課、實際操作為主。 3. 除教科書外, 善用各種實物示範講解, 以加強學習效果。		

表 11-2-4-13國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	銑床實務(彈性)		
	英文名稱	Milling Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	機械科			
節/週	每週1節, 共18週			
開課年級/學期	第二學年第一學期			
教學目標(教學重點)	學生學習銑床相關知識及技術並應用於實務中			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)銑床概述		1. 銑床種類、規格、構造 2. 銑削速度與進給率的選擇 3. 銑床的保養與維護及安全注意事項	6	
(二)基本操作		1. 銑床基本操作 2. 銑刀安裝與夾持 3. 虎鉗校正與工件夾持 4. 面銑銑、端銑銑	6	
(三)綜合練習		1. 技能操作實習	6	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	(1)教學須作客觀的評量,可輔導學生作自我評量,以明瞭學習的成就與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 (2)評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面,不可偏廢,以利學生健全發展。 (3)教師可按單元內容和性質,針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 (4)學生資質有高低,學習速度有快慢,學習份量各不相同,因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較,力求努力上進,避免因學生間的相互比較,產生妒忌或自卑心理。			
教學資源	學校應力求充實教學設備及教學媒體,教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。			
教學注意事項	教材應選擇適合學生程度,且涵括整體設計流程,並能充分實作體驗。			

表 11-2-4-14國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	數值控制機械(彈性)		
	英文名稱	Introduction to CNC machine program		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	機械科			
節/週	每週1節, 共18週			
開課年級/學期	第三學年第二學期			
教學目標(教學重點)	一、培養從事數控機械產業之重要知識觀念。二、瞭解數控機械程式的意義, 基本規範與用途。三、學習依工作需要, 正確的製作數值控制機械程式的能力。四、養成創造思考、應用行業知能, 適應變遷的能力。			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)概述		1. CNC 銑床程式製作、程式模擬、軟體基本操作	6	
(二)基本實作		1. CNC 銑床 CAM 軟體使用、範例設計 2. CNC 車床程式製作、程式模擬、軟體基本操作 3. CNC 車床 CAM 軟體使用、範例設計	6	
(三)綜合練習		1. 技能操作實習	6	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	(1)教學須作客觀的評量, 可輔導學生作自我評量, 以明瞭學習的成就與困難, 作為繼續教學或補救教學之依據, 並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 (2)評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面, 不可偏廢, 以利學生健全發展。 (3)教師可按單元內容和性質, 針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 (4)學生資質有高低, 學習速度有快慢, 學習份量各不相同, 因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較, 力求努力上進, 避免因學生間的相互比較, 產生妒忌或自卑心理。			
教學資源	學校應力求充實教學設備及教學媒體, 教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。			
教學注意事項	教材應選擇適合學生程度, 且涵括整體設計流程, 並能充分實作體驗。			

表 11-2-4-15國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	工業電子設計(彈性)	
	英文名稱	Industrial Electronics Design	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	資訊科		
節/週	每週1節，共18週		
開課年級/學期	第一學年第一學期		
教學目標(教學重點)	1. 認識工業電子設計相關原理。 2. 了解工業電子設計相關技術。 3. 具備實作電路能力。 4. 建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 5. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。		
s教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電路設計概念	1. 學習基礎電路設計 2. 認知電路設計知識	5	
(二)電路檢修概念	1. 學習電路檢修方式 2. 認識各式檢修方法	5	
(三)電路檢修原則	1. 學習電路檢修原則 2. 認識各式電路檢修原則	3	
(四)電路實作原則	1. 電路實作原則解釋 2. 學習各式實作電路	5	
合 計		18	
學習評量(評量方式)	紙筆評量、動態即時評量		
教學資源	電腦、廣播系統、投影機		
教學注意事項	1. 第一學年，上學期1學分。 2. 本科以在電腦教室及實習工廠上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。		



