

核准文號：107 年 06 月 06 日臺教授國字第 1070061271 號函核定

# 國立白河高級商工職業學校

## 群科課程綱要總體課程計畫書

(107 學年度入學學生適用)

中華民國 107 年 06 月 06 日

國立白河高級商工職業學校

群科課程綱要總體課程計畫書

核章處	承辦人	教務主任	校長
	吳鼎然	張振墉	邱進興
聯絡資料	電話	傳真	公告網址
	(06) 6852054#215	(06) 6832274	<a href="http://www.phvs.tn.edu.tw">http://www.phvs.tn.edu.tw</a>

**國立白河高級商工職業學校**  
**群科課程綱要總體課程計畫書**  
**目 錄**

<b>壹、學校現況與分析</b> .....	<b>1</b>
一、群、科別、班級數、學生數 .....	1
二、學校背景分析 .....	2
三、學校發展願景與策略 .....	5
<b>貳、課程規劃</b> .....	<b>7</b>
一、課程規劃.....	7
(一)規劃理念與原則 .....	7
(二)規劃特色.....	8
二、課程發展組織與運作機制 .....	9
(一)組織架構.....	9
(二)規劃流程及工作要項 .....	10
三、群科歸屬表 .....	14
四、各群科課程規劃 .....	15
(一)科教育目標 .....	15
(二)校訂課程科目規劃 .....	17
(三)教學科目與學分(節)數表.....	33
(四)科目開設流程表 .....	47
(五)科選課建議表(以進路為導向).....	61
<b>參、資源配合</b> .....	<b>88</b>
一、師資方面.....	88
(一)一般科目教師員額 .....	88
(二)專業科目教師員額 .....	89
二、教學設施方面 .....	90
(一)教學設施整合規劃 .....	90
(二)校訂課程所需設備規劃 .....	91
<b>肆、附錄</b> .....	<b>98</b>
一、可能面臨問題及建議解決方案(含資源需求) .....	98
(一)可能面臨問題 .....	98
(二)建議解決方案 .....	錯誤! 尚未定義書籤。
二、課程發展委員名單 .....	99

<b>三、校訂科目教學綱要 .....</b>	<b>100</b>
(一)一般科目 .....	100
(二)各科專業科目 .....	119
1.電機科 .....	119
2.資訊科 .....	122
3.土木科 .....	131
4.機械科 .....	152
5.製圖科 .....	153
6.商業經營科 .....	159
7.資料處理科 .....	174
(三)各科實習科目 .....	179
1.電機科 .....	179
2.資訊科 .....	192
3.土木科 .....	201
4.機械科 .....	222
5.製圖科 .....	235
6.商業經營科 .....	248
7.資料處理科 .....	259

## 壹、學校現況與分析

### 一、群、科別、班級數、學生數

表 1-1-1 國立白河高級商工職業學校 106 學年度群、科別、班級數、學生數

群別	科別	班級數	學生數
電機電子群	電機科	4	121
	資訊科	1	27
合計	2 科	5 班	148 人
土木與建築群	土木科	3	78
合計	1 科	3 班	78 人
機械群	機械科	3	72
	製圖科	3	46
合計	2 科	6 班	118 人
商業與管理群	商業經營科	3	67
	資料處理科	3	64
合計	2 科	6 班	131 人
綜合職能科	綜合科	3	38
合計	1 科	3 班	38 人
實用技能班	電腦繪圖科	1	16
	多媒體技術科	1	11
	汽車修護科	1	18
合計	3 科	3 班	45 人
總 計	11 科	26 班	558 人

## 二、學校背景分析

表 1-2-1 國立白河高級商工職業學校 內部因素分析表

分析因素		優勢 (對達成目標有利的)	劣勢 (對達成目標有害的)
內部(組織)因素	學校規模	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.學校有日、夜間部，有商、工科，特教班，實用技能班，夜間進修學校；提供多元選擇。</li> <li>2.學校規模小，易於管理，人際互動頻繁。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.學校規模小，學生學習與競爭能力較弱。</li> <li>2.規模小學生數少，相對各項經費亦少。</li> <li>3.學校規模小，兼職行政人員基本節多，平均負荷較大。</li> </ol>
	校舍空間	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.設有游泳池設施，與社區游泳協會合作，提供社區民眾游泳活動、教學等場地。</li> <li>2.廣大運動場及學生活動中心。</li> <li>3.各科、處、室有電腦，網路連結完備。</li> <li>4.校園綠地、樹木多，校舍完備。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.游泳池的維護困難及耗費不貲。</li> <li>2.圖書館冷氣老舊，經常故障，較難吸引師生來館。</li> <li>3.缺乏設備維修經費。</li> <li>4.網路維護費時費力，由設備組兼任，力有未逮。</li> <li>5.建校已久，部份建築物及設備老舊，校園動線規劃不佳。</li> </ol>
	教學設備	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.行政及教學設備長期挹注量大。</li> <li>2.電腦教室設備充足先進。</li> <li>3.各科工廠設施完善且陸續更新。</li> <li>4.教室教學媒體設備完善，VOD教學提高教學效果。</li> <li>5.專業科目工廠設備優良。</li> <li>6.各班教室皆有55吋液晶螢幕電視、筆記型電腦、冷氣、網路及E化教學設備。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.礙於經費短絀，缺少整體性長遠之規劃。</li> <li>2.電腦設備尚須委外維修。</li> <li>3.部分工場及教室老舊維修不易。</li> <li>4.技士、技佐縮編管理，維修人力漸感不足。</li> <li>5.缺乏設備維修經費。</li> <li>6.教學資源逐年短缺，維持不易。</li> </ol>
	教師資源	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.教師年輕化，學歷提升，本校均為合格教師。</li> <li>2.教師進修風氣盛，學校亦積極鼓勵教師參與各項進修與研習活動，充實本職能力。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.受學校招生困難影響，年輕教師對學校產生信心危機。</li> <li>2.部分教師對學校向心力不足，將個人看重於學校整體。</li> </ol>

分析因素		優勢 (對達成目標有利的)	劣勢 (對達成目標有害的)
	行政人員	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.多數具服務熱心。</li> <li>2.感情融洽、團隊氣氛和諧，具合作精神。</li> <li>3.忠誠盡職，能盡力完成任務使命。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.承辦上級委辦專案業務多，業務更顯繁忙。</li> <li>2.教師兼任行政職務意願不高，異動過於頻繁，不利業務傳承與推展。</li> <li>3.公立學校教職員工本位主義，校務推動不易。</li> </ol>
	學生素質	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.學生個性純樸，具有濃厚的本土色彩。</li> <li>2.參加全國技能競賽表現優異，且取得技術証照達95%以上。</li> <li>3.辦理創意發明競賽，鼓勵學生多元創思。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.學生素質較低，學習意願不高，學習態度不佳。</li> <li>2.部分學生有經濟壓力，須打工造成部分學生成績表現低落。</li> <li>3.弱勢學生逐年增加，註冊及繳費困難。</li> </ol>
	家長參與	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.家長較為純樸也積極配合學校。</li> <li>2.家長會熱心參與學校活動，且積極支持校務推展。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.普遍缺乏對學生的管教知能，亦無法培養學生良好學習習慣。</li> <li>2.對於學生的管理推給校方負責。</li> <li>3.家長社經較低，給予學生的教學資源有限。</li> </ol>

分析因素舉例：學校規模、校舍空間、教學設備、人力資源、學生素質、家長參與、校友支援、學校特色等。

表 1-2-2 國立白河高級商工職業學校 外部因素分析表

分析因素		機會 (對達成目標有利的)	威脅 (對達成目標有害的)
外部(環境)因素	地理交通	1.白河區唯一高職，提供工科及商科類科系。 2.位於白河區生活中心，鄰近白河交流道及省道旁，校園環境優雅、廣闊，設備優良、師資佳。	1.學校所在白河區人口僅3萬餘人 2.離都會區遠，生活機能受限，學生就讀意願低。 3.適性學習社區內國中到本校的平均距離最遠。
	社區參與	1.學校資源社區化。 2.校友會及顧問團極力支持學校發展。 3.地方人士與團體提供學生獎助學金。	1.推動社區服務系列活動時，缺乏社區配合。 2.社區資源未能有效整合應用。 3.白河區並無具規模的科技產業。
	地方資源	1.特教班實習，就近取材，地方資源豐富。 2.校友會、家長會對學校支援性良好。 3.教師及校友在地方上發展奠定良好根基。 3.本校有足夠師資及設備提供地方產業發展或教育訓練的能力。 4.足夠校地與設施開放，成為地方資源一部分。 5.地方行政資源，可就近加以運用。 6.校友的支持，有利於人力物力資源的拓展。 7.成立圖書館館際合作。 8.擁有豐富的地方醫療及社教資	1.缺乏整合，地方性資源取得不易。 2.沒有建立與地方對話機制與窗口。 3.部分地方資源，未能有效整合運用，尚缺乏共識。 4.校友參與程度有限，聯繫機制有待加強。 5.社區資源尚未整合，社區特色仍有待發掘。 6.藝文活動缺乏。 7.產業欠缺，謀生不易，人口外流。 8.缺乏組織整合系統及溝通管道。

分析因素舉例：地理交通、區域就學人口、社區參與、地方資源、區域產企業、社會發展等。

### 三、學校發展願景與策略

本校創始於民國十九年四月，校址在柳營鄉，初期校名為「新營農業補習學校」，隨著學制變革，校名幾度變換，更名為「台南州立新營農業專修學校」、「台南縣立新營農業職業學校」、「台南縣立新營商業職業學校」、「台灣省立白河商業職業學校」。民國 89 年更名「國立白河高級商工職業學校」，設有電機科、土木科、機械科、製圖科、商業經營科、資料處理科、綜合職能科等科。另外，在民國 96 年增設實用技能班電腦繪圖科一班、97 年增設實用技能班商用資訊科一班、103 年增設實用技能班廣告技術科一班。

本校之教育使命是強化職業教育核心精神所在之專業知識、專業技能，使學生敢動手、能動手、願動手。同時尊重學生選擇，對有進修願意，使其順利就讀科技大學、技術學院以成為實務能力強的技術者，而對想直接進入職場就業學生，強化技藝水準，考取證照，提高職場競爭力。觀察近年來，本校學生升學技專院校之統計及參與技藝競賽、技能檢定之績效，已相當程度達成學校經營之目標。

科技、人文、創新、卓越是經營本校努力之重點，期待透過教學、行政及各項心理建設形成尊重、關懷、效能、學習的學校文化，讓白河商工成為優質的學府。為配合國家教育政策需要，且面對知識經濟時代競爭及十二年國民基本教育實施，並符合社會變遷與產業發展趨勢，學校經營應朝優質卓越且具競爭力為發展目標，為符應現代化教育趨勢與需求，本校校務發展願景，綜整如下：

#### (一)建立優質卓越技術型高中

- 1.科技－建構專業環境及設備完善的優質環境
- 2.專業－培育專業精進及適應未來的優質人才
- 3.創新－建構創意學習及多元發展的優質情境
- 4.卓越－建立學校特色及進步卓越的優質品牌

#### (二)形塑優質溫馨校園文化

- 1.尊重－建立民主溝通及包容尊重的優質文化
- 2.活力－展現熱情活力及積極上進的優質學風

3.人文－塑造藝術人文及好禮有品的優質環境

4.溫馨－建立溫馨有愛及和諧倫理的優質校園

(三)發展地方互利共榮生命體

1.共享－共享區域實質及有效發展的優質資源

2.共榮－繁榮地方發展及區域產業的優質榮景

配合學校背景與校務發展計畫，以達成目標願景，擬定策略如下：

(一)校務經營溝通領導，尊重關懷，建立和諧進步組織文化。

(二)提升行政效能，整合資源，充分支援教學。

(三)營造多元發展適性優質學習環境。

(四)營造學習組織，維護教師專業自主權，增進教師專業發展

(五)以學生學習為主體，確保學習品質。

(六)強調全人教育、建構友善校園。

(七)落實技能本位專業教育，培育創新發展能力。

(八)鼓勵社區人士、家長、校友、學生參與校務發展。

(九)結合地方深耕社區，具體行銷，建立特色，永續經營。

## 貳、課程規劃

### 一、課程規劃

#### (一)規劃理念與原則

時代變遷甚快，各種教改力量持續地衝擊教育的體制與實務，其目的是為了使教育體制能產生更適切的改善，以滿足社會改造及個人發展的需求。過去的職業教育為國家培育出無數個專業人材，貢獻個人專業技術能力及創造能力，使國家經濟得以全面起飛，建設突飛猛進，以提升國家競爭力。而微觀當今社會結構，除了繼續提升產業水準，更需要自我能力不斷提升、學習自我成長的人材，因此，藉由課程之規劃來幫助學生適性發展，再配合各科教學目標去建立出一套符合學生未來需求的藍圖。

為因應群科特性及學校發展，職業學校群科課程綱與暫行綱要相比之下共有以下六項變動：

1. 專業及實習科目至少需修習 80 學分以上，至少 60 學分及格，含實習(含實驗、實務)科目至少 30 學分以上及格。畢業學分 160 學分
2. 每週得規劃 0~2 節彈性教學時間，作為補救教學、輔導活動、自習或重補修之用
3. 社會領域及自然領域取消每科必修之限制，賦予高一安排專業實習科目之彈性
4. 「數學」、「社會」、「自然」領域，學校可依群科特性，由各校課程發展委員會彈性擇定開設科目、學分數、課程版本及授課學期
5. 校訂科目之選修科目學分，原則開設 1.2 倍(95 暫綱規定 1.5 倍)之選修課程，供學生自由選修
6. 各科目教學或活動時應融入「社會關切議題」：海洋教育、性別平等教育、生命教育、人權教育、道德教育、憲政與法治、情緒管理、環保教育...等

本校基於此前提發展學校本位課程，將社區、學生、家長及教育政策等需求納入考量，研究規劃理念與原則如下：

1. 兼顧現有課程特色規劃，以因應未來開始實施的新課程架構。
2. 隨著國民接受教育的意願不斷提昇，高職生亦有強烈的升學慾望，因此高職教

育已成為中繼教育而非終結教育，一方面承接國中學生課程的延續，一方面需與四技二專高等教育相接軌，所以在規劃時，需考慮上下階段一貫問題。

3. 隨著 21 世紀的來臨，各種新科技的發展及人類文明進展的結果，相關知識領域及職場工作的分類，已有很大的改變，課程規劃時，不得不把此項因素考慮在內，才能適應社會的變遷。
4. 隨著教育的普及，學生升學意願增強，因此基本學科能力受到重視，基於這樣的認識，適度提升基本學科的學分數，以因應學生及高等教育之期盼。
5. 藉由全方位考量教育政策、學校條件、產業需求、學生來源及學生需求等，規劃學校本位課程。
6. 「專業技術」人才的培育已不再是技職教育的唯一目標，如何培養學生具有「解決問題」、「思考判斷」、「因應變遷」、「終身學習」等基本能力，使其具備健全的人格發展，已成為現今技職教育一個重要的課題。

## (二)規劃特色

1. 輔導升學、就業及技術士技能檢定。
2. 加強學生技能教學。近五年來本校在全國高中職技藝競賽、高中職社區化、及技專校院策略聯盟各項技能競賽成績豐碩，對提升學生技能學習興趣，效果顯見。
3. 辦理校外實習參觀活動，增廣師生視野，瞭解業界求才需求，規劃課程方向，為學生畢業後投入職場做準備。
4. 鼓勵及輔導學生參加丙級技能證照考試，並使學生畢業前能取得乙級技能證照，使升學及就業管道更為寬敞。
5. 朝商業現代化的目標如 POS(銷貨時點管理系統)、EDI(電子資料交換)、EOS(電子訂貨系統)等去規劃學程與實習實作。
6. 透過溝通及協調加強全校教師共識及使命感。

## 二、課程發展組織與運作機制

### (一)組織架構

國立白河高級商工職業學校課程發展組織架構

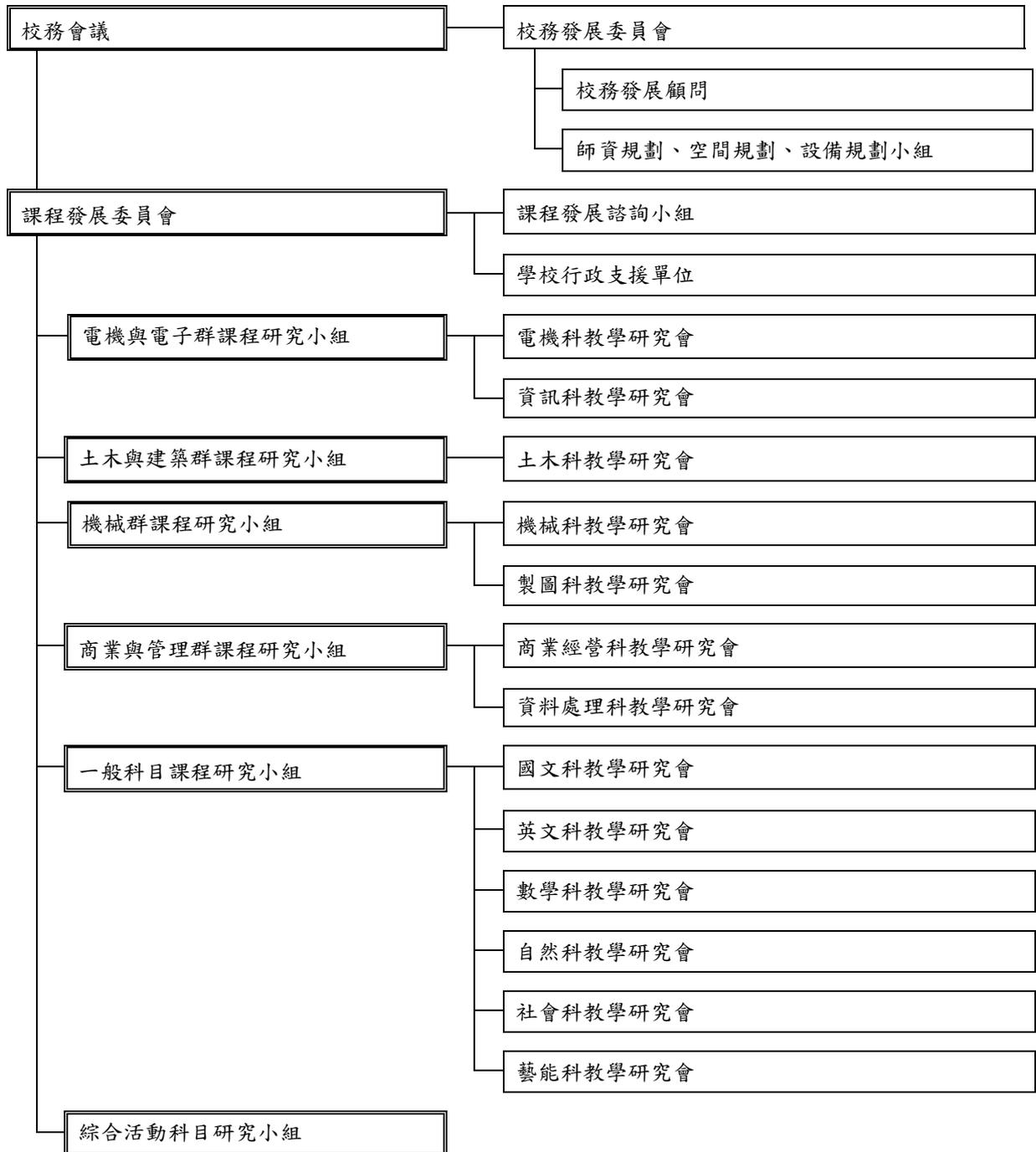


圖 1 課程發展組織架構圖

## (二) 規劃流程及工作要項

### 1. 蒐集資料

(1) 教育部 98 年公布之「職業學校群科課程綱要暨設備基準」。

(2) 蒐集或製定相關表件。

### 2. 進行需求評估分析。

3. 訂定學校及各科教育目標及學生基本能力指標。

### 4. 擬定各項章程、辦法及細則

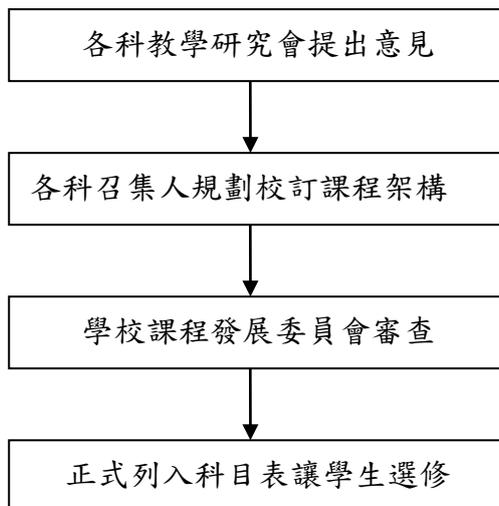
(1) 擬定校定科目設計與審查程序。

a. 校定科目設計原則。

(a) 參考本校現有師資、設備。

(b) 參考社會需求、符合學生需求。

b. 校定科目設計與審查程序如下：



(2) 擬定校定科目大要，撰寫格式。

(3) 擬定排課原則與方式。

(4) 擬定學生選課方式。

(5) 擬定補救教學施行細則。

(6) 擬定重補修學分施行細則。

(7) 擬定成績考查辦法補充規定。

## 5. 師資人力資源規劃

- (1) 依全校總班級數，統計所有開課之總時數。
- (2) 調查近三年教師退休人數，並統計各學科教師人數。
- (3) 分析統計各科教師之基本教學時數。
- (4) 做出各科目教師及教學時數分析表。
- (5) 校內人力資源調查並分析統計。
- (6) 人力資源供需整合。

## 6. 間資源規劃

- (1) 現有空間調查：調查學校現有之空間及使用率，如實習工場、教室、辦公室、圖書館、活動中心、運動場、校園輔助場地等區域。
- (2) 需求空間調查：依據學校班級數、學生數、教學時數以決定空間之需求。
- (3) 空間需求整合：依據學校未來發展趨勢作空間需求整合與規劃。

## 7. 設備資源規劃

- (1) 設備資源整合。
- (2) 設備新置及汰舊換新之經費預算與計劃。

## 8. 社會資源規劃與運用

- (1) 在職業技能上運用企業界之資源。
  - a. 安排學生赴相關事業單位參觀或見習，體驗職業工作世界。
  - b. 安排學生赴相關事業單位，接受工作崗位的訓練或實習。
  - c. 遴聘校外具有實務經驗之專業人員至校專題演講。
  - d. 瞭解企業界對人力需求，縮短學生與企業技能水準之差距。
- (2) 在學校行政上運用社會社團之資源。
  - a. 活動課程結合社會之有關社團，辦理師資交流，活動觀摩，擴展學生社交之能力與範圍。
  - b. 結合社會資源辦理社區親職活動、環保、反毒等活動，讓學校、社會、家庭大結合。

- (3) 在學校功能上運用學生家長之資源：健全家長會組織，結家家長資源，勉勵教師、激勵學生，提高學校聲望。
- (4) 在課程師資上運用鄰近學校的人力、設備資源：蒐集鄰近四技二專學校之設科及開課情形，未來發展暨應具備條件，作為輔導校內優異學生預修四技二專之資訊。

#### 9. 溝通宣導

- 10. 擬定學校整體課程架構表
- 11. 擬定各類課程領域開設學分數表
- 12. 規劃校訂必、選修科目
- 13. 各科規劃小組擬定教學科目與學分數
- 14. 各科規劃小組擬定各領域課程開設流程表
- 15. 各科規劃小組擬定各學期開設科目表
- 16. 各科規劃小組擬定教學科目時數總表
- 17. 各科規劃小組、規劃不同進路選課建議表
- 18. 各科規劃小組撰寫科目大要
- 19. 召開課程發展委員會審議
- 20. 召開校務會議
- 21. 呈報教育局核備
- 22. 正式實施
- 23. 成效檢討、修正

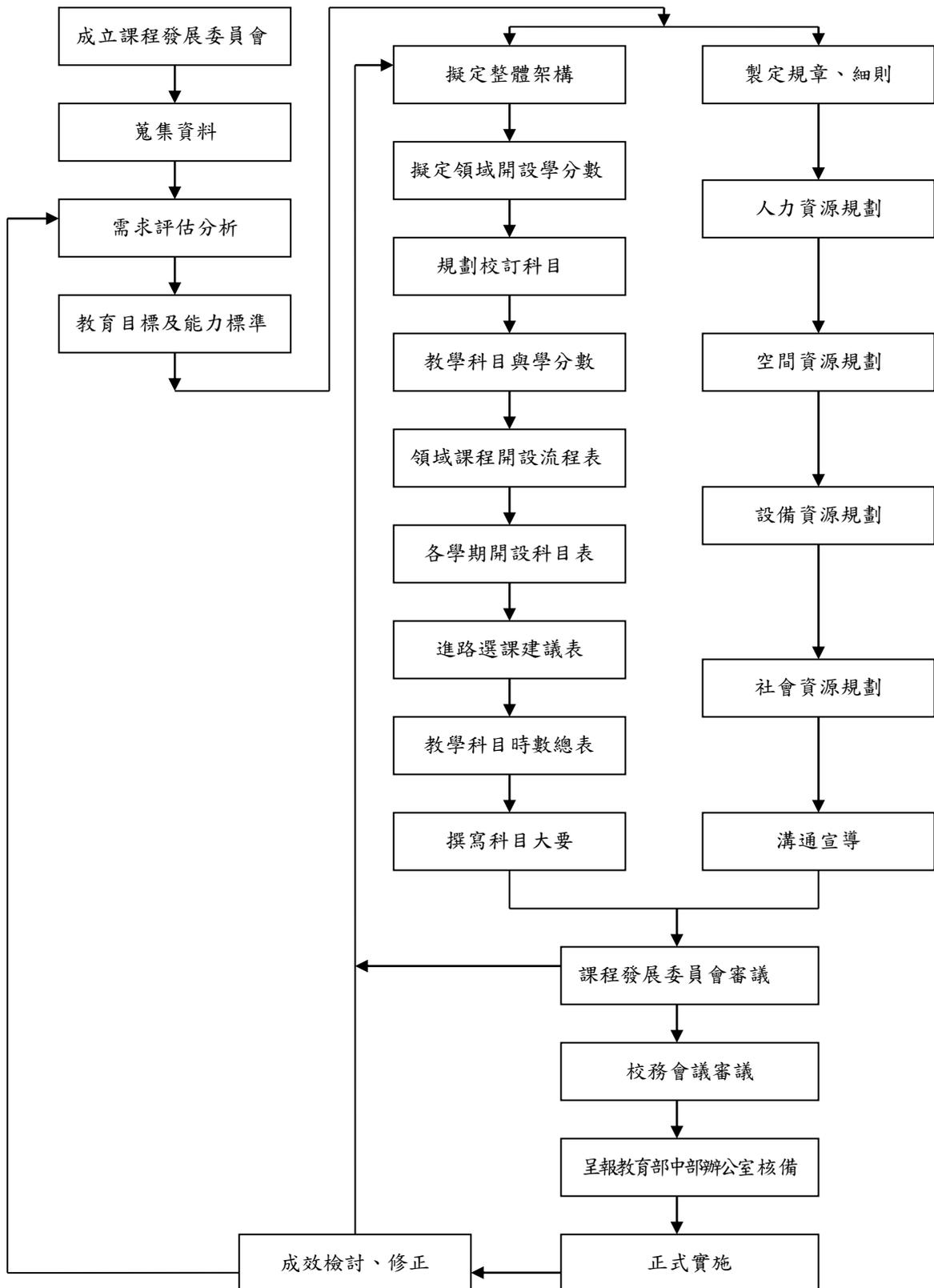


圖 2 課程規劃流程圖

### 三、群科歸屬表

表 2-3-1 國立白河高級商工職業學校 群科歸屬表

群別	科別
電機與電子群	電機科
	資訊科
土木與建築群	土木科
機械群	機械科
	製圖科
商業管理群	商業經營科
	資料處理科

## 四、各群科課程規劃

### (一)科教育目標

表 2-4-1 國立白河高級商工職業學校 各科教育目標

科別	科教育目標
電機科	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 培養電機相關產業發展所需人才。</li><li>2. 培養機電整合相關產業發展所需人才。</li><li>3. 培養工業配線相關產業發展所需人才。</li><li>4. 培養室內裝修相關產業發展所需人才。</li></ol>
資訊科	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 培養資訊行業基層技術，電子設備的檢修、操作及維護能力人員之人才。</li><li>2. 培養專業電腦操作、電腦程式設計、電腦應用、電腦硬體維修等基層技術人員及培育電力電子、微電腦、電子控制專業研究基礎之人才。</li><li>3. 培養有關電腦應用設計、電腦軟硬體維修、電子電路維修、自動化設備應用等基本能力及知識之人才。</li><li>4. 培養具職業道德、永續知識及建立終身學習觀念之人才。</li></ol>
土木科	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 培養能擔任土木與建築領域有關之基礎技術人才。</li><li>2. 培養認識各種材料基本特性與應用之基礎人才。</li><li>3. 培養土木與建築實務測量之基礎技術人才。</li><li>4. 培養正確職業道德與工作倫理之人才。</li></ol>

備註：科教育目標請依據職業學校教育目標、群教育目標、學校特色、產業與學生需求及群核心能力等條件，以行為目標方式敘寫。

表 2-4-1 國立白河高級商工職業學校 各科教育目標(續)

科別	科教育目標
機械科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 培養電腦輔助機械設計識圖與製圖人才。</li> <li>2. 培育電腦輔助機械操作設計人才。</li> <li>3. 培養機械構成分析與應用製造之人才。</li> <li>4. 培養符應工業需求及具正確的工作態度與工作倫理之基礎人才。</li> <li>5. 培養機械設計製造及數值控制操作人才。</li> </ol>
製圖科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 培養電腦輔助機械設計識圖人才。</li> <li>2. 培養電腦輔助機械設計製圖人才。</li> <li>3. 培養機械構成分析與設計人才。</li> <li>4. 培養電腦機械製圖與機械設計人才。</li> <li>5. 培養具正確工作態度與工作倫理，符合企業需求基礎人才。</li> </ol>
商業經營科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 培養商業領域之專業知識與現代經營技術之人才。</li> <li>2. 培養電腦領域之專業技能人才。</li> <li>3. 培養統整應用與資料分析之人才。</li> <li>4. 培養培育符合企業需求之基礎商業人才。</li> <li>5. 培養學習生涯永續發展之人才。</li> </ol>
資料處理科	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 培養資訊科技之資料收集、處理、分析及應用的人才。</li> <li>2. 培養商業經營管理知能與實務應用人才。</li> <li>3. 培養誠信、勤奮與熱忱工作態度人才。</li> <li>4. 培養應用基礎知識與終身學習人才。</li> </ol>

備註：科教育目標請依據職業學校教育目標、群教育目標、學校特色、產業與學生需求及群核心能力等條件，以行為目標方式敘寫。

(二)校訂課程科目規劃

表 2-4-2-1 電機與電子群電機科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
電機與電子群	電機科	1.生活適應及未來學習之基礎能力： (1)具備解決問題及調適情緒能力 (2)啟迪尊重生命意識 (3)奠定生涯發展基本能力 (4)養成終身學習態度 2.人文素養及職業道德： (1)陶冶人文基本素養 (2)養成尊重差異態度 (3)培養同儕學習能力 (4)涵養敬業樂群精神 3.公民資質及社會服務之基本能力： (1)深植積極進取觀念 (2)培養自我表達及人際關係處理技巧 (3)陶冶民主法治素養 (4)養成樂於服務社會之態度 (5)增進國際瞭解能力	1. 具備電機配線配管、故障檢修之專業能力。 2. 具備電機電子相關儀器設備操作使用之能力。 3. 具備熟習電機電子元件材料及電路製作之能力。 4. 具備程式撰寫、程式偵錯與除錯之能力。	電機電腦繪圖	2
				專題製作 I II	4
				工業配線實習 I II	6
				電路檢測實習 I II	6
				電工實習	3
				可程式控制實習	3
				機電整合實習	3
				智慧居家監控實習	3
				電力電子應用實習	3
				電工機械實習	3
				自來水管配管實習 I II	6
				數位邏輯 I II	4
				電子電路 I II	4
				配線設計 I II	4
				高壓配電實習 I II	6
				電機控制實習 I II	6
氣壓控制實習 I II	6				
單晶片控制實習 I II	6				
家電檢修實習 I II	6				
電腦硬體裝修實習 I II	6				

表 2-4-2-2 電機與電子群資訊科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
電機與電子群	資訊科	<p>1. 生活適應及未來學習之基礎能力：</p> <p>(1) 具備解決問題及調適情緒能力</p> <p>(2) 啟迪尊重生命意識</p> <p>(3) 奠定生涯發展基本能力</p> <p>(4) 養成終身學習態度</p> <p>2. 人文素養及職業道德：</p> <p>(1) 陶冶人文基本素養</p> <p>(2) 養成尊重差異態度</p> <p>(3) 培養同儕學習能力</p> <p>(4) 涵養敬業樂群精神</p> <p>3. 公民資質及社會服務之基本能力：</p> <p>(1) 深植積極進取觀念</p> <p>(2) 培養自我表達及人際關係處理技巧</p> <p>(3) 陶冶民主法治素養</p> <p>(4) 養成樂於服務社會之態度</p> <p>(5) 增進國際瞭解能力</p>	<p>1. 使用電腦設計各項應用程式的能力及應用計算機解決問題之能力。</p> <p>2. 使用各式儀器及工具檢修電腦的能力，瞭解產業發展概況。</p> <p>3. 使用基本工具、電子儀器及相關設備之能力，查閱專業使用手冊、認識接線圖或電路圖之能力、及建立職業道德觀念。</p> <p>4. 解決電路問題之能力及維護工作安全與環境衛生之能力。</p> <p>5. 保養與維修電子儀器及相關設備之能力，熟悉相關專業法令規章。</p>	計算機精修	2
				微處理機	3
				專題製作 I II	6
				程式設計實習	3
				單晶片微處理機實習	3
				可程式邏輯設計實習	3
				行動裝置應用實習	3
				微電腦應用實習	3
				介面電路控制實習	3
				順序邏輯 I II	6
				數位電子學 I II	6
				影像處理實習	6
				電腦應用實習 I II	6
				電腦硬體裝修實習 I II	6
				邏輯設計應用實習 I II	6
微電腦控制實習 I II	6				
電腦網路實習 I II	6				
網頁設計實習 I II	6				
作業系統實習 I II	6				
家電檢修實習 I II	6				

表 2-4-2-3 土木與建築群土木科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
土木與建築群	土木科	<p>1.生活適應及未來學習之基礎能力：</p> <p>(1)具備解決問題及調適情緒能力</p> <p>(2)啟迪尊重生命意識</p> <p>(3)奠定生涯發展基本能力</p> <p>(4)養成終身學習態度</p> <p>2.人文素養及職業道德：</p> <p>(1)陶冶人文基本素養</p> <p>(2)養成尊重差異態度</p> <p>(3)培養同儕學習能力</p> <p>(4)涵養敬業樂群精神</p> <p>3.公民資質及社會服務之基本能力：</p> <p>(1)深植積極進取觀念</p> <p>(2)培養自我表達及人際關係處理技巧</p> <p>(3)陶冶民主法治素養</p> <p>(4)養成樂於服務社會之態度</p> <p>(5)增進國際瞭解能力</p>	<p>1.學生應具備土木建築製圖領域專業知能養成及技術的操</p> <p>2.學生獲得測量專業領域的知識，配合相關實習課程，孕育基層測量從業人員為導向。</p> <p>3.學生兼備製圖與識圖能力，並熟練業界電腦繪圖軟體的操</p> <p>4.學生瞭解材料的基</p> <p>5.學生可以具備營建</p> <p>6.學生獲得土木相關</p>	構造與施工法	2
				工程電腦應用 I II	4
				專題製作 I II	4
				測量實習 III IV	6
				設計與技術實習 I II	4
				營建工程實習 I II	6
				材料與試驗 I II	4
				工程測量實習	4
				地形測量實習	4
				材料力學 I II	2
				專業實習 I II	6
				測量實務 I II	6
				數值測量實習 I II	4
				電腦輔助建築製圖實習 I II	4
				綜合實習 I II	4
建築好好玩 I II	4				
創意玩桌遊 I II	4				
看電影學經營實務 I II	4				