表 11-2-4-16國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	金融桌遊趣(彈性)	
	英文名稱	Financial table fun	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	商業經營科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第三學年第一學期		
教學目標(教學重點)	(一)瞭解金融基本概念。(二)透由各種金融相關桌遊,讓學生於遊戲中了解各種金融環境狀況,引發學習動機。		
s教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)金融基礎概念	1. 金融基本概念。 2. 金融桌遊相關名詞介紹。	2	
(二)現金流桌遊	1. 現金流桌遊介紹。 2. 現金流桌遊操作。	5	
(三)金融戰略王桌遊	1. 金融戰略王桌遊介紹。 2. 金融戰略王桌遊操作。	5	
(四)縱橫股海桌遊	1. 縱橫股海桌遊介紹。 2. 縱橫股海桌遊操作。	4	
(五)地產達人桌遊	1. 地產達人桌遊介紹。 2. 地產達人桌遊操作。	2	
合 計		18	
學習評量(評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量,進行單元評量及實作活動評量,以了解學習的成效與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、口試、實際參與活動、上台分享等。		
教學資源	1. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源。 2. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體,教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容,顧及學生需要與科技發展,儘量與時事及生活相結合,以引發學生興趣。 2. 教材之選擇難易度方面,應顧及學生學習經驗,並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 (二)教學方法 1. 教師教學時,應重視實際操作,培養學生思考的能力。 2. 進行教學活動時,應依照學生程度或地域性差異,適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎,引導學生運用科技、資訊與媒體,進行金融的研究與討論。		

表 11-2-4-17國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	工業電子操作(彈性)	
	英文名稱	Industrial Electronics Operation	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	資訊科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第一學年第二學期		
教學目標(教學重點)	1. 認識工業電子操作相關原理。 2. 了解工業電子操作相關技術。 3. 具備操作軟硬體控制電路技術的能力。 4. 建立對實習之興趣, 養成正確及安全衛生的工作習慣。 5. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全, 並養成良好的工作態度與情操。		
s教學內容			
主要單元(進度)		內容細項	分配節數
(一) 電路操作概念		1. 認識電源與電路關係 2. 學習計算電流值	5
(二) 測試電路儀器操作		1. 認識各式電路儀器 2. 操作三用電表, 量測資料	5
(三) 不同電路測試比較		1. 了解電路測試方式 2. 操作電路測試	3
(四) 電路實作測試		1. 操作實作電路測試 2. 瞭解各式電路除錯	5
合 計			18
學習評量(評量方式)	紙筆評量、動態即時評量		
教學資源	電腦、廣播系統、投影機		
教學注意事項	1. 第一學年, 下學期1學分。 2. 本科以在電腦教室及實習工廠上課、實際操作為主。 3. 除教科書外, 善用各種實物示範講解, 以加強學習效果。		

表 11-2-4-18國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	水電檢修(彈性)	
	英文名稱	Electric & Water Maintenance	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	電機科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第三學年第一學期		
教學目標(教學重點)	(一)瞭解各種水電裝置。(二)透過各種水電裝置維護裝修,讓學生能學以致用,引發學習動機。		
s教學內容			
主要單元(進度)		內容細項	分配節數
(一)認識衛浴設備		認識衛浴設備。	6
(二)衛浴設備裝修		衛浴設備拆卸、組裝、檢測。	6
(三)裝修實務		校園水電設備簡易檢測、維修及保養	6
合 計			18
學習評量(評量方式)	1.教師須配合課程進度作客觀的評量,進行單元評量及實作活動評量,以了解學習的成效與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、口試、實際參與活動、上台分享等。		
教學資源	1.學校宜充分利用現有資源、網路資源。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體,教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。		
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容,顧及學生需要儘量與生活相結合,以引發學生興趣。 2.教材之選擇難易度方面,應顧及學生學習經驗,並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 (二)教學方法 1.教師教學時,應重視實際操作,培養學生思考的能力。 2.進行教學活動時,應依照學生程度差異,適時調整課程內容。以學生的經驗為基礎,引導學生進行研討。		

表 11-2-4-19國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	3D圖像繪製(彈性)		
	英文名稱	Stereogram Drawing Actual operation		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	電腦機械製圖科			
節/週	每週1節，共18週			
開課年級/學期	第三學年第二學期			
教學目標(教學重點)	學生學習立體圖實作並應用於專業科目中			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)概述		1. 立體圖介紹 2. 平面圖與立體圖之關係	6	
(二)基本實作		1. 徒手畫立體圖 2. 電腦畫立體圖	6	
(三)綜合練習		1. 工作圖繪製立體圖 2. 立體系統圖	6	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	(1)教學須作客觀的評量，可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 (2)評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。 (3)教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 (4)學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。			
教學資源	學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。			
教學注意事項	教材應選擇適合學生程度，且涵括整體設計流程，並能充分實作體驗。			