表 2-4-2-4 機械群機械科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
機械群	機械科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力： (1) 具備解決問題及調適情緒能力 (2) 啟迪尊重生命意識 (3) 奠定生涯發展基本能力 (4) 養成終身學習態度 2. 人文素養及職業道德： (1) 陶冶人文基本素養 (2) 養成尊重差異態度 (3) 培養同儕學習能力 (4) 涵養敬業樂群精神 3. 公民資質及社會服務之基本能力： (1) 深植積極進取觀念 (2) 培養自我表達及人際關係處理技巧 (3) 陶冶民主法治素養 (4) 養成樂於服務社會之態度 (5) 增進國際瞭解能力	1. 以學習一般課程及機械基礎科目為主，奠定機械基礎之專業知識與技術能力。 2. 著重基礎學科之延續及進階專業科目，培養電腦繪圖之學習。 3. 實用課程為主，加強電腦輔助製造(CAM) 電腦繪圖(AUTOCAD)、數值控制機械(CNC) 之專業能力。	專題製作 I II	4
				電腦輔助繪圖與實習	3
				機械加工實習	3
				電腦輔助設計實習	3
				數值控制機械實習	3
				電腦輔助製造實習	3
				綜合機械加工實習	3
				工業安全	2
				鉗工實習 I	3
				車床實習 I	3
				鉗工實習 II III	4
				銑床實習 I II	4
				車床實習 II III	6
				電腦輔助製造實習 I II	8
電腦輔助製圖實習 I II	8				
數值控制機械實習 I II	8				
模具製作與設計實習 I II	8				

表 2-4-2-5 機械群製圖科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
機械群	製圖科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力： (1)具備解決問題及調適情緒能力 (2)啟迪尊重生命意識 (3)奠定生涯發展基本能力 (4)養成終身學習態度 2. 人文素養及職業道德： (1)陶冶人文基本素養 (2)養成尊重差異態度 (3)培養同儕學習能力 (4)涵養敬業樂群精神 3. 公民資質及社會服務之基本能力： (1)深植積極進取觀念 (2)培養自我表達及人際關係處理技巧 (3)陶冶民主法治素養 (4)養成樂於服務社會態度 (5)增進國際瞭解能力	1. 具備機械製圖領域之專業知識與學習能力。 2. 具備機械製圖實務操作能力與學習解決問題能力。 3. 具備科技素養，與機械科相對應用之能力。 4. 利用專題製作學習機械領域全面知識，並具備機構分析能力。 5. 能夠瞭解現代化的機械業界環境，具備正確的工作態度。	專題製作	3
				機械加工實習	3
				機械工作圖實習	4
				實物測繪實習	4
				電腦輔助設計實習	4
				電腦輔助機械設計製圖實習	4
				投影幾何 I II	4
				精密量測 I II	4
				機械製圖與實習 I II	6
				基礎電腦繪圖實習	3
				展開圖實習	3
				機械設計製圖實習 I II	8
				組合圖實習 I II	8
數值控制機械實習 I II	8				
電腦輔助製造實習 I II	8				

表 2-4-2-6 商業與管理群商業經營科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
與管理群	商業經營科	<p>1. 生活適應及未來學習之基礎能力：</p> <p>(1)具備解決問題及調適情緒能力</p> <p>(2)啟迪尊重生命意識</p> <p>(3)奠定生涯發展基本能力</p> <p>(4)養成終身學習態度</p> <p>2. 人文素養及職業道德：</p> <p>(1)陶冶人文基本素養</p> <p>(2)養成尊重差異態度</p> <p>(3)培養同儕學習能力</p> <p>(4)涵養敬業樂群精神</p> <p>3. 公民資質及社會服務之基本能力：</p> <p>(1)深植積極進取觀念</p> <p>(2)培養自我表達及人際關係處理技巧</p> <p>(3)陶冶民主法治素養</p> <p>(4)養成樂於服務社會態度</p> <p>(5)增進國際瞭解能力</p>	<p>1. 具備商業領域之專業知識與學習能力。</p> <p>2. 具備商業實務操作能力與學習解決問題能力。</p> <p>3. 具備電腦基本知識與科技素養，具備資訊科技應用之能力。</p> <p>4. 利用專題製作與企劃案統整商業領域全面知識，並具備資料邏輯分析能力。</p> <p>5. 具備適應商業環境變遷之基礎能力，養成終身學習之態度，並能夠瞭解現代化的商業環境，具備正確的職業道德。</p>	數位科技概論 I	4
				II	4
				專題製作 I II	4
				門市服務實務 I	4
				II	4
				行銷實務 I II	4
				會計軟體應用 I	4
				II	4
				金融與證卷投資實務	2
				商業溝通	2
				數位科技應用 I	4
				II	4
				財務報表分析 I	4
				II	4
				財務管理 I II	4
				企業倫理 I II	2
商業心理學 I	2				
II	4				
商業簡報 I II	4				
會計學實務 I	4				
II	2				
商業禮儀 I II	4				
企劃案實作 I	4				
II	4				
商業刊物導讀 I	4				
II	4				
銷售實務 I II	4				
試算表實務 I	4				
II	4				
租稅申報實務 I	4				
II	6				
計算機應用 I	6				
II	2				
商業現代化 I	2				
II					
投資理財輕鬆學 I II					

				我來拍微電影 I II	2
				看電影學經營實 務 I II	4
				創意玩桌遊 I II	4
				建築好好玩 I II	4

表 2-4-2-7 商業與管理群資料處理科校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
商業與管理群	資料處理科	<p>1. 生活適應及未來學習之基礎能力：</p> <p>(1)具備解決問題及調適情緒能力</p> <p>(2)啟迪尊重生命意識</p> <p>(3)奠定生涯發展基本能力</p> <p>(4)養成終身學習態度</p> <p>2. 人文素養及職業道德：</p> <p>(1)陶冶人文基本素養</p> <p>(2)養成尊重差異態度</p> <p>(3)培養同儕學習能力</p> <p>(4)涵養敬業樂群精神</p> <p>3. 公民資質及社會服務之基本能力：</p> <p>(1)深植積極進取觀念</p> <p>(2)培養自我表達及人際關係處理技巧</p> <p>(3)陶冶民主法治素養</p> <p>(4)養成樂於服務社會態度</p> <p>(5)增進國際瞭解能力</p>	<p>1. 具備辦公室軟體之基礎操作與應用能力。</p> <p>2. 培養影像處理、網頁設計、程式設計、多媒體動畫製作之基本能力。</p> <p>3. 涵養資訊科技知識技能與資訊安全觀念，因應資訊變化快速時代的能力。</p> <p>4. 培養勤勉主動之學習動機與創意發想作品製作，涵養創造思考能力。</p> <p>5. 培養商業經營管理相關知識及會計實務能力。</p>	數位科技概論 I II	4
				專題製作 I II	4
				數位科技應用 I II	4
				多媒體製作與應用 I II	6
				程式語言與設計 I II	4
				資料庫應用 I II	6
				財務報表分析 I II	4
				商業刊物導讀 I II	4
				影像處理 I II	6
				會計實務 I II	2
				網頁設計 I II	4
				文書處理 I II	2
				會計實務 III IV	2
				計算機應用 I II	6
				基礎攝影 I II	4
				創作實務 I II	4
				電腦動畫 I II	4
				試算表實務 I II	4
圖文組板 I II	4				
創意玩桌遊 I II	4				
建築好好玩 I II	4				
看電影學經營實務 I II	4				
我來拍微電影 I II	2				

				股票輕鬆學 I II	2
--	--	--	--	---------------	---

表 2-4-3-1 電機電子群電機科 課程架構表

107 學年度入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明		
			學分	百分比(%)			
一般科目	部定	66-76 (34.4-39.6%)	72	38.3%			
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	12	6.38%		
		選修		0	0%		
	合 計			<b>84</b>	<b>44.68%</b>		
專業及實習科目	部定	專業科目	18 學分	18	9.57%		
		實習(實務)科目	12 學分	12	6.38%		
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	必修	2	1.06%	
				選修	8	4.26%	
	校訂	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	必修	40	21.28%	
				選修	24	12.77%	
	合 計			<b>104</b>	<b>55.32%</b>		
	實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	76	40.43%		
可修習總學分數		184-192	188 學分				
彈性教學時間		0-8	4 節				
活動科目		18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節				
上課總節數		210 節	210 節				
畢業條件	畢業學分數	160 學分(報經主管機關核定後增減之)	學 160 分				
	部定科目及格率	至少 85%	85%				
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數	至少修習 80 學分	80 學分				
		並至少 60 學分以上及格	60 學分				
實習(實務)科目及格學分數	至少 30 學分以上及格	30 學分					

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-2 電機電子群資訊科 課程架構表

107 學年度入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明	
			學分	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	72	38.3%	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	14	7.45%	
		選修		4	2.13%	
	合 計			<b>90</b>	<b>47.88%</b>	
專業及實習科目	部定	專業科目	15 學分	15	7.98%	
		實習(實務)科目	15 學分	15	7.98%	
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	必修	5	2.66%
				選修	6	3.19%
	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	必修	24	12.77%	
			選修	33	17.55%	
	合 計			<b>98</b>	<b>52.13%</b>	
	實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	72	38.3%	
可修習總學分數		184-192	188 學分			
彈性教學時間		0-8	4 節			
活動科目		18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數		210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率		至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分		
			並至少 60 學分以上及格	60 學分		
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分			

表 2-4-3-3 土木與建築群土木科 課程架構表

107 學年度入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明		
			學分	百分比(%)			
一般科目	部定	66-76 (34.4-39.6%)	72	38.3%			
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	16	8.51%		
		選修		8	4.26%		
	合 計			<b>96</b>	<b>51.07%</b>		
專業及實習科目	部定	專業科目	12 學分	12	6.38%		
		實習(實務)科目	18 學分	18	9.57%		
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	必修	6	3.19%	
				選修	2	1.06%	
	校訂	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	必修	32	17.02%	
				選修	22	11.7%	
	合 計			<b>92</b>	<b>48.92%</b>		
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	72	38.29%			
可修習總學分數		184-192	188 學分				
彈性教學時間		0-8	4 節				
活動科目		18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節				
上課總節數		210 節	210 節				
畢業條件	畢業學分數	160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分				
	部定科目及格率	至少 85%	85%				
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數	至少修習 80 學分	80 學分				
		並至少 60 學分以上及格	60 學分				
實習(實務)科目及格學分數	至少 30 學分以上及格	30 學分					

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-4 機械群機械科 課程架構表

107 學年度入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明	
			學分	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	72	38.3%	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	20	10.64%	
		選修		8	4.26%	
	合 計			<b>100</b>	<b>53.2%</b>	
專業及實習科目	部定	專業科目	16 學分	16	8.51%	
		實習(實務)科目	12 學分	12	6.38%	
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	必修	0	0%
				選修	2	1.06%
	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	必修	22	11.7%	
			選修	36	19.15%	
	合 計			<b>88</b>	<b>46.8%</b>	
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	70	37.23%		
可修習總學分數		184-192	188 學分			
彈性教學時間		0-8	4 節			
活動科目		18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數		210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率		至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分		
			並至少 60 學分以上及格	60 學分		
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-5 機械群製圖科 課程架構表

107 學年度入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明		
			學分	百分比(%)			
一般科目	部定	66-76 (34.4-39.6%)	72	38.3%			
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	21	11.17%		
		選修		8	4.26%		
	合 計			<b>101</b>	<b>53.73%</b>		
專業及實習科目	部定	專業科目	16 學分	16	8.51%		
		實習(實務)科目	12 學分	12	6.38%		
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	必修	0	0%	
				選修	4	2.13%	
	校訂	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	必修	22	11.7%	
				選修	33	17.55%	
	合 計			<b>87</b>	<b>46.27%</b>		
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	67	35.63%			
可修習總學分數		184-192	188 學分				
彈性教學時間		0-8	4 節				
活動科目		18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節				
上課總節數		210 節	210 節				
畢業條件	畢業學分數	160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分				
	部定科目及格率	至少 85%	85%				
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數	至少修習 80 學分	80 學分				
		並至少 60 學分以上及格	60 學分				
實習(實務)科目及格學分數	至少 30 學分以上及格	30 學分					

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-6 商業與管理群商業經營科 課程架構表

107 學年度入學學生適用

項 目		相關規定		學校規劃情形		說明	
				學分	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	68	36.17%		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	10	5.32%		
		選修		4	2.13%		
	合 計			<b>82</b>	<b>43.62%</b>		
專業及實習科目	部定	專業科目		12 學分	12	6.38%	
		實習(實務)科目		18 學分	18	9.57%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.13%	
			選修		10	5.32%	
	校訂	實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	24	12.77%	
			選修		38	20.21%	
	合 計			<b>106</b>	<b>56.38%</b>		
實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	80	42.55		
可修習總學分數			184-192	188 學分			
彈性教學時間			0-8	4 節			
活動科目			18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率		至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分			
			並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格	30 學分				

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-7 商業與管理群資料處理科 課程架構表

107 學年度入學學生適用

項 目		相關規定	學校規劃情形		說明	
			學分	百分比(%)		
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	68	36.17%	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	10	5.32%	
		選修		4	2.13%	
	合 計			<b>82</b>	<b>43.62%</b>	
專業及實習科目	部定	專業科目	12 學分	12	6.38%	
		實習(實務)科目	18 學分	18	9.57%	
	校訂	專業科目	各校課程發展組織自訂	必修	4	2.13%
				選修	8	4.26%
	實習(實務)科目	各校課程發展組織自訂	必修	24	12.77%	
			選修	40	21.28%	
	合 計			<b>106</b>	<b>56.39%</b>	
實習(實務)科目學分數		至少 30 學分	82	43.62%		
可修習總學分數		184-192	188 學分			
彈性教學時間		0-8	4 節			
活動科目		18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數		210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數		160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率		至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數		至少修習 80 學分	80 學分		
			並至少 60 學分以上及格	60 學分		
實習(實務)科目及格學分數		至少 30 學分以上及格 30	30 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

(三)教學科目與學分(節)數表

表 2-4-4-1 電機與電子群電機科 教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 般 科 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			B
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I II	8	4	4					C
		歷 史	2			2				C
	社會領域	地 理	2				2			A
		公民與社會 I II	2					1	1	A
	自然領域	基礎物理 I II	4	2	2					C
		基 礎 化 學	1			1				A
		基 礎 生 物	1				1			A
	藝術領域	音 樂 I II	2	1	1					
		藝術生活 I II	2	1	1					
	生活領域	計算機概論	2	2						A
		生涯規劃 I II	2					1	1	
	健康與 體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1					
		全民國防教育 I II	2	1	1					
		小 計	72	20	18	11	11	6	6	部定必修一般科目 72 學分
科 目	專業 科目	基 本 電 學 I II	6	3	3					
		電 子 學 I II	6			3	3			
		電 工 機 械 I II	6			3	3			
	小 計	18	3	3	6	6	0	0	部定必修專業科目 18 學分	
實 習 科 目	基本電學實習 I II	基本電學實習 I II	6	3	3					
		電 子 學 實 習	6			3	3			
	小 計	12	3	3	3	3			部定必修實習(務)科目 12 學分	
	專業及實習科目合計		30	6	6	9	9	0	0	
	部定必修科目合計		102	26	24	20	20	6	6	部定必修總計 102 學分

表 2-4-4-1 電機與電子群電機科 教學科目與學分(節)數表 (續)

107 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數						備 註		
名稱	學分	名 稱	學分	第一學年		第一學年		第一學年				
				一	二	一	二	一	二			
校 訂 目 科	一般科目	12 學分 6.4%	國 文 V VI	4					2	2	B	
			數 學 III IV	8			4	4			C	
			小 計	12	0	0	4	4	2	2	校訂必修一般科目 12 學分	
	專業科目	2 學分 1.1%	電 機 電 腦 繪 圖	2		2						
			小 計	2	0	2	0	0	0	0	校訂必修專業科目 2 學分	
	實習科目	40 學分 21.3%	專 題 製 作 I II	4			2	2				
			工 業 配 線 實 習 I II	6	3	3						
			電 路 檢 測 實 習 I II	6	3	3						
			電 工 實 習	3			3					
			可 程 式 控 制 實 習	3						3		
			機 電 整 合 實 習	3							3	
			智 慧 居 家 監 控 實 習	3						3		
			電 力 電 子 應 用 實 習	3							3	
			電 工 機 械 實 習 I II	3				3				
		小 計	40	6	6	5	5	9	9	校訂必修實習(務)科目 40 學分		
	必修學分數合計			54	6	8	9	9	11	11		
	選 修 目 科	一般科目	0 學分 0%									
				應選修學分數小計	0							校訂選修一般科目開設 0 學分
		專業科目	8 學分 4.3%	數 位 邏 輯 I II	4			2	2			
電 子 電 路 I II				4			2	2				
配 線 設 計 I II				4					2	2		
		應選修學分數小計	8								校訂選修專業科目開設 12 學分	
實習科目		24 學分 12.8%	高 壓 配 電 實 習 I II	6					3	3		同科單班 2 選 1
			工 業 電 子 實 習 I II	6					3	3		
			電 機 控 制 實 習 I II	6					3	3		同科單班 2 選 1
			氣 壓 控 制 實 習 I II	6					3	3		
	單 晶 片 控 制 實 習 I II		6					3	3			
	家 電 檢 修 實 習 I II		6					3	3			
電 腦 硬 體 裝 修 實 習 I II	6					3	3		同群跨科 2 選 1			
	應選修學分數小計	24								校訂選修實習(務)科目開設 42 學分		
選修學分數合計			32	0	0	2	2	14	14	校定選修開設 54 學分		
校訂科目學分數合計			86	6	8	11	11	25	25			
可 修 習 學 分 數 總 計			188	32	32	31	31	31	31			
彈 性 教 學 節 數			0			1	1	1	1			
必修科目	活動科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1		
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2		
每 週 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35			

表 2-4-4-2 電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 一 般 科 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			B
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I II	8	4	4					C
		歷 史	2			2				C
		地 理	2				2			A
	社會領域	公民與社會 I	2					1	1	A
		公民與社會 II	2							
	自然領域	基礎物理 I II	4	2	2					C
		基礎化學	1			1				A
		基礎生物	1				1			A
	藝術領域	音樂 I II	2	1	1					
		藝術生活 I II	2	1	1					
	生活領域	計算機概論	2	2						A
		生涯規劃 I II	2					1	1	
	健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1					
		全民國防教育 I II	2	1	1					
	小 計	72	20	18	11	11	6	6	部定必修一般科目 72 學分	
科 目	專業科目	基本電學 I II	6	3	3					
		電子學 I II	6			3	3			
		數位邏輯	3			3				
		小 計	15	3	3	6	3	0	0	部定必修專業科目 15 學分
實習科目	基本電學實習 I II	6	3	3						
	電子學實習 I II	6			3	3				
	數位邏輯實習	3			3					
	小 計	15	3	3	6	3	0	0	部定必修實習(務)科目 12 學分	
	專業及實習科目合計	30	6	6	12	6	0	0		
	部定必修科目合計	102	26	24	23	17	6	6	部定必修總計 102 學分	

表 2-4-4-2 電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數表(續)

107 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數				備 註				
名稱	學分	名 稱	學分	第一學年		第一學年						
				一	二	一	二					
校 訂 科 目	必 修	一般科目 14 學分 7.4%	國 文 V VI	4				2	2	B		
			數 學 III IV	8			4	4			C	
			戰爭與危機的啟示	1			1					
			當代軍事科技	1				1				
			小 計	14	0	0	5	5	2	2	校訂必修一般科目 14 學分	
	專 業 科 目	5 學分 2.7%	計 算 機 精 修	2		2						
			微 處 理 機	3				3				
			小 計	5	0	2	0	3	0	0	校訂必修專業科目 5 學分	
	實 習 科 目	24 學分 21.3%	專 題 製 作 I II	6					3	3		
			程 式 設 計 實 習	3	3							
			單晶片微處理機實習	3				3				
			可程式邏輯設計實習	3			3					
			行動裝置應用實習	3				3				
			微電腦應用實習	3					3			
			介面電路控制實習	3						3		
	小 計	24	3	0	3	6	6	6	校訂必修實習(務)科目 24 學分			
	必修學分數合計			43	3	2	8	14	8	8		
	一 般 科 目	4 學分 2.1%	國 學 常 識 I II	2					1	1	同科單班 2 選 1	
			應 用 文 I II	2					1	1		
			英 文 精 讀 I II	2					1	1	同科單班 2 選 1	
			應 用 英 文 I II	2					1	1		
	應選修學分數小計			4							校訂選修一般科目開設 8 學分	
	專 業 科 目	6 學分 3.2%	順 序 邏 輯 I II	6					3	3	同科單班 2 選 1	
			數 位 電 子 學 I II	6					3	3		
			應選修學分數小計	6								校訂選修專業科目開設 12 學分
實 習 科 目	33 學分 17.6%	影 像 處 理 實 習	3		3							
		電 腦 應 用 實 習 I II	6	3	3							
		作 業 系 統 實 習 I II	6					3	3			
		電 腦 硬 體 裝 修 實 習 I II	6					3	3	同群跨科 2 選 1		
		家 電 檢 修 實 習 I II	6					3	3			
		邏 輯 設 計 應 用 實 習 I II	6					3	3	同科單班 2 選 1		
		微 電 腦 控 制 實 習 I II	6					3	3			
		電 腦 網 路 實 習 I II	6					3	3	同科單班 2 選 1		
		網 頁 設 計 實 習 I II	6					3	3			
小 計	33								校訂選修實習(務)科目開設 51 學分			
選修學分數合計			43	3	6	0	0	17	17	校定選修開設 71 學分		
校訂科目學分數合計			86	6	8	8	14	25	25			
可 修 習 學 分 數 總 計			188	32	32	31	31	31	31			
彈 性 教 學 節 數			0			1	1	1	1			
必 修 科 目	活 動 科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1		
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2		
每 週 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35			

表 2-4-4-3 土木與建築群土木科 教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 一 般 科 目 修 科 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			B
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I II	8	4	4					C
		歷 史	2			2				C
	社會領域	地 理	2				2			A
		公民與社會	2	2						A
	自然領域	基礎物理 I II	4			2	2			C
		基 礎 化 學	1					1		A
		基 礎 生 物	1						1	A
	藝術領域	音 樂 I II	2	1	1					
		藝術生活 I II	2	1	1					
	生活領域	計 算 機 概 論	2		2					A
		生 涯 規 劃	2					2		
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健 康 與 護 理 I II	2	1	1					
		全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1					
		小 計	72	18	18	12	12	7	5	部定必修一般科目 72 學分
	專 業 科 目	工 程 材 料 I II	2	1	1					
		工 程 力 學 I II	6			3	3			
工 程 概 論 I II		4	2	2						
小 計		12	3	3	3	3	0	0	部定必修專業科目 12 學分	
實 習 科 目	製 圖 實 習 I II	6	3	3						
	測 量 實 習 I II	6	3	3						
	電 腦 繪 圖 實 習 I II	6			3	3				
	小 計	18	6	6	3	3	0	0	部定必修實習(務)科目 18 學分	
	專業及實習科目合計	30	9	9	6	6	0	0		
	部定必修科目合計	102	27	27	18	18	7	5	部定必修總計 102 學分	

表 2-4-4-3 土木與建築群土木科 教學科目與學分(節)數表 (續)

107 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數				備 註			
名稱	學分	名 稱	學分	第一學年		第一學年					
				一	二	一	二				
校 訂 科 目	必修	一般科目 16 學分 8.5%	國 文 V VI	4				2	2	B	
			數 學 III IV	8			4	4			C
			英 文 文 法 I II	2			1	1			
			戰 爭 與 危 機 的 啟 示	1			1				
			當 代 軍 事 科 技	1				1			
			<b>小 計</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	校訂必修一般科目 16 學分
	專業科目	6 學分 3.2%	構 造 與 施 工 法	2					2		
			工 程 電 腦 應 用 I II	4					2	2	
			<b>小 計</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	校訂必修專業科目 6 學分
	實習科目	32 學分 17%	材 料 與 試 驗 I II	4	2	2					
			測 量 實 習 III IV	6			3	3			
			專 題 製 作 I II	4					2	2	
			設 計 與 技 術 實 習 I II	4					2	2	
			營 建 工 程 實 習 I II	6					3	3	
			工 程 測 量 實 習	4					4		
			地 形 測 量 實 習	4						4	
			<b>小 計</b>	<b>32</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	校訂必修實習(務)科目 32 學分
	<b>必修學分數合計</b>			<b>54</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	
	選修	一般科目 8 學分 4.3%	國 學 常 識 I II	2					1	1	同科單班 2 選 1
			應 用 文 I II	2					1	1	
	數 學 精 讀 I II		6					3	3	同科單班 2 選 1	
	數 學 研 讀 I II		6					3	3		
	<b>應選修學分數小計</b>		<b>8</b>								校訂選修一般科目開設 8 學分
	專業科目	2 學分 1.1%	材 料 力 學 I II						1	1	
			<b>應選修學分數小計</b>	<b>2</b>							校訂選修專業科目開設 2 學分
	實習科目	22 學分 11.7%	專 業 實 習 I II	6	3	3					同科單班 2 選 1
測 量 實 務 I II			6	3	3						
數 值 測 量 實 習 I II			4			2	2				
電 腦 輔 助 建 築 製 圖 實 習 I II			4			2	2			同科單班 2 選 1	
綜 合 實 習 I II			4					2	2		
建 築 好 好 玩 I II			4					2	2		
創 意 玩 桌 遊 I II			4					2	2	同校跨群 3 選 1	
看 電 影 學 經 營 實 務 I II			4					2	2		
<b>應選修學分數小計</b>			<b>22</b>								校訂選修實習(務)科目開設 22 學分
<b>選修學分數合計</b>			<b>32</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	校定選修開設 54 學分	
<b>校訂科目學分數合計</b>			<b>86</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>24</b>	<b>26</b>		
可 修 習 學 分 數 總 計			188	32	32	31	31	31	31		
彈 性 教 學 節 數			4			1	1	1	1		
必修科目	活動科目 18	班 會	6	1	1	1	1	1	1		
		綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2		
每 週 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35		

表 2-4-4-4 機械群機械科 教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 一 般 科 目 修 科 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			B
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I II	8	4	4					C
		歷 史	2			2				C
	社會領域	地 理	2				2			A
		公民與社會 I	2					1	1	A
		公民與社會 II	2							
	自然領域	基礎物理 I II	4	2	2					C
		基 礎 化 學	1			1				A
		基 礎 生 物	1				1			A
	藝術領域	音 樂 I II	2	1	1					
		藝術生活 I II	2	1	1					
	生活領域	計算機概論	2	2						A
		生涯規劃 I II	2					1	1	
		體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	健康與體育領域	健康與護理 I	2	1	1					
		健康與護理 II	2							
		全民國防教育 I II	2	1	1					
		小 計	72	20	18	11	11	6	6	部定必修一般科目 72 學分
專 業 科 目	機 械 製 造 I II	4	2	2						
	機 件 原 理 I II	4			2	2				
	機 械 力 學 I II	4			2	2				
	機 械 材 料 I II	4					2	2		
	小 計	16	2	2	4	4	2	2	部定必修專業科目 16 學分	
實 習 科 目	製 圖 實 習 I II	6	3	3						
	機 械 基 礎 實 習	3	3							
	機 械 電 學 實 習	3		3						
	小 計	12	6	6	0	0	0	0	部定必修實習(務)科目 12 學分	
	專業及實習科目合計	28	8	8	4	4	2	2		
	部定必修科目合計	100	28	26	15	15	8	8	部定必修總計 100 學分	

表 2-4-4-4 機械群機械科 教學科目與學分(節)數表 (續)

107 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數				備 註				
名稱	學分	名 稱	學分	第一學年		第一學年						
				一	二	一	二					
校 訂 目 科 選 修 目	必修 一般科目	20 學分 10.6%	英文文法 I II	2	1	1						
			數學 III IV	8			4	4		C		
			國文 V VI	4					2	2	B	
			健康與護理 III IV	2			1	1				
			戰爭與危機的啟示	1			1					
			當代軍事科技	1				1				
			野外求生	1					1			
			恐怖主義與反恐	1						1		
	小 計			20	1	1	6	6	3	3	校訂必修一般科目 20 學分	
	必修 專業科目	0 學分 0%	小 計			0	0	0	0	0	0	校訂必修專業科目 0 學分
			小 計			0	0	0	0	0	0	校訂必修專業科目 0 學分
	必修 實習科目	22 學分 11.7%	機械加工實習	3			3					
			電腦輔助繪圖與實習	3				3				
			專題製作 I II	4					2	2		
			電腦輔助設計實習	3					3			
			數值控制機械實習	3					3			
			電腦輔助製造實習	3						3		
			綜合機械加工實習	3						3		
			小 計			22	0	0	3	3	8	8
	必修學分數合計				42	1	1	9	9	11	11	
	選修 一般科目	8 學分 4.3%	國學常識 I II	2					1	1		同科單班 2 選 1
			應用文 I II	2					1	1		同科單班 2 選 1
			數學精讀 I II	6					3	3		同科單班 2 選 1
數學研讀 I II			6					3	3		同科單班 2 選 1	
應選修學分數小計			16							校訂選修一般科目開設 16 學分		
選修 專業科目	2 學分 1.1%	工業安全	2		2							
		應選修學分數小計			2							校訂選修專業科目開設 2 學分
選修 實習科目	36 學分 19.1%	鉗工實習 I	3	3								
		車床實習 I	3		3							
		鉗工實習 II III	4			2	2					
		銑床實習 I II	4			2	2					
		車床實習 II III	6			3	3					
		電腦輔助製圖實習 I	8					4	4			同科單班 2 選 1
		模具製作與設計實習 I	8					4	4			
		電腦輔助製造實習 I	8					4	4			同群跨科 2 選 1
		數值控制機械實習 I	8					4	4			
應選修學分數小計			36								校訂選修實習(務)科目開設 52 學分	
選修學分數合計				46	3	5	7	7	12	12	校定選修開設 70 學分	
校訂科目學分數合計				88	4	6	16	16	23	23		
可修習學分數總計				188	32	32	31	31	31	31		
彈性教學節數				0			1	1	1	1		
必修 科目	活動 科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1		
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2		
每 週 教 學 總 節 數				210	35	35	35	35	35	35		

表 2-4-4-5 機械群製圖科 教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定 必 修 科 目	語文 領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			B	
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
	數學 領域	數 學 I II	8	4	4						C
		歷 史	2			2					C
	社會 領域	地 理	2				2				A
		公民與社會	2		2						A
		基礎物理 I II	4			2	2				C
	自然 領域	基 礎 化 學	1			1					A
		基 礎 生 物	1				1				A
		音 樂 I II	2	1	1						
	藝術 領域	藝術生活 I II	2	1	1						
		計 算 機 概 論	2	2							A
	生活 領域	生 涯 規 劃	2					2			
		體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
	健康 與 體育 領域	健 康 與 護 理 I II	2	1	1						
		全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1						
		<b>小 計</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	部定必修一般科目 72 學分	
	專 業 科 目	機 械 製 造 I II	4	2	2						
		機 件 原 理 I II	4			2	2				
機 械 力 學 I II		4			2	2					
機 械 材 料 I II		4					2	2			
<b>小 計</b>		<b>16</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	部定必修專業科目 16 學分		
實 習 科 目	製 圖 實 習 I II	6	3	3							
	機 械 基 礎 實 習	3	3								
	機 械 電 學 實 習	3						3			
	<b>小 計</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	部定必修實習(務)科目 12 學分		
<b>專業及實習科目合計</b>		<b>28</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>5</b>			
<b>部定必修科目合計</b>		<b>100</b>	<b>26</b>	<b>23</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	部定必修總計 100 學分		

表 2-4-4-5 機械群製圖科 教學科目與學分(節)數表 (續)

107 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數						備 註		
名稱	學分	名 稱	學分	第一學年		第一學年		第一學年				
				一	二	一	二	一	二			
校 訂 目 科 目	必修 一般科目	21 學分 11.2%	英文文法 I II	2	1	1						
			數 學 III IV	8			4	4			C	
			國 文 V VI	4					2	2	B	
			健康與護理 III IV	2			1	1				
			戰爭與危機的啟示	1			1					
			當代軍事科技	1				1				
			野 外 求 生	2					2			
			恐怖主義與反恐	1						1		
	<b>小 計</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	校訂必修一般科目 21 學分			
	必修 專業科目	0 學分 0%	0	<b>小 計</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	校訂必修專業科目 0 學分	
				必修學分數合計	<b>43</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	
	必修 實習科目	22 學分 11.7%	基礎點腦繪圖實習	3	3							
				機械工作圖實習	4				4			
				實物測繪實習	4					4		
				專題製作	3					3		
				電腦輔助設計實習	4			4				
				電腦輔助機械設計製圖實習	4				4			
				<b>小 計</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	校訂必修實習(務)科目 22 學分
				必修學分數合計	<b>43</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	
	選 修 目 科 目	一般科目	8 學分 4.3%	國學常識 I II	2				1	1	同科單班 2 選 1	
				應 用 文 I II	2				1	1		
數學精讀 I II				6				3	3	同科單班 2 選 1		
數學研讀 I II				6				3	3			
<b>應選修學分數小計</b>				<b>16</b>							校訂選修一般科目開設 16 學分	
專業科目		4 學分 2.1%	4	投影幾何 I II	4	2	2				同科單班 2 選 1	
				精密量測 I II	4	2	2					
				<b>應選修學分數小計</b>	<b>4</b>							校訂選修專業科目開設 8 學分
必修 實習科目		33 學分 17.6%	機械製圖與實習 I II	6	3	3						
				機械設計製圖實習 I II	8			4	4			
	電腦組合圖實習			4					4			
	電腦立體圖實習			4						4		
	機械加工實習			3						3	同科單班 2 選 1	
	展開圖實習			3						3		
	電腦輔助製造實習 I II			8					4	4	同群跨科 2 選 1	
	數值控制機械實習 I II			8					4	4		
<b>應選修學分數小計</b>	<b>33</b>								校訂選修實習(務)科目開設 44 學分			
選修學分數合計	<b>45</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	校定選修開設 68 學分				
<b>校訂科目學分數合計</b>			<b>88</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>23</b>	<b>22</b>			
可 修 習 學 分 數 總 計			188	32	32	31	31	31	31			
彈 性 教 學 節 數			0			1	1	1	1			
必修 科目	活動 科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1		
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2		
每 週 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35			

表 2-4-4-6 商業與管理群商業經營科 教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 一 般 科 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			B
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I II	6	3	3					B
		歷 史	2			2				C
	社會領域	地 理	2				2			A
		公民與社會 I	2					1	1	A
		公民與社會 II	2							
	自然領域	基礎物理 I II	2	1	1					B
		基 礎 化 學	1			1				A
		基 礎 生 物	1				1			A
	藝術領域	音 樂 I II	2	1	1					
		藝術生活 I II	2	1	1					
	生活領域	計算機概論	2	2						B(I)
		生涯規劃 I II	2					1	1	
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1					
		全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1					
		小 計	68	18	16	11	11	6	6	部定必修一般科目 68 學分
科 目 專 業	商 業 概 論 I II	4	2	2						
	經 濟 學 I II	8			4	4				
	小 計	12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目 12 學分	
	會 計 學 I II	6	3	3						
	計 算 機 概 論 II	2		2						
目 實 習 科 目	會 計 學 III IV	4			2	2				
	計 算 機 概 論 III IV	6			3	3				
	小 計	18	3	5	5	5	0	0	部定必修實習(務)科目 18 學分	
	專 業 及 實 習 科 目 合 計	30	5	7	9	9	0	0		
	部 定 必 修 科 目 合 計	98	23	23	20	20	6	6	部定必修總計 98 學分	

表 2-4-4-6 商業與管理群商業經營科 教學科目與學分(節)數表 (續)