表 11-2-4-20國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	電器裝修(彈性)	
	英文名稱	Domestic Electric Equipment Installation & Maintenance	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	電機科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第二學年第二學期		
教學目標(教學重點)	(一)瞭解各種常見小家電。(二)透過各種小家電維護裝修,讓學生能學以致用,引發學習動機。		
s教學內容			
主要單元(進度)		內容細項	分配節數
(一)電熱類家電		電熱類電器動作原理及基本電工法規。	6
(二)電動類家電		電動類電器動作原理。	6
(三)裝修實務		小家電保養、檢測、維修	6
合 計			18
學習評量(評量方式)	1.教師須配合課程進度作客觀的評量,進行單元評量及實作活動評量,以了解學習的成效與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、口試、實際參與活動、上台分享等。		
教學資源	1.學校宜充分利用現有資源、網路資源。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體,教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。		
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容,顧及學生需要儘量與生活相結合,以引發學生興趣。 2.教材之選擇難易度方面,應顧及學生學習經驗,並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 (二)教學方法 1.教師教學時,應重視實際操作,培養學生思考的能力。 2.進行教學活動時,應依照學生程度差異,適時調整課程內容。以學生的經驗為基礎,引導學生進行研討。		

表 11-2-4-21 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	動手量與動手畫(彈性)	
	英文名稱	Mechanical Measurement And Drawing	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	電腦機械製圖科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第三學年第一學期		
教學目標(教學重點)	學生學習實物測繪並應用於專業科目中		
s教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)概述	1. 基本概念 2. 實物測繪工具介紹	6	
(二)基本實作	1. 使用實物測繪工具 2. 實物測繪草圖	6	
(三)綜合練習	1. 草圖儀器繪製 2. 草圖電腦繪製	6	
合 計		18	
學習評量(評量方式)	(1)教學須作客觀的評量,可輔導學生作自我評量,以明瞭學習的成就與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 (2)評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面,不可偏廢,以利學生健全發展。 (3)教師可按單元內容和性質,針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 (4)學生資質有高低,學習速度有快慢,學習份量各不相同,因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較,力求努力上進,避免因學生間的相互比較,產生妒忌或自卑心理。		
教學資源	學校應力求充實教學設備及教學媒體,教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。		
教學注意事項	教材應選擇適合學生程度,且涵括整體設計流程,並能充分實作體驗。		

表 11-2-4-22國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	開關裝修(彈性)	
	英文名稱	Switching Device Maintenance	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	電機科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第一學年第二學期		
教學目標(教學重點)	(一)瞭解各種開關。(二)透過各種開關維護裝修,讓學生能學以致用,引發學習動機。		
s教學內容			
主要單元(進度)		內容細項	分配節數
(一)認識開關		開關動作原理及基本電工法規。	6
(二)開關裝修		開關拆卸、組裝、檢測。	6
(三)裝修實務		校園各處室基本電源開關檢測、維修。	6
合 計			18
學習評量(評量方式)	1.教師須配合課程進度作客觀的評量,進行單元評量及實作活動評量,以了解學習的成效與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、口試、實際參與活動、上台分享等。		
教學資源	1.學校宜充分利用現有資源、網路資源。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體,教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。		
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容,顧及學生需要儘量與生活相結合,以引發學生興趣。 2.教材之選擇難易度方面,應顧及學生學習經驗,並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 (二)教學方法 1.教師教學時,應重視實際操作,培養學生思考的能力。 2.進行教學活動時,應依照學生程度差異,適時調整課程內容。以學生的經驗為基礎,引導學生進行研討。		

表 11-2-4-23國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	老馬能識圖(彈性)	
	英文名稱	Mechanical reading Actual operation	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	電腦機械製圖科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第一學年第一學期		
教學目標(教學重點)	學生學習機械識圖並應用於專業科目中		
s教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)概述	1. 機械識圖介紹 2. 識圖與工程圖	6	
(二)基本實作	1. 機械製圖 2. 電腦繪圖	6	
(三)綜合練習	1. 幾何圖形 2. 三視圖練習	6	
合 計		18	
學習評量(評量方式)	(1)教學須作客觀的評量,可輔導學生作自我評量,以明瞭學習的成就與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 (2)評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面,不可偏廢,以利學生健全發展。 (3)教師可按單元內容和性質,針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 (4)學生資質有高低,學習速度有快慢,學習份量各不相同,因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較,力求努力上進,避免因學生間的相互比較,產生妒忌或自卑心理。		
教學資源	學校應力求充實教學設備及教學媒體,教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。		
教學注意事項	教材應選擇適合學生程度,且涵括整體設計流程,並能充分實作體驗。		