107 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數				備 註				
名稱	學分	名 稱	學分	第一學年		第一學年						
				一	二	一	二					
校 目	必修 一般科目	10 學分 5.3%	國 文 V VI	4				2	2	B		
			數 學 III IV	6			3	3			B	
			小 計	10	0	0	3	3	2	2	校訂必修一般科目 21 學分	
	必修 專業科目	4 學分 2.1%	數位科技概論 I II	4	2	2						
			小 計	4	2	2	0	0	0	0	校訂必修專業科目 4 學分	
	必修 實習科目	24 學分 12.8%	專 題 製 作 I II	4					2	2		
			門市服務實務 I II	4	2	2						
			行銷實務 I II	4			2	2				
			會計軟體應用 I II	4			2	2				
			金融與證卷投資實務	2						2		
			商業溝通數位科技應用 I II	2							2	
			數位科技應用 I II	4			2	2				
	小 計	24	2	2	6	6	4	4	校訂必修實習(務)科目 24 學分			
	必修學分數合計			38	4	4	9	9	6	6		
	訂 科 目	必修 一般科目	4 學分 2.1%	數學精讀 I II	4				2	2		
				應選修學分數小計	4	0	0	0	0	2	2	校訂選修一般科目開設 4 學分
		必修 專業科目	10 學分 5.3%	企業倫理 I II	1					1	1	同科單班 2 選 1
				商業心理學 I II	1					1	1	
				財務報表分析 I II	2					2	2	
財務管理 I II				2					2	2		
應選修學分數小計		10								校訂選修專業科目開設 10 學分		
必修 實習科目		38 學分 12.8%	商業簡報 I II	4	2	2						
			會計學實務 I II	4	2	2						
			商業禮儀 I II	2	1	1						
			企劃案實作 I II	4			2	2				
			商業刊物導讀 I II	4					2	2		
			銷售實務 I II	4					2	2		
			試算表實務 I II	4					2	2	同科單班 2 選 1	
			租稅申報實務 I II	4					2	2		
			計算機應用 I II	6					3	3	同科單班 2 選 1	
			商業現代化 I II	6					3	3		
			投資理財輕鬆學 I II	2					1	1	同群跨科 2 選 1	
			我來拍微電影 I II	2					1	1		
	看電影學經營實務 I II		4						2	2	同校跨群 3 選 1	
創意玩桌遊 I II	4						2	2				
建築好好玩 I II	4						2	2				
應選修學分數小計	38								校訂選修實習(務)科目開設 58 學分			
選修學分數合計			52	5	5	2	2	19	19	校定選修開設 74 學分		
校訂科目學分數合計			90	9	9	11	11	25	25			
可 修 習 學 分 數 總 計			188	32	32	31	31	31	31			
彈 性 教 學 節 數			0			1	1	1	1			
必修 科目	活動科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1		
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2		
每 週 教 學 總 節 數			210	35	35	35	35	35	35			

表 2-4-4-7 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表

107 學年度入學學生適用

課程類別	科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部 定 一 般 科 目	語文領域	國文 I - IV	16	4	4	4	4			B
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I II	6	3	3					B
		歷 史	2			2				C
	社會領域	地 理	2				2			A
		公民與社會 I II	2					1	1	A
	自然領域	基礎物理 I II	2	1	1					B
		基 礎 化 學	1			1				A
		基 礎 生 物	1				1			A
	藝術領域	音 樂 I II	2	1	1					
		藝術生活 I II	2	1	1					
	生活領域	計算機概論	2	2						B(I)
		生涯規劃 I II	2					1	1	
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1					
		全民國防教育 I II	2	1	1					
		小 計	68	18	16	11	11	6	6	部定必修一般科目 68 學分
	科 目	專業科目	商 業 概 論 I II	4	2	2				
經 濟 學 I II			8			4	4			
小 計		12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目 12 學分	
實習科目		會 計 學 I II	6	3	3					
	計 算 機 概 論 II	2		2						
	會 計 學 III IV	4			2	2				
	計 算 機 概 論 III IV	6			3	3				
	小 計	18	3	5	5	5	0	0	部定必修實習(務)科目 18 學分	
	專業及實習科目合計	30	5	7	9	9	0	0		
	部定必修科目合計	98	23	23	20	20	6	6	部定必修總計 98 學分	

表 2-4-4-7 商業管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表 (續)

107 學年度入學學生適用

課程類別			科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
名稱	學分		名 稱	學分	第一學年		第一學年		第一學年			
					一	二	一	二	一	二		
校 訂 科 目	必修 一般科目	10 學分 5.3%	國 文 V VI	4					2	2	B	
			數 學 III IV	6			3	3			B	
			小 計	10	0	0	3	3	2	2	校訂必修一般科目 21 學分	
	專業科目	4 學分 2.1%	數位科技概論 I II	4	2	2						
			小 計	4	2	2	0	0	0	0	校訂必修專業科目 4 學分	
	實習科目	24 學分 12.8%	多媒體製作與應用 I II	6	3	3						
			數位科技應用 I II	4			2	2				
			程式語言與設計 I II	4			2	2				
			專題製作 I II	4					2	2		
			資料庫應用 I II	6					3	3		
			小 計	24	3	3	4	4	5	5	校訂必修實習(務)科目 24 學分	
	必修學分數合計				38	5	5	7	7	7	7	
	選修 一般科目	4 學分 2.1%	數學精讀 I II	4					2	2	同科單班 2 選 1	
			數學研讀 I II	4					2	2		
			應選修學分數小計	4							校訂選修一般科目開設 8 學分	
	專業科目	8 學分 4.3%	財務報表分析 I II	4					2	2		
			商業刊物導讀 I II	4					2	2		
			應選修學分數小計	8							校訂選修專業科目開設 8 學分	
實習科目	40 學分 21.3%	影像處理 I II	6	3	3							
		會計實務 I II	2	1	1							
		網頁設計 I II	4			2	2					
		文書處理 I II	2			1	1					
		會計實務 III IV	2			1	1					
		計算機應用 I II	6					3	3			
		基礎攝影 I II	4					2	2			
		創作實務 I II	4					2	2	同科單班 2 選 1		
		電腦動畫 I II	4					2	2			
		試算表實務 I II	4					2	2	同科單班 2 選 1		
		圖文組板 I II	4					2	2			
		我來拍微電影 I II	2					1	1	同群跨科 2 選 1		
		投資理財輕鬆學 I II	2					1	1			
		創意玩桌遊 I II	4					2	2			
建築好好玩 I II	4					2	2	同校跨群 3 選 1				
看電影學經營實務 I II	4					2	2					
應選修學分數小計	40								校訂選修實習(務)科目開設 58 學分			
選修學分數合計				52	4	4	4	4	18	18	校定選修開設 74 學分	
校訂科目學分數合計				90	9	9	11	11	25	25		
可 修 習 學 分 數 總 計				188	32	32	31	31	31	31		
彈 性 教 學 節 數				0			1	1	1	1		
必修 科目	活動科 目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1		
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2		
每 週 教 學 總 節 數				210	35	35	35	35	35	35		

(四)科目開設流程表

類別：一般科目

表 2-4-5-1-1 電機電子群電機科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部 定 科 目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV			
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI	
	數學領域	數學 I	→ 數學 II					
	社會領域		歷史					
			地理					
							公民與社會 I	→ 公民與社會 II
	自然領域		基礎物理 I		→ 基礎物理 II			
			基礎化學					
			基礎生物					
	藝術領域		音樂 I	→ 音樂 II				
			藝術生活 I	→ 藝術生活 II				
	生活領域	計算機概論						
	健康與體育領域		體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育 VI
		健康與護理 I		→ 健康與護理 II				
全民國防	全民國防教育 I		→ 全民國防教育 II					
校 訂 科 目	語文領域					國文 V	→ 國文 VI	
	數學領域			數學 III	→ 數學 IV			

表 2-4-5-1-2 電機電子群資訊科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部 定 科 目	語文領域	國文 I → 英文 I	國文 II → 英文 II	國文 III → 英文 III	國文 IV → 英文 IV	英文 V → 英文 V	英文 VI → 英文 VI	
	數學領域	數學 I	數學 II					
	社會領域	歷史		地理		公民與社會 I	公民與社會 II	
		基礎物理 I → 基礎物理 II		基礎化學		基礎生物		
	自然領域	音樂 I → 音樂 II		藝術生活 I → 藝術生活 II				
		藝術生活 I → 藝術生活 II		計算機概論		生涯規劃 I	生涯規劃 II	
	生活領域	體育 I → 體育 II		體育 III → 體育 III	體育 IV → 體育 IV	體育 V → 體育 V	體育 VI → 體育 VI	
		健康與護理 I → 健康與護理 II		全民國防教育 I → 全民國防教育 II				
	健康與體育領域	全民國防教育 I → 全民國防教育 II						
	全民國防	全民國防教育 I → 全民國防教育 II						
	校 訂 科 目	語文領域			國文 V → 國文 VI		國學常識 I → 國學常識 II	
					應用文 I → 應用文 II		英文精讀 I → 英文精讀 II	
					應用英文 I → 應用英文 II			
			數學 III → 數學 IV					
數學領域				戰爭與危機的 啟示				
全民國防					當代軍事科技			

表 2-4-5-1-3 土木與建築群土木科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I → 國文 II → 國文 III → 國文 IV					
		英文 I → 英文 II → 英文 III → 英文 IV → 英文 V → 英文 VI					
	數學領域	數學 I → 數學 II					
	社會領域		歷史				
			公民與社會		地理		
	自然領域		基礎物理 I → 基礎物理 II				
					基礎化學		
	藝術領域		音樂 I → 音樂 II				
			藝術生活 I → 藝術生活 II				
	生活領域		計算機概論				
	健康與體育領域		體育 I → 體育 II → 體育 III → 體育 IV → 體育 V → 體育 VI				
			健康與護理 I → 健康與護理 II				
	全民國防	全民國防教育 I → 全民國防教育 II					
校訂科目	語文領域					國文 V → 國文 VI	
	數學領域			英文文法 I → 英文文法 II			
				數學 III → 數學 IV			
	全民國防			戰爭與危機的 啟示			
				當代軍事科技			

表 2-4-5-1-4 機械群機械科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部定科目	語文領域	國文 I → 英文 I	國文 II → 英文 II	國文 III → 英文 III	國文 IV → 英文 IV	英文 V → 英文 V	英文 VI → 英文 VI	
	數學領域	數學 I	數學 II					
	社會領域	歷史		地理		公民與社會 I	公民與社會 II	
		基礎物理 I → 基礎物理 II		基礎化學		基礎生物		
	藝術領域	音樂 I	音樂 II					
		藝術生活 I	藝術生活 II					
	生活領域	計算機概論				生涯規劃 I	生涯規劃 II	
	健康與體育領域	體育 I	體育 II	體育 III	體育 IV	體育 V	體育 VI	
		健康與護理 I → 健康與護理 II						
	全民國防	全民國防教育 I → 全民國防教育 II						
	校訂科目	語文領域			國文 V → 國文 VI		國學常識 I → 國學常識 II	
					應用文 I → 應用文 II			
			英文文法 I → 英文文法 II					
數學領域				數學 III → 數學 IV		數學精讀 I → 數學精讀 II		
						數學研讀 I → 數學研讀 II		
健康領域				健康與護理 III → 健康與護理 IV				
全民國防				戰爭與危機的啟示				
				當代軍事科技		野外求生		
					恐怖主義與反恐			

表 2-4-5-1-5 機械群製圖科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部定科目	語文領域	國文 I → 英文 I	國文 II → 英文 II	國文 III → 英文 III	國文 IV → 英文 IV	英文 V → 英文 V	英文 VI → 英文 VI	
	數學領域	數學 I	數學 II					
	社會領域	歷史		地理		公民與社會		
		基礎物理 I → 基礎物理 II		基礎化學		基礎生物		
	藝術領域	音樂 I → 藝術生活 I	音樂 II → 藝術生活 II					
	生活領域	計算機概論				生涯規劃		
	健康與體育領域	體育 I → 健康與護理 I	體育 II → 健康與護理 II	體育 III → 體育 III	體育 IV → 體育 IV	體育 V → 體育 V	體育 VI → 體育 VI	
	全民國防	全民國防教育 I	全民國防教育 II					
	校訂科目	語文領域					國文 V → 國文 VI	國學常識 I → 國學常識 II
			英文文法 I → 英文文法 II				應用文 I → 應用文 II	
		數學領域			數學 III → 數學 III	數學 IV → 數學 IV	數學精讀 I → 數學精讀 II	數學研讀 I → 數學研讀 II
		健康領域			健康與護理 III → 健康與護理 III	健康與護理 IV → 健康與護理 IV		
		全民國防			戰爭與危機的啟示			
					當代軍事科技			
						野外求生	恐怖主義與反恐	

表 2-4-5-1-6 商業與管理群商業經營科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年		
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	
部定科目	語文領域	國文 I → 英文 I	國文 II → 英文 II	國文 III → 英文 III	國文 IV → 英文 IV	英文 V → 英文 V	英文 VI → 英文 VI	
	數學領域	數學 I	數學 II					
	社會領域	歷史		地理		公民與社會 I → 公民與社會 II		
		基礎物理 I → 基礎物理 II		基礎化學		基礎生物		
		音樂 I → 音樂 II		藝術生活 I → 藝術生活 II		計算機概論		
	生活領域					生涯規劃 I → 生涯規劃 II		
	健康與體育領域	體育 I → 體育 I	體育 II → 體育 II	體育 III → 體育 III	體育 IV → 體育 IV	體育 V → 體育 V	體育 VI → 體育 VI	
		健康與護理 I → 健康與護理 I		健康與護理 II → 健康與護理 II		全民國防教育 I → 全民國防教育 I		
	全民國防	全民國防教育 I → 全民國防教育 I		全民國防教育 II → 全民國防教育 II				
	校訂科目	語文領域					國文 V → 國文 VI	
		數學領域			數學 III → 數學 III		數學 IV → 數學 IV	
					數學精讀 I → 數學精讀 I		數學精讀 II → 數學精讀 II	

表 2-4-5-1-7 商業與管理群資料處理科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV		
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II				
	社會領域		歷史				
					地理		
						公民與社會 I → 公民與社會 II	
	自然領域		基礎物理 I → 基礎物理 II				
					基礎化學		
					基礎生物		
	藝術領域		音樂 I	→ 音樂 II			
			藝術生活 I	→ 藝術生活 II			
	生活領域		計算機概論				
	健康與體育領域		體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V
		健康與護理 I → 健康與護理 II					
全民國防	全民國防教育 I → 全民國防教育 II						
校訂科目	語文領域					國文 V	→ 國文 VI
	數學領域			數學 III	→ 數學 IV		
					數學研讀 I	→ 數學研讀 II	
					數學精讀 I	→ 數學精讀 II	

類別：專業及實習科目

表 2-4-5-2-1 電機電子群電機科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年			
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期		
部定科目	專業科目	基本電學 I → 基本電學 II		電子學 I → 電子學 II		電工機械 I → 電工機械 II			
		基本電學實習 I → 基本電學實習 II		電子學實習 I → 電子學實習 II					
	實習科目								
校訂科目	專業科目	電機電腦繪圖		數位邏輯 I → 數位邏輯 II		配線設計 I → 配線設計 II			
				電子電路 I → 電子電路 II					
	實習科目	工業配線實習 I → 工業配線實習 II		工業配線實習 I → 工業配線實習 II					
		電路檢測實習 I → 電路檢測實習 II		電路檢測實習 I → 電路檢測實習 II					
				專題製作 I → 專題製作 II					
				電工實習					
				電工機械實習					
						可程式控制實習			
						智慧居家監控實習			
								機電整合實習	
								電力電子應用實習	
						自來水配管實習 I → 自來水配管實習 II		自來水配管實習 I → 自來水配管實習 II	
						高壓配電實習 I → 高壓配電實習 II		高壓配電實習 I → 高壓配電實習 II	
						工業電子實習 I → 工業電子實習 II		工業電子實習 I → 工業電子實習 II	
						電機控制實習 I → 電機控制實習 II		電機控制實習 I → 電機控制實習 II	
						氣壓控制實習 I → 氣壓控制實習 II		氣壓控制實習 I → 氣壓控制實習 II	
						單晶片控制實習 I → 單晶片控制實習 II		單晶片控制實習 I → 單晶片控制實習 II	
						家電檢修實習 I → 家電檢修實習 II		家電檢修實習 I → 家電檢修實習 II	
						電腦硬體裝修實習 I → 電腦硬體裝修實習 II		電腦硬體裝修實習 I → 電腦硬體裝修實習 II	

表 2-4-5-2-2 電機電子群資訊科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	基本電學 I → 基本電學 II		電子學 I → 電子學 II			
				數位邏輯			
	實習科目	基本電學實習 I → 基本電學實習 II		電子學實習 I → 電子學實習 II			
				數位邏輯實習			
校訂科目	專業科目	計算機精修		微處理機		順序邏輯 I → 順序邏輯 II	
						數位電子學 I → 數位電子學 II	
		電腦應用實習 I → 電腦應用實習 II					
		程式設計實習					
	實習科目	影像處理實習		可程式邏輯設計實習		單晶片微處理機實習	
						行動裝置應用實習	
						專題製作 I → 專題製作 II	
						微電腦應用實習	
						介面電路控制實習	
						電腦硬體裝修實習 I → 電腦硬體裝修實習 II	
						家電檢修實習 I → 家電檢修實習 II	
						邏輯設計應用實習 I → 邏輯設計應用實習 II	
						微電腦控制實習 I → 微電腦控制實習 II	
						電腦網路實習 I → 電腦網路實習 II	
						網頁設計實習 I → 網頁設計實習 II	
						作業系統實習 I → 作業系統實習 II	

表 2-4-5-2-3 土木與建築群土木科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	工程材料 I → 工程材料 II		工程力學 I → 工程力學 II		工程概論 I → 工程概論 II	
		製圖實習 I → 製圖實習 II		測量實習 I → 測量實習 II		電腦繪圖實習 I → 電腦繪圖實習 II	
	實習科目						
校訂科目	專業科目	材料與試驗 I → 材料與試驗 II		專業實習 I → 專業實習 II		測量實務 I → 測量實務 II	
				測量實習 III → 測量實習 IV		數值測量實習 I → 數值測量實習 II	
	實習科目			電腦輔助建築製圖實習 I → 電腦輔助建築製圖實習 II		專題製作 I → 專題製作 II	
						設計與技術實習 I → 設計與技術實習 II	
						營建工程實習 I → 營建工程實習 II	
						工程測量實習	
						地形測量實習	
						綜合實習 I → 綜合實習 II	
						建築好好玩 I → 建築好好玩 II	
						創意玩桌遊 I → 創意玩桌遊 II	
						看電影學經營實務 I → 看電影學經營實務 II	

表 2-4-5-2-4 機械群機械科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	機械製造 I → 機械製造 II		機件原理 I → 機件原理 II		機械材料 I → 機械材料 II	
				機械力學 I → 機械力學 II			
	實習科目	製圖實習 I → 製圖實習 II					
		機械基礎實習		機械電學實習			
校訂科目	專業科目	工業安全					
	實習科目			機械加工實習			
						電腦輔助繪圖與實習	
						專題製作 I → 專題製作 II	
						電腦輔助設計實習	
						數值控制機械實習	
						電腦輔助製造實習	
						綜合機械加工實習	
		鉗工實習 I →		鉗工實習 II → 鉗工實習 III			
		車床實習 I →		車床實習 II → 車床實習 III			
				銑床實習 I → 銑床實習 II			
						電腦輔助製造實習 I → 電腦輔助製造實習 II	
						數值控制機械實習 I → 數值控制機械實習 II	
						電腦輔助製圖實習 I → 電腦輔助製圖實習 II	
						模具製作與設計實習 I → 模具製作與設計實習 II	

表 2-4-5-2-5 機械群製圖科 科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年	
	科目類別	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	機械製造 I → 機械製造 II		機件原理 I → 機件原理 II		機件材料 I → 機械材料 II	
				機械力學 I → 機械力學 II			
	實習科目	製圖實習 I → 製圖實習 II					
		機械基礎實習				機械電學實習	
校訂科目	專業科目	投影幾何 I → 投影幾何 II					
		精密量測 I → 精密量測 II					
	實習科目	機械加工實習		機械工作圖實習			
				實物測繪實習			
						專題製作	
						電腦輔助設計實習	
						電腦輔助機械設計製圖實習	
		機械製圖與實習 I → 機械製圖與實習 II		機械設計製圖實習 I → 機械設計製圖實習 II			
						展開圖實習	
						基礎電腦繪圖實習	
						數值控制實習 I → 數值控制實習 II	
						組合圖實習 I → 組合圖實習 II	
						電腦輔助製造實習 I → 電腦輔助製造實習 II	
						數值控制機械實習 I → 數值控制機械實習 II	

表 2-4-5-2-6 商管群商業經營科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年			
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期		
部定科目	專業科目	商業概論 I → 商業概論 II		經濟學 I → 經濟學 II					
	實習科目	會計學 I → 會計學 II → 會計學 III → 會計學 IV							
		計算機概論 II							
		計算機概論 III → 計算機概論 IV							
校訂科目	專業科目	數位科技概論 I → 數位科技概論 II				財務報表分析 I → 財務報表分析 II			
						財務管理 I → 財務管理 II			
						企業倫理 I → 企業倫理 II			
						商業心理學 I → 商業心理學 II			
	實習科目	門市服務實務 I → 門市服務實務 II							
		商業簡報 I → 商業簡報 II							
		會計學實務 I → 會計學實務 II							
		商業禮儀 I → 商業禮儀 II							
				行銷實務 I → 行銷實務 II					
				會計軟體應用 I → 會計軟體應用 II					
				數位科技應用 I → 數位科技應用 II					
				企劃案實作 I → 企劃案實作 II					
						金融與證券投資實務			
								商業溝通	
						商業刊物導讀 I → 商業刊物導讀 II			
						銷售實務 I → 銷售實務 II			
						試算表實務 I → 試算表實務 II			
						租稅申報實務 I → 租稅申報實務 II			
						計算機應用 I → 計算機應用 II			
						商業現代化 I → 商業現代化 II			
						投資理輕鬆學 I → 投資理輕鬆學 II			
						我來拍微電影 I → 我來拍微電影 II			
						看電影學經營實務 I → 看電影學經營實務 II			
						創意玩桌遊 I → 創意玩桌遊 II			
						建築好好玩 I → 建築好好玩 II			

表 2-4-5-2-7 商管群資料處理科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	商業概論 I → 商業概論 II		經濟學 I → 經濟學 II			
	實習科目	會計學 I → 會計學 II → 會計學 III → 會計學 IV		會計學 III → 會計學 IV			
		計算機概論 II		計算機概論 III → 計算機概論 IV			
校訂科目	專業科目	數位科技概論 I → 數位科技概論 II				財務報表分析 I → 財務報表分析 II	
						商業刊物導讀 I → 商業刊物導讀 II	
	實習科目	多媒體製作與應用 I → 多媒體製作與應用 II					
		影像處理 I → 影像處理 II					
		會計實務 I → 會計實務 II					
				數位科技應用 I → 數位科技應用 II			
				程式語言與設計 I → 程式語言與設計 II			
				網頁設計 I → 網頁設計 I II			
				文書處理 I → 文書處理 II			
				會計實務 III → 會計實務 IV			
						專題製作 I → 專題製作 II	
						資料庫應用 I → 資料庫應用 II	
						計算機應用 I → 計算機應用 II	
						基礎攝影 I → 基礎攝影 II	
						創作實務 I → 創作實務 II	
						電腦動畫 I → 電腦動畫 II	
						試算表實務 I → 試算表實務 II	
						圖文組板 I → 圖文組板 II	
						投資理輕鬆學 I → 投資理輕鬆學 II	
						我來拍微電影 I → 我來拍微電影 II	
						創意玩桌遊 I → 創意玩桌遊 II	
					建築好好玩 I → 建築好好玩 II		
					看電影學經營實務 I → 看電影學經營實務 II		

(五)科選課建議表(以進路為導向)

表 2-4-6-1-1 電機與電子群電機科部定及校訂一般科目選課建議表

	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
語文領域	國文 I	一	一	4	部必	B
	國文 II	一	二	4	部必	B
	國文 III	二	一	4	部必	B
	國文 IV	二	二	4	部必	B
	國文 V	三	一	2	校必	B
	國文 VI	三	二	2	校必	B
	英文 I	一	一	2	部必	
	英文 II	一	二	2	部必	
	英文 III	二	一	2	部必	
	英文 IV	二	二	2	部必	
	英文 V	三	一	2	部必	
	英文 VI	三	二	2	部必	
數學領域	數學 I	一	一	4	部必	C
	數學 II	一	二	4	部必	C
	數學 III	二	一	4	校必	C
	數學 IV	二	二	4	校必	C
社會領域	歷史	二	一	2	部必	C
	地理	二	二	2	部必	A
	公民與社會 I	三	一	1	部必	A
	公民與社會 II	三	二	1	部必	A
自然領域	基礎物理 I	一	一	2	部必	C
	基礎物理 II	一	二	2	部必	C
	基礎化學	二	一	1	部必	A
	基礎生物	二	二	1	部必	A
藝術領域	音樂 I	一	一	1	部必	
	音樂 II	一	二	1	部必	
	藝術生活 I	一	一	1	部必	
	藝術生活 II	一	二	1	部必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	部必	
	生涯規劃 I	三	一	1	部必	
	生涯規劃 II	三	二	1	部必	
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	部必	
	體育 II	一	二	2	部必	
	體育 III	二	一	2	部必	
	體育 IV	二	二	2	部必	
	體育 V	三	一	2	部必	
	體育 VI	三	二	2	部必	
	健康與護理 I	一	一	1	部必	
	健康與護理 II	一	二	1	部必	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	部必	
	全民國防教育 II	一	二	1	部必	

備註：表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-1-2 電機與電子群資訊科部定及校訂一般科目選課建議表

	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
語文領域	國文 I	一	一	4	部必	B
	國文 II	一	二	4	部必	B
	國文 III	二	一	4	部必	B
	國文 IV	二	二	4	部必	B
	國文 V	三	一	2	校必	B
	國文 VI	三	二	2	校必	B
	國學常識 I	三	一	1	校選	
	國學常識 II	三	二	1	校選	
	應用文 I	三	一	1	校選	
	應用文 II	三	二	1	校選	
	英文 I	一	一	2	部必	
	英文 II	一	二	2	部必	
	英文 III	二	一	2	部必	
	英文 IV	二	二	2	部必	
	英文 V	三	一	2	部必	
	英文 VI	三	二	2	部必	
	應用英文 I	二	一	1	校選	
	應用英文 II	二	二	1	校選	
	英文精讀 I	三	一	1	校選	
英文精讀 II	三	二	1	校選		
數學領域	數學 I	一	一	4	部必	C
	數學 II	一	二	4	部必	C
	數學 III	二	一	4	校必	C
	數學 IV	二	二	4	校必	C
社會領域	歷史	二	一	2	部必	C
	地理	二	二	2	部必	A
	公民與社會 I	三	一	1	部必	A
	公民與社會 II	三	二	1	部必	A
自然領域	基礎物理 I	一	一	2	部必	C
	基礎物理 II	一	二	2	部必	C
	基礎化學	二	一	1	部必	A
	基礎生物	二	二	1	部必	A
藝術領域	音樂 I	一	一	1	部必	
	音樂 II	一	二	1	部必	
	藝術生活 I	一	一	1	部必	
	藝術生活 II	一	二	1	部必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	部必	
	生涯規劃 I	三	一	1	部必	
	生涯規劃 II	三	二	1	部必	

備註：表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-1-2 電機與電子群資訊科部定及校訂一般科目選課建議表(續)

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	部必	
	體育 II	一	二	2	部必	
	體育 III	二	一	2	部必	
	體育 IV	二	二	2	部必	
	體育 V	三	一	2	部必	
	體育 VI	三	二	2	部必	
	健康與護理 I	一	一	1	部必	
	健康與護理 II	一	二	1	部必	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	部必	
	全民國防教育 II	一	二	1	部必	
	戰爭與危機的啟示	二	一	1	校必	
	當代軍事科技	二	二	1	校必	

備註：表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-1-3 土木與建築群土木科部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
語文領域	國文 I	一	一	4	部必	B
	國文 II	一	二	4	部必	B
	國文 III	二	一	4	部必	B
	國文 IV	二	二	4	部必	B
	國文 V	三	一	2	校必	B
	國文 VI	三	二	2	校必	B
	國學常識 I	三	一	1	校選	
	國學常識 II	三	二	1	校選	
	英文 I	一	一	2	部必	
	英文 II	一	二	2	部必	
	英文 III	二	一	2	部必	
	英文 IV	二	二	2	部必	
	英文 V	三	一	2	部必	
	英文 VI	三	二	2	部必	
	英文文法 I	一	一	1	校必	
	英文文法 II	一	二	1	校必	
數學領域	數學 I	一	一	4	部必	C
	數學 II	一	二	4	部必	C
	數學 III	二	一	4	校必	C
	數學 IV	二	二	4	校必	C
	數學精讀 I	三	一	3	校選	
	數學精讀 II	三	二	3	校選	
	數學研讀 I	三	一	3	校選	
	數學研讀 II	三	二	3	校選	
社會領域	歷史	二	一	2	部必	C
	地理	二	二	2	部必	A
	公民與社會	一	一	2	部必	A
自然領域	基礎物理 I	二	一	2	部必	C
	基礎物理 II	二	二	2	部必	C
	基礎化學	三	一	1	部必	A
	基礎生物	三	二	1	部必	A
藝術領域	音樂 I	一	一	1	部必	
	音樂 II	一	二	1	部必	
	藝術生活 I	一	一	1	部必	
	藝術生活 II	一	二	1	部必	
生活領域	計算機概論	一	二	2	部必	
	生涯規劃	三	一	2	部必	

備註：表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-1-3 土木與建築群土木科部定及校訂一般科目選課建議表(續)

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	部必	
	體育 II	一	二	2	部必	
	體育 III	二	一	2	部必	
	體育 IV	二	二	2	部必	
	體育 V	三	一	2	部必	
	體育 VI	三	二	2	部必	
	健康與護理 I	一	一	1	部必	
	健康與護理 II	一	二	1	部必	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	部必	
	全民國防教育 II	一	二	1	部必	
	戰爭與危機的啟示	二	一	1	校必	
	當代軍事科技	二	二	1	校必	

備註：表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-1-4 機械群機械科部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
語文領域	國文 I	一	一	4	部必	B
	國文 II	一	二	4	部必	B
	國文 III	二	一	4	部必	B
	國文 IV	二	二	4	部必	B
	國文 V	三	一	2	校必	B
	國文 VI	三	二	2	校必	B
	國學常識 I	三	一	1	校選	
	國學常識 II	三	二	1	校選	
	英文 I	一	一	2	部必	
	英文 II	一	二	2	部必	
	英文 III	二	一	2	部必	
	英文 IV	二	二	2	部必	
	英文 V	三	一	2	部必	
	英文 VI	三	二	2	部必	
	英文文法 I	一	一	1	校必	
	英文文法 II	一	二	1	校必	
數學領域	數學 I	一	一	4	部必	C
	數學 II	一	二	4	部必	C
	數學 III	二	一	4	校必	C
	數學 IV	二	二	4	校必	C
	數學精讀 I	三	一	3	校選	
	數學精讀 II	三	二	3	校選	
	數學研讀 I	三	一	3	校選	
	數學研讀 II	三	二	3	校選	
社會領域	歷史	二	一	2	部必	C
	地理	二	二	2	部必	A
	公民與社會 I	三	一	1	部必	A
	公民與社會 II	三	二	1	部必	A
自然領域	基礎物理 I	一	一	2	部必	C
	基礎物理 II	一	二	2	部必	C
	基礎化學	二	一	1	部必	A
	基礎生物	二	二	2	部必	A
藝術領域	音樂 I	一	一	1	部必	
	音樂 II	一	二	1	部必	
	藝術生活 I	一	一	1	部必	
	藝術生活 II	一	二	1	部必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	部必	
	生涯規劃 I	三	一	1	部必	
	生涯規劃 II	三	二	1	部必	

備註：表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-1-4 機械群機械科部定及校訂一般科目選課建議表(續)

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	部必	
	體育 II	一	二	2	部必	
	體育 III	二	一	2	部必	
	體育 IV	二	二	2	部必	
	體育 V	三	一	2	部必	
	體育 VI	三	二	2	部必	
	健康與護理 I	一	一	1	部必	
	健康與護理 II	一	二	1	部必	
	健康與護理 III	二	一	1	校必	
	健康與護理 IV	二	二	1	校必	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	部必	
	全民國防教育 II	一	二	1	部必	
	戰爭與危機的啟示	二	一	1	校必	
	當代軍事科技	二	二	1	校必	
	野外求生	三	一	2	校必	
	恐怖主義與反恐	三	二	1	校必	

備註：表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-1-5 機械群製圖科部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
語文領域	國文 I	一	一	4	部必	B
	國文 II	一	二	4	部必	B
	國文 III	二	一	4	部必	B
	國文 IV	二	二	4	部必	B
	國文 V	三	一	2	校必	B
	國文 VI	三	二	2	校必	B
	國學常識 I	三	一	1	校選	
	國學常識 II	三	二	1	校選	
	英文 I	一	一	2	部必	
	英文 II	一	二	2	部必	
	英文 III	二	一	2	部必	
	英文 IV	二	二	2	部必	
	英文 V	三	一	2	部必	
	英文 VI	三	二	2	部必	
	英文文法 I	一	一	1	校必	
	英文文法 II	一	二	1	校必	
數學領域	數學 I	一	一	4	部必	C
	數學 II	一	二	4	部必	C
	數學 III	二	一	4	校必	C
	數學 IV	二	二	4	校必	C
	數學精讀 I	三	一	3	校選	
	數學精讀 II	三	二	3	校選	
	數學研讀 I	三	一	3	校選	
	數學研讀 II	三	二	3	校選	
社會領域	歷史	二	一	2	部必	C
	地理	二	二	2	部必	A
	公民與社會 I	三	一	1	部必	A
	公民與社會 II	三	二	1	部必	A
自然領域	基礎物理 I	一	一	2	部必	C
	基礎物理 II	一	二	2	部必	C
	基礎化學	二	一	1	部必	A
	基礎生物	二	二	2	部必	A
藝術領域	音樂 I	一	一	1	部必	
	音樂 II	一	二	1	部必	
	藝術生活 I	一	一	1	部必	
	藝術生活 II	一	二	1	部必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	部必	
	生涯規劃 I	三	一	1	部必	
	生涯規劃 II	三	二	1	部必	

備註：表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-1-5 機械群製圖科部定及校訂一般科目選課建議表(續)

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	部必	
	體育 II	一	二	2	部必	
	體育 III	二	一	2	部必	
	體育 IV	二	二	2	部必	
	體育 V	三	一	2	部必	
	體育 VI	三	二	2	部必	
	健康與護理 I	一	一	1	部必	
	健康與護理 II	一	二	1	部必	
	健康與護理 III	二	一	1	校必	
	健康與護理 IV	二	二	1	校必	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	部必	
	全民國防教育 II	一	二	1	部必	
	戰爭與危機的啟示	二	一	1	校必	
	當代軍事科技	二	二	1	校必	
	野外求生	三	一	2	校必	
	恐怖主義與反恐	三	二	1	校必	

備註：表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-1-6 商業與管理群商業經營科部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
語文領域	國文 I	一	一	4	部必	B
	國文 II	一	二	4	部必	B
	國文 III	二	一	4	部必	B
	國文 IV	二	二	4	部必	B
	國文 V	三	一	2	校必	B
	國文 VI	三	二	2	校必	B
	英文 I	一	一	2	部必	
	英文 II	一	二	2	部必	
	英文 III	二	一	2	部必	
	英文 IV	二	二	2	部必	
	英文 V	三	一	2	部必	
	英文 VI	三	二	2	部必	
數學領域	數學 I	一	一	4	部必	B
	數學 II	一	二	4	部必	B
	數學 III	二	一	4	校必	B
	數學 IV	二	二	4	校必	B
	數學精讀 I	三	一	3	校選	
	數學精讀 II	三	二	3	校選	
社會領域	歷史	二	一	2	部必	C
	地理	二	二	2	部必	A
	公民與社會 I	三	一	1	部必	A
	公民與社會 II	三	二	1	部必	A
自然領域	基礎物理 I	一	一	1	部必	B
	基礎物理 II	一	二	1	部必	B
	基礎化學	二	一	1	部必	A
	基礎生物	二	二	2	部必	A
藝術領域	音樂 I	一	一	1	部必	
	音樂 II	一	二	1	部必	
	藝術生活 I	一	一	1	部必	
	藝術生活 II	一	二	1	部必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	部必	
	生涯規劃 I	三	一	1	部必	
	生涯規劃 II	三	二	1	部必	
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	部必	
	體育 II	一	二	2	部必	
	體育 III	二	一	2	部必	
	體育 IV	二	二	2	部必	
	體育 V	三	一	2	部必	
	體育 VI	三	二	2	部必	
	健康與護理 I	一	一	1	部必	
	健康與護理 II	一	二	1	部必	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	部必	
	全民國防教育 II	一	二	1	部必	