表 11-2-4-24國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業禮儀(彈性)	
	英文名稱	Business Etiquette	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	商業經營科		
節/週	每週1節，共18週		
開課年級/學期	第一學年第一學期		
教學目標(教學重點)	(一)瞭解生活禮儀的內涵及應用時機。(二)熟悉商業禮儀的使用情況。(三)瞭解禮儀知識及其所規範的人、事、物的配合。(四)培養具有日常生活禮儀與商業禮儀的習慣。		
s教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1. 禮儀的淵源 2. 禮儀的重要性 3. 禮節、禮儀與禮貌的意義 4. 禮節、禮儀與禮貌的關係 5. 商業禮儀的形成與意義	1	
(二)辦公室禮儀	1. 電話的禮儀 2. 同事相處之道 3. 介紹與名片的使用 4. 召開商業會議的禮儀	3	
(三)商業從業人員禮儀	1. 商業從業人員的基本條件 2. 各種商業場合的禮儀 3. 演講或報告的禮儀	4	
(四)食的禮儀	1. 宴會的種類 2. 宴會的策劃 3. 席次的安排 4. 餐會的進行 5. 菜單和服務	6	
(五)衣的禮儀	1. 穿衣的基本認識 2. 男士服飾的禮儀 3. 女士服飾的禮儀 4. 認識國際知名品牌	4	
合 計		18	
學習評量(評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。 3. 除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。		
教學資源	1. 充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 2. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。 3. 教學應引導學生共同蒐集列舉各項商業禮儀，可藉由書籍、雜誌以及網站等資源。		
教學注意事項	1. 教材的編選以生活化、實務化及理論化並重，教師同時應指導學生使用網路資源服務以提高學習興趣。 2. 教導學生分組討論並作紀錄、蒐集相關資料製作報告、實際演練各項禮儀。 3. 身教重於言教，因此教師的服儀應力求端莊，對待學生應掌握分寸，言行舉止要合乎禮儀規範。		

表 11-2-4-25國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	水電配管(彈性)		
	英文名稱	Electric & Water Supply Piping Works Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	電機科			
節/週	每週1節，共18週			
開課年級/學期	第三學年第二學期			
教學目標(教學重點)	(一)瞭解各種水電裝置配管。(二)透過各種水電裝置維護裝修、配管，讓學生能學以致用，引發學習動機。			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)認識各種管材		熟識配電管材、自來水配管、污水管配管。	6	
(二)配管實作		配電管材、自來水配管、污水管配管實作。	6	
(三)裝修實務		校園相關管線簡易檢測、維修。	6	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	1.教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2.教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、口試、實際參與活動、上台分享等。			
教學資源	1.學校宜充分利用現有資源、網路資源。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。			
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容，顧及學生需要儘量與生活相結合，以引發學生興趣。 2.教材之選擇難易度方面，應顧及學生學習經驗，並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 (二)教學方法 1.教師教學時，應重視實際操作，培養學生思考的能力。 2.進行教學活動時，應依照學生程度差異，適時調整課程內容。以學生的經驗為基礎，引導學生進行研討。			

表 11-2-4-26 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際禮儀(彈性)	
	英文名稱	International Etiquette	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	商業經營科		
節/週	每週1節，共18週		
開課年級/學期	第一學年第二學期		
教學目標(教學重點)	(一)瞭解國際禮儀的內涵及應用時機。(二)熟悉國際禮儀的使用情況。(三)瞭解國際禮儀知識及其所規範的人、事、物的配合。(四)培養具有日常生活禮儀與國際禮儀的習慣。		
s教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)食的禮儀	1. 餐桌禮儀及餐前準備 2. 中餐的禮儀 3. 西餐的禮儀 4. 日式料理禮儀 5. 自助餐 6. 酒的禮儀	5	
(二)衣的禮儀	1. 穿著的重要性 2. 正式場合的衣著—男士篇 3. 正式場合的衣著—女士篇 4. 休閒場合的衣著 5. 儀容	5	
(三)出國旅遊禮儀	1. 出國須知 2. 搭機禮儀 3. 商務差旅之禮儀 4. 旅遊衛生與保健	5	
(四)國際間的禮儀	1. 國與國之間禮儀 2. 掛國旗的禮儀 3. 各國禮儀簡介	3	
合 計		18	
學習評量(評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量，進行單元評量及實作活動評量，以了解學習的成效與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告等。依據評量結果，改進教材、教法，並實施補救或增廣教學。 3. 除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 學習評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及實施補救或增廣教學之依據。		
教學資源	1. 充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 2. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。 3. 教學應引導學生共同蒐集列舉各項商業禮儀，可藉由書籍、雜誌以及網站等資源。		
教學注意事項	1. 教材的編選以生活化、實務化及理論化並重，教師同時應指導學生使用網路資源服務以提高學習興趣。 2. 教導學生分組討論並作紀錄、蒐集相關資料製作報告、實際演練各項國際禮儀。 3. 身教重於言教，因此教師的服儀應力求端莊，對待學生應掌握分寸，言行舉止要合乎禮儀規範。		

表 11-2-4-27國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	車床創意設計(彈性)		
	英文名稱	Lathe Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	機械科			
節/週	每週1節, 共18週			
開課年級/學期	第二學年第二學期			
教學目標(教學重點)	一、正確的車床操作。 二、正確的手工具與量具操作技能。 三、認識工廠管理與機具的維護。 四、養成良好的工作安全與衛生習慣。			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)車床基本操作		1. 車床的種類與規格 2. 車床的主要構造與功用 3. 車床常用附件與其功用 4. 車床操作安全與維護保養	6	
(二)壓花		1. 壓花的目的 2. 壓花刀的種類與用途 3. 切削速度與進給的選擇 4. 壓花注意事項	6	
(三)車床上攻螺紋		1. 螺絲攻的種類與規格 2. 攻螺絲之鑽頭直徑計算與其注意事項 3. 車床上攻螺紋	6	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	(1)教學須作客觀的評量,可輔導學生作自我評量,以明瞭學習的成就與困難,作為繼續教學或補救教學之依據,並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 (2)教育的方針在於五育並重,評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面,不可偏廢,以利學生健全發展。 (3)評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等,教師可按單元內容和性質,針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 (4)學生資質有高低,學習速度有快慢,學習份量各不相同,因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較,力求努力上進,避免因學生間的相互比較,產生妒忌或自卑心理。 (5)除實施總結性評量外,教學中更應注意診斷性評量及形成性評量,以便即時瞭解學生學習困難,進行學習輔導。			
教學資源	(1)學校內教學設備及教學媒體,教師教學教材或自編教材、教具及其他教學資源。 (2)教學充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源,結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。			
教學注意事項	(1)本科目為實習科目,在工場實作、練習為主。 (2)評量方式依能力本位教學原則、注重工作方法與講解,並作示範操作依學生個別差異,隨時給予個別輔導,以加強學習效果。 (3)教師在教學過程應注意學生的學習反應,利用教學技巧,引發學生思考,主動參與討論,以達教學目的。 (4)學生實習前,應撰寫工作計畫,實習後,由教師領導學生討論。五、學生實習時,教師應檢查學生的安全防護配備(例如:操作車床時,必須配戴安全眼鏡等)。			

表 11-2-4-28國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦硬體裝修設計(彈性)	
	英文名稱	Computer Maintenance Design	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	資訊科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第三學年第一學期		
教學目標(教學重點)	1. 認識電腦硬體裝修設計相關原理。 2. 了解電腦硬體裝修設計相關技術。 3. 建立對實習之興趣, 養成正確及安全衛生的工作習慣。 4. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全, 並養成良好的工作態度與情操。		
s教學內容			
主要單元(進度)		內容細項	分配節數
(一) 電腦硬體裝修概念		1. 學習電腦硬體裝修相關知識 2. 認知電腦硬體裝修裝配知識	5
(二) 電腦硬體裝修檢修概念		1. 學習電腦硬體裝修檢修方式 2. 認識各式檢修方	5
(三) 電腦硬體裝修檢修原則		1. 學習電腦硬體裝修檢修原則 2. 認識各式電腦硬體裝修檢修原則	3
(四) 電腦硬體裝修實作原則		1. 電腦硬體裝修實作原則解釋 2. 學習各式電腦硬體除錯	5
合 計			18
學習評量(評量方式)	紙筆評量、動態即時評量		
教學資源	電腦、廣播系統、投影機		
教學注意事項	1. 第三學年, 上學期1學分。 2. 本科以在電腦教室及實習工廠上課、實際操作為主。 3. 除教科書外, 善用各種實物示範講解, 以加強學習效果。		