備註：表序號請依實際情形延續編碼。

表 2-4-6-1-7 商業與管理群資料處理科部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
語文領域	國文 I	一	一	4	部必	B
	國文 II	一	二	4	部必	B
	國文 III	二	一	4	部必	B
	國文 IV	二	二	4	部必	B
	國文 V	三	一	2	校必	B
	國文 VI	三	二	2	校必	B
	英文 I	一	一	2	部必	
	英文 II	一	二	2	部必	
	英文 III	二	一	2	部必	
	英文 IV	二	二	2	部必	
	英文 V	三	一	2	部必	
	英文 VI	三	二	2	部必	
數學領域	數學 I	一	一	4	部必	B
	數學 II	一	二	4	部必	B
	數學 III	二	一	4	校必	B
	數學 IV	二	二	4	校必	B
	數學精讀 I	三	一	3	校選	
	數學精讀 II	三	二	3	校選	
	數學研讀 I	三	一	3	校選	
	數學研讀 II	三	二	3	校選	
社會領域	歷史	二	一	2	部必	C
	地理	二	二	2	部必	A
	公民與社會 I	三	一	1	部必	A
	公民與社會 II	三	二	1	部必	A
自然領域	基礎物理 I	一	一	1	部必	B
	基礎物理 II	一	二	1	部必	B
	基礎化學	二	一	1	部必	A
	基礎生物	二	二	2	部必	A
藝術領域	音樂 I	一	一	1	部必	
	音樂 II	一	二	1	部必	
	藝術生活 I	一	一	1	部必	
	藝術生活 II	一	二	1	部必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	部必	
	生涯規劃 I	三	一	1	部必	
	生涯規劃 II	三	二	1	部必	
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	部必	
	體育 II	一	二	2	部必	
	體育 III	二	一	2	部必	
	體育 IV	二	二	2	部必	
	體育 V	三	一	2	部必	
	體育 VI	三	二	2	部必	
	健康與護理 I	一	一	1	部必	
	健康與護理 II	一	二	1	部必	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	部必	
	全民國防教育 II	一	二	1	部必	

表 2-4-6-2-1 電子與電機群電機科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	基本電學 I	一	一	3	部必	
	基本電學 II	一	二	3	部必	
	電機電腦繪圖	一	二	2	校必	
	電子學 I	二	一	3	部必	
	電子學 II	二	二	3	部必	
	電工機械 I	二	一	3	部必	
	電工機械 II	二	二	3	部必	
	數位邏輯 I	三	一	2	校選	2 選 1
	電子電路 I					
	數位邏輯 II	三	二	2	校選	2 選 1
	電子電路 II					
	配線設計 I	三	一	2	校選	
	配線設計 II	三	二	2	校選	
實習科目	基本電學實習 I	一	一	3	部必	
	基本電學實習 II	一	二	3	部必	
	工業配線實習 I	一	一	3	校必	
	工業配線實習 II	一	二	3	校必	
	電子學實習 I	二	一	3	部必	
	電子學實習 II	二	二	3	部必	
	專題製作 I	二	一	2	校必	
	專題製作 II	二	二	2	校必	
	電工實習	二	一	3	校必	
	電工機械實習	二	二	3	校必	
	高壓配電實習 I	三	一	3	校選	2 選 1
	工業電子實習 I					
	高壓配電實習 II	三	二	3	校選	2 選 1
	工業電子實習 II					
	電機控制實習 I	三	一	3	校選	2 選 1
	氣壓控制實習 I					
	電機控制實習 II	三	二	3	校選	2 選 1
	氣壓控制實習 II					
	單晶片控制實習 I	三	一	3	校選	
	單晶片控制實習 II	三	二	3	校選	

表 2-4-6-2-2 電子與電機群資訊科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	基本電學 I	一	一	3	部必	
	基本電學 II	一	二	3	部必	
	計算機精修	一	二	2	校必	
	電子學 I	二	一	3	部必	
	電子學 II	二	二	3	部必	
	數位邏輯	二	一	3	部必	
	微處理機	二	二	3	校選	
	順序邏輯 I	三	一	3	校選	
	順序邏輯 II	三	二	3	校選	
實習科目	基本電學實習 I	一	一	3	部必	
	基本電學實習 II	一	二	3	部必	
	程式設計實習	一	一	3	校必	
	影像處理實習 II	一	二	3	校選	
	電腦應用實習 I	一	一	2	校選	
	電腦應用實習 II	一	二	2	校選	
	電子學實習 I	二	一	3	部必	
	電子學實習 II	二	二	3	部必	
	數位邏輯實習	二	一	3	部必	
	單晶片微處理機實習	二	二	3	校必	
	可程式邏輯設計實習	二	一	3	校必	
	行動裝置應用實習	二	二	3	校必	
	專題製作 I	三	一	3	校必	
	專題製作 II	三	二	3	校必	
	微電腦應用實習	三	一	3	校必	
	介面電路控制實習	三	二	3	校必	
	電腦硬體裝修實習 I	三	一	3	校選	
	電腦硬體裝修實習 II	三	二	3	校選	
	邏輯設計應用實習 I	三	一	3	校選	
	邏輯設計應用實習 II	三	二	3	校選	
	電腦網路實習 I	三	一	3	校選	
	電腦網路實習 II	三	二	3	校選	
作業系統實習 I	三	一	3	校選		
作業系統實習 II	三	二	3	校選		

表 2-4-6-2-3 土木與建築群土木科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	工程材料 I	一	一	1	部必	
	工程材料 II	一	二	1	部必	
	工程力學 I	二	一	3	部必	
	工程力學 II	二	二	3	部必	
	材料力學 I	三	一	1	校選	
	材料力學 II	三	二	1	校選	
實習科目	製圖實習 I	一	一	3	部必	
	製圖實習 II	一	二	3	部必	
	測量實習 I	一	一	3	部必	
	測量實習 II	一	二	3	部必	
	電腦繪圖實習 I	二	一	3	部必	
	電腦繪圖實習 II	二	二	3	部必	
	工程測量實習	三	一	4	校必	
	地形測量實習	三	二	4	校必	
	材料與試驗 I	一	一	2	校必	
	材料與試驗 II	一	二	2	校必	
	電腦輔助建築製圖實習 I	二	一	2	校選	
	電腦輔助建築製圖實習 II	二	二	2	校選	

表 2-4-6-3-4 機械群機械科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	機械材料 I	一	一	2	部必	
	機械材料 II	一	二	2	部必	
	機件原理 I	二	一	2	部必	
	機件原理 II	二	二	2	部必	
	機械製造 I	二	一	2	部必	
	機械製造 II	二	二	2	部必	
	機械力學 I	三	一	2	部必	
	機械力學 II	三	二	2	部必	
	製圖實習 I	一	一	3	部必	
實習科目	製圖實習 II	一	二	3	部必	
	機械基礎實習	一	一	3	部必	
	機械電學實習	一	二	3	部必	
	鉗工實習 I	一	一	3	校選	
	車床實習 I	一	二	3	校選	
	電腦輔助繪圖與實習	二	二	3	部必	
	機械加工實習	二	一	3	部必	
	電腦輔助設計實習	三	一	3	部必	
	綜合機械加工實習	三	二	3	部必	
	車床實習 II	二	一	3	校選	
	車床實習 III	二	二	3	校選	
	鉗工實習 II	二	一	2	校選	
	鉗工實習 III	二	二	2	校選	
	銑床實習 I	二	一	2	校選	
	銑床實習 II	二	二	2	校選	
	專題製作 I	三	一	2	部必	
	專題製作 II	三	二	2	部必	
	數值控制機械實習	三	一	3	部必	
	數值控制機械實習 I	三	一	4	校選	
	數值控制機械實習 II	三	二	4	校選	
	電腦輔助製造實習	三	二	3	部必	
電腦輔助製造實習 I	三	一	4	校選		

表 2-4-6-2-5 機械群製圖科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	機械製造 I	一	一	2	部必	
	機械製造 II	一	二	2	部必	
	機件原理 I	二	一	2	部必	
	機件原理 II	二	二	2	部必	
	機械力學 I	二	一	2	部必	
	機械力學 II	二	二	2	部必	
	投影幾何 I	一	一	2	校選	
	投影幾何 II	一	二	2	校選	
	精密量測 I	一	一	2	校選	
	精密量測 II	一	二	2	校選	
	機械材料 I	三	一	2	部必	
	機械材料 II	三	二	2	部必	
實習科目	製圖實習 I	一	一	3	部必	
	製圖實習 II	一	二	3	部必	
	專題製作	三	一	3	部必	
	機械工作圖製圖實習	二	一	4	校必	
	實物測繪實習	二	二	4	校必	
	電腦輔助設計實習	三	一	4	校必	
	電腦輔助機械設計實習	三	二	4	校必	
	基礎電腦繪圖實習	三	一	3	校選	
	展開圖實習	三	二	3	校選	
	機械設計製圖實習 I	二	一	4	校選	
	機械設計製圖實習 II	二	二	4	校選	
	組合圖實習 I	三	一	4	校選	
	組合圖實習 II	三	二	4	校選	
	自動化技術實習 I	三	一	4	校選	
	自動化技術實習 II	三	二	4	校選	
	精密製造加工實習 I	三	一	4	校選	
精密製造加工實習 II	三	二	4	校選		

表 2-4-6-3-6 商業與管理群商業經營科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	商業概論 I	一	一	2	部必	
	商業概論 II	一	二	2	部必	
	會計學實務 I	一	一	2	部必	
	會計學實務 II	一	二	2	部必	
	經濟學 I	二	一	4	部必	
	經濟學 II	二	二	4	部必	
	財務管理 I	三	一	2	校選	
	財務管理 II	三	二	2	校選	
	財務報表分析 I	三	一	2	校選	
	財務報表分析 II	三	二	2	校選	
	企業倫理 I	三	一	1	校選	
	企業倫理 II	三	二	1	校選	
實習科目	會計學 I	一	一	3	部必	
	會計學 II	一	二	3	部必	
	會計學 III	二	一	2	部必	
	會計學 IV	二	二	2	部必	
	會計軟體應用 I	二	一	2	校必	
	會計軟體應用 II	二	二	2	校必	
	計算機概論 II	一	二	2	部必	
	計算機概論 III	二	一	3	部必	
	計算機概論 IV	二	二	3	部必	
	數位科技應用 I	二	一	2	校必	
	數位科技應用 II	二	二	2	校必	
	專題製作 I	三	一	2	校必	
	專題製作 II	三	二	2	校必	
	會計學實務 I	一	一	2	校選	
	會計學實務 II	一	二	2	校選	
	商業簡報 I	一	一	2	校選	
	商業簡報 II	一	二	2	校選	

表 2-4-6-2-7 商管群資料處理科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	商業概論 I	一	一	2	部必	
	商業概論 II	一	二	2	部必	
	經濟學 I	二	一	4	部必	
	經濟學 II	二	二	4	部必	
	數位科技概論 I	一	一	2	校必	108 新課網先行
	數位科技概論 II	一	二	2	校必	108 新課網先行
實習科目	會計學 I	一	一	3	部必	
	會計學 II	一	一	3	部必	
	會計學 III	二	一	2	部必	
	會計學 IV	二	二	2	部必	
	會計實務 I	一	一	1	校選	
	會計實務 II	一	二	1	校選	
	計算機概論 I	一	一	2	部必	
	計算機概論 II	一	二	2	部必	
	計算機概論 III	二	一	3	部必	
	計算機概論 IV	二	二	3	部必	
	數位科技應用 I	二	一	2	校必	108 新課網先行
	數位科技應用 II	二	二	2	校必	108 新課網先行
	多媒體製作與應用 I	一	一	3	校必	108 新課網先行
	多媒體製作與應用 II	一	二	3	校必	108 新課網先行
	程式語言與設計 I	二	一	2	校必	108 新課網先行
	程式語言與設計 II	二	二	2	校必	108 新課網先行
	資料庫應用 I	三	一	3	校必	108 新課網先行
	資料庫應用 II	三	二	3	校必	108 新課網先行
	專題製作 I	三	一	2	校必	
	專題製作 II	三	二	2	校必	
	影像處理 I	一	一	3	校選	
	影像處理 II	一	二	3	校選	
	會計實務 III	二	一	1	校選	
會計實務 IV	二	二	1	校選		

表 2-4-6-3-1 電機與電子群電機科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	基本電學 I	一	一	3	部必	
	基本電學 II	一	二	3	部必	
	電機電腦繪圖	一	二	2	校必	
	電子學 I	二	一	3	部必	
	電子學 II	二	二	3	部必	
	電工機械 I	二	一	3	部必	
	電工機械 II	二	二	3	部必	
	數位邏輯 I	三	一	2	校選	2 選 1
	電子電路 I					
	數位邏輯 II	三	二	2	校選	2 選 1
	電子電路 II					
	配線設計	三	一	2	校選	
	配線設計	三	二	2	校選	
	實習科目	基本電學實習 I	一	一	3	部必
基本電學實習 II		一	二	3	部必	
電路檢測實習 I		一	一	3	校必	
電路檢測實習 II		一	二	3	校必	
工業配線實習 I		一	一	3	校必	
工業配線實習 II		一	二	3	校必	
電子學實習 I		二	一	3	部必	
電子學實習 II		二	二	3	部必	
專題製作 I		二	一	2	校必	
專題製作 II		二	二	2	校必	
電工實習		二	一	3	校必	
電工機械實習		二	二	3	校必	
可程式控制實習		三	一	3	校必	
機電整合實習		三	二	3	校必	
智慧居家監控實習		三	一	3	校必	
電力電子應用實習		三	二	3	校必	
自來水配管實習 I		三	一	3	校必	
自來水配管實習 II		三	二	3	校必	
高壓配電實習 I		三	一	3	校選	2 選 1
工業電子實習 I						
高壓配電實習 II		三	二	3	校選	2 選 1
工業電子實習 II						
電機控制實習 I		三	一	3	校選	2 選 1
氣壓控制實習 I						
電機控制實習 II		三	二	3	校選	2 選 1
氣壓控制實習 II						
單晶片控制實習 I		三	一	3	校選	
單晶片控制實習 II		三	二	3	校選	
家電檢修實習 I		三	一	3	校選	跨領域選修科目
電腦硬體裝修實習 I						
家電檢修實習 II		三	二	3	校選	跨領域選修科目
電腦硬體裝修實習 II						

表 2-4-6-3-2 電機與電子群資訊科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	基本電學 I	一	一	3	部必	
	基本電學 II	一	二	3	部必	
	計算機精修	一	二	2	校必	
	電子學 I	二	一	3	部必	
	電子學 II	二	二	3	部必	
	數位邏輯	二	一	3	部必	
	微處理機	二	二	3	校選	
	數位電子學 I	三	一	3	校選	
	數位電子學 II	三	二	3	校選	
實習科目	基本電學實習 I	一	一	3	部必	
	基本電學實習 II	一	二	3	部必	
	程式設計實習	一	一	3	校必	
	影像處理實習 II	一	二	3	校選	
	電腦應用實習 I	一	一	2	校選	
	電腦應用實習 II	一	二	2	校選	
	電子學實習 I	二	一	3	部必	
	電子學實習 II	二	二	3	部必	
	數位邏輯實習	二	一	3	部必	
	單晶片微處理機實習	二	二	3	校必	
	可程式邏輯設計實習	二	一	3	校必	
	行動裝置應用實習	二	二	3	校必	
	專題製作 I	三	一	3	校必	
	專題製作 II	三	二	3	校必	
	微電腦應用實習	三	一	3	校必	
	介面電路控制實習	三	二	3	校必	
	電腦硬體裝修實習 I	三	一	3	校選	
	電腦硬體裝修實習 II	三	二	3	校選	
	微電腦控制實習 I	三	一	3	校選	
	微電腦控制實習 II	三	二	3	校選	
網頁設計實習 I	三	一	3	校選		
網頁設計實習 II	三	二	3	校選		
作業系統實習 I	三	一	3	校選		
作業系統實習 II	三	二	3	校選		

表 2-4-6-3-3 土木與建築群土木科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	工程概論 I	一	一	2	部必	
	工程概論 II	一	二	2	部必	
	工程電腦應用 I	三	一	2	校必	
	工程電腦應用 II	三	二	2	校必	
	構造與施工法	三	二	2	校必	
實習科目	專業實習 I	一	一	3	校選	2 選 1
	測量實務 I					
	專業實習 II	一	二	3	校選	2 選 1
	測量實務 II					
	數值測量實習 I	二	一	2	校選	
	數值測量實習 II	二	二	2	校選	
	設計與技術實習 I	三	一	2	校必	
	設計與技術實習 II	三	二	2	校必	
	專題實作 I	三	一	2	校必	
	專題實作 II	三	二	2	校必	
	營建工程實習 I	三	一	3	校必	
	營建工程實習 II	三	二	3	校必	
	測量實習 III	二	一	3	校必	
	測量實習 IV	二	二	3	校必	
	綜合實習 I	三	一	2	校選	
	綜合實習 II	三	二	2	校選	
	建築好好玩 I	三	一	2	校選	
	建築好好玩 II	三	二	2	校選	

表 2-4-6-3-4 機械群機械科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	機械材料 I	一	一	2	校必	
	機械材料 II	一	二	2	校必	
	機件原理 I	二	一	2	校必	
	機件原理 II	二	二	2	校必	
	機械製造 I	二	一	2	校必	
	機械製造 II	二	二	2	校必	
	機械力學 I	三	一	2	校必	
	機械力學 II	三	二	2	校必	
	機械材料 I	一	一	2	校必	
實習科目	製圖實習 I	一	一	3	校必	
	製圖實習 II	一	二	3	校必	
	機械基礎實習	一	一	3	校必	
	機械電學實習	一	二	3	校必	
	鉗工實習 I	一	一	3	校選	
	車床實習 I	一	二	3	校選	
	電腦輔助繪圖與實習	二	二	3	校必	
	機械加工實習	二	一	3	校必	
	電腦輔助設計實習	三	一	3	校必	
	綜合機械加工實習	三	二	3	校必	
	車床實習 II	二	一	3	校選	
	車床實習 III	二	二	3	校選	
	鉗工實習 II	二	一	2	校選	
	鉗工實習 III	二	二	2	校選	
	銑床實習 I	二	一	2	校選	
	銑床實習 II	二	二	2	校選	
	專題製作 I	三	一	2	校必	
	專題製作 II	三	二	2	校必	
	數值控制機械實習	三	一	3	校必	
	數值控制機械實習 I	三	一	4	校選	

表 2-4-6-3-5 機械群製圖科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	機械材料 I	三	一	2	部必	
	機械材料 II	三	二	2	部必	
	機械製造 I	一	一	2	部必	
	機械製造 II	一	二	2	部必	
	機件原理 I	二	一	2	部必	
	機件原理 II	二	二	2	部必	
	機械力學 I	二	一	2	部必	
	機械力學 II	二	二	2	部必	
	投影幾何 I	一	一	2	校選	
	投影幾何 II	一	二	2	校選	
	精密量測 I	一	一	2	校選	
	精密量測 II	一	二	2	校選	
	實習科目	製圖實習 I	一	一	3	部必
製圖實習 II		一	二	3	部必	
機械基礎實習		一	一	3	部必	
機械加工實習		一	二	3	校必	
機械電學實習		三	二	3	校必	
專題製作		三	一	3	校必	
電腦輔助機械製圖實習 I		二	一	4	校必	
電腦輔助機械製圖實習 II		二	二	4	校必	
機械製圖與實習 I		一	一	3	校選	
機械製圖與實習 II		一	二	3	校選	
量測與工作圖實習 I		一	一	3	校選	
量測與工作圖實習 II		一	二	3	校選	
基礎電腦繪圖實習		一	二	3	校選	
展開圖實習		一	二	3	校選	
機械設計製圖實習 I		二	一	4	校選	
機械設計製圖實習 II		二	二	4	校選	
引擎原理及實習 I		二	一	4	校選	
引擎原理及實習 II		二	二	4	校選	
組合圖實習 I		三	一	4	校選	
組合圖實習 II		三	二	4	校選	
自動化技術實習 I		三	一	4	校選	
自動化技術實習 II		三	二	4	校選	
電腦輔助立體製圖實習 I		三	一	4	校選	
電腦輔助立體製圖實習 II		三	二	4	校選	
精密製造加工實習 I		三	一	4	校選	
精密製造加工實習 II		三	二	4	校選	
數值控制實習 I		三	一	4	校選	
數值控制實習 II		三	二	4	校選	
機電整合實習 I		三	一	4	校選	
機電整合實習 II		三	二	4	校選	

表 2-4-6-3-6 商業與管理群商業經營科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	商業概論 I	一	一	2	部必	
	商業概論 II	一	二	2	部必	
	經濟學 I	二	一	4	部必	
	經濟學 II	二	二	4	部必	
	數位科技概論 I	一	一	2	校必	
	數位科技概論 II	一	二	2	校必	
	財務報表分析 I	三	一	2	校選	
	財務報表分析 II	三	二	2	校選	
	財務管理 I	三	一	2	校選	
	財務管理 II	三	二	2	校選	
	企業倫理 I	三	一	1	校選	
	企業倫理 II	三	二	1	校選	
	商業心理學 I	三	一	2	校選	
	商業心理學 II	三	二	2	校選	
實習科目	會計學 I	一	一	3	部必	
	會計學 II	一	二	3	部必	
	門市服務實習 I	一	一	2	校必	
	門市服務實習 II	一	二	2	校必	
	計算機概論 II	一	一	2	部必	
	會計學 III	二	一	2	部必	
	會計學 IV	二	二	2	部必	
	行銷實務 I	二	一	2	校必	
	行銷實務 II	二	二	2	校必	
	計算機概論 III	二	一	3	部必	
	計算機概論 IV	二	二	3	部必	
	會計軟體應用 I	二	一	2	校必	
	會計軟體應用 II	二	二	2	校必	
	數位科技應用 I	二	一	2	校必	
	數位科技應用 II	二	二	2	校必	
	專題製作 I	三	一	2	校必	
	專題製作 II	三	二	2	校必	
	金融與證券投資實務	三	一	2	校必	
	商業溝通	三	二	2	校必	
	會計學實務 I	一	一	2	校選	
	會計學實務 II	一	二	2	校選	
	商業簡報 I	一	一	2	校選	
	商業簡報 II	一	二	2	校選	
	商業禮儀 I	一	一	1	校選	
	商業禮儀 II	一	二	1	校選	
	企劃案實作 I	二	一	2	校選	
	企劃案實作 II	二	二	2	校選	
	銷售實務 I	三	一	2	校選	
	銷售實務 II	三	二	2	校選	
	商業刊物導讀 I	三	一	2	校選	
	商業刊物導讀 II	三	二	2	校選	
	試算表實務 I	三	一	2	校選	
試算表實務 II	三	二	2	校選		

表 2-4-6-3-6 商業與管理群商業經營科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向(續)

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
實習科目	租稅申報實務 I	三	一	2	校選	
	租稅申報實務 II	三	二	2	校選	
	計算機應用 I	三	一	3	校選	
	計算機應用 II	三	二	3	校選	
	商業現代化 I	三	一	3	校選	
	商業現代化 II	三	二	3	校選	
	投資理財輕鬆學 I	三	一	1	校選	
	投資理財輕鬆學 II	三	二	1	校選	
	看電影學經營管理 I	三	一	1	校選	
	看電影學經營管理 II	三	二	1	校選	

表 2-4-6-3-7 商業管理群資料處理科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
專業科目	商業概論 I	一	一	2	部必	
	商業概論 II	一	二	2	部必	
	經濟學 I	二	一	4	部必	
	經濟學 II	二	二	4	部必	
	數位科技概論 I	一	一	2	校必	108 新課網先行
	數位科技概論 II	一	二	2	校必	108 新課網先行
	財務報表分析 I II	三	一	2	校選	
	財務報表分析 I II	三	二	2	校選	
	商業刊物導讀 I II	三	一	2	校選	
商業刊物導讀 I II	三	二	2	校選		
實習科目	會計學 I	一	一	3	部必	
	會計學 II	一	一	3	部必	
	會計學 III	二	一	2	部必	
	會計學 IV	二	二	2	部必	
	會計實務 I	一	一	1	校選	
	會計實務 II	一	二	1	校選	
	計算機概論 I	一	一	2	部必	
	計算機概論 II	一	二	2	部必	
	計算機概論 III	二	一	3	部必	
	計算機概論 IV	二	二	3	部必	
	數位科技應用 I	二	一	2	校必	108 新課網先行
	數位科技應用 II	二	二	2	校必	108 新課網先行
	多媒體製作與應用 I	一	一	3	校必	108 新課網先行
	多媒體製作與應用 II	一	二	3	校必	108 新課網先行
	程式語言與設計 I	二	一	2	校必	108 新課網先行
	程式語言與設計 II	二	二	2	校必	108 新課網先行
	資料庫應用 I	三	一	3	校必	108 新課網先行
	資料庫應用 II	三	二	3	校必	108 新課網先行
	專題製作 I	三	一	2	校必	
	專題製作 II	三	二	2	校必	
	影像處理 I	一	一	3	校選	
	影像處理 II	一	二	3	校選	
	網頁設計 I	一	一	3	校選	
	網頁設計 II	一	二	3	校選	
	會計實務 III	二	一	1	校選	
	會計實務 IV	二	二	1	校選	
	文書處理 I	二	一	1	校選	
	文書處理 II	二	二	1	校選	
	創作實務 I	三	一	2	校選	多元選修
	創作實務 II	三	二	2	校選	多元選修
	電腦動畫 I	三	一	2	校選	多元選修
	電腦動畫 II	三	二	2	校選	多元選修
試算表實務 I	三	一	2	校選	多元選修	
試算表實務 II	三	二	2	校選	多元選修	

表 2-4-6-3-7 商業管理群資料處理科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向(續)

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備註
實習科目	圖文組版 I	三	一	2	校選	多元選修
	圖文組版 II	三	二	2	校選	多元選修
	創意玩桌遊 I	三	一	2	校選	多元選修
	創意玩桌遊 II	三	二	2	校選	多元選修
	建築好好玩 I	三	一	2	校選	多元選修
	建築好好玩 II	三	二	2	校選	多元選修
	看電影學經營實務 I	三	一	2	校選	多元選修
	看電影學經營實務 II	三	一	2	校選	多元選修
	我來拍微電影 I	三	二	1	校選	多元選修
	我來拍微電影 II	三	一	1	校選	多元選修
	投資理財輕鬆學 I	三	二	1	校選	多元選修
	投資理財輕鬆學 II	三	一	1	校選	多元選修
	計算機應用 I	三	一	3	校選	
	計算機應用 II	三	二	3	校選	
	基礎攝影 I	三	一	2	校選	
	基礎攝影 II	三	二	2	校選	

### 參、資源配合

#### 一、師資方面

##### (一) 一般科目教師員額

表 3-1-1 一般科目教師員額統計表

課程領域	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
語文	國文	7	7	
	英文	4	4	
數學	數學	5	5	
社會	歷史	0.5		由社會科領域教師兼任
	地理	0.5	1	由社會科領域教師兼任
	公民與社會	0.5	1	
自然	物理	0.5	1	
	化學	0.5		由自然科領域教師兼任
	生物	0.5		由自然科領域教師兼任
藝術	音樂	0.5	1	
	藝術生活	0.5		由音樂教師兼任
生活	計算機概論	1	0	由資科教師兼任
	生涯規劃	2	2	
健康與體育	體育	3	3	
	護理	1	1	
國防通識	軍訓	4	4	

備註：1.應有師資=科目之全校總授課節數/科目之教師基本授課節數。

2.現有師資為填表學年度之教師員額。

## (二) 專業科目教師員額

表 3-1-2 專業科目教師員額統計表

群別	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
電機與電子群	電機科	10	8	擬增聘 2 位
	資訊科	2	2	擬增聘 1 位
土木與建築群	土木科	5	5	
機械群	機械科	5	4	
	製圖科	7	4	擬增聘 1 位
商業與管理群	商業經營科	7	8	以「群科」配課調整
	資料處理科	4	3	以「群科」配課調整

備註：1.應有師資=科目之全校總授課節數/科目之教師基本授課節數。

2.現有師資為填表學年度之教師員額。

## 二、教學設施方面

### (一)教學設施整合規劃

表 3-2-1 教學設施整合規劃表

面積單位：平方公尺(m<sup>2</sup>)

校舍(空間設施)	總計		備註
	間數	面積(平方公尺)	
普通教室(間)	27	3,882	
特別/專科教室(間)	31	5,817	
辦公室(間)	26	3,981	
禮堂(含活動中心)(座)	1	3,435	
圖書室(館)(間)	1	1,434	
實習場所(含實驗室)(間)	16	4,522	
室內運動場所	0	0	
餐廳(座)	0	0	
教職員宿舍(間)	1	115	
學生宿舍(床位)	68	1,262	
其他		2,286	
校地總面積		64,171	
校舍總延總面積		26,734	
室外運動場所面積		15,862	
1.游泳池： <u>1</u> 座；池面積 <u>500</u> 平方公尺；水道數 <u>6</u> 道。 2.室外球場：籃排球： <u>4</u> 面；材質： <u>水泥壓克力漆面</u> 。 3.室內活動中心(禮堂)：容納量： <u>1,000</u> 人。			

## (二)校訂課程所需設備規劃

表 3-2-2-1 電機與電子群電機科校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
電工實習 自來水管配管實習 I II 家電檢修實習 I II	第 1 工場		丙級檢定設備 20 套 單槍投影機	
單晶片控制實習 I II 電力電子應用實習 智慧居家監控實習 電腦硬體裝修實習 I II	第 2 工場		單晶片實驗器 21 套 多功能微處理器 21 套 單槍投影機 教學廣播設備	
高壓配電實習 I II	第 3 工場		高壓配電盤模擬器 1 套	
專題製作 I II	第 4-1 工場		數位邏輯設備 21 套 個人電腦 21 部	
工業電子實習 I II 電工機械實習 電機控制實習 I II	第 5-1 工場		電子電路實驗器 10 套 電工機械實習設備 2 套	
可程式控制實習 機電整合實習 氣壓控制實習 I II	第 5-2 工場		PLC 設備 21 套 機電整合丙級設備 3 套 15 題 機電整合小模組 1 套 5 題	
工業配線實習 I II 電路檢測實習 I II	第 6 工場		工業配線盤及器具 4 套 36 題 故障檢測箱 3 套 27 題	
電機電腦繪圖	多媒體教室		電腦 40 部	

備註：1.新增校設、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2.本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。若為科單獨開設科目單獨用途時，得以本表延伸使用，表號則依序編號。

表 3-2-2-1 電機與電子群資訊科校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
計算機精修	多媒體教室		電腦 40 部	
電腦應用實習 I II	第 4-2 工場		電腦 21 部	
影像處理實習 I II	第 4-2 工場		電腦 21 部	
數位邏輯實習	第 4-1 工場		數位邏輯設備 (含電腦) 21 套	
電腦硬體裝修實習	第 4-3 工場		電腦 21 部	
程式設計實習 I II	第 4-2 工場		電腦 21 部	
電腦網路實習 I II	第 4-3 工場		網路架設模組 5 套	
微電腦控制實習 I II	第 4-1 工場		微電腦實驗器 (含電腦) 21 套	
網頁設計實習 I II	第 4-2 工場		電腦 21 部	
作業系統實習 I II	第 4-2 工場		電腦 21 部	
專題製作	第 4-1 工場		介面電路實驗器 (含電腦) 21 套	

備註：1.新增校設、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2.本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。若為科單獨開設科目單獨用途時，得以本表延伸使用，表號則依序編號。

表 3-2-2-3 土木與建築群土木科校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
測量實習 I -IV 專業實習 I II 測量實務 I II 工程測量實習 地形測量實習 數值測量實習 I II 綜合實習 I II	儀器室 器材室 土木科電腦教室	測量實習教室	光學經緯儀 電子經緯儀 全站儀 水準儀 電子水準儀 電腦 36 部	筆記型電腦 8 台
製圖實習 I II 電腦繪圖實習 I II 電腦輔助建築製圖實習 I II 工程電腦應用	製圖教室 土木科電腦教室		製圖桌 電腦 36 部	
專題實作 I II 設計與技術實習 I II		測量實習教室		
材料與試驗 I II 營建工程實習 I II	綜合實習工場		振動台 應變指示計 萬能試驗機	

備註：1.新增校設、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2.本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。若為科單獨開設科目單獨用途時，得以本表延伸使用，表號則依序編號。

表 3-2-2-4 機械群機械科校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
機械基礎電學實習	協調電機科，根據課程標準規劃機械科基礎電學實習工廠。	無	根據課程標準，商借電機科設備。	無
專題製作實習	共用車、鉗、銑、鉋、磨、CNC 等實習廠區。	無	1. 車床工廠 2. 鉋床工廠 3. 磨床工廠 4. 銑床工廠 5. CNC 車床工廠 6. 綜合切削加工機	無

備註：1. 新增校設、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2. 本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。若為科單獨開設科目單獨用途時，得以本表延伸使用，表號則依序編號。

表 3-2-2-5 機械群製圖科校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
製圖實習	2 間		50 張繪圖儀	
電腦輔助 2D&3D 繪圖 與實習	4 間		89 台桌上型電腦	
專題製作	1 間		測量與拆卸工具 5 組 實物測繪機構 1 組 立體彩色列印成型機 1 台 投影機設備 1 組	

備註：1.新增校設、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2.本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。若為科單獨開設科目單獨用途時，得以本表延伸使用，表號則依序編號。

表 3-2-2-6 商業管理群商業經營科校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
專題製作 I II 行銷實務 I II 數位科技應用 I II 商業簡報 I II 企劃案實作 I II 試算表實務 I II 計算機應用 I II	電腦教室			
會計軟體應用 I II	電腦教室		天馬座	
金融與證券投資實務 I II	電腦教室		證券實習交易系統	
門市服務實習 I II 商業禮儀 I II	門市實習教室		POS 電子收銀機系統 玻璃框架與各項清潔工具	

備註：1.新增校設、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2.本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。若為科單獨開設科目單獨用途時，得以本表延伸使用，表號則依序編號。

表 3-2-2-7 商業管理群資料處理科校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
數位科技概論 I II 數位科技應用 I II 多媒體製作與應用 I II 程式語言與設計 I II 資料庫應用 I II 影像處理 I II 網頁設計 I II 文書處理 I II 計算機應用 I II 電腦動畫 I II 試算表實務 I II 圖文組版 I II 我來拍微電影 I II	資料電腦教室		數位相機 數位攝影機 掃瞄器 雷射印表機 單槍投影機 教學廣播設備 Adobe CS6 系列軟體 Office2010 系列軟體 繪聲繪影軟體	
專題製作 I II 創作實務 I II 基礎攝影 I II 創意玩桌遊 I II 建築好好玩 I II	創意專題教室 (創客空間)		數位相機 數位攝影機 空拍機 掃瞄器 單槍投影機 教學廣播設備 雷射雕刻機 金屬雷射打標機 3D 列印機 馬克杯壓製機 Laserwork 雷射雕刻專用軟體	
會計實務 I II 會計實務 III IV 看電影學經營實務 I II 投資理財輕鬆學 I II	商科電腦教室		雷射印表機 單槍投影機 教學廣播設備 相關會計軟體	