表 11-2-4-29國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	促銷企劃書撰寫(彈性)		
	英文名稱	Promotion plan writing		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	商業經營科			
節/週	每週1節, 共18週			
開課年級/學期	第二學年第一學期			
教學目標(教學重點)	(一)瞭解促銷企劃案撰寫架構。(二)建構正確的促銷企劃觀念與方法, 培養促銷企劃撰寫能力。(三)啟發對促銷企劃之興趣。			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)促銷企劃架構		1. 促銷企劃整體架構 2. 促銷企劃撰寫大綱	2	
(二)促銷企劃個案研討		促銷企劃個案討論 1. 開幕慶促銷企劃 2. 主題樂園促銷企劃 3. 週年慶促銷企劃	8	
(三)促銷企劃實作		促銷企劃實作練習	8	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量, 進行單元評量及實作活動評量, 以了解學習的成效與困難, 作為繼續教學或補救教學之依據, 增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。			
教學資源	1. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源, 結合產業界進行產學合作。 2. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體, 教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。 3. 教學應引導學生共同蒐集列舉促銷企劃案實例, 可藉由書籍、雜誌以及網站等資源。			
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容, 應參照企劃案教學綱要。除了顧及學生需要與科技發展, 儘量與時事及生活相結合, 以引發學生興趣。 2. 教材之選擇難易度方面, 應顧及學生學習經驗, 並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 (二)教學方法 1. 教師教學時, 應重視活動企劃案基本觀念的傳授與實作, 並運用小組分組方式教學, 搭配實作活動, 培養學生互助合作與批判思考的能力。 2. 進行教學活動時, 應依照學生程度或地域性差異, 適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎, 引導學生運用科技、資訊與媒體, 進行促銷企劃的研究與討論。			

表 11-2-4-30國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	生活理財智慧(彈性)	
	英文名稱	Life management wisdom	
師資來源	內聘		
科目屬性	充實(增廣)性		
適用科別	商業經營科		
節/週	每週1節, 共18週		
開課年級/學期	第三學年第二學期		
教學目標(教學重點)	(一)瞭解理財的正確態度。(二)瞭解各種理財工具。(三)瞭解如何將理財與生活結合。		
s教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)理財的入門概念	1. 理財規劃的正確態度。 2. 生活財務報表分析與理財規則。	2	
(二)開源與節流	1. 如何開源。 2. 如何節流。	4	
(三)開源與節流的技巧分析	1. 銀行存款與貸款的技巧。 2. 共同基金投資技巧。 3. 保險理財的技巧。 4. 銀行新型衍生性金融商品。	10	
(四)理財與生活	1. 理財與目標的平衡。 2. 快樂的生活與健康的規劃。	2	
合 計		18	
學習評量(評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量, 進行單元評量及實作活動評量, 以了解學習的成效與困難, 作為繼續教學或補救教學之依據, 增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。		
教學資源	1. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區與社會資源。 2. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體, 教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容, 除了顧及學生需要與科技發展, 儘量與時事及生活相結合, 以引發學生興趣。 2. 教材之選擇難易度方面, 應顧及學生學習經驗, 並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 (二)教學方法 1. 教師教學時, 應重視理財基本觀念的傳授, 培養學生思考的能力。 2. 進行教學活動時, 應依照學生程度或地域性差異, 適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎, 引導學生運用科技、資訊與媒體, 進行理財的研究與討論。		