備註：1.新增校設、新增設備係指規劃未來擬新設置者。

2.本表若為群共同開設之專業、實習(實務)科目共用設備，得以群為單位撰寫。若為科單獨開設科目單獨用途時，得以本表延伸使用，表號則依序編號。

## 肆、附錄

### 一、可能面臨問題及建議解決方案(含資源需求)

#### (一)學校發展困境與解決策略

- 1.屬台南市偏遠地區學校，少子女化現象嚴重，在地人口生源驟降。
- 2.地處嘉義台南交界，鄰近都會學校眾多，學區招生重疊性高。
- 3.公私學費齊一政策，家長選擇變異造成學生移轉，部分生源流失。
- 4.嘉義都會明星公立學校廣增實用技能學程，磁吸現有有限生源。
- 5.離都會區遠，生活機能受限，文化刺激少。
- 6.公立學校發展轉型與科班調整限制較多，彈性較小。
- 7.建校較久，部分校舍老舊，校園動線規劃不易。
- 8.行政業務繁重，執行多項計畫與業務，另須全面投入招生作業，易產生倦怠與挫折感，工作壓力大，變動性稍高。
- 9.學生多來自鄉村，家長關心度不夠，無法充分發揮親子教育功能。
- 10.學生國中英數理化基礎較不足，普遍基礎學科能力較弱。
- 11.學生入學成績低，PR 值平均約 20~30 間，教學成效難以顯現。
- 12.教師必須花費較多心力及時間管理及輔導學生生活教育。
- 13.部分教師因任課時數多，教學工作已形成較大壓力。
- 14.教師多不願意接辦行政工作，無法體會行政者的辛勞。
- 15.因應生源減少及轉型調整，代理代課教師比例較高。
- 15.白河對外交通工具主要為客運，外地學生需轉車才能到達。
- 16.工商產業不發達，工作就業機會降低，地區人口外流嚴重。
- 17.出生率逐年下降，少子女化現象影響學生來源。
- 18.部分國教政策實施家長之疑慮，造成家長選擇私校一貫學制。
- 19.學區內學校多，整體生源遠低於招生名額，屬一級招生艱困區。
- 20.私校轉型彈性大，招生手法、策略及獎金多，競爭激烈瓜分生源。
- 21.部分四技二專或五專招收高中生，升學競爭激烈。
- 21.經濟不景氣，家長能提供資源有限。
- 22.學生來源地區分散，家長聯繫不易，向心力較差。
- 23.政府財政拮据，經費申請不易，影響學校校務發展藍圖。
- 24.單親、低收入戶家庭比例逐漸偏高，地區外籍配偶比例亦高。
- 25.遠途外地學生通車時間長，影響就讀意願。
- 26.師資及設備應用已趨飽和，無法充份提供社區支援，參與過多時，可能形成另外負擔。
- 27.鄰近公立學校眾多，社區資源易被他校吸收，而造成排擠現象。
- 28.教師與行政間認知落差大，部份行政職務流動性大，經驗無法傳承，行政業務繁重，難以吸引教師投入行政工作行列。

## (二)課程發展委員名單

表 4-2-1 國立白河高級商工職業學校 107 學年度 課程發展委員會委員名單

代表屬性	職稱	姓名	所屬學科	課程專業
<b>校長(主任委員)</b>		邱進興		
<b>行政代表</b>	教務主任	張振墉	社會科	公民與社會科
	學務主任	劉冠伯	數學科	數學科
	實習主任	朱曼伶	商業經營科	商業經營科
	輔導主任	張聖莉	輔導科	輔導科
	圖書館主任	廖甲茂	機械科	機械科
	教學組組長	吳鼎然	資訊科	資訊科
<b>科主任</b>	電機科主任	陳政岳	電機科	電機科
	資訊科主任	郭啟源	資訊科	資訊科
	土木科主任	黃千玟	土木科	土木科
	機械科主任	黃信漢	機械科	機械科
	製圖科主任	賴勇安	製圖科	製圖科
	商業經營科主任	蘇玫慈	商業經營科	商業經營科
	資料處理科主任	廖金賢	資料處理科	資料處理科
<b>學科召集人</b>	國文科教師	蔡芷琳	國文科	國文科
	英文科教師	楊舒卿	英文科	英文科
	數學科教師	李佳玲	數學科	數學科
	自然科教師	黃嘏群	自然科	自然科
	社會科教師	張倬慈	社會科	地理科
	藝能科教師	徐儷玲	藝能科	音樂科
	全民國防	黃世華	全民國防	全民國防
<b>學生代表</b>	學生會會長			
<b>教師會代表</b>	教師會會長	汪宗銘	電機科	電機科
<b>家長代表</b>	家長會會長	翁榮臨		
<b>社區代表</b>	諮詢委員	馮春喜		
<b>業界代表</b>	諮詢委員	吳明秋	資訊	
<b>課程專家</b>	諮詢委員			

### 三、校訂科目教學綱要

#### (一)一般科目

表 4-3-1-1 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國文 V IV				
	英文名稱	Chinese V IV				
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	商管群	機械群	電機電子群	土木科		
學分數	4 (2/2)	4 (2/2)	4 (2/2)	4 (2/2)		
開課年級/學期	第三學年 上、下學期	第三學年 上、下學期	第三學年 上、下學期	第三學年 上、下學期		
教學目標	1. 培養學生閱讀與欣賞現代文學作品及淺近古籍之興趣與能力，並將之運用於言語表達或文字書寫。 2. 指導學生研讀中國文化基本教材大學，以培養倫理道德之觀念及愛國淑世之精神。 3. 促進學生思考、組織、創造及想像之能力。 4. 指導學生認知人文素養，以培養人文關懷之情操。					
教學內容	1. 精選具有語文訓練、文藝欣賞、理性思辨及精神陶冶之價值的範文，讓學生在身心發展及學習能力均能獲得提升。 2. 各課範文應要求學生熟讀深思，教學重點以提示全篇主旨、內容精義及段落大意，以培養學生欣賞之能力。 3. 範文之教學宜針對文章體裁及語文特色加以詳細分析，以培養學生寫作能力。 4. 教學時並應利用視聽器材，提供學生欣賞，藉以增進其對課文之了解。					
教材來源	1. 課本 2. 相關書面資料（一般用書、工具書等） 3. 網路資源					
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 2 學分。 2. 採多元評量方式，包括口頭問答、分組討論、報告等，以提升學習效果。 3. 課外補充教材，宜求文字難易適中，內容賅博周洽，思想新穎深刻，文學樣式多元，使學生得以自行閱讀吸收。					

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-2 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國學常識 I II				
	英文名稱	Chinese Literature General Sense I II				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	商管群	機械群	電機電子群	土木科		
學分數	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)		
開課年級/學期	第三學年 上、下學期	第三學年 上、下學期	第三學年 上、下學期	第三學年 上、下學期		
教學目標	1. 國學常識為中國文學中的重要一環，提升學生傳統文化的內涵，發揚我國優良文化的傳統精神，使學生對中國傳統學術有基本認識。 2. 培養學生倫理道德之觀念。 3. 培養學生主動接觸國學之學習意願。 4. 培養學生思考、組織、創造、想像及分析之能力。 5. 培養學生倫理道德之觀念。 6. 提升學生國學素養，培養主動接觸國學之學習意願。					
教學內容	1. 以經史子集為主要授課範疇，挑選適宜學生程度之資料。 2. 針對入學測驗趨勢，進行相關題型之延伸練習，增強應考能力。					
教材來源	1. 課本 2. 相關書面資料（一般用書、工具書……） 3. 網路資源					
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 1 學分。 2. 評量內容包括記憶、理解、分析、綜合、應用、鑑賞等方面，應力求其完整性。 3. 評量方法：採用口試、筆試、觀察、作品評量等方式。					

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-3 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	應用文 I II				
	英文名稱	Business Letters I II				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目					
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	商管群	機械群	電機電子群	土木科		
學分數	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)		
開課年級/學期	第三學年 上、下學期	第三學年 上、下學期	第三學年 上、下學期	第三學年 上、下學期		
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指導學生熟悉常用應用文書信、便條、名片、柬帖、對聯、題辭、慶弔文等格式與作法，提昇學生撰寫運用應用文的能力，並能實際運用於生活中。</li> <li>2. 使學生了解人與人之間，運用文字聯繫、溝通的需要與重要性。</li> <li>3. 以文字的技巧為人類生活中的實際運用。</li> </ol>					
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 以現代日常生活之所需，如書信、便條、名片、柬帖、對聯、題辭、慶弔文等為教材內容，輔以臨場活用之禁忌時風俗習慣等。</li> <li>2. 教學後，做適當的練習、評量、檢討，並視情況作補救教學。</li> </ol>					
教材來源	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 課本</li> <li>2. 相關書面資料（一般用書、工具書……）</li> <li>3. 網路資源</li> </ol>					
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 第三學年，上下學期各 1 學分。</li> <li>2. 評量內容包括記憶、理解、分析、綜合、應用、鑑賞等方面，應力求其完整性。</li> <li>3. 評量方法：採用口試、筆試、觀察、作品評量等方式。</li> </ol>					

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-4 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	英文文法 I II			
	英文名稱	English Grammar			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商管群	機械群	電機電子群	土木科	
學分數	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)	
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期	
教學目標	1. 建立完整的文法概念：培養學生運用所學的字詞及語法，透過練習，讓學生認識重要的語法和結構，進而建立完整的文法概念，以提昇語文能力。 2. 英語教育的銜接：與課本一、二冊呼應，使用新的單字與片語，配合國中已學過的文法句型，藉以溫故知新。 3. 涵育學生學習英語文的興趣，提昇終身學習能力。				
教學內容	1. 搭配每課課文閱讀與句型，強化學習印象。 2. 歸納與推演並用，找出相關句型與類型用法。 3. 雖以練習寫作為主，但句型選擇除以課本為主，但語義仍當貼近學生生活、興趣為主，涵蓋本土議題，以期引起學生學習動機。				
教材來源	1. 教材的編選宜注重課程之整體性及活動之多元化並掌握漸進、累積及反覆的原則。 2. 選材雖依課文句型搭配，句意仍要具一般知識性、趣味性、實用性和啟發性的句子為主，選材宜多樣化。				
教學注意事項	1. 教學方法： (1)即學即練：透過簡單、易懂的文法敘述，配合例題演練。 (2)由簡入深：搭配每課課文閱讀與句型，強化學習印象。 (3)熟能生巧：勤作習題，歸納與推演並用。 2. 文法是語言的基礎。沒有文法的架構，語言系統便無法成立。但講解文法，避免過分講授文法規則，徒增學生困擾。 3. 教學評量：教學評量應把握形成性評量、總結性評量與檔案評量並重；注重評量語言的運用而少用評量語言的知識。				

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-5 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	英文閱讀 I II			
	英文名稱	English Reading Comprehension			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		■一般科目 □專業科目 □實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商管群	機械群	電機電子群	土木科	
學分數	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)	
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期	
教學目標	1. 建立完整的文法概念：培養學生運用所學的自字詞及語法，透過練習，讓學生認識重要的語法和結構，進而建立完整的文法概念，以提昇語文能力。 2. 英語教育的銜接：與課本三、四冊呼應，使用新的單字與片語，配合國中已學過的文法句型，深入了解西方禮儀及文化，處近對國際事務及科技新知的了解。 3. 涵育學生學習英語文的興趣，提昇終身學習能力。				
教學內容	1. 課文取材，與課本三、四冊呼應，使用新的單字與片語，配合國中已學過的文法句型，以提昇語文能力。 2. 內容依循生活化和實際化原則，從文化習俗、跨文化比較、現代科技省思、生態環境、青少年人際關係、日常生活與文學賞析等各種當代議題中挑選主題，選文筆調與內容盡量以貼近學生生活與興趣為主，以幫助學生成為世界公民。 3. 應設計不同的學習活動單元，涵育學生學習英語文的興趣，引起閱讀的興趣，以期達到最大閱讀效益，提昇終身學習能力。				
教材來源	1. 教材的編選宜注重課程之整體性及活動之多元化並掌握漸進、累積及反覆的原則。 2. 選材雖依課文句型搭配，選材宜多樣化仍要具一般知識性、趣味性、實用性和啟發性為主，內容配合學生的興趣、生活背景與心志發展，並納入性別教育、人權教育、環境教育，生命教育現代科技省思等相關議題。以期提升學生的人文素養。 3. 文選題材應兼顧主體和題裁之平衡，進良涵蓋詩歌、文學作品、科技新知、環保生態、中外文化介紹、人物特寫、實用知識、運動休閒、幽默短文以及溫馨感人的故事等。				
教學注意事項	1. 教學方法： (1) Warm up：透過簡單、易懂的情境圖或數張相關照片，配合選擇題或配合題或開放性問題方式，點出主題。 (2) 閱讀完後，附有閱讀練習，包括是非、選擇以及問答題等以測驗學生對文選內容的理解。 (3) 搭配文中單字與句型，強化學習印象。 2. 教學評量：教學評量應把握形成性評量、總結性評量與檔案評量並重；注重評量語言的運用而少用評量語言的知識。				

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-6 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	英文精讀 III			
	英文名稱	English Advance Learning			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商管群	機械群	電機電子群	土木科	
學分數	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)	
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	
教學目標	1. 建立完整的聽說讀寫語文化接軌的概念；培養學生運用所學的自字詞及語法，透過練習，讓學生認識重要的語法和結構，進而建立完整的學習態度，以提昇語文溝通能力。 2. 英語教育的銜接：與課本五、六冊呼應，使用新的單字與片語，配合國中已學過的文法句型，深入了解西方禮儀及文化，處近對國際事務及科技新知的了解。 3. 針對升學，強調與未來選科接軌，窄化學習技巧與擴大選文方向，整體應以閱讀為主體。 4. 涵育學生學習英語文的興趣，提昇終身學習能力。				
教學內容	1. 內容依循生活化和實際化原則，從文化習俗、跨文化比較、現代科技省思、生態環境、青少年人際關係、日常生活與文學賞析等各種當代議題中挑選主題，選文筆調與內容盡量以貼近學生生活與興趣為主，以幫助學生成為世界公民。 2. 應設計不同的學習活動單元，涵育學生學習英語文的興趣，引起閱讀的興趣，以期達到最大閱讀效益，提昇終身學習能力。				
教材來源	1. 教材的編選宜注重課程之整體性及活動之多元化並掌握漸進、累積及反覆的原則。 2. 選材雖依課文句型搭配，選材宜多樣化仍要具一般知識性、趣味性、實用性和啟發性為主，內容配合學生的興趣、生活背景與心志發展，並納入性別教育、人權教育、環境教育，生命教育現代科技省思等相關議題。以期提升學生的人文素養。 3. 文選題材應兼顧主體和題裁之平衡，進良涵蓋詩歌、文學作品、科技新知、環保生態、中外文化介紹、人物特寫、實用知識、運動休閒、幽默短文以及溫馨感人的故事等。				
教學注意事項	1. 教學方法： (1) Warm up：透過簡單、易懂的情境圖或數張相關照片，配合選擇題或配合題或開放性問題方式，點出主題。 (2) 閱讀完後，附有閱讀練習，包括是非、選擇以及問答題等以測驗學生對文選內容的理解。 (3) 搭配文中單字與句型，強化學習印象。 2. 教學評量：教學評量應把握形成性評量、總結性評量與檔案評量並重；注重評量語言的運用而少用評量語言的知識。				

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-7 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	應用英文 II			
	英文名稱	Applying English Learning			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商管群	機械群	電機電子群	土木科	
學分數	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)	2(1/1)	
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	
教學目標	1. 建立完整的聽說讀寫語文化接軌的概念：培養學生運用所學的自字詞及語法，透過練習，讓學生認識重要的語法和結構，進而建立完整的學習態度，以提昇語文溝通能力。 2. 英語教育的銜接：與課本五、六冊呼應，使用新的單字與片語，配合國中已學過的文法句型，深入了解西方禮儀及文化，處近對國際事務及科技新知的了解。 3. 針對升學，強調與未來工作接軌，強化學習技巧與窄化選文方向，整體應以聽說讀寫與文化社會接軌為主體。 4. 涵育學生學習英語文的興趣，提昇終身學習能力。				
教學內容	1. 內容依循生活化和實際化原則，從文化習俗、跨文化比較、現代科技省思、生態環境、青少年人際關係、日常生活與文學賞析等各種當代議題中挑選主題，選文筆調與內容盡量以貼近學生生活與興趣為主，以幫助學生成為世界公民。 2. 應設計不同的學習活動單元，涵育學生學習英語文的興趣，引起四種技能的興趣與練習，但主以聽與說為主體，以提昇終身學習能力。				
教材來源	1. 教材的編選宜注重課程之整體性及活動之多元化並掌握漸進、累積及反覆的原則。 2. 選材雖依課文句型搭配，選材宜多樣化仍要具一般知識性、趣味性、實用性和啟發性為主，內容配合學生的興趣、生活背景與心志發展，並納入性別教育、人權教育、環境教育，生命教育現代科技省思等相關議題。以期提升學生的人文素養。 3. 題材應盡量生活化讓學生能確實朗朗上口，貼切學生的興趣與能力為主。				
教學注意事項	1. 教學方法： (1) Warm up：透過簡單、易懂的情境圖或數張相關照片，配合選擇題或配合題或開放性問題方式，點出主題。 (2) 反覆練習完後，應將學生分組練習甚至自行另邊相關會話以朗讀或話劇方式演出，以熟悉學生對文選內容的理解與運用 (3) 搭配文中單字與句型，強化學習印象。 2. 教學評量：教學評量應把握形成性評量、總結性評量與檔案評量並重；注重評量語言的運用而少用評量語言的知識。				

表 4-3-1-8 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學Ⅲ IV(C)			
	英文名稱	Mathematics Ⅲ IV(C)			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科	土木科	機械科	製圖科	資訊科
學分數	8(4/4)	8(4/4)	8(4/4)	8(4/4)	8(4/4)
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期
教學目標	1. 提昇學生計算與理解能力，使學生面對問題能做數學的猜測並能以此猜測進行探究。 2. 引導學生瞭解數學的基本概念，以增進學生的基本數學知識。 3. 訓練學生的演算與作圖等能力，以應用於處理事務的技能。 4. 能應用基本數學解決實際問題。 5. 配合各相關專業科目的教學需要，以達學以致用的目的。 6. 造就學生的基礎學力，以培養繼續進修、自我發展的能力。				
教學內容	1. 數列與級數。 2. 指數與對數及其運算。 3. 排列組合。 4. 機率與統計。 5. 二次曲線。 6. 微積分及其應用。				
教材來源	1. 教材內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度編排教學次序及內容，或採自編教材並安排隨堂練習，供學生在課堂上演練。 3. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各4學分。 2. 本科目大要適用於課綱數學C版。 3. 教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章教授後作評量。				

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-9 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學精讀 I II			
	英文名稱	Mathematics Perusal I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目				
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科	土木科	機械科	製圖科	資訊科
學分數	6(3/3)	6(3/3)	6(3/3)	6(3/3)	6(3/3)
開課年級/學期	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年
	第一、二學期	第一、二學期	第一、二學期	第一、二學期	第一、二學期
教學目標	1. 加強學生計算與理解能力，使學生面對大範圍複習及整合性問題時，能做數學的猜測並能以此猜測進行探究。 2. 培養學生後續升學、進修與自我發展的能力。				
教學內容	1. 直線方程式。 2. 三角函數及其應用。 3. 向量。 4. 式的運算。 5. 方程式。 6. 複數。 7. 不等式及其應用。 8. 數列與級數。 9. 指數與對數及其運算。 10. 排列組合。 11. 機率與統計。 12. 二次曲線。 13. 微積分及其應用。				
教材來源	1. 教材內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度編排教學次序及內容，或採自編教材並安排隨堂練習，供學生在課堂上演練。 3. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. 本科目大要適用於課綱數學 C 版。 3. 本科目大要內容即為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學技能為原則。 4. 教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，應於每章教授後作評量。				

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-10 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學研讀 I II(B)				
	英文名稱	Mathematics Reads I II(B)				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修				
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	電機科	土木科	機械科	製圖科	資訊科	
學分數	6(3/3)	6(3/3)	6(3/3)	6(3/3)	6(3/3)	
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期	
教學目標	1. 加強學生基礎計算能力，使學生面對大範圍複習及整合性問題時，能做數學的猜測並能以此猜測進行探究。 2. 培養學生後續升學、進修與自我發展的能力。					
教學內容	1. 直線方程式。 2. 三角函數及其應用。 3. 向量。 4. 式的運算。 5. 方程式。 6. 複數。 7. 不等式及其應用。 8. 數列與級數。 9. 指數與對數及其運算。 10. 排列組合。 11. 機率與統計。 12. 二次曲線。 13. 微積分及其應用。					
教材來源	1. 教材內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度編排教學次序及內容，或採自編教材並安排隨堂練習，供學生在課堂上演練。 3. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。					
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. 本科目大要適用於課綱數學 C 版。 3. 本科目大要內容即為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學技能為原則。 4. 教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，應於每章教授後作評量。					

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-11 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學Ⅲ IV(B)			
	英文名稱	Mathematics Ⅲ IV(B)			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科			
學分數	6(3/3)	6(3/3)			
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期	第二學年 第一、二學期			
教學目標	1. 提昇學生計算與理解能力，使學生面對問題能做數學的猜測並能以此猜測進行探究。 2. 引導學生瞭解數學的基本概念，以增進學生的基本數學知識。 3. 訓練學生的演算與作圖等能力，以應用於處理事務的技能。 4. 能應用基本數學解決實際問題。 5. 配合各相關專業科目的教學需要，以達學以致用的目的。 6. 造就學生的基礎學力，以培養繼續進修、自我發展的能力。				
教學內容	1. 排列組合。 2. 機率與統計。 3. 三角函數的應用。 4. 二次曲線。 5. 微積分及其應用。				
教材來源	1. 教材內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度編排教學次序及內容，或採自編教材並安排隨堂練習，供學生在課堂上演練。 3. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各 3 學分。 2. 本科目大要適用於課綱數學 B 版。 3. 教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，且每章教授後作評量。				

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-12 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學精讀 I II(B)			
	英文名稱	Mathematics Perusal I II(B)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科			
學分數	6(3/3)	6(3/3)			
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	1. 加強學生計算與理解能力，使學生面對大範圍複習及整合性問題時，能做數學的猜測並能以此猜測進行探究。 2. 培養學生後續升學、進修與自我發展的能力。				
教學內容	1. 直線方程式。 2. 三角函數。 3. 向量。 4. 指數與對數及其運算。 5. 數列與級數。 6. 式的運算。 7. 方程式。 8. 不等式及其應用。 9. 排列組合。 10. 機率與統計。 11. 三角函數的應用。 12. 二次曲線。 13. 微積分及其應用。				
教材來源	1. 教材內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度編排教學次序及內容，或採自編教材並安排隨堂練習，供學生在課堂上演練。 3. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. 本科目大要適用於課綱數學 B 版。 3. 本科目大要內容即為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學技能為原則。 4. 教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，應於每章教授後作評量。				

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-13 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學研讀 I II(B)			
	英文名稱	Mathematics Reads I II(B)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目				
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	資料處理科			
學分數	6(3/3)	6(3/3)			
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	1. 加強學生基礎計算能力，使學生面對大範圍複習及整合性問題時，能做數學的猜測並能以此猜測進行探究。 2. 培養學生後續升學、進修與自我發展的能力。				
教學內容	1. 直線方程式。 2. 三角函數。 3. 向量。 4. 指數與對數及其運算。 5. 數列與級數。 6. 式的運算。 7. 方程式。 8. 不等式及其應用。 9. 排列組合。 10. 機率與統計。 11. 三角函數的應用。 12. 二次曲線。 13. 微積分及其應用。				
教材來源	1. 教材內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度編排教學次序及內容，或採自編教材並安排隨堂練習，供學生在課堂上演練。 3. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. 本科目大要適用於課綱數學 B 版。 3. 本科目大要內容即為一、二年級數學課程內容，以強化原有數學技能為原則。 4. 教學方法：教師課堂講授、重點提示，並要求學生預習與複習，應於每章教授後作評量。				

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-14 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	健康與護理Ⅲ			
	英文名稱	Health and NursingⅢ			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科	土木科	機械科	製圖科	商業經營科
	資料處理科	商用資訊科	電腦繪圖科	測量繪圖科	資訊科
學分數	1	1	1	1	1
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期
教學目標	1. 具備主動採取建構健康環境行動的能力 2. 具備有效溝通與合作協商的能力 3. 具備尊重多元性價值觀，並為親密關係的經營作準備				
教學內容	1. 促進身心靈健康 (1) 身心整合技巧 (2) 面對失落與悲傷 (3) 自我傷害的預防 (4) 人生觀與信仰 2. 促進健康情感管理 (1) 愛的真諦 (2) 兩性親密關係 (3) 未成年家庭的抉擇 (4) 情感自主 (5) 性別平等自我實現 (6) 家庭生活中危險情境的辨識及處理				
教材來源	1. 普通高級中學選修科目「健康情感管理」(幼獅版) 2. 教學資源包含所有人、事、物的相關機構之可運用網站、書籍、報章雜誌及教具等有關教學軟硬體設備，以豐富教學內容 3. 教育部審定職業學校健康與護理 I~IV				
教學注意事項	1. 教材之選配依學生身心發展之個體差異，就其能力、興趣、經驗和需求，選擇設計適當的教材，由淺入深，由簡而繁，有系統且循序漸進，以滿足學生的學習 2. 教材內容結合社會當前關注的議題，並適時提醒學生注意生活周遭之相關問題 3. 教學以能培育學生具備良好的健康行為為首要目標，依據教材內容，研發具創意之教學方法，教學過程靈活安排，彈性運用，如價值澄清、腦力激盪、實驗、示範、問答、講述法等，使學習過程生動而有變化 4. 四、成績評量以能達成教材內容之學習目標為原則				

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-15 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	健康與護理IV			
	英文名稱	Health and NursingIV			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
		■一般科目 □專業科目 □實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科	土木科	機械科	製圖科	商業經營科
	資料處理科	商用資訊科	電腦繪圖科	測量繪圖科	資訊科
學分數	1	1	1	1	1
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期
教學目標	1. 具備主動採取建構健康環境行動的能力 2. 具備促進健康和疾病防治所需的生活技能與自我照護能力 3. 具備預防和處理危險情境與事故傷害的能力				
教學內容	1. 促進健康支持環境 (1) 愛健康與愛地球的生活價值觀 (2) 樂活人生的體驗與實踐 2. 促進健康自我管理 (1) 常見事故傷害緊急處理 (2) 心肺復甦術及異物梗塞的急救技術 (3) 包紮傷口的原則及技術 (4) 養成從事健康檢查的正確觀念 (5) 老人尊重與照護 (6) 安寧療護與器官捐贈				
教材來源	1. 普通高級中學選修科目「健康自我管理」(幼獅版) 2. 教學資源包含所有人、事、物的相關機構之可運用網站、書籍、報章雜誌及教具等有關教學軟硬體設備，以豐富教學內容 3. 教育部審定職業學校健康與護理 I~IV				
教學注意事項	1. 教材之選配依學生身心發展之個體差異，就其能力、興趣、經驗和需求，選擇設計適當的教材，由淺入深，由簡而繁，有系統且循序漸進，以滿足學生的學習 2. 教材內容結合社會當前關注的議題，並適時提醒學生注意生活周遭之相關問題 3. 教學以能培育學生具備良好的健康行為為首要目標，依據教材內容，研發具創意之教學方法，教學過程靈活安排，彈性運用，如價值澄清、腦力激盪、實驗、示範、問答、講述法等，使學習過程生動而有變化 4. 成績評量以能達成教材內容之學習目標為原則				

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-16 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	戰爭與危機的啟示				
	英文名稱	Lessons from Military History				
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	商管群	機械群	電機電子群	土木科		
學分數	1	1	1	1		
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期	第二學年 第一學期		
教學目標	1. 增進全民國防知識，強化國防正確理念。 2. 凝聚國人憂患意識，激勵愛鄉愛國情操。 3. 深化全民國防共識，確保國家整體安全。					
教學內容	1. 長平之戰。 2. 赤壁之戰。 3. 鄭成功復臺戰役。 4. 馬關割臺與省民抗日。 5. 奧斯特里茲戰役。 6. 坦能堡會戰。 7. 中途島海戰。 8. 波斯灣戰爭。 9. 以黎軍事衝突。					
教材來源	1. 中華民國國防部。 2. 軍事戰史。 3. 台灣近代史。					
教學注意事項	1. 第二學年，上學期 1 學分。 2. 評量方式採口頭問答、分組討論、專題報告等多元方式實施，以加強學習效果。 3. 每一單元授課後，做適當的練習、評量與檢討，並視情況作補救教學。 4. 每一單元教學應依授課計畫，設計教學活動，並運用適當教學方法與教學資源，據以實施教學。					

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-17 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	當代軍事科技				
	英文名稱	Present Military Technology				
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	商管群	機械群	電機電子群	土木科		
學分數	1	1	1	1		
開課年級/學期	第二學年 第二學期	第二學年 第二學期	第二學年 第二學期	第二學年 第二學期		
教學目標	1. 使學生了解第三波先進武器與戰爭的面貌。 2. 學習目前世界上的各項科技武器及原理有基本認識。 3. 體認國防科技對國家安全的重要性。 4. 激發學生對國防科技的興趣與正確認知。					
教學內容	1. 回首來時路——軍事科技的演變。 2. 探索明日軍務——軍事事務革新。 3. 未來軍武巡禮——先進武器簡介。 4. 與科技共舞——先進軍事科技發展趨勢					
教材來源	1. 中華民國國防部。 2. 美國國防部網站。 3. 軍事科技叢書。					
教學注意事項	1. 第二學年，下學期 1 學分。 2. 評量方式採口頭問答、分組討論、專題報告等多元方式實施，以加強學習效果。 3. 每一單元授課後，做適當的練習、評量與檢討，並視情況作補救教學。 4. 每一單元教學應依授課計畫，設計教學活動，並運用適當教學方法與教學資源，據以實施教學。					

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-18 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	野外求生				
	英文名稱	Wilderness Survival				
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	商管群	機械群	電機電子群	土木科		
學分數	2	2	2	2		
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期	第三學年 第一學期		
教學目標	1. 使學生了解野外活動的相關知能。 2. 認識臺灣山林秀色、野外活動地區與動植物。 3. 帶領學生學習體會山海之美、開創生命格局。 4. 引導學生了解野外活動須具備扎實正確的相關知識與技能。 5. 學習愛護珍視生長的地方，並尊重其他生命與其和平共處。					
教學內容	1. 無山不登頂——野外活動準備事項。 2. 雲深不知處——野外求生常識。 3. 深山不見人——野外求生基本知能。 4. 登山實境模擬——實作練習。					
教材來源	1. 內政部警政署。 2. 氣象叢書。 3. 台灣地理。					
教學注意事項	1. 第三學年，上學期 2 學分。 2. 評量方式採口頭問答、分組討論、專題報告等多元方式實施，以加強學習效果。 3. 每一單元授課後，做適當的練習、評量與檢討，並視情況作補救教學。 4. 每一單元教學應依授課計畫，設計教學活動，並運用適當教學方法與教學資源，據以實施教學。					

備註：每一欄位均請填寫完整。

表 4-3-1-19 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	恐怖主義與反恐				
	英文名稱	Terrorism and Anti-Terrorism				
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修				
		<input checked="" type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目					
適用科別	商管群	機械群	電機電子群	土木科		
學分數	1	1	1	1		
開課年級/學期	第三學年 第二學期	第三學年 第二學期	第三學年 第二學期	第三學年 第二學期		
教學目標	1. 使學生了解恐怖主義的基本概念、定義與種類。 2. 說明恐怖主義的影響、國際反恐作為對我們將產生什麼連帶影響。 3. 我們應該如何制定反恐怖主義政策，並確實整備與執行。 4. 使學生認識當前各國的反恐作為，了解國家反恐機制的建立運作，以及國家反恐部隊的簡介等，進而深切體認惟有對恐怖主義建立正確的認知，方能明白反恐的迫切。 5. 培養學生宏觀國際視野，增進國防安全知識，並熟悉安全應變機制，奠定社會安全基礎。					
教學內容	1. 恐怖主義概述。 2. 恐怖主義的威脅與危害。 3. 國際反恐作為。 4. 我國反恐作為。					
教材來源	1. 中華民國國防部。 2. 聯合新聞網。 3. 美國國防部網站。					
教學注意事項	1. 第三學年，下學期 1 學分。 2. 評量方式採口頭問答、分組討論、專題報告等多元方式實施，以加強學習效果。 3. 每一單元授課後，做適當的練習、評量與檢討，並視情況作補救教學。 4. 每一單元教學應依授課計畫，設計教學活動，並運用適當教學方法與教學資源，據以實施教學。					

備註：每一欄位均請填寫完整。

## (二)各科專業科目

### 1.電機科

表 4-3-2-1-1 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電機電腦繪圖			
	英文名稱	Electrical Drawing			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	1. 沿續一上計算機概論課程，規劃電路應用軟體教學。				
教學內容	1. 認識繪圖軟體 TINA。 2. TINA 操作基礎。 3. 電路圖設計。 4. 電路動作模擬。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第一學年，下學期 2 學分。 2. 本科以在教室由老師上課講解、電腦教室上機為主。 3. 除教科書外，善用各種實例示範，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-1-2 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	配線設計			
	英文名稱	Wiring Design			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目				
	<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1.能熟悉配線設計之理論概念。 2.能熟悉電工法規之條文。 3.能配合法規條文計算並設計各類電力工程。				
教學內容	1. 過電流保護。 2. 短路電流計算。 3. 供電方式與壓降計算。 4. 功率因數之改善及計算。 5. 照度計算。 6. 電燈分路計算。 7. 電動機分路設計。 8. 電熱器分路設計。 9. 接地工程設計。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各 2 學分。 2. 以課堂講授為主，並善用各種實物器具示範講解，以加強學習效果。 3. 搭配工業配線、室內配線檢定題目給學生範例練習。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-1-3 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子電路 I II			
	英文名稱	Electronics Circuits I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目			
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別	電機科				
學分數	4(2/2)				
開課 年級/學期	第二學年				
	第一、二學期				
教學目標	1.能瞭解基本電子元件之原理與特性。 2.能解析波形產生電路、訊號處理電路與其他應用電路。 3.能解析數位電路及其相關應用電路。 4.培養學生對電子電路的興趣。				
教學內容	1.基本電子元件。 2.基本電子電路。 3.波形產生電路。 4.數位電路。 5.訊號處理電路。 6.直流電源供應器。 7.其他應用電路。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1.第二學年，上學期 2 學分，下學期 2 學分。 2.以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 3.為使學生能充分了解電子電路的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-1-4 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位邏輯 I II			
	英文名稱	Digital Logic I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目			
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別	電機科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第二學年				
	第一、二學期				
教學目標	1. 熟悉各種邏輯閘的原理。 2. 熟悉組合邏輯和循序邏輯的設計與應用。 3. 培養學生數位邏輯基礎設計能力。 4. 增加學生對數位邏輯之興趣。				
教學內容	1. 概論。 2. 數字系統。 3. 基本邏輯閘與真值表。 4. 布林代數與笛摩根定理。 5. 布林代數化簡。 6. 組合邏輯應用。 7. 正反器。 8. 循序邏輯設計。 9. 循序邏輯應用。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，上學期 2 學分，下學期 2 學分。 2. 本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 3. 為使學生能充分了解邏輯電路的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

備註：1. 每一欄位均請填寫完整。

2. 若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

## 2. 資訊科

表 4-3-2-2-1 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	介面電路控制實習			
	英文名稱	Interface Circuits Control Practice			
科目屬性	必／選修	■必修      □選修			
		□一般科目   □專業科目   ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 認識介面電路控制相關原理。 2. 了解介面系統軟硬體相關技術。 3. 具備設計及應用軟硬體控制介面技術的能力。 4. 建立對介面電路控制實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 5. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容	1. 工場安全衛生及介面電路控制應用介紹 2. 通用序列匯流排(USB)介面 3. 數位類比轉換介面 4. 環境感測介面 5. 感知介面 6. 辨識介面 7. 無線傳輸介面 8. 綜合應用				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，下學期 3 學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-2-2 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	可程式邏輯設計實習			
	英文名稱	Programmable Logic Design Practice			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1. 了解可程式邏輯裝置(PLD)實習器與儀表的基本使用，並熟悉其應用軟體的操作。 2. 認識基本邏輯閘及了解布林代數轉換成電路的方法。 3. 具備基本組合邏輯與循序邏輯電路設計及實作的能力。 4. 能依數位邏輯電路圖完成電路設計，並能量測信號及故障檢修。 5. 建立對可程式邏輯設計的興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 6. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容	1. 工場安全衛生及邏輯設計應用介紹 2. 可程式邏輯裝置(PLD)實習儀器使用及軟體操作 3. 基本邏輯閘 4. 組合邏輯 5. 加法器及減法器 6. 組合邏輯電路應用 7. 正反器 8. 循序邏輯電路應用				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，上學期 3 學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-2-3 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	行動裝置應用實習			
	英文名稱	Mobile Device Application Practice			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 了解行動裝置程式設計之基礎物件導向觀念。 2. 了解行動裝置程式設計過去到現在之情況，以及未來可能的發展。 3. 熟悉行動裝置程式之開發環境。 4. 能自行開發行動裝置應用程式。 5. 建立對行動裝置應用之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 6. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容	1. 工場安全衛生及行動裝置應用介紹 2. 行動裝置環境建置 3. 行動裝置程式設計入門 4. 使用者介面設計 5. 基本介面元件 6. 進階介面元件 7. 使用者互動設計 8. 訊息與交談窗 9. 啟動程式中其他程式 10. 啟動行動裝置內各種程式 11. 綜合應用				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，下學期 3 學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-2-4 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	單晶片微處理機實習			
	英文名稱	Microcontroller/Microprocessor Practice			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 認識單晶片微處理機之相關基本原理。 2. 能了解工作原理及設計各種介面硬體電路。 3. 能了解軟體技術與發展環境及控制週邊元件。 4. 具備使用實驗開發工具進行快速設計軟硬體開發之能力。 5. 具備高階程式之除錯能力。 6. 建立對單晶片微處理機之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 7. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容	1. 工場安全衛生及單晶片微處理機應用展示 2. 單晶片微處理機實習儀器認識及操作演練 3. 單晶片微處理機開發流程實習 4. 程式撰寫 5. 基礎應用控制 6. 進階應用控制				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，下學期 3 學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-2-5 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	單晶片實作應用實習 I II			
	英文名稱	Single-chip implementation of the application Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 使學生能認識各種微處理系統。 2. 能使用微處理系統開發系統(In-Circuit Emulator)。 3. 使學生具備基本微處理電路實驗、測試、調整與裝配之能力。 4. 培養學生對微處理機系統實務興趣，養成正確且安全的工作習慣。 5. 能瞭解各式感測器之原理與特性。 6. 能瞭解各應用實例的設計。 7. 培養學生對感測器的興趣。				
教學內容	1. 工場安全教育。 2. 認識 8051 及 Arduino。 3. 8051 及 Arduino 基本操作。 4. 8051 及 Arduino 之輸出電路設計。 5. 8051 及 Arduino 之輸入電路設計。 6. 進階輸出入電路設計與應用。 7. 中斷控制。 8. 計時計數器控制。 9. 步進馬達控制。 10. LED 陣列控制。 11. LCD 顯示器控制。 12. 使用感測器之雜訊對策。 13. 光感測器。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各 3 學分。 2. 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-2-6 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	邏輯設計應用實習 I II			
	英文名稱	Logic Design Applications Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	6. 認識可程式控制邏輯相關原理。 7. 了解可程式控制邏輯軟硬體相關技術。 8. 具備設計及應用軟硬體控制電路技術的能力。 9. 具備實作電路能力。 10. 建立對實習之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 11. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容	9. 工場安全衛生及可程式控制邏輯應用介紹 10. 延伸二年級邏輯設計能力。 11. 可程式控制邏輯軟硬體實現 12. 設計可程式控制邏輯相關硬體電路 13. 實現高階可程式控制邏輯作品 14. 綜合應用				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各 3 學分。 2. 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-2-7 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微處理機			
	英文名稱	Microprocessor			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目	<input checked="" type="checkbox"/> 專業科目	<input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目	
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 認識微處理機之發展背景。 2. 了解微處理機之內部結構與軟體執行流程。 3. 了解微電腦之週邊裝置與其資料傳輸方法及原理。 4. 具備微處理機應用之能力。 5. 養成對微處理機及微電腦學習之興趣。 6. 能養成合作學習，以建立人際關係與團隊合作的素養。				
教學內容	1. 概論 2. 微處理機硬體架構 3. 微處理機軟體發展流程 4. 資料串/並列傳輸 5. 中斷 6. 記憶體資料存取 7. 微處理機應用 8. 微電腦系統架構與應用				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，下學期 3 學分。 2. 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 3. 為使學生能充分了解微處理機的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-2-7 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微電腦應用實習			
	英文名稱	Microcomputer Applications Practice			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 認識微電腦系統內部架構。 2. 熟悉微電腦核心處理器之系統呼叫函數及架構。 3. 能了解工作原理及正確寫出對控制週邊元件的應用程式。 4. 能正確操作發展設計平台與實習儀器，快速進行軟體及硬體除錯。 5. 建立對微電腦應用之興趣，養成正確及安全衛生的工作習慣。 6. 具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
教學內容	1. 工場安全衛生及微電腦應用介紹 2. 微電腦應用實習平台介紹及操作 3. 作業系統安裝 4. 應用軟體開發平台安裝 5. 應用軟體開發 6. 微電腦基礎應用 7. 微電腦進階應用				
教材來源	出版社				
教學注意事項	4. 第三學年，上學期 3 學分。 5. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 6. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

### 3. 土木科

表 4-3-2-3-1 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	測量實習Ⅲ			
	英文名稱	Surveying PracticeⅢ			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
	□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目				
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	5. 導線點展點的概念介紹及實作 6. 平板儀光線法測地物的練習 7. 特殊地物測繪的方法 8. 平面圖清繪實作				
教材來源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	測量實習以實地操作為主。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-2 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	測量學Ⅱ			
	英文名稱	SurveyingⅡ			
科目屬性	必／選修	■必修      □選修			
		□一般科目    ■專業科目    □實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生將測量理論用於現場 2. 使學生了解測量理論 3. 使學生了解測量儀器的原理及要領				
教學內容	1. 方向角與方位角的觀念介紹 2. 水平角的測量原理 3. 垂直角的測量原理 4. 視距測量的原理				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外，善用各種實例演算、講解，以增進同學學習成效。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-3 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工程概論 I			
	英文名稱	Introducton to Engineering I			
科目屬性	必／選修	■必修      □選修			
		□一般科目    ■專業科目    □實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 從學生的生活經驗具體實例著手，讓學生了解土木及建築工程的種類。 2. 由學生的生活體驗出發了解土木及建築工程的概念及意義。 3. 培養對土木及建築工程學習興趣，啟發思考創新，使學生有繼續升學、進修的能力。				
教學內容	1. 概論 2. 結構工程 3. 水利工程 4. 測量工程 5. 環境工程				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外，善用各種實例及參訪，以增進同學學習成效。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-4 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	測量實務 I			
	英文名稱	Surveying Practice I			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第一學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 距離測量的概念介紹及實作 2. 單角法測角的介紹及實作 3. 水準測量的方法介紹及實作 4. 垂直角測量				
教材來源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	測量實習進階以測量內業為主，儀器操作為輔。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-5 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	測量實務 II			
	英文名稱	Surveying Practice II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 導線測量選點的概念 2. 方向組法測水平角的方法 3. 全測站經緯儀測距的方法 4. 導線計算及平差的原理				
教材來源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	測量實習進階以測量內業為主，儀器操作為輔。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-6 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數值測量實習			
	英文名稱	Digital Surveying Practice			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 導線點展點的概念介紹及實作 2. 全站儀光線法測地物的練習 3. 全站儀與電腦連線下載資料方法 4. 電腦軟體平面圖繪圖實作				
教材來源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	數值測量實習以電腦處理內業資理為主，儀器操作為輔。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-7 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工程力學 I			
	英文名稱	Engineering Mechanics I			
科目屬性	必／選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1. 從學生的生活經驗具體實例著手，讓學生了解力之意義及特性。 2. 由學生的生活體驗出發了解平衡的概念及意義，使學生對平衡有感覺。 3. 奠定工程力學之正確觀念，以利銜接材料力學、結構學等相關專業學科之學習，培養學習興趣，啟發思考創新，使學生有繼續升學、進修的能力。				
教學內容	1. 平面共點力系 2. 平面平行力系 3. 共面非共點非平行力系 4. 桁架				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外，善用各種實例演算、講解，以增進同學學習成效。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-8 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工程力學 II			
	英文名稱	Engineering Mechanics II			
科目屬性	必／選修	■必修      □選修			
		□一般科目    ■專業科目    □實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 從學生的生活經驗具體實例著手，讓學生了解力之意義及特性。 2. 由學生的生活體驗出發了解平衡的概念及意義，使學生對平衡有感覺。 3. 奠定工程力學之正確觀念，以利銜接材料力學、結構學等相關專業學科之學習，培養學習興趣，啟發思考創新，使學生有繼續升學、進修的能力。				
教學內容	1. 摩擦力 2. 形心及慣性矩 3. 應力與應變				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外，善用各種實例演算、講解，以增進同學學習成效。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-9 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	綜合實習 I			
	英文名稱	Synthesis Practice I			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生將工程測量理論用於現場 2. 使學生了解工程測量理論 3. 使學生了解工程測量儀器的原理及要領 4. 使學生融會測量理論與實務				
教學內容	1. 單曲線測設。 2. 道路中心樁高程測量及挖填深度計算。 3. 面積水準測量。 4. 經緯儀前方交會法測量。 5. 閉合導線測量與計算 6. 道路中心樁放樣 7. 光線法及間接高程測量				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項	工程測量實習進階以講解為主，儀器操作為主。				

表 4-3-2-3-10 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	建築材料 I			
	英文名稱	Advanced Engineering Materials I			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	1				
開課年級/學期	第一學年 第一學期				
教學目標	1. 從學生的生活經驗具體實例著手，讓學生了解工程材料之種類。 2. 由學生的生活體驗出發了解工程材料的概念及意義。 3. 奠定工程材料之正確觀念，以利銜接材料力學、結構學等相關專業學科之學習，培養學習興趣，啟發思考創新，使學生有繼續升學、進修的能力。				
教學內容	1. 石材 2. 陶瓷製品				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外，善用各種實例演算、講解，以增進同學學習成效。				

表 4-3-2-3-11 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	地籍測量進階實習			
	英文名稱	Advanced Cadastration Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生了解地籍測量理論 2. 使學生了解地籍測量儀器的原理及操作要領 3. 學生能運用地籍測量理論於實務				
教學內容	1. 數值法土地分割。 2. 數值法界址調整。 3. 界址測量與面積計算。 4. 附合導線計算與平差。 5. 數值法戶地測量與座標計算。				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-12 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	綜合實習 II			
	英文名稱	Synthesis Practice II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 了解縱斷面測量技能 2. 了解土方計算的原理 3. 了解縱斷面測量技能 4. 道路挖填深度水準計算				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-13 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	綜合實習Ⅲ			
	英文名稱	Synthesis PracticeⅢ			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 繪製縱斷面圖技能實際 2. 實作道路設計的方法 3. 繪製橫斷面圖技能實際練習 4. 道路挖填深度土方計算				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-14 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工程電腦應用 II			
	英文名稱	Computer Applied in Engineering II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生明瞭試算表軟體在土木工程上的重要性 2. 讓學生清楚知道 EXCEL 的介面及周邊設備。 3. 使學生了解 EXCEL 基本指令。 4. 使學生知道如何以 EXCEL 來製作空白表格 5. 使學生知道如何以 EXCEL 來作測量計算工作 6. 使學生養成良好的操作電腦習慣及操作要領。				
教學內容	1. 土方計算 2. 巨集指令介紹 3. 巨集指令應用 4. Excel 與 Autocad 的檔案共用 5. Excel 與 Word 的檔案共用				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
學注意事項	1. 本科以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外，善用各種實例演算、講解，以增進同學學習成效。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-15 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 II			
	英文名稱	Projection Practice and Report II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 提升學生在實地測量時解決問題的能力。 2. 提升學生創造思考的能力。 3. 提升學生團隊合作的能力。				
教學內容	1. 地形圖清繪 2. 3D 模型製作				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-16 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖實習 I			
	英文名稱	Computer Aided Drawings Practice I			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 使學生明瞭電腦繪圖在土木工程上的重要性 2. 讓學生清楚知道電腦繪圖軟體的介面及周邊設備。 3. 使學生了解 autocad 基本指令。 4. 使學生知道如何編修既有圖檔 5. 使學生養成良好的繪圖習慣及了解繪圖要領。				
教學內容	1. 電腦繪圖概論 2. Autocad 介面介紹 3. Autocad 繪圖指令介紹 4. Autocad 編輯指令介紹 5. 建築平面圖實作 6. 建築立面圖實作 7. 標註指令介紹 8. 列印指令介紹				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-17 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖實習 II			
	英文名稱	Computer Aided Drawings Practice II			
科目屬性	必/選修	■必修      □選修			
		□一般科目   □專業科目   ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生明瞭電腦繪圖在土木工程上的重要性 2. 讓學生清楚知道電腦繪圖軟體的介面及周邊設備。 3. 使學生了解 autocad 基本指令。 4. 使學生知道如何編修既有圖檔 5. 使學生養成良好的繪圖習慣及了解繪圖要領。				
教學內容	1. 導線圖實作 2. 高階繪圖指令介紹 3. 高階編輯指令介紹 4. 基本 3D 繪圖指令介紹 5. 基本 3D 編輯指令介紹 6. 等角立體圖實作				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-3-18 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦輔助建築製圖實習			
	英文名稱	Computer Aided Architecture Drawings Practice			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生明瞭電腦繪圖在土木工程上的重要性 2. 讓學生清楚知道電腦繪圖軟體的介面及周邊設備。 3. 使學生了解 autocad 基本指令及指令的運用。 4. 使學生知道如何編修既有圖檔 5. 使學生養成良好的繪圖習慣及了解繪圖要領。				
教學內容	1. 繪製施工平面圖、立面圖、剖面圖及施工詳圖。 2. 基本 3D 繪圖指令介紹 3. 基本 3D 編輯指令介紹				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-19 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	製圖實習Ⅲ			
	英文名稱	Drawing PracticeⅢ			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 使學生明瞭製圖在土木與建築工程上的重要性。 2. 使學生學會平面圖繪圖要領。 3. 使學生養成良好的繪圖習慣。				
教學內容	1. 土木與建築圖符號 2. 土木與建築平面圖之意義及種類 3. 土木與建築平面圖之畫法				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-20 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	製圖實習IV			
	英文名稱	Drawing PracticeIV			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生明瞭製圖在土木與建築工程上的重要。 2. 使學生學會立面圖與剖面圖繪圖要領。 3. 使學生養成良好的繪圖習慣。				
教學內容	1. 土木與建築立面圖之意義及種類 2. 土木與建築立面圖之畫法 3. 土木與建築剖面圖之意義及種類 4. 土木與建築剖面圖之畫法				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-21 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	GPS 測量實習			
	英文名稱	GPS Surveying Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木工程				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 認識 GPS 測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉 GPS 測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度之影響。 3. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 靜態測量 2. 快速靜態測量 3. RTK 即時動態測量 4. VRS 測量				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
教學注意事項	GPS 測量實習以實作為主，理論講解為輔				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

#### 4.機械科

表 4-3-2-4-1 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業安全			
	英文名稱	Industrial Safety			
科目屬性	必/選修	■必修      □選修			
		□一般科目    ■專業科目    □實習、實務、實驗科目			
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市政府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	2				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	1. 培養工業安全與衛生的觀念及知識。 2. 培養急救的常識。 3. 培養污染防治的觀念。				
教學內容	1. 工業安全與衛生組織及職掌。 2. 安全與衛生檢查。 3. 工作安全分析。 4. 手工具安全。 5. 電力安全。 6. 個人防護器具。 7. 機器設備防護。 8. 壓力容器安全。 9. 物料儲運安全。 10. 工業急救。 11. 防火、防爆與消防。 12. 工業衛生與個人設施。 13. 公害防治。 14. 我國安全與衛生法規。				
教材來源	坊間出版社				
教學注意事項	1. 第一學年，下學期 2 學分。 2. 利用課堂講授、習作、討論與錄影帶觀賞。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

## 5. 製圖科

表 4-3-2-5-1 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	投影幾何 I II			
	英文名稱	Geometry of Projection I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科	製圖科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	1. 培養點、線、面、體之空間視圖投影能力。 2. 熟悉投影幾何之相關名詞。 3. 培養投影視圖之識圖與繪製能力。 4. 培養良好的投影製圖工作習慣。				
教學內容	1. 概述。 2. 點之投影。 3. 線之投影。 4. 側面投影。 5. 輔助投影。 6. 平面投影。 7. 點、直線與平面。 8. 旋轉。 9. 立體。 10. 點、直線、平面與立體。 11. 陰影。				
教材來源	教育部審定版教科書				
教學注意事項	1. 本科目為第一學年校訂選修，第一、二學期各 2 學分，共 4 學分。 2. 本科目為專業科目，培養投影視圖之識圖、繪製能力及良好的投影製圖工作習慣。 3. 教學方法宜以提升學生就業或繼續進修所需能力為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。教師教學時，應以和正投影有關的例題及機械群各實習科目相關投影視圖做為教材。				

表 4-3-2-5-2 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	精密量測 I II			
	英文名稱	Mechanical Measurement I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科	製圖科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	1. 瞭解量測之重要性及正確使用量測工具測量工件之能力。 2. 熟悉各種量測標準及精度。 3. 認識各種量測儀器及設備。 4. 能夠實際應用各種量測儀器及設備。 5. 能夠維護及保養各種量測儀器及設備。				
教學內容	1. 概論。 2. 精度觀念。 3. 長度。 4. 角度與錐度。 5. 輪廓。 6. 表面粗糙度。 7. 螺紋與齒輪。 8. 光學量測及檢測工具顯微鏡。 9. 真圓度。 10. 座標測量機。				
教材來源	教育部頒定之標準來選編教材				
教學注意事項	1. 第一學年校訂選修，第一、二學期各 2 學分，共 4 學分。 2. 本課程在協助學生培養正確使用量測工具測量工件之能力，熟悉量測工具的種類與用途，並培養正確操作量測機台之技巧與培養良好的量測用具保養習慣。 3. 教師教學時，應以和日常生活有關的事物及機械群各實習科目相關實作成品做為教材。				

表 4-3-2-5-3 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機械力學進階			
	英文名稱	Advanced Mechanics			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 熟悉力學的原理與知識，並能應用於日常生活上。 2. 熟悉機械力學的原理，以作為日後自學或進修的基礎。				
教學內容	1. 平面力系問題探討。 2. 重心問題探討。 3. 摩擦問題探討。 4. 直線運動問題探討。 5. 曲線運動問題探討。 6. 動力學基本定律及應用問題探討。 7. 功與能問題探討。 8. 張力與壓力問題探討。 9. 剪力問題探討。 10. 平面的性質問題探討。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 第三學年校訂選修，第二學期 2 學分。 2. 本科目以在教室由老師上課講解為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-5-4 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機械製造進階			
	英文名稱	Advanced Mechanical Manufacture			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 瞭解各種加工的基本方法與過程。 2. 瞭解各種加工機械之功能與特性。 3. 瞭解機械製造的演進及發展趨勢。				
教學內容	1. 材料與加工、鑄造、塑性加工及銲接等問題研討。 2. 表面處理、切削加工、螺紋與齒輪製造及電腦輔助製造等問題研討。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 第三學年校訂選修，第二學期 2 學分。 2. 本科目以在教室由老師上課講解為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-5-5 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機件原理進階			
	英文名稱	Advanced Machine Elements Principles			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 瞭解各種機件之名稱、規格及用途。 2. 瞭解各種運動機構之原理。 3. 熟悉各種機件組成機構之功用。				
教學內容	1. 螺旋、鍵與銷、彈簧、軸承、帶輪及鏈輪等題目研討。 2. 摩擦輪、齒輪、輪系、制動器、凸輪及連桿機構等題目研討。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 第三學年校訂選修，第二學期 2 學分。 2. 本科目以在教室由老師上課講解為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-5-6 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業安全與衛生			
	英文名稱	Industrial Safety and Sanitation			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	1/1				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 培養工業安全與衛生的觀念及知識。 2. 培養急救的常識。 3. 培養污染防治的觀念。				
教學內容	1. 工業安全與衛生組織及職掌。 2. 安全與衛生檢查。 3. 工作安全分析。 4. 手工具安全。 5. 電力安全。 6. 個人防護器具。 7. 機器設備防護。 8. 壓力容器安全。 9. 物料儲運安全。 10. 工業急救。 11. 防火、防爆與消防。 12. 工業衛生與個人設施。 13. 公害防治。 14. 我國安全與衛生法規。				
教材來源	1. 圖書、幻燈片、投影片等輔助教材。 2. 期刊雜誌：與應用力學教學有關之資料。				
教學注意事項	1. 本科目以在教室由老師上課講解為主。 2. 除教科書外，善用實例示範講解與教學參觀，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

## 6.商業經營科

表 4-3-2-6-1 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計學實務 I II			
	英文名稱	Accounting Practice I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	1. 能瞭解財務會計之基本理論。 2. 能熟練會計處理程序，培養帳務處理之能力。 3. 能瞭解會計資訊之意義及功能，奠定應用會計資訊之能力。 4. 能瞭解商業會計法令，培養守法之觀念，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	1. 會計之基本概念。 10.財務報表。 2. 會計之基本原則。 11.會計假設與會計原則。 3. 會計循環。 12.加值型營業稅的會計處理。 4. 分錄及日記簿。 13.傳票制度。 5. 過帳及分類帳。 6. 試算及試算表。 7. 調整。 8. 工作底稿。 9. 結帳。				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 第一學年，上下學期各 2 學分。 2. 兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 3. 注重會計實習，使學生能從「操作中學習」，培養實務記帳之能力。 4. 隨時灌輸學生職業道德觀念。 5. 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。 6. 鼓勵學生參加會計事務丙級技術士檢定。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-2 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	企業管理 I II			
	英文名稱	Business Administration I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	1. 了解管理的基本概念及內涵。 2. 主動留意各企業的經營狀況，並能發表自我看法。 3. 能將理論與現行企業做結合與比較，達到更有效的學習。				
教學內容	1. 企業管理概論 2. 管理者 3. 企業與環境 4. 管理理論的演進 5. 規劃 6. 組職 7. 用人 8. 領導 9. 控制 10. 企業的功能 11. 企業診斷與業務檢討 12. 管理發展				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 第一學年，上下學期各 2 學分。 2. 多元化評量方式。 3. 留意學生的學習狀況，以最佳的教學方法達到最大的教學目標。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-3 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	投資理財概要 I II			
	英文名稱	Introduction to Investments I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	1.認識經濟社會中之各項金融商品。 2.具備投資理財的基本觀念與能力。 3.活用投資分析的簡易理論與工具。				
教學內容	1. 金融市場與投資工具 2. 貨幣的時間價值 3. 風險與報酬 4. 投資行為 5. 股票評價 6. 債券評價 7. 投資組合 8. 衍生性金融商品 9. 證券交易實務				
教材來源	1. 教材內容及次序安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度，避免陳義過高，影響學習興趣。 3. 教材應參照一般證券投資相關法規之規定，以免教學資料太過陳舊，與現實脫節。 4. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 5. 各項申請表格應參照實務上之通用格式。				
教學注意事項	1. 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 2. 利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 3. 可採用電腦套裝軟體，模擬股票投資行為，達到實際投資之體驗效果。 4. 教學相關配合事項：可進行證券交易場所實地參觀。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-4 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計學精選 I II			
	英文名稱	Intensive Study of Accounting I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1. 能瞭解公司會計的基本概念。 2. 能熟悉各項資產評價及帳務處理。 3. 能瞭解負債的帳務處理。 4. 培養守法的觀念，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	1. 公司會計基本概念。 2. 現金及內部控制。 3. 應收款項。 4. 存貨。 5. 基金及投資。 6. 固定資產。 7. 無形資產。 8. 負債。				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各 2 學分。 2. 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 3. 利用會計教室、電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 4. 為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務，應於附錄中增列會計相關法規或實施細則，如商業會計法、一般公認會計原則、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查核準則等法規，作為教師教授相關單元時，指導學生從事會計工作應注意的法令規定。				

備註：1. 每一欄位均請填寫完整。

2. 若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-5 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	稅務會計 I II			
	英文名稱	Tax Accounting I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1. 瞭解我國租稅制度及各種租稅法律的規定。 2. 熟悉稅法規定下會計實務的處理，以增加就業機會。 3. 培養誠實記帳申報，養成守法觀念。				
教學內容	1. 稅務法規與會計之關係。 2. 營利事業之登記。 3. 帳簿設置、驗印與登帳。 4. 會計憑證。 5. 帳簿憑證之保管。 6. 會計基礎與年度。 7. 會計人員如何審核憑證、登帳及其法律責任。				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各 2 學分。 2. 本科目除了輔導學生瞭解稅法之意義與原則外，更要能熟悉營利事業在稅務法規下之會計處理，請多舉實例，以增進教學效果。 3. 本科目稅法時有修訂，請任課老師隨時蒐集最新稅法以資配合，以免與實務脫節。 4. 有關營利事業之會計處理，稅法規定甚多，任課老師可視需要斟酌增減講授。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-6 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計與生活 I II			
	英文名稱	Accounting and Life I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	本科目目標在引導商業與管理群學生瞭解財務會計之基本理論，具備熟練會計處理程序，培養帳務處理之能力，瞭解會計資訊之意義及功能，奠定應用會計資訊之能力，以及瞭解商業會計法令，培養守法之觀念及熟悉會計人員的權利及義務，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	1. 會計之基本概念 2. 會計之基本法則 3. 主要財務報表之意義及種類。 4. 公司會計基本概念 5. 基金及投資				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務，應於附錄中增列會計相關法規或實施細則，如商業會計法、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查核準則等法規，作為教師教授相關單元時，指導學生從事會計工作應注意的法令規定。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-7 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	財務報表分析 I II			
	英文名稱	Analysis of Financial Reports I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 說明財務報表的內容、功能及限制。 2. 了解財務報表間的關聯性。 3. 了解財務報表之實際應用情形並可完成財務報表之綜合分析。				
教學內容	1. 財務報表之簡介。 2. 財務報表分析之基本程序。 3. 長短期償債能力分析。 4. 資本結構及經營績效分析。 5. 財務比率與股票評價。 6. 財務報表分析應注意事項。				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 2 學分。 2. 以教材及會計報告格式，配合投影片等媒體教學，以增進學習效果。 3. 以實例讓學生討論、說明，以加深印象，並求實用。 4. 隨時提醒學生能編制適時、正確的會計報告，並提供有效的分析與解釋。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-8 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計學精讀 I II			
	英文名稱	Advanced Study on Accounting I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 針對會計概論、會計學的知識、理論與技術方法作總複習。 2. 提升學生對會計問題思考與解決的技術與能力。				
教學內容	1. 公司會計基本概念(習作)。 2. 現金及內部控制(習作)。 3. 應收款項(習作)。 4. 存貨(習作)。 5. 基金及投資(習作)。 6. 固定資產(習作)。 7. 無形資產(習作)。 8. 負債(習作)。				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 2 學分。 2. 在教學上特別灌輸解題的思路、要領與技巧。 3. 除了複習外，輔以習作、測驗、模擬考等方式，瞭解學生學習成果與需要加強的單元。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-9 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	財務管理 I II			
	英文名稱	Management of Financial Affairs I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 瞭解財務管理的基本概念。 2. 企業的融資方式與資產管理的方法。 3. 認識貨幣的時間價值。 4. 了解各種融資決策。 5. 了解財務管理之特殊課題。				
教學內容	1. 導論—財務管理的意義。 2. 我國所得稅制。 3. 金融市場與金融機構。 4. 財務報表分析。 5. 財務需求預測與規劃。 6. 流動資產管理。 7. 貨幣的時間價值。 8. 固定資產投資決策-資本支出預算。 9. 短期融資決策。 10. 長期融資來源。 11. 證券的評價；報酬率與風險。 12. 長期融資決策。 13. 租賃。 14. 通貨膨脹的衝擊。 15. 企業購併。 16. 企業失敗、重整與清算。				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 2 學分。 2. 在培育技能方面，課堂輔導與課外習作兼施，分組探討與個別研習並重，務期確實產生學習效果。 3. 應儘量應用圖表、投影片等輔助教學以提高學習興趣，增進教學效果。 4. 鼓勵學生閱讀財務、金融刊物，充實理財知識，增進財務營運能力。				

表 4-3-2-6-10 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	經濟與生活 I II			
	英文名稱	Economics and Life I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	1			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	本科目目標在引導商業與管理群學生瞭解經濟學之意義及基本知識，養成邏輯分析及組織之能力，藉此建立正確的經濟觀念。				
教學內容	1. 需要與供給 2. 消費行為的研究 3. 國民所得 4. 所得水準的決定 5. 貨幣與金融 6. 政府國際貿易與國際金融 7. 經濟波動 8. 經濟發展與經濟成長				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 教材內容之難易，應適合學生程度，避免艱深晦澀而降低學生學習意願。 2. 編寫教材時，宜多引用國內、外較新之相關資料，以免內容太過陳舊與現實脫節。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-11 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	行銷學概論 I II			
	英文名稱	Marketing I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	1			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 瞭解行銷在商業活動中所佔的地位和重要性。 2. 分析行銷環境和消費者購買行為。 3. 瞭解市場區隔與選擇目標市場。 4. 瞭解產品、價格、推廣通路規劃與決策。				
教學內容	1. 行銷概念。 2. 行銷管理與規劃。 3. 分析行銷環境。 4. 消費者與消費者購買行為。 5. 市場區隔與選擇目標市場。 6. 產品、價格、行銷通路規劃與決策。				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解行銷的意義。 2. 編寫及選用教材時，宜多注意當前的經濟環境並搭配各項商業時事，儘可能以多媒體的方式呈現。 3. 培養完整的行銷組合，以期使學生能整合運用能力。 4. 依學生差異，適時調整課程內容。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-12 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	經濟與商業環境精讀 I II			
	英文名稱	Economy and Business Environment (Advanced) I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 進一步加強商業內外環境與運用經濟知識。 2. 加強思考與解決問題的能力，以面對升學考試。				
教學內容	1. 導論(習作)。 15. 貨幣與金融(習作)。 2. 需要與供給(習作)。 16. 政府(習作)。 3. 消費行為的研究(習作)。 17. 國際貿易與國際金融(習作)。 4. 生產理論(習作)。 18. 經濟波動(習作)。 5. 成本理論(習作)。 19. 經濟成長(習作)。 6. 市場結構與廠商收益(習作)。 7. 完全競爭市場產量與價格的決定(習作)。 8. 完全獨占市場產量與價格的決定(習作)。 9. 不完全競爭市場產量與價格的決定(習作)。 10. 分配理論(習作)。 11. 工資與地租(習作)。 12. 利息與利潤(習作)。 13. 國民所得(習作)。 14. 所得水準的決定(習作)。				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 2 學分。 2. 教學方式除了總複習經濟與商業環境有關基本知識外，輔以習作、測驗方式，一方面瞭解學生學習成果，另一方面增進學生解題的要領與技巧。				

備註：1. 每一欄位均請填寫完整。

2. 若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-13 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業心理學 I II			
	英文名稱	Business Psychology I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 說明商業心理學的意義及其應用時機。 2. 傳授商業心理學的原則並在日常人際關係加以運用。 3. 學習運用人際關係的處理技巧以改善人際相處。 4. 表現獨立自主的處世信心及發揮良好人際關係的影響力。				
教學內容	1. 商業心理學的意義及基本概念。 2. 商業心理學的原理及其應用時機。 3. 介紹工作滿足、工作壓力、工作倦怠、及工作衝突的內涵。 4. 個人溝通、組織溝通、及溝通技巧的應用。 5. 提升工作品質、工作創造力、生產力、工作情緒。 6. 商業心理學在商業行為之應用：包括消費者行為分析、零售管理、及在行銷技能上的應用。				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 2 學分。 2. 重視學生的個別差異，瞭解高職學生的心理特質及學習背景。 3. 培育學生自處能力：讓學生接受此學科所教授的課程內涵，並有效應用於自處能力的培育。 4. 重視學生同理心的表現。 5. 運用道德兩難題目作為學生活用課程內涵及自我處世原則的應用。 6. 啟發式教學及思考性的人際運用技巧，有助於學生就業職場的自處。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-6-14 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業概論ⅢⅣ			
	英文名稱	Introduction to Business Management I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	<p>本科目目標在於引導商業與管理群學生瞭解商業及其管理的基本觀念，培養商業與環境互動的資源規劃能力，瞭解企業在商業環境的角色與功能，培養正確工作態度及創業精神。主要內容包含企業家精神與創業能力、商業現代化機能、商業的經營型態、連鎖企業及微小型企業創業經營、行銷管理、人力資源管理、財務管理、商業法律、企業資源規劃、以及商業未來發展。</p>				
教學內容	<p>1. 緒論(習作)。 2. 企業家精神與創業能力(習作)。 3. 商業現代化機能(習作)。 4. 商業的經營型態(習作)。 5. 連鎖企業及微小型企業創業經營(習作)。 6. 行銷管理(習作)。 7. 人力資源管理(習作)。 8. 財務管理(習作)。 9. 商業法律(習作)。 10. 商業未來發展(習作)。</p>				
教材來源	<p>1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。</p>				
教學注意事項	<p>1. 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 2. 利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 3. 加強實例的介紹，使教學活潑化。 4. 使用錄影帶或多媒體教學，讓學生瞭解不同業態實際作業情形，效果更佳。 5. 安排賣場之現場參觀與訪談。 6. 儘可能結合學校員生消費合作社的經營設施與營運決策，供授課實務教學之用。</p>				

表 4-3-2-6-15 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	企業倫理 I II			
	英文名稱	Business Ethics I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	1	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 瞭解企業倫理(含職業道德)之重要性、涵意及內容，作為未來職場依循之準則。 2. 具備誠實信用之品德操守，共同維護職業榮譽。				
教學內容	1. 企業倫理之基本概念 2. 企業倫理 3. 職業道德				
教材來源	1. 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。 2. 提供實例教材講授。				
教學注意事項	1. 教學方法 (1) 講述法、討論法。 (2) 注重實例研討，培養學生觀察、分析及判斷之能力。 2. 教學評量：考試、報告及平時表現。 3. 教學資源 (1) 利用多媒體教學，擴增教學內容與教學效果。 (2) 可利用報章及雜誌，加強實例之介紹。 4. 教學相關配合事項：可尋求不同領域業界專家蒞校講授。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。





表 4-3-2-7-3 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	作業系統 I II			
	英文名稱	operating system I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 瞭解作業系統的定義、目的及重要性。 2. 瞭解不同作業系統的基本結構、操作方式及之間的差異性。 3. 瞭解未來作業系統的發展趨勢。				
教學內容	1. 作業系統簡介 2. 作業系統的組成要素 3. 文字界面作業系統的介紹 4. 圖形界面作業系統的介紹 5. DOS 與 MS-DOS 的指令 6. UNIX 系統簡介 7. MS-Windows 各版系統的管理 8. 作業系統的發展趨勢。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	4. 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解作業系統 5. 比較不同的系統，避免只強調單一系統功能 6. 培養學生電腦素養、及正確操作、管理作業系統的能力				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-7-4 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	經濟學精讀 I II			
	英文名稱	Economy and Business Environment (Advanced) I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 進一步加強商業內外環境與運用經濟知識。 2. 思考與解決問題的能力，來面對升學考試。				
教學內容	1. 導論—經濟與商業的意義(習作) 2. 基礎篇(習作) 3. 家計與廠商(習作) 4. 市場與價格(習作) 5. 財富(習作) 6. 國民所得(習作) 7. 政府(習作) 8. 財金(習作) 9. 經貿(習作) 10. 商業與經濟未來的發展(習作)				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 教學方式除了總複習經濟與商業環境有關基本知識外要以習作、測驗方式，一方面瞭解學生學習成果，另依方面增進學生解題的要領與技巧。 2. 本科目是四技二專基本學測考科，需針對升學考試的命題趨勢、方式、多做習作及模擬測驗。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-7-5 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦網路原理 I II			
	英文名稱	Principles of Computer Networks I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 瞭解電腦網路的基本概念。 2. 習得電腦網路的基本理論。 3. 懂得如何應用電腦網路。				
教學內容	1. 電腦網路的概論。 2. 電腦網路的構成。 3. 電腦網路的通訊協定。 4. 電腦網路的種類。 5. 電腦網路的安全與管理。 6. 電腦網路的應用				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解網路原理。 2. 理論應配合實務應用情況，以提昇學生學習興趣。 3. 視學生程度，調整課程內容，部分內容可以作為學生自習或參考之用。 4. 教學時宜將日常生活實例融於理論講授及學生的實作練習。 5. 教學應考量電腦網路的現況及未來可能的發展趨勢，並配合現有的教學資源、學生能力、興趣與需求做適切之安排。 6. 教學宜引導學生認識電腦網路的整體概念，避免片斷的學習。 7. 教學宜使用適當教學媒體，以提高學生之學習興趣與學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