表 11-2-4-31 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	活動企劃撰寫(彈性)		
	英文名稱	Activity planning writing		
師資來源	內聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	商業經營科			
節/週	每週1節, 共18週			
開課年級/學期	第二學年第二學期			
教學目標(教學重點)	(一)瞭解活動企劃案撰寫架構。(二)建構正確的活動企劃觀念與方法, 培養活動企劃撰寫能力。(三)啟發對活動企劃之興趣。			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)活動企劃架構		1. 活動企劃整體架構 2. 活動企劃撰寫大綱	2	
(二)活動企劃個案研討		活動企劃個案討論 1. 跨年晚會活動企劃 2. Party活動企劃 3. 週年慶活動企劃	8	
(三)活動企劃實作		活動企劃實作練習	8	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	1. 教師須配合課程進度作客觀的評量, 進行單元評量及實作活動評量, 以了解學習的成效與困難, 作為繼續教學或補救教學之依據, 增進學生從成績進步中獲得鼓勵與成就感。 2. 教師可依單元性質採取以下評量方式包含觀察、作業、口試、筆試測驗、實作活動、分組上台報告或展演發表等。			
教學資源	1. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源, 結合產業界進行產學合作。 2. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體, 教師教學應充分運用教材、教具及其他各種多媒體。 3. 教學應引導學生共同蒐集列舉活動企劃案實例, 可藉由書籍、雜誌以及網站等資源。			
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材內容, 應參照企劃案教學綱要。除了顧及學生需要與科技發展, 儘量與時事及生活相結合, 以引發學生興趣。 2. 教材之選擇難易度方面, 應顧及學生學習經驗, 並配合學生身心發展程序與學校的課程銜接。 (二)教學方法 1. 教師教學時, 應重視活動企劃案基本觀念的傳授與實作, 並運用小組分組方式教學, 搭配實作活動, 培養學生互助合作與批判思考的能力。 2. 進行教學活動時, 應依照學生程度或地域性差異, 適時調整課程內容。以學生的既有經驗為基礎, 引導學生運用科技、資訊與媒體, 進行活動企劃的研究與討論。			



表 11-2-4-32國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

## 彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	測量實務(彈性)		
	英文名稱	Measurement practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	補強性			
適用科別	土木科			
節/週	每週1節, 共18週			
開課年級/學期	第三學年第一學期			
教學目標(教學重點)	1. 了解測量於工程應用之相關基本知識。 2. 加強基本測量計算技能。 3. 具備看懂題目之能力 4. 學習建立職場倫理及重視職業安全衛生的良好習慣			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)平面座標		1. 方位角. 方向角計算 2. 點位座標計算 3. 實例計算練習	9	
(二)高程		1. 直接高程測量 2. 間接高程測量 3. 實例計算練習	9	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	紙筆測驗及口頭評量			
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材			
教學注意事項	1. 教師依據教學目標、教材、學生能力與教學資源等, 採用適當方法, 包括: 講述法、問答法、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示等, 以達成教學之預期目標。 2. 教師教學時應充分利用多元教材、教具及其他教學資源, 並充分利用社會資源, 使理論與實際相結合, 提高學習興趣和效果。			

表 11-2-4-33國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	測量尺度(彈性)		
	英文名稱	Measuring scale		
師資來源	內聘			
科目屬性	補強性			
適用科別	土木科			
節/週	每週1節, 共18週			
開課年級/學期	第一學年第一學期			
教學目標(教學重點)	1. 能做長度的估測及實測。 2. 能把生活中常用的單位做換算。 3. 瞭解測量學在工程上之應用。			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)長度		1. 認識長度 2. 單位介紹及換算 3. 尺的使用方式 4. 實例練習	9	
(二)角度		1. 認識角度 2. 角度的表示方式 3. 量角器之使用 4. 實例練習	9	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	紙筆測驗及口頭評量			
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材			
教學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外, 善用各種實例演算、講解, 以增進同學學習成效。 3. 計算部分仍讓學生使用計算機。			

表 11-2-4-34國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎演算(彈性)		
	英文名稱	Basic Calculation		
師資來源	內聘			
科目屬性	補強性			
適用科別	土木科			
節/週	每週1節, 共18週			
開課年級/學期	第一學年第二學期			
教學目標(教學重點)	1. 學生能熟練小數與分數的四則計算 2. 能認識簡單平面與立體形體的幾何性質, 並理解其面積或體積之計算 3. 熟悉常用的三角函數並應用於生活實例。 4. 面對計算問題, 學生能正確使用計算機,			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)分數		1. 認識分數 2. 分數擴分、約分及通分 2. 分數加減乘除	6	
(二) 三角函數		1. 三角函數定義 2. 垂直三角形三角函數基礎運算	6	
(三)面積		1. 三角形. 平行四邊形. 梯形面積計算 2. 圓面積計算	4	
(四) 計算機操作		1. 工程計算機功能介紹 2. 實例操作計算	2	
合 計			18	
學習評量(評量方式)	紙筆測驗及口頭評量			
教學資源	坊間課本、自編教材、多媒體教材			
教學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外, 善用各種實例演算、講解, 以增進同學學習成效。 3. 計算部分仍讓學生使用計算機。			

(五) 特殊需求領域課程