### (三)各科實習科目

#### 1.電機科

表 4-3-3-1-1 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業配線實習 I II			
	英文名稱	Industrial Wiring Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 認識低壓工業配線的器具。 2. 熟練低壓工業配線的手工具的使用。 3. 熟練低壓工業配線器具的裝配。 4. 熟練低壓工業配線的線路與配線。 5. 熟練低壓工業配線線路的檢修。				
教學內容	1. 器具介紹。 2. 手工具介紹。 3. 器具裝配。 4. 低壓工業配線(一)。 5. 低壓工業配線(二)。 6. 故障檢修。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第一學年，上、下學期各 3 學分。 2. 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-1-2 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電路檢測實習 I II			
	英文名稱	Circuits Test Practice I II			
科目屬性	必/選修	■必修      □選修			
		□一般科目   □專業科目   ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	丙級工業配線第二站故障檢測 9 題為上課內容，使其能活用所學之專業知識，運用儀表判斷並檢測電路故障位置，進而能維修各種電機配電設備。				
教學內容	1. 丙級工業配線第二站故障檢測盤第 1 題。 2. 丙級工業配線第二站故障檢測盤第 2 題。 3. 工業配線第二站故障檢測盤第 3 題。 4. 丙級工業配線第二站故障檢測盤第 4 題。 5. 丙級工業配線第二站故障檢測盤第 5 題。 6. 丙級工業配線第二站故障檢測盤第 6 題。 7. 丙級工業配線第二站故障檢測盤第 7 題。 8. 丙級工業配線第二站故障檢測盤第 8 題。 9. 丙級工業配線第二站故障檢測盤第 9 題。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第一學年，上、下學期各 2 學分。 2. 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-1-3 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子電路實習 I II			
	英文名稱	Electronics Circuits Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 使學生能正確辨認電子電路零件。 2. 使學生能明確操作電子電路儀器。 3. 使學生具備製作電子電路之能力。				
教學內容	1. 基本電子電路。 2. 波形產生電路(一)。 3. 波形產生電路(二)。 4. 數位電路。 5. 數位與類比轉換器。 6. 直流電源。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各 2 學分。 2. 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-1-4 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	可程式控制實習 I II			
	英文名稱	Programmable Logic Controller Practic I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 使學生能認識 PLC 的發展背景及組成要件。 2. 培養認識 PLC 階梯圖、各種基本指令及應用指令的能力。 3. 使學生具備 PLC 的指令撰寫程式之能力。 4. 培養學生利用 PLC 來控制電動機、汽油壓與步進馬達的能力。				
教學內容	1. 工場安全教育。 2. 可程式控制器簡介。 3. 可程式控制器階梯圖。 4. 基本指令使用。 5. 應用指令使用。 6. 步進指令使用。 7. 機電整合控制。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各 3 學分。 2. 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-1-5 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	高壓配電實習 I II			
	英文名稱	Industrial Distribution Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 藉由實驗瞭解並驗證變壓器、電動機、發電機工作原理及特性，以熟悉其操作方法。 2. 能檢修變壓器、電動機、發電機等設備。 3. 能運用網路或資料手冊查詢各類電工機械特性資料。 4. 認識高壓配電系統並能利用各種保護電驛完成控制配線。 5. 養成重視工作安全及保持環境整潔的良好習慣。				
教學內容	1. 變壓器檢修與實驗。 2. 電動機接線檢修與實驗。 3. 發電機特性實驗。 4. 工業配電設備的認識。 5. 高壓受配電盤實習。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各 2 學分。 2. 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-1-6 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	單晶片控制實習 I II			
	英文名稱	Control Practice of Single Chip I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	8. 使學生能認識微處理系統與組合語言。 9. 能使用微處理系統開發系統(In-Circuit Emulator)。 10. 使學生具備基本微處理電路實驗、測試、調整與裝配之能力。 11. 培養學生對微處理機系統實務興趣，養成正確且安全的工作習慣。 12. 能瞭解各式感測器之原理與特性。 13. 能瞭解各應用實例的設計。 14. 培養學生對感測器的興趣。				
教學內容	14. 工場安全教育。 15. 認識 8051。 16. 8051 基本操作。 17. 8051 之輸出電路設計。 18. 8051 之輸入電路設計。 19. 進階輸出入電路設計與應用。 20. 中斷控制。 21. 計時計數器控制。 22. 步進馬達控制。 23. LED 陣列控制。 24. LCD 顯示器控制。 25. 使用感測器之雜訊對策。 26. 光感測器。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	4. 第三學年，上、下學期各 3 學分。 5. 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 6. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-1-7 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Theses Project Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 使學生能認識專題製作的概念及技能。 2. 使學生能應用數位與微處理電路，並能設計低階程式語言。 3. 使學生能應用電腦輔助電路設計軟體，以設計電路圖與電路板。 4. 使學生能應用電腦輔助電路製造軟體與機具，以製作電路板。 5. 使學生能應用電腦軟體撰寫報告，以及輔助產品介紹。 6. 培養學生對於產品開發實務的興趣。				
教學內容	1. 認識專題製作。 2. 主題與規格。 3. 時間與經費管理。 4. 硬體電路之工作原理。 5. 軟體程式之工作原理。 6. 電腦輔助電路設計軟體之應用。 7. 學習使用電路板雕刻機。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各 2 學分。 2. 本課程以實習操作為主。每班分二組授課，每組學生數以 15 人為下限。每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。 3. 採每次實習後即驗收實習成果之方式，以確實達到每位學生均能適當操作儀器，完成每次實習的目標。 4. 為使學生充分應用電工機械的原理，宜多使用教具、示教板、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-1-8 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電工實習 I II			
	英文名稱	Electrical practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 熟悉色碼電阻器電阻值之辨識。 2. 了解交直流電流表及電壓表之使用。 3. 認識三用電表及其使用。 4. 瞭解電阻器串聯電路之各種特性。 5. 瞭解電阻器並聯電路之各種特性。 6. 熟悉示波器面板各開關的名稱及功用。 7. 瞭解日光燈之動作原理。 8. 瞭解水銀燈之動作原理。 9. 熟悉各種日光燈及水銀燈之接線及檢修。				
教學內容	1. 基本電儀表之使用。 2. 直流電路實驗。 3. 電子儀表的使用。 4. 交流電路實驗。 5. 電功率、功率因數與電能量之實驗。 6. 照明與電熱器具之裝修。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各 3 學分。 2. 本課程以實習操作為主。每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。 3. 採每次實習後即驗收實習成果之方式，以確實達到每位學生均能適當操作儀器，完成每次實習的目標。 4. 宜多使用教具、示教板、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-1-9 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電機控制實習 I II			
	英文名稱	Practice of Electrical Machinery I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	8(4/4)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、使學生能瞭解基本電機控制系統之工作原理。 二、使學生具備生產行業上各種電機控制系統之應用能力。 三、培養學生對各類電機控制設備之興趣。				
教學內容	一、電動機控制系統概論。 二、電動機與傳動系統種類及特性。 三、電力轉換控制系統。 四、室內配線丙級技術士技能檢定題目講解與實作。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	一、第三學年，上下學期各 4 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解，輔以工場實物操作。 三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-1-10 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	氣壓控制實習 I II			
	英文名稱	Hydraulic/Pneumatic Principles and Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目			
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別	電機科				
學分數	6(3/3)				
開課 年級/學期	第三學年				
	第一、二學期				
教學目標	1.學生能瞭解氣壓系統之基本性質 2.學生能知道氣壓元件的結構與氣壓元件的動作原理。 3.學生能正確選擇及配置氣壓控制元件。 4.學生能具備認識氣壓元件在動力機械各系統中之應用。 5.學生具備保養動力機械常用氣壓設備能力。				
教學內容	1.工場環境與氣壓設備介紹。 2.氣壓基本原理介紹。 3.氣壓元件介紹及實習。 4.電氣控制氣壓元件迴路。 5.氣壓實際運用於產業之狀況。				
教材來源	出版社、網路影片				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. 本科以在教室由老師上課講解，輔以工場實物操作。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-1-11 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業電子實習 I II			
	英文名稱	Industrial Electronics Practice I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	電機科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1.認識工業電子基本的元件。 2.了解工業電子元件的基本運作。 3.培養工業電子元件實際應用能力。				
教學內容	1 工場安全與衛生。 2 單接合電晶體實驗。 3 閘流體實驗。 4 工業輸出元件實驗。 5 輸入感測元件實驗。 6 電源電路實驗。 7. 工業電子套件製作。				
教材來源	出版社、自編補充教材				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. 本科以在教室由老師上課講解，輔以工場實物操作。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-1-12 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	家電檢修實習 I II			
	英文名稱	The Workshop Practice of Home Equipment I II			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目			
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別	電機科				
學分數	6(3/3)				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 學生能瞭解一般家電的構造及原理。 2. 學生能完成家電的保養。 3. 學生能利用三用電表或檢測工具判斷家電故障原因。 4. 學生能正確維修家庭電器。				
教學內容	1. 基本電力傳輸觀念及電力元件介紹 2. 基本手工具使用 3. 電熱型式家電 4. 照明型式家電 5. 旋轉型式家電				
教材來源	出版社、自編補充教材				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. 本科以在教室由老師上課講解，輔以工場實物操作。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1. 每一欄位均請填寫完整。

2. 若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-1-13 國立白河高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	自來水配管實習 I II			
	英文名稱	Water Supply Piping Works Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源		<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目			
		<input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目			
適用科別	電機科				
學分數	6(3/3)				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1.培養學生自來水配管之基礎識圖能力。 2.培養學生正確的計算管長並能正確取料。 3.培養學生能按圖施工並正確處理管件加工與組裝。 4.養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容	1. 落樣圖的認識與繪製。 2. 自來水配管工具與材料之使用。 3. 管之加工與處理。 4. 異種管之組合與拆卸。 5. 自來水配管丙級實務練習。 6. 水壓試驗與評量				
教材來源	出版社、自編補充教材				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. 本科以在教室由老師上課講解，輔以工場實物操作。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

## 2.資訊科

表 4-3-3-2-1 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦應用實習 I II			
	英文名稱	Computer Applications Practice I、II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
	□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目				
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 認識各項目前的常用軟體 2. 熟悉目前常用軟體的使用方法。 3. 能操作及設計各項軟體。				
教學內容	1. 作業系統。 2. 二中英文輸入。 3. 文書表格處理。 4. 商業計算應用。 5. 簡報軟體。 6. 通訊軟體應用 7. 程式設計軟體。 8. 電腦繪圖軟體應用。 9. 多媒體軟體。 10. 影像處理應用。				
教材來源	教師自編與部訂審訂版本教科書				
教學注意事項	1. 第一學年，上、下學期各 3 學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-2-2 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	影像處理實習 I II			
	英文名稱	Visual Process Practice I、II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 瞭解影像處理的流程。 2. 培養影像處理的正確方法。 3. 瞭解數位化後影像處理。 4. 培養正確著作權及智慧財產權的觀念。				
教學內容	1. 認識影像處理。 2. 編修相片。 3. 設計圖案。 4. 設計電腦桌布。 5. 網頁設計與影像處理。 6. 設計動畫圖案。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第一學年，上、下學期各 2 學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-2-3 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦硬體裝修實習			
	英文名稱	Computer Maintenance Practice			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 電腦硬體知識的養成。 2. 培養正確的個人電腦硬體拆裝、維修技能。 3. 能正確操作電腦軟體環境安裝與設定。 4. 網路線製作及資料能在網路正確的上傳、下載。 5. 能設計基礎網頁。 6. 養成良好的工作安全與衛生習慣。				
教學內容	1. 電腦硬體設備的介紹、拆組裝。 2. 硬碟分割、格式化。 3. 安裝windows、linus 作業系統及環境設定。 4. 網路線製作、測試。 5. 撰寫一個網頁並上傳至指定的網站。 6. 透過網路至指定網路下載資料加以安裝、使用。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，下學期 3 學分。 2. 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-2-4 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	程式設計實習 I II			
	英文名稱	Programmable Design Practic I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 能瞭解視覺化程式設計的特色，並熟練發展環境。 2. 能認識流程圖。 3. 能熟悉程式設計的理論及方法。 4. 能設計出基礎程式。				
教學內容	1. 程式設計導論 2. 資料型態與運算式。 3. 條件判斷與迴圈。 4. 陣列應用技巧。 5. 副程式與函式。 6. 基本控制項編輯技巧。 7. 常用控制項。 8. 事件的認識與應用。 9. 對話框、功能表與工具列。 10. 繪圖與動畫技巧。 11. 資料庫整合應用。 12. 專題製作與設計。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各 3 學分。 2. 本科以在電腦教室上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-2-5 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦網路實習 I II			
	英文名稱	Computer Network Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 認識電腦通信界面與網路架設。 2. 熟悉網路線製作及測試。 3. 熟悉網路技術與假社區域網路。 4. 培養正確應用網際網路的觀念。				
教學內容	1. 電腦通信界面實習。 2. 區域網路架設。 3. 區域網路作業系統安裝。 4. 區域網路操作及測試。 5. 區域網路管理及設定。 6. 網際網路操作實習。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各 2 學分。 2. 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-2-6 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微電腦控制實習 I II			
	英文名稱	Micro Computer Control I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 使學生能認識微處理系統與組合語言。 2. 能使用微處理系統開發系統(In-Circuit Emulator)。 3. 使學生具備基本微處理電路實驗、測試、調整與裝配之能力。 4. 培養學生對微處理機系統實務興趣，養成正確且安全的工作習慣。 5. 能瞭解各式感測器之原理與特性。 6. 能瞭解各應用實例的設計。 7. 培養學生對感測器的興趣。				
教學內容	1. 工場安全教育。 2. 認識 8051 及 Arduino。 3. 8051 及 Arduino 基本操作。 4. 8051 及 Arduino 之輸出電路設計。 5. 8051 及 Arduino 之輸入電路設計。 6. 進階輸出入電路設計與應用。 7. 中斷控制。 8. 計時計數器控制。 9. 步進馬達控制。 10. LED 陣列控制。 11. LCD 顯示器控制。 12. 使用感測器之雜訊對策。 13. 光感測器。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上、下學期各 3 學分。 2. 本科以在實習工場上課、實際操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-2-7 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Theses Project Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 使學生能認識專題製作的概念及技能。 2. 使學生能應用數位與微處理電路，並能設計低階程式語言。 3. 使學生能應用電腦輔助電路設計軟體，以設計電路圖與電路板。 4. 使學生能應用電腦輔助電路製造軟體與機具，以製作電路板。 5. 使學生能應用電腦軟體撰寫報告，以及輔助產品介紹。 6. 培養學生對於產品開發實務的興趣。				
教學內容	1. 認識專題製作。 2. 主題與規格。 3. 時間與經費管理。 4. 硬體電路之工作原理。 5. 軟體程式之工作原理。 6. 電腦輔助電路設計軟體之應用。 7. 學習使用電路板雕刻機。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各 2 學分。 2. 本課程以實習操作為主。每班分二組授課，每組學生數以 15 人為下限。每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。 3. 採每次實習後即驗收實習成果之方式，以確實達到每位學生均能適當操作儀器，完成每次實習的目標。 4. 為使學生充分應用電工機械的原理，宜多使用教具、示教板、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-2-8 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁設計實習 I II			
	英文名稱	Homepage Design Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養正確使用網頁軟體之能力。 2. 訓練正確建立新網站、網頁框架之能力。 3. 培養正確編輯網頁文字、超連結之能力。 4. 培養正確建立網頁表格、圖片應用、聲光效果應用、之能力。 5. 培養正確運用動態效果、布景主題之能力。 6. 培養正確發布網頁之能力。 7. 培養正確管理與維護網站之能力。				
教學內容	1. 網頁軟體基本功能。 2. 建立編輯網站首頁。 3. 文字屬性功能。 4. 超連結功能。 5. 表格、框架的建立與應用。 6. 網頁圖片使用與應用。 7. 網頁動態效果運用。 8. 布景主題之功能。 9. 網站發布。 10. 網站資料管理與維護。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 2 學分。 2. 本課程以實習操作為主。每次教學以示範、操作、評量為原則實施。 3. 採每次實習後即驗收實習成果之方式，以確實達到每位學生均能適當設計，完成每次實習的目標。 4. 宜多使用教具、示教板、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。				

表 4-3-3-1-9 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	作業系統實習 I II			
	英文名稱	Operating System Practice I 、 II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資訊科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 認識電腦作業系統的發展歷程。 2. 熟悉各式網路作業系統與正確使用區域網路。 3. 了解 CPU 的結構及運行方式。				
教學內容	1. 作業系統概論 2. 電腦與作業系統結構 3. 作業系統的服務、功用 4. 行程與執行緒 5. CPU 排班、除錯、優先權 6. Windows xp、7、Linux、Server10 作業系統安裝與設定				
教材來源	出版社				
教學注意事項	一、第三學年，上下學期各 2 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解，輔以工場實物操作。 三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

### 3.土木科

表 4-3-3-3-1 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	測量實習Ⅲ			
	英文名稱	Surveying PracticeⅢ			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
	□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目				
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市政府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 導線點展點的概念介紹及實作 2. 平板儀光線法測地物的練習 3. 特殊地物測繪的方法 4. 平面圖清繪實作				
教材來源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	測量實習以實地操作為主。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-2 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專業實習 I			
	英文名稱	Specialized Practice I			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第一學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 距離測量的概念介紹及實作 2. 單角法測角的介紹及實作 3. 水準測量的方法介紹及實作 4. 垂直角測量				
教材來源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	專業實習仍以實地測量儀器操作為主。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-3 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專業實習 II			
	英文名稱	Specialized Practice II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 導線測量選點的概念 2. 方向組法測水平角的方法 3. 全測站經緯儀測距的方法 4. 導線計算及平差的原理				
教材來源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	專業實習仍以實地測量儀器操作為主。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-4 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	測量實務 I			
	英文名稱	Advanced Surveying Practice I			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木工程				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第一學期				
教學目標	1. 認識土木工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木工程之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 距離測量的概念介紹及實作 2. 單角法測角的介紹及實作 3. 水準測量的方法介紹及實作 4. 垂直角測量				
教材來源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	測量實務以測量內業為主，儀器操作為輔。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-5 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	測量實務Ⅱ			
	英文名稱	Advanced Surveying Practice Ⅱ			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 導線測量選點的概念 2. 方向組法測水平角的方法 3. 全測站經偉儀測距的方法 4. 導線計算及平差的原理				
教材來源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	測量實務以測量內業為主，儀器操作為輔。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-6 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數值測量實習			
	英文名稱	Digital Surveying Practice			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 導線點展點的概念介紹及實作 2. 全站儀光線法測地物的練習 3. 全站儀與電腦連線下載資料方法 4. 電腦軟體平面圖繪圖實作				
教材來源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項	數值測量實習以電腦處理內業資理為主，儀器操作為輔。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-7 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	結構力學實驗			
	英文名稱	Structural Mechanics Experiment			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1. 讓學生輕鬆的經由動手做而學習力學， 2. 讓學員在學理方面與實作上皆獲得提昇。 3. 由動手做而學習到的實驗成果，印象深刻，提高學習興趣。				
教學內容	1. 基本電路實驗 2. 橋式電路實驗 3. 軸向拉力實驗 4. 樑內應力實驗				
教材來源	坊間課本、自編教材、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-8 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工程測量實習			
	英文名稱	Engineering Surveying Practice			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生將工程測量理論用於現場 2. 使學生了解工程測量理論 3. 使學生了解工程測量儀器的原理及要領				
教學內容	1. 單曲線測設。 2. 道路中心樁高程測量及挖填深度計算。 3. 面積水準測量。 4. 經緯儀前方交會法測量。 5. 閉合導線測量與計算 6. 道路中心樁放樣				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項	工程測量實習以實地操作為主。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-9 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	綜合實習 I			
	英文名稱	Synthesis Practice I			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生將工程測量理論用於現場 2. 使學生了解工程測量理論 3. 使學生了解工程測量儀器的原理及要領				
教學內容	1. 單曲線測設。 2. 道路中心樁高程測量及挖填深度計算。 3. 面積水準測量。 4. 經緯儀前方交會法測量。 5. 閉合導線測量與計算 6. 道路中心樁放樣				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項	綜合實習 I 以講解為主，儀器操作為主。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-10 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	地籍測量實習			
	英文名稱	Cadastration Practice			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生將地籍測量理論用於現場 2. 使學生了解地籍測量理論 3. 使學生了解地籍測量儀器的原理及要領				
教學內容	1. 數值法土地分割。 2. 數值法界址調整。 3. 界址測量與面積計算。 4. 附合導線計算				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項	地籍測量實習以實地操作為主。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-11 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	地籍測量進階實習			
	英文名稱	Advanced Cadastration Practice			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	2				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生將地籍測量理論用於現場 2. 使學生了解地籍測量理論 3. 使學生了解地籍測量儀器的原理及要領				
教學內容	1. 數值法土地分割。 2. 數值法界址調整。 3. 界址測量與面積計算。 4. 附合導線計算				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-12 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	綜合實習 II			
	英文名稱	Synthesis Practice II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 了解縱斷面測量技能 2. 了解土方計算的原理 3. 了解縱斷面測量技能 4. 道路挖填深度水準計算				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-13 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	綜合實習Ⅲ			
	英文名稱	Synthesis PracticeⅢ			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 認識土木建築工程常用之測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度對工程之影響。 3. 培養選擇相關工程測量之儀器及作業之能力。 4. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 繪製縱斷面圖技能實際 2. 實作道路設計的方法 3. 繪製橫斷面圖技能實際練習 4. 道路挖填深度土方計算				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-14 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I			
	英文名稱	Projection Practice and Report I			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 提升學生在實地測量時解決問題的能力。 2. 提升學生創造思考的能力。 3. 提升學生團隊合作的能力。				
教學內容	1. 繪製縱斷面圖 2. 實作道路設計的方法 3. 數值地形圖測量 4. 數值地形圖內業處理				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-15 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 II			
	英文名稱	Projection Practice and Report II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 提升學生在實地測量時解決問題的能力。 2. 提升學生創造思考的能力。 3. 提升學生團隊合作的能力。				
教學內容	1. 地形圖清繪 2. 3D 模型製作				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-2-16 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖實習 I			
	英文名稱	Computer Aided Drawings Practice I			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	1. 使學生明瞭電腦繪圖在土木工程上的重要性 2. 讓學生清楚知道電腦繪圖軟體的介面及周邊設備。 3. 使學生了解 autocad 基本指令。 4. 使學生知道如何編修既有圖檔 5. 使學生養成良好的繪圖習慣及了解繪圖要領。				
教學內容	1. 電腦繪圖概論 2. Autocad 介面介紹 3. Autocad 繪圖指令介紹 4. Autocad 編輯指令介紹 5. 建築平面圖實作 6. 建築立面圖實作 7. 標註指令介紹 8. 列印指令介紹				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-17 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖實習 II			
	英文名稱	Computer Aided Drawings Practice II			
科目屬性	必/選修	■必修      □選修			
		□一般科目   □專業科目   ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生明瞭電腦繪圖在土木工程上的重要性 2. 讓學生清楚知道電腦繪圖軟體的介面及周邊設備。 3. 使學生了解 autocad 基本指令。 4. 使學生知道如何編修既有圖檔 5. 使學生養成良好的繪圖習慣及了解繪圖要領。				
教學內容	1. 導線圖實作 2. 高階繪圖指令介紹 3. 高階編輯指令介紹 4. 基本 3D 繪圖指令介紹 5. 基本 3D 編輯指令介紹 6. 等角立體圖實作				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-18 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦輔助建築製圖實習			
	英文名稱	Computer Aided Architecture Drawings Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生明瞭電腦繪圖在土木工程上的重要性 2. 讓學生清楚知道電腦繪圖軟體的介面及周邊設備。 3. 使學生了解 autocad 及 3d MAX DESIGN 基本指令。 4. 使學生知道如何編修既有圖檔 5. 使學生養成良好的繪圖習慣及了解繪圖要領。				
教學內容	1. 基本 3D 繪圖指令介紹 2. 基本 3D 編輯指令介紹 3. 3D MAX DESIGN 軟體實作				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-19 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	製圖實習Ⅲ			
	英文名稱	Drawing PracticeⅢ			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 使學生明瞭製圖在土木工程上的重要性 2. 讓學生清楚知道製圖設備的使用要領。 3. 使學生養成良好的繪圖習慣及了解繪圖要領。				
教學內容	1. 應用幾何畫法進階 2. 投影幾何畫法進階				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-20 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	製圖實習IV			
	英文名稱	Drawing PracticeIV			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生明瞭製圖在土木工程上的重要性 2. 讓學生清楚知道製圖設備的使用要領。 3. 使學生養成良好的繪圖習慣及了解繪圖要領。				
教學內容	1. 輔助視圖畫法 2. 透視畫法進階 3. 土木工程實際製圖練習				
教材來源	自編講義、多媒體教材				
教學注意事項					

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-3-21 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	GPS 測量實習			
	英文名稱	GPS Surveying Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	土木科				
學分數	2				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 認識 GPS 測量儀器及其使用與作業方式。 2. 熟悉 GPS 測量與土木建築之關係，瞭解各種誤差精度之影響。 3. 採分組教學，加強學生分工合作及職業道德觀念				
教學內容	1. 靜態測量 2. 快速靜態測量 3. RTK 即時動態測量 4. VRS 測量				
教材來源	坊間課本、自編講義、多媒體教材				
教學注意事項	GPS 測量實習以實作為主，理論講解為輔				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

#### 4.機械科

表 4-3-3-4-1 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Projection Practice and Report I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
	□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	5(2/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 學生能熟練各類機械的基本操作。 2. 了解各種簡易機構以具備機械設計之基本技能。 3. 利用高職生涯所學，設計並製作機械成品。				
教學內容	1. 鉗工。 2. 車床工。 3. 銑床工。 4. 磨床工。 5. 砲床工。 6. 銲接工。 7. 數值控制機械。 8. 機械設計。 9. 機構功用。 10. 綜合練習。 11. 加工製作。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上學期 2 學分，下學期 3 學分。 2. 設計之成品要能以學校的現有設備來加工完成，不可到校外加工。 3. 成品費用不要過高。 4. 成品要有功能顯現，美觀次之				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-4-2 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	鉗工實習 I			
	英文名稱	Fitter Practice I			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第一學期				
教學目標	1. 培養正確的鉗工技能與加工方法。 2. 正確的手工具與量具操作技能。 3. 對工廠管理與機具維護的認識。 4. 養成良好的安全與衛生習慣。				
教學內容	1. 基本工具、量具使用。 2. 畫線。 3. 挫削。 4. 鋸切。 5. 鑿削。 6. 鑽孔。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第一學年，上學期 3 學分。 2. 技能標準視各校設備狀況與學生程度自行訂定。 3. 評量方式依能力本位教學原則，編製評量表作客觀的評量。 4. 注重工作方法與講解，並作示範操作。 5. 收集製作或購置各種圖表、模型、透明片、幻燈片、影片等以輔助教學。 6. 教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。 7. 依學生個別差異，隨時給予輔導。 8. 學生實習前，應撰寫工作計畫，實習後由教師領導學生討論 9. 學生實習時，教師應檢查學生安全防護配備。(例如：操作車床時，必須配戴安全眼鏡等)。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-4-3 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	車床實習 I			
	英文名稱	Lathe Practice I			
科目屬性	必/選修	■必修      □選修			
		□一般科目   □專業科目   ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	1. 正確的車床操作技能與加工方法。 2. 正確的手工具與量具操作技能。 3. 對工廠管理與車床維護的認識。 4. 養成良好的安全與衛生習慣。				
教學內容	1. 車床基本操作。 2. 外徑車刀研磨。 3. 端面與外徑車削。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第一學年，下學期 3 學分。 2. 技能標準視各校設備狀況與學生程度自行訂定。 3. 評量方式依能力本位教學原則，編製評量表作客觀的評量。 4. 注重工作方法與講解，並作示範操作。 5. 收集製作或購置各種圖表、模型、透明片、幻燈片、影片等以輔助教學。 6. 教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。 7. 依學生個別差異，隨時給予輔導。 8. 學生實習前，應撰寫工作計畫，實習後由教師領導學生討論 9. 學生實習時，教師應檢查學生安全防護配備。(例如：操作車床時，必須配戴安全眼鏡等)。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-4-4 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	車床實習ⅡⅢ			
	英文名稱	Lathe PracticeⅡⅢ			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 熟練車床操作技能與加工方法。 2. 熟練手工具、量具操作技能。 3. 具備工廠管理、車床基本維修的能力。 4. 養成良好的職業道德、工業安全與衛生習慣。				
教學內容	1. 切槽與切斷。(車床實習Ⅱ) 2. 外錐度與錐角車削。 3. 壓花。 4. 車床上攻螺紋。 5. 兩頂心間工作。(車床實習Ⅲ) 6. 外偏心車消。 7. 外三角螺紋車削。 8. 內孔車削與配合。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各3學分。 2. 技能標準視各校設備狀況與學生程度自行訂定。 3. 評量方式依能力本位教學原則，編製評量表作客觀的評量。 4. 注重工作方法與講解，並作示範操作。 5. 收集製作或購置各種圖表、模型、透明片、幻燈片、影片等以輔助教學。 6. 教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。 7. 依學生個別差異，隨時給予輔導。 8. 學生實習前，應撰寫工作計畫，實習後由教師領導學生討論 9. 學生實習時，教師應檢查學生安全防護配備。(例如：操作車床時，必須配戴安全眼鏡等)。				

表 4-3-3-4-5 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	鉗工實習ⅡⅢ			
	英文名稱	Fitter PracticeⅡⅢ			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養正確使用各項手工具與量具的操作技能。 2. 培養正確的鉗工加工方法及技能，以達成品之裝配工作與精度。 3. 認識工廠管理機器維護等工作。 4. 養成良好的工業安全與衛生習慣，以確保工場安全工作。				
教學內容	1. 各種量具介紹。鉗工實習(Ⅱ) 2. 鉸孔。 3. 攻螺絲。 4. 鉸螺紋。 5. 成品製作。 6. 成品測量。 7. 鉗工丙級題庫講解與製作。鉗工實習(Ⅲ) 8. 鉗工乙級題庫講解與製作。 9. 綜合練習。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各3學分。 2. 注重工作方法與講解，並作示範操作，以達教學效果。 3. 依學生個別差異，並隨時給予輔導。 4. 注重學生安全設備並強調安全重要性。 5. 製作評量表，以達客觀評量標準。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-4-6 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	銑床實習 I II			
	英文名稱	Milling Machine Practice I II			
科目屬性	必/選修	■必修      □選修			
		□一般科目   □專業科目   ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養正確的銑床操作技能與加工方法。 2. 熟練手工具、量具操作技能。 3. 具備工廠管理、銑床基本維護的認識。 4. 養成良好的職業道德、工業安全與衛生習慣。				
教學內容	1. 銑床基本操作。 2. 銑刀安裝與夾持。 3. 虎鉗校正與工作夾持。 4. 面銑削。 5. 端銑削。(銑床實習 II)				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各 2 學分。 2. 技能標準視各校設備狀況與學生程度自行訂定。 3. 評量方式依能力本位教學原則，編製評量表作客觀的評量。 4. 注重工作方法與講解，並作示範操作。 5. 收集製作或購置各種圖表、模型、透明片、幻燈片、影片等以輔助教學。 6. 教師在教學過程應注意學生的學習反應，利用教學技巧，引發學生思考，主動參與討論，以達教學目的。 7. 依學生個別差異，隨時給予輔導。 8. 學生實習前，應撰寫工作計畫，實習後由教師領導學生討論。 9. 學生實習時，教師應檢查學生安全防護配備。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-4-7 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電繪實習 I II			
	英文名稱	Computer Aided Drawings Practice I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 正確的使用電腦輔助繪圖軟體，並熟析各種指令。 2. 具備繪製三視圖、剖視圖、尺度標註、標準機件的能力。 3. 培養學生熟悉及運用各種 CAD 軟體。 4. 讓學生能將電腦輔助繪圖充分運用在加工過程上。 5. 充實學生設計能力。 6. 培養良好的工作習慣。				
教學內容	1. 底圖設定。 2. 視圖畫法。 3. 尺度標註。 4. 標準機件繪製。 5. 剖面 6. 輔助視圖。 7. 幻燈片製作。 8. 軟體簡介。 9. 草圖。 10. 實體建構的方法。 11. 零件圖。 12. 組合。 13. 展示立體系統圖。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各 3 學分。 2. CAD 種類繁多以學校現有之軟體為教學主題。 3. 教學時間之安排每週以講課一節、繪圖二節為原則。 4. 教學活動應重視示範與個別輔導。 5. 教學過程中應加強職業道德之培養。 6. 教學評量之結果，未達標準者應實施補救教學。能力佳者，應給予增深加廣之輔導。 7. 蒐集製作或購置圖表、幻燈片、影片等，以輔助教學。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-4-8 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦輔助製圖實習 I II			
	英文名稱	Computer Aided Drawings Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養學生熟悉及運用各種 CAD 軟體。 2. 讓學生能將電腦輔助繪圖充分運用在加工過程上。 3. 充實學生設計的能力。				
教學內容	1. 軟體簡介。 2. 草圖。 3. 實體建構的方法。 4. 零件圖。 5. 組合。 6. 展示與立體系統圖。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. CAD 的軟體種類繁多，以學校現有之軟體為教學主題。 3. 本課程配合 CAM(電腦輔助製造)課程來教學，效果更佳。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-4-9 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦輔助製造實習 I II			
	英文名稱	Computer Auxiliary Manufacture Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	8(4/4)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養學生電腦輔助繪圖的基礎能力。 2. 熟悉各種電腦輔助製造軟體的運用與轉換。 3. 學習依工作需要，選擇、運用數值控制機械完成加工工作。 4. 養成創造思考、應用行業知能，以具備適應變遷的能力。				
教學內容	1. Mastercam 2D 操作介面。(電腦輔助製造實習 I) 2. 座標輸入。 3. 選取圖素。 4. 繪圖(一)。 5. 繪圖(二)。 6. 圖素的修整。 7. 轉換。 8. 圖形檢查。(電腦輔助製造實習 II) 9. 刀具參數。 10. 外形銑削。 11. 挖槽 12. 鑽孔 13. 全圓路徑。 14. 路徑轉換。				
教材來源	1. 第三學年，上下學期各 4 學分。 2. 利用廠商目錄輔助講解。 3. 利用模擬器作程式示範與講解。 4. 收集製作或購置各種圖表、模型、透明片、幻燈片、影片等以輔助教學。				
教學注意事項					

表 4-3-3-4-10 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	模具製作與設計實習 I II			
	英文名稱	Mold Manufacture and Design Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	8(4/4)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 了解模具的種類、形式與功用。 2. 熟悉製作模具的各種加工方法。 3. 學習設計簡易模具並能製作。				
教學內容	1. 模具概論。 2. 模具的種類及功用。 3. 沖壓模及衝床。 4. 塑膠模及塑膠。 5. 壓鑄模。 6. 模具加工方法及特性。 7. 模具製作過程及所需設備。 8. 特殊裝量機械加工法。 9. 特殊加工法。 10. 模具設計。 11. 模具綜合加工。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 4 學分。 2. 礙於學校設備及經費，本課程以設計製作沖壓模為主。 3. 沖壓模危險較高需特別注意安全。 4. 塑膠模及壓鑄模以參觀校工廠為主。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-4-11 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機械加工實習 I II			
	英文名稱	Machine Finishing Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	12(6/6)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養學生熟悉機械群課程中各項基本機械操作技術及加工方法。 2. 學習依工作需要，選擇運用適當的機械來完成加工工作。 3. 養成創造思考、應用行業知能，以具備適應變遷的能力。 4. 配合專題製作之課程完成所設計。				
教學內容	1. 多線螺紋車削。(機械加工實習 I) 2. 花盤工作。 3. 彈簧夾頭工作。 4. 車工配合組件製作。 5. 一般銑削工作。 6. 分度盤工作。 7. 正齒輪銑削。(機械加工實習 II) 8. 螺旋銑削。 9. 平面與角度研磨。 10. 外圓、內孔及錐度研磨。 11. 十工具及刀具研磨。 12. 磨削劑(油)。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 6 學分。 2. 著重思考設計的能力。 3. 以學校之設備為基礎作加工工作。 4. 收集製作或購置各種圖表、模型、透明片、幻燈片、影片等以輔助教學。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-4-12 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機械綜合加工實習 I II			
	英文名稱	Machinery Synthesis Processing Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養學生熟悉機械群課程中各項基本機械操作技術及加工方法。 2. 學習依工作需要，選擇運用適當的機械來完成加工工作。 3. 養成創造思考、應用行業知能，以具備適應變遷的能力。 4. 配合專題製作之課程完成所設計之成品。 5. 綜合各種機械加工能力。				
教學內容	1. 鉗工工作。(機械綜合加工實習 I) 2. 車床工作。 3. 銑床工作。 4. 磨床工作。 5. 鉋床工作。 6. 銲接工作。 7. 數值控制機械加工之作含車床及銑床。(機械綜合加工實習 II) 8. 機械設計。 9. 介紹簡易機構。 10. 專題製作，成品設計。 11. 以各種加工方法完成工件，達綜合練習功用。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 6 學分。 2. 著重思考設計的能力。 3. 以學校之設備為基礎作加工工作。 4. 收集製作或購置各種圖表、模型、透明片、幻燈片、影片等以輔助教學 5. 綜合所有機械加工技術，完成自己所設計成品。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-4-13 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數值控制機械實習 I II			
	英文名稱	Numerical Control Machinery Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	機械科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養正確的操作數值控制機械與程式製作能力。 2. 學習依工作需要，選擇、運用數值控制機械完成加工工作。 3. 養成創造思考、應用行業知能，以具備適應變遷的能力。				
教學內容	1. CNC 銑床(或加工中心機)基本操作。 2. CNC 銑床(或加工中心機)程式製作。 3. CNC 銑床(或加工中心機)銑削。 4. CNC 車床基本操作。 5. CNC 車床程式製作。 6. CNC 車床車削。				
教材來源	出版社				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. 利用廠商目錄輔助講解。 3. 利用模擬器作程式示範與講解。 4. 收集製作或購置各種圖表、模型、透明片、幻燈片、影片等以輔助教學。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

## 5. 製圖科

表 4-3-3-5-1 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作			
	英文名稱	Projection Practice and Report			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 培養學生分工合作的精神。 2. 訓練學生獨立從事研究繪圖、開發的能力。 3. 培養學生自我時間規劃與品質控制的能力。 4. 瞭解並正確使用適當工具已拆卸及組裝工業機具及產品。 5. 了解工業機具、產品之基本設計與製作原理。 6. 正確量測及繪製各種零組件之相關圖面。 7. 編寫完成專題之書面報告、訓練學生寫作及文書處理的能力。				
教學內容	1. 專題製作之目的與方向。 2. 輔導專題研究與製作的流程圖與明細表。 3. 產品選擇。 4. 產品之實物測繪。 5. 專題製作規劃與進行。 6. 專題研究與改良。 7. 專題製作實務。 專題製作成果報告製作。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 本科目為第三學年校訂必修，第一學期3學分。 2. 本科目為實習科目，在電腦繪場工場實作為主。教學應充分利用圖書館資源、網路資源與社會資源。 3. 教材選擇應顧及學生之需要並配合科技之發展，使課程內容儘量與生活相結合，以引發學生興趣，增進學生之理解，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生之各種問題，思謀解決之道，以改進目前生活。 4. 教學方法宜以提升學生就業或繼續進修所需能力為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。教師教學時，應以和正投影有關的例題及機械群各實習科目相關投影視圖做為教材。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-5-2 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦輔助機械製圖與實習 I II			
	英文名稱	Computer Aided Mechanical Drawing Practice I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	8(4/4)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養正確使用電腦輔助繪圖軟體及設備繪製 2D 平面圖之能力。 2. 熟悉如何規劃設定以符合中國國家標準工程製圖規範。 3. 培養識圖與電腦輔助製圖之能力。 4. 培養良好的電腦輔助 2D 製圖工作習慣。				
教學內容	1. 電腦輔助製圖概況。 2. AutoCAD 基本操作。 3. 視圖基本畫法與編輯。 4. 圖形的繪製與編輯。 5. 尺度標註。 6. 精度尺度標註。 7. 標準機件繪製。 8. 標準機件繪製。 9. 輔助視圖。 10. 零件圖與組合圖的畫法。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 本科目為第二學年校訂必修，第一、二學期各 4 學分，共 8 學分。 2. 本科目為實習科目，在電腦繪場工場實作為主。教學課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 3. 教學方法宜以提升學生就業或繼續進修所需能力為基礎。教師教學時，應以和日常生活有關的事物及機械群各實習科目相關工作圖做為教材。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-5-3 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機械製圖與實習 I II			
	英文名稱	Mechanical Drawing Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養正確使用製圖設備與用具之能力。 2. 熟悉中國國家標準工程製圖規範。 3. 培養識圖與製圖之能力。 4. 培養良好的製圖工作習慣。				
教學內容	1. 組合幾何形體之投影與繪製。 如：角柱、角錐、圓柱、圓錐、球。 2. 正投影視圖習用畫法。 如：局部表示法。交線表示法。軸上平面表示法、視圖中兩線差距甚小表示法。 3. 輔助視圖。 如：單斜面。複斜面。 4. 機械加工法與製圖。 5. 螺紋。 6. 螺紋扣件。 7. 鍵、栓槽軸與銷。 8. 扣環。 9. 鉚釘。 10. 彈簧。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 第一學年，第一、二學期各 3 學分，共 6 學分。 2. 本科目應與製圖實習 I 搭配及整合授課。 3. 本科以在實習教室由老師上課講解及學生實習操作為主。 4. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-5-4 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	量測與工作圖實習 I II			
	英文名稱	Measurement and Manufacture Drawing Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 瞭解徒手畫之相關用具與畫法。 2. 瞭解零件拆卸裝置之順序及關係。 3. 認識實物測繪的目的、用途與要領。 4. 瞭解簡機件圖之繪製方式。				
教學內容	1. 徒手畫。 2. 零件拆卸與裝置。 3. 實物測繪。 4. 測量。 5. 材料判別。 6. 測繪簡易機件圖。 (1)零件圖。 (2)組合圖。 (3)立體系統圖。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 第一學年，第一、二學期各 3 學分，共 6 學分。 2. 本科以在實習教室由老師上課講解及學生實習操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-5-5 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基礎電腦繪圖實習			
	英文名稱	Bas Computer Drawing Practice			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	1.瞭解 Auto CAD 之基本介面操作。 2.能運用 Auto CAD 繪製基本幾何圖形。 3.認識電腦繪圖的目的、用途與要領。				
教學內容	1. Auto CAD 基本操作。 2.視圖的基本畫法與編輯。 3.尺度標註。 4.標準機件繪製。 5.剖視圖與輔助視圖的繪製。 6.零件畫法。 7.動態圖塊。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1.第一學年，第二學期 3 學分。 2.本科以在實習教室由老師上課講解及學生實習操作為主。 3.本科需配合製圖實習之課程整合上課外，再藉由補充教材之視圖加深課程內容。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-5-6 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	展開圖實習			
	英文名稱	Reading and Drawing Practice			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	3				
開課年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	1. 瞭解基本視圖之畫法。 2. 瞭解視圖之間之關係。 3. 能運用製圖工具繪製基本視圖。 4. 了解三視圖之繪製方式。				
教學內容	1. 正投影。 2. 輔助投影。 3. 等角圖。 4. 徒手畫。 標準零件。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 第一學年，第二學期 3 學分。 2. 本科以在實習教室由老師上課講解及學生實習操作為主。 3. 除教科書外，善用各種圖例示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-5-7 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機械設計製圖實習 I II			
	英文名稱	Drawing Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	8(4/4)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1.培養正確使用製圖設備與用具之能力。 2.熟悉中國國家標準工程製圖規範。 3.培養視圖與製圖之能力。 4.培養良好的製圖工作習慣。				
教學內容	1.尺度標注與註解。 2.輔助視圖。 3.剖面視圖。 4.習用畫法。 5.立體圖。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1.第二學年，第一、二學期各 4 學分，共 8 學分。 2.本科目應與製圖實習 II 搭配及整合授課。 3.本科以在實習教室由老師上課講解及學生實習操作為主。 4.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 5.本科目教學方法宜以提升學生就業或繼續進修所需能力為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。教師教學時，應以和日常生活有關的事物及機械群各實習科目相關工作圖做為教材。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-5-8 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	引擎原理與實習 I II			
	英文名稱	Engine Principle and Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	8(4/4)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1.使學生瞭解引擎與其輔助系統之工作原理。 2.使學生具備使用基本工具與設備之能力。 3.使學生能熟練、正確地閱讀修護手冊、零件手冊與電路圖。 4.培養學生具備保養與調整引擎之能力。 5.培養學生具備更換引擎零組件之能力。 6.培養學生具備職場環境保護觀念與素養。				
教學內容	1.工廠(場)環境與環保介紹。 2.引擎工作原理。 3.引擎本體與附屬組件認識。 4.引擎分解、清洗與組合。 5.空氣系統維修。 6.燃油系統維修。 7.潤滑系統維修。 8.冷卻系統維修。 9.引擎調整與測試。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1.第二學年校訂選修實習科目，第一、二學期各 4 學分，共 8 學分。 2.協調商借機械科引擎工廠。 3.教學實施注意基本觀念解說，避免深奧理論，使學生有正確的觀念，配合實物教學，利用圖表、投影片、電腦媒體等實施輔助教學。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-5-9 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	自動化技術實習 I II			
	英文名稱	Automatic Technology Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	8(4/4)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 認識自動化基本零組件的用途與實際應用。 2. 瞭解一般機構的作用原理與實際應用。 3. 運用基本機構與控制迴路組成自動化機電裝置。				
教學內容	1. 齒輪與輪系。 2. 凸輪。 3. 制動裝置。 4. 間歇運動機構。 5. 連桿機構。 6. 致動器與基本控制。 7. 感測器與控制電路。 8. 液壓與氣壓傳動機構。 9. 機電整合應用				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 第三學年，第一、二學期各 4 學分，共 8 學分。 2. 本科以在實習教室由老師上課講解及學生實習操作為主。 3. 除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-5-10 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦輔助立體製圖與實習 I II			
	英文名稱	Computer Aided Drawing Practice 3D I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	8(4/4)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養正確使用電腦輔助繪圖軟體及設備繪製 3D 立體圖之能力。 2. 熟悉實體圖轉工程圖之表達符合中國國家標準工程製圖規範。 3. 培養識圖與電腦輔助製圖之能力。 4. 培養良好的電腦輔助 3D 製圖工作習慣。				
教學內容	1. 電腦輔助繪圖軟體介紹 2. 草圖繪製 3. 實體建構的方法 4. 零件圖 5. 組合 6. 展示與立體系統圖				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 第三學年，第一、二學期各 4 學分，共 8 學分。 2. 本課程在協助學生培養正確使用電腦輔助繪圖軟體及設備繪製 3D 立體圖之能力，並熟悉實體圖轉工程圖之表達符合中國國家標準工程製圖規範，並培養識圖與電腦輔助製圖之能力與培養良好的電腦輔助 3D 製圖工作習慣。 3. 教學方法宜以提升學生就業或繼續進修及技術士檢定資格考所需能力為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。教師教學時，應以和日常生活有關的事物及機械群各實習科目相關工作圖做為教材。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-5-11 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	精密製造加工實習 I II			
	英文名稱	Precision Manufacture Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	8(4/4)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 能熟悉各種機械加工機器的基本操作。 2. 能依據加工工作圖的加工需求，選擇適切的加工機器加工。 3. 能將加工物品的工作程序做合理化的安排。 4. 能製作與應用簡易的工模與夾具，提高加工物品的加工精度與加工效率。				
教學內容	1. 車床加工。 2. 銑床加工。 3. 磨床加工。 4. 簡易工模與夾具製作。 5. 裝配組合加工。 6. 表面處理。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 第三學年，第一、二學期各 4 學分，共 8 學分。 2. 本科目為實習科目，在工場實作為主。 3. 除教科書外，善用各種機具示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-5-12 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數控實習 I II			
	英文名稱	Numerical Control Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	8(4/4)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養正確使用數值控制機械設備與撰寫程式之能力。 2. 學習依工作需要，選擇、運用數值控制機械完成加工工作。 3. 熟悉加工程式之撰寫與演練。 4. 培養良好的機具操作習慣。 5. 養成創造思考、應用行業知能，適應變遷的能力。				
教學內容	1. 數值控制之概說。 2. 數值控制機械之構造。 3. 座標和工具機之軸。 4. 數值控制機械之型式。 5. 銑床工作程式製作。 6. CNC 銑床基本操作。 7. 車床工作程式製作。 8. CNC 車床基本操作。 9. 電腦語言程式製作。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 第三學年，第一、二學期各 4 學分，共 8 學分。 2. 本課程在協助學生培養正確使用數值控制機械設備與撰寫程式之能力，熟悉加工程式之撰寫與演練，並培養工件實作之能力與培養良好的機具操作習慣。 3. 教師教學時，應以和企業發展現況有關的事物及機械群各實習科目相關課程內容做為教材。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-5-13 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機電整合實習 I II			
	英文名稱	Mechatronics Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	製圖科				
學分數	8(4/4)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 瞭解可程式控制器之基本操作。 2. 熟悉可程式控制器之各種指令。 3. 認識各種氣壓元件。 4. 熟悉各種氣壓迴路。 5. 瞭解氣壓系統之安裝與維護。				
教學內容	1. 可程式控制器基本指令。 2. 可程式控制器應用指令。 3. 可程式控制器實作。 4. 氣壓元件。 5. 氣壓基本迴路。 6. 氣壓應用迴路。 7. 氣壓系統之安裝與維護。				
教材來源	市面教材				
教學注意事項	1. 第三學年，第一、二學期各 4 學分，共 8 學分。 2. 本科目為實習科目，以工場實作為主。 3. 善用機電整合設備示範講解，以加強學習成效。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

## 6.商業經營科

表 4-3-3-6-1 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Development I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
	□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 培養對現場工作方法、程序或作業技術的觀察學習能力。 2. 涵養職場環境的工作態度、人際關係處理能力。 3. 建立專業技能的實作化及實務化導向的專題學習。 4. 應用實務作業的觀察領悟，補充學校在學術應用的實作性、應用性之不足。				
教學內容	1. 專題製作的認識 2. 題目的選擇 3. 擬定專題計畫書 4. 資料的蒐集、彙整 5. 專題製作報告撰寫 6. 調查訪問與實施				
教材來源	1. 師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂專題製作程序與方法。 2. 專題內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3. 教材主題多利用社區特色及公民營機構資源，專題內容能與實務結合。 4. 專題教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意事項	1. 專題實作的成果報告與口頭發表，以及製作過程中的態度與方法正確性。 2. 報告分析可由教師組成評審小組共同評定分數。 3. 專題心得報告可參酌實作機構熟稔性及現場業師考核。 4. 配合授課進度，進行過程評量及成果評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-6-2 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業現代化 I II			
	英文名稱	Business Modernization I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	1. 瞭解現代化的商業環境。 2. 學習商業自動化的內容與內涵。 3. 熟稔現代商業實際運作之系統、程序與作業方法。				
教學內容	1. 我國商業現代化的現況。 2. 連鎖加盟事業。 3. 無店鋪銷售型態。 4. 銷售時點情報管理系統。 5. 銷售時點資訊管理系統之資訊的活用。 6. 電子商務				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 第一學年，上下學期各 2 學分。 2. 加強實例的介紹，使教學活潑化。 3. 使用錄影帶或多媒體教學，讓學生瞭解不同型態(便利商店、超市、量販店及物流中心)實際作業情形，效果更佳。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-6-3 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業簡報 I II			
	英文名稱	PowerPoint Design I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	1. 瞭解簡報意義。 2. 瞭解製作簡報的基本原則。 3. 瞭解簡報設計的流程。 4. 能學習到簡報設計的各項功能。 5. 能夠製作出圖文並茂的簡報。				
教學內容	1. 工作環境及基本操作。 2. 範本的應用。 3. 空白簡報的應用。 4. 簡報的文章編輯與輔助工具。 5. 多樣簡報設計。 6. 物件的整合運用。 7. 簡報的放映與列印。 8. 簡報與 Internet。 9. 簡報的應用。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 第一學年，上下學期各 2 學分。 2. 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解。 3. 理論應配合實務應用情況，以提昇學生學習興趣。 4. 教學時宜將日常生活實例融於理論講授及學生的實作練習。 5. 教學宜使用適當教學媒體及範例，以提高學生之學習興趣與學習效果。				

表 4-3-3-6-3 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計資訊系統實務 I II			
	英文名稱	Accounting Software Package I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	1. 瞭解會計資訊系統之觀念。 2. 學習將會計總帳及進銷存之流程架構，應用電腦套裝軟體，進行電腦資訊的處理。				
教學內容	1. 緒論。 2. Beyond 的基本介紹。 3. 會計總帳系統。 4. 名片管理系統。 5. 庫存管理系統。 6. 採購管理系統。 7. 銷售作業系統與票據管理。 8. 電腦會計術科模擬練習。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各 2 學分。 2. 配合會計資訊軟體的裝置，做實務性教學。 3. 應事先收集實務性的會計傳票等資料，以利實作。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-6-4 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位化資料處理 I II			
	英文名稱	Digital Data Processing I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	本科目標在協助學生能夠熟練至少一種以上中文輸入法、熟悉常用之辦公室應用軟體及影像處理軟體應用技巧及操作、熟練印表機、掃瞄器及常見多媒體輸出入設備之操作。主要內容包含作業環境介紹與設定、中文輸入法介紹、字根介紹與取碼原則示範與練習、辦公室文書處理軟體、試算表軟體及簡報軟體介紹與應用、常見週邊設備的操作、影像處理軟體、文字辨識軟體之介紹與操作。				
教學內容	1. 能熟練至少一種以上中文輸入法。 2. 能熟悉文書處理之排版應用。 3. 能熟悉印表機、掃瞄器及多媒體輸出入設備之設定及操作。 4. 能熟悉簡報軟體之操作及應用。 5. 能熟悉試算表軟體之操作及應用。 6. 能熟悉影像處理軟體之基本操作。 7. 能熟練文字辨識軟體之文字辨識技巧。 8. 能應用電腦處理日常生活及工作。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 套裝軟體之教學應以實習為主，並多給予學生作業以加強操作能力。 2. 選用適當軟體才能提高教學效果，購買、使用各種套裝軟體時宜取得合法版權和先考量售後服務。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-6-5 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	銷售實務 I II			
	英文名稱	Sales Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 使學生瞭解銷售人員的職責及扮演的角色。 2. 能熟練銷售商品的各種技巧並做好售後服務及自我管理。				
教學內容	1. 系統說明。 2. 基本設定。 3. 營業管理。 4. 庫存管理。 5. 帳款管理。 6. 會員建檔。 7. 系統備份及維護。 8. 經營操作實務。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 2 學分。 2. 可以用『腦力激盪』列舉個案、實例，供學生作進一步的研討。 3. 可用隨機問答方式，藉以讓學生回饋老師所講的內容。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-6-6 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦網路原理 I II			
	英文名稱	Principles of Computer Networks I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 瞭解電腦網路的基本概念。 2. 習得電腦網路的基礎理論。 3. 懂得如何應用電腦網路。				
教學內容	1. 電腦網路概論。 2. 電腦網路的構成。 3. 電腦網路的通訊協定。 4. 電腦網路的種類。 5. 電腦網路的安全與管理。 6. 全球資訊網。 7. 遠端登入。 8. 檔案傳輸服務。 9. 檔案搜尋服務。 10. 電子郵件。 11. 網路新聞。 12. 電子佈告欄。 13. 資訊服務系統。 14. 資料庫查詢服務。 15. 圖書館線上查詢服務。 16. 網路在商業上的應用。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 2 學分。 2. 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解網路原理。 3. 理論應配合實務應用情況，以提昇學生學習興趣。 4. 視學生程度，調整課程內容，部分內容可以作為學生自習或參考之用。				

表 4-3-3-6-7 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機概論精讀 I II			
	英文名稱	Introduction to Computing (Advanced) I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 引導學生學習應用電腦的基本知識與操作技巧。 2. 引導學生熟悉視窗軟體的基礎觀念與方法。 3. 引導學生瞭解計算機程式的基本知識與觀念。 4. 指導學生增進個人解決問題、自我學習及推理思考之能力。				
教學內容	1. 電腦科技與現代生活(複習-習作)。 2. 電腦硬體知識(複習-習作)。 3. 電腦作業環境應用(複習-習作)。 4. 基本視窗程式應用(複習-習作)。 5. 電腦網路與應用(複習-習作)。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 2 學分。 2. 應用宜切合日常生活，以學生的經驗為中心，選取生活化教材，激發學生之興趣。 3. 以學生既有的知識或經驗為基礎，多舉應用上的實例以引起學習動機；並本於因材施教之原則，重視個別輔導。 4. 本科目是四技二專基本學測考科，要針對升學考試的命題趨勢、方式、多作習作及模擬測驗。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-6-8 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	多媒體剪輯 I II			
	英文名稱	Practical Application of Multimedia Production I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	2	2			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 了解基本影音剪輯原理。 2. DC、DV 選購技巧。 3. 動態靜態攝影技巧。 4. 應用所學完成多媒體 DVD。				
教學內容	1. 影音光碟基本認識。 2. 基本攝影技巧介紹。 3. DV、電腦採購白皮書。 4. 初探 MediaStudio Pro。 5. 擷取視訊一次搞定。 6. 輕鬆剪輯多媒體。 7. 音效的創造。 8. 千變萬化的字幕效果。 9. 影片的妝扮與燒錄。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. 多提供作品供學生觀摩，並分析其優缺點。 3. 鼓勵同學多觀察各項媒體的作品，並多收集專題製作所須的素材。 4. 給予攝影設備上的支援。 5. 分組完成專題。				



表 4-3-3-6-10 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦組裝 I II			
	英文名稱	Computer Hardware Installation I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	商業經營科	商業經營科			
學分數	3	3			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 熟悉微電腦各部零件功能。 2. 了解微電腦組裝步驟。 3. 了解微電腦軟體安裝及測試。				
教學內容	1. 電學基本知識及工具使用。 2. 微電腦簡介。 3. 微電腦各部零件介紹。 4. 微電腦拆裝與組立。 5. 作業系統安裝。 6. 作業系統設定。 7. 驅動程式設定與系統測試。 8. 應用軟體安裝。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 3 學分。 2. 工具使用應求正確，注意靜電處理。 3. 接線務求正確，以免損壞機器。 4. 相關檢定題目可提供學生練習。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

## 7. 資料處理科

表 4-3-3-7-1 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Development I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
	□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4(2/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 了解各種電腦影音應用軟體的操作。 2. 了解資料搜集的方法。 3. 了解如何應用電腦作資料整理。 4. 製作專題資料檔及電子檔。 5. 了解如何介紹專題。				
教學內容	1. 著作權法及相關規定。 2. 數位相機的使用。 3. 掃瞄器的使用。 4. 數位攝影機的使用。 5. 影音剪輯軟體的使用。 6. 資料搜集的方法。 7. 資料剪輯。 8. 專題報告的方法。				
教材來源	1. 師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂專題製作程序與方法。 2. 專題內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。 3. 教材主題多利用社區特色及公民營機構資源，專題內容能與實務結合。 4. 專題教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。				
教學注意事項	1. 多介紹各種專題給學生。 2. 專題不宜過大，並注意著作權問題。 3. 電子檔不宜過大，以一片 DVD 能夠容納為原則。				

備註：1. 每一欄位均請填寫完整。

2. 若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-2 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁設計 I II			
	英文名稱	Web Design I II			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 讓學生了解網頁設計的重要性 2. 幫助學生建立的基礎概念 3. 培養學生網頁設計的技能 4. 鼓勵參加檢定測驗，以獲得正式專長證照				
教學內容	1. 網站的建置與規劃 2. 網頁資料編輯與格式化 3. 圖片與繪圖工具列的應用 4. 表格的製作與應用 5. 超連結的建立與使用 6. Web 元件的應用與佈景主題 7. 表單的建立與應用 8. 框架網頁的建置 9. 網站的發佈與推廣				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解網頁設計。 2. 理論應配合實務應用情況，以提昇學生學習興趣。 3. 教學時宜將日常生活實例融於理論講授及學生的實作練習。 4. 教學宜使用適當教學媒體，以提高學生之學習興趣與學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-3 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	文書處理 I II			
	英文名稱	Chinese language Processing I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 讓學生了解文書處理的重要性 2. 幫助學生建立電腦架構的基礎概念 3. 培養學生上機操作技能 4. 鼓勵參加檢定測驗，以獲得正式專長證照				
教學內容	1. 電腦工具 2. 基礎練習 3. 指法熟練 4. 特殊鍵 5. 簡易編修 6. 綜合測驗 7. 中文輸入法 8. 電腦輸入技能檢定認識 9. 綜合練習 10. 文書處理的基本概念 11. 文件編輯 12. 文件排版 13. 檔案管理 14. 表格製作 15. 列印控制 16. 商業信函製作				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 文書處理軟體—word 2. 電腦設備 3. 印表機				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-4 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	文書處理ⅢⅣ			
	英文名稱	Chinese language ProcessingⅢⅣ			
科目屬性	必/選修	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2(1/1)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 讓學生了解文書處理的重要性 2. 幫助學生建立電腦架構的基礎概念 3. 培養學生上機操作技能 4. 鼓勵參加檢定測驗，以獲得正式專長證照				
教學內容	1. Word 文件之文字處理及檔案管理 2. Word 文件之段落處理 3. Word 文件之表格設計 4. Word 圖文並茂文件製作 5. Word 多頁文件製作 6. Word 文件之特殊應用				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 宜求練習實作，以提高學習興趣，具實用性。 2. 宜購買合法版權之套裝軟體。 3. 編輯時，宜多舉範例，讓學生習作。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-5 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位化資料處理 I II			
	英文名稱	Digital Data Processing I II			
科目屬性	必/選修	■必修 □選修			
		□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	<p>本科目目標在協助學生能夠熟練至少一種以上中文輸入法、熟悉常用之辦公室應用軟體及影像處理軟體應用技巧及操作、熟練印表機、掃瞄器及常見多媒體輸出入設備之操作。主要內容包含作業環境介紹與設定、中文輸入法介紹、字根介紹與取碼原則示範與練習、辦公室文書處理軟體、試算表軟體及簡報軟體介紹與應用、常見週邊設備的操作、影像處理軟體、文字辨識軟體之介紹與操作。</p>				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能熟練至少一種以上中文輸入法。</li> <li>2. 能熟悉文書處理之排版應用。</li> <li>3. 能熟悉印表機、掃瞄器及多媒體輸出入設備之設定及操作。</li> <li>4. 能熟悉簡報軟體之操作及應用。</li> <li>5. 能熟悉試算表軟體之操作及應用。</li> <li>6. 能熟悉影像處理軟體之基本操作。</li> <li>7. 熟練文字辨識軟體之文字辨識技巧。</li> <li>8. 能應用電腦處理日常生活及工作。</li> </ol>				
教材來源	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。</li> <li>2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。</li> <li>3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。</li> </ol>				
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 套裝軟體之教學應以實習為主，並多給予學生作業以加強操作能力。</li> <li>2. 選用適當軟體才能提高教學效果，購買、使用各種套裝軟體時宜取得合法版權和先考量售後服務。</li> </ol>				



表 4-3-3-7-7 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	影像處理 I II			
	英文名稱	Computer Digital Image Design I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	1. 熟悉影像處理相關知識 2. 熟悉影像處理軟體之基本操作 3. 習得影像處理之相關應用				
教學內容	1. 數位影像與 PhotoImpact 2. 建立 PhotoImpact 基礎觀念 3. 影像輸入與管理 4. 影像編輯與拼貼 5. 萬能百寶箱 6. 文字與路徑物件 7. 相片特效與濾鏡 8. 動畫製作 9. 網頁設計				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 軟體需求—PhotoImpact 2. 電腦設備 3. 印表機				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-8 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中英文打字 I II			
	英文名稱	Chinese & English Importing I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2(1/1)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 熟悉鍵盤英文字母排列位置。 2. 應用中英文輸入之能力，奠定電腦文書處理之基礎。 3. 能通過各項電腦技能檢定，取得証照，增加升學、就業優勢。				
教學內容	1. 英文輸入系統 2. 基本鍵 3. 英文輸入檢測 4. 電腦中文輸入 5. 輸入法介紹 6. 取碼說明 7. 電腦中文檢測				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 足夠的合法軟體版權，幫助學生下課後有練習機會。 2. 本科目為實習科目，在電腦教室為主。 3. 除教科書外，善用各種示範講解，以加強學習效果。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-9 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計實務ⅢⅣ			
	英文名稱	Accounting PracticeⅢⅣ			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2(1/1)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 能瞭解公司會計的基本概念。 2. 能熟悉各項資產評價及帳務處理。 3. 能瞭解負債的帳務處理。 4. 培養守法的觀念，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	1. 公司會計基本概念。 2. 現金及內部控制。 3. 應收款項。 4. 存貨。 5. 基金及投資。 6. 固定資產。 7. 無形資產。 8. 負債。				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 第二學年，上下學期各 1 學分。 2. 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 3. 利用會計教室、電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 4. 為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務，應於附錄中增列會計相關法規或實施細則，如商業會計法、一般公認會計原則、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查核準則等法規，作為教師教授相關單元時，指導學生從事會計工作應注意的法令規定。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-10 國立白河商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	試算表實務 I II			
	英文名稱	Excel Design I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 讓學生了解試算表的重要性 2. 幫助學生建立試算表的概念 3. 培養學生上機操作技能及試算表的應用				
教學內容	1. 認識 Excel 2. Excel 的基本操作 3. 資料輸入與認識 4. 編輯與格式設定 5. 檔案管理與列印 6. 排序與篩選的方法 7. 圖表製作 8. 表單、小計與驗證應用 9. 資料庫分析 10. 巨集 11. Excel 函數應用 12. 超連結與 Web 畫面處理 13. Excel VBA 程式設計				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 教學時視學生學習情況適度調整難易度。 2. 以實際例子來教學，激發學生的學習興趣。 3. 定期評量。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-11 國立白河高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	多媒體實務 I II			
	英文名稱	Practical Application of Multimedia Production I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	1. 了解基本影音剪辑原理 2. DC、DV 選購技巧 3. 動態靜態攝影技巧 4. 應用所學完成多媒體 DVD 5. 了解動畫的原理與各式可製作的軟體 6. 圖形素材的繪製及匯入 7. 動畫的製作與音效的配合 8. Action Script 的設計與應用				
教學內容	1. 影音光碟基本認識 2. 基本攝影技巧介紹 3. DV、電腦採購白皮書 4. 初探 MediaStudio Pro 5. 擷取視訊一次搞定 6. 輕鬆剪辑多媒體 7. 音效的創造 8. 千變萬化的字幕效果 9. 影片的妝扮與燒錄 10. 動畫設計基礎 11. flash 五種運動設定 12. 繪圖工具的使用 13. 導引線動畫製作 14. 導引線動畫製作 15. 文字技巧特效 16. 按鈕製作的技巧 17. 聲音的運用 18. 元件·元件庫·實體名稱 19. ACTION 動作設定 20. FLASH 擴充元件 21. SWF 相關好工具				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 多提供作品供學生觀摩，分析優缺點 2. 鼓勵同學多觀察各項媒體的作品，並多收集專題製作所須的素材 3. 給予攝影設備上的支援 4. 分組完成專題 5. 提供範例與說明，讓學生感受到動畫的樂趣並迅速上手 6. 提供素材檔、範例檔、成品檔，讓學生參考 7. 必須多上機實作，以提昇學生學習興趣				

表 4-3-3-7-12 國立白河高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業概論精讀 I II			
	英文名稱	Introduction to Business Management I II (Advance)			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2(1/1)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	<p>本科目目標在於引導商業與管理群學生瞭解商業及其管理的基本觀念，培養商業與環境互動的資源規劃能力，瞭解企業在商業環境的角色與功能，培養正確工作態度及創業精神。主要內容包含企業家精神與創業能力、商業現代化機能、商業的經營型態、連鎖企業及微小型企業創業經營、行銷管理、人力資源管理、財務管理、商業法律、企業資源規劃、以及商業未來發展。</p>				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 緒論(習作)。</li> <li>2. 企業家精神與創業能力(習作)。</li> <li>3. 商業現代化機能(習作)。</li> <li>4. 商業的經營型態(習作)。</li> <li>5. 連鎖企業及微小型企業創業經營(習作)。</li> <li>6. 行銷管理(習作)。</li> <li>7. 人力資源管理(習作)。</li> <li>8. 財務管理(習作)。</li> <li>9. 商業法律(習作)。</li> <li>10. 商業未來發展(習作)。</li> </ol>				
教材來源	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。</li> <li>2. 教材內容之難易，應適合學生程度。</li> <li>3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。</li> </ol>				
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。</li> <li>2. 利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。</li> <li>3. 加強實例的介紹，使教學活潑化。</li> <li>4. 使用錄影帶或多媒體教學，讓學生瞭解不同業態實際作業情形，效果更佳。</li> <li>5. 安排賣場之現場參觀與訪談。</li> <li>6. 儘可能結合學校員生消費合作社的經營設施與營運決策，供授課實務教學之用。</li> </ol>				

表 4-3-3-7-13 國立白河高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	簡報 I II			
	英文名稱	PowerPoint Design I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2(1/1)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 瞭解簡報意義。 2. 瞭解製作簡報的基本原則。 3. 瞭解簡報設計的流程。 4. 能學習到簡報設計的各項功能。 5. 能夠製作出圖文並茂的簡報。				
教學內容	1. 工作環境及基本操作 2. 範本的應用 3. 空白簡報的應用 4. 簡報的文章編輯與輔助工具 5. 多樣簡報設計 6. 物件的整合運用 7. 簡報的放映與列印 8. 簡報與 Internet 9. 簡報的應用				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解。 2. 理論應配合實務應用情況，以提昇學生學習興趣。 3. 教學時宜將日常生活實例融於理論講授及學生的實作練習。 4. 教學宜使用適當教學媒體及範例，以提高學生之學習興趣與學習效果。				

表 4-3-3-7-14 國立白河高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機概論精讀 I II			
	英文名稱	Introduction to Computing (Advanced) I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 強化學生對計算機概論之內容認知 2. 加強學生相關知識的熟悉 3. 加強學生電腦科技之應用照				
教學內容	1. 電腦與生活 2. 數字系統與資料表示法 3. 電腦硬體知識 4. 電腦作業系統 5. 應用軟體實作 6. 網路通訊與應用 7. 演算法與程式語言 8. VB 程式設計 9. 著作權與資訊安全				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 軟體需求—Word，Excel，PowerPoint，VB 2. 電腦設備 3. 印表機 4. 本科目是四技二專基本學測考科，需針對升學考試的命題趨勢、方式、多做習作及模擬測驗。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-15 國立白河高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	資料庫實務 I II			
	英文名稱	Access Design I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4(2/2)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 讓學生了解資料庫的重要性 2. 幫助學生建立資料庫的概念 3. 培養學生上機操作技能及資料庫的應用				
教學內容	1. 認識 Access 2. 建立新資料庫 3. 資料庫的編修 4. 資料的排序、尋找與篩選 5. 資料庫的查詢 6. 關聯式資料庫 7. 表單的製作 8. 報表與郵遞標籤製作 9. 資料庫巨集 10. 資料頁				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 視教學目標及教材內容，採實例講演方式，讓學生了解各項設計技巧。 2. 多用實際的例子，讓學生上機操作演練。 3. 引導學生發現問題，進行討論並解決問題。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-16 國立白河高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機應用 I II			
	英文名稱	Applications of Computing I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 培養操作套裝軟體的基本知識及能力 2. 從實際操作中瞭解資訊網路的建構與應用 3. 瞭解科技新知的發展在電子計算機應用上的效益 4. 培養學生使用電腦的正確態度				
教學內容	1. 計算機應用與電子試算表軟體 2. Excel 介紹和操作 3. 建立員工薪資資料表 4. 建立員工薪資計算公式 5. 編輯與美化工作表 6. 統計圖表 7. 函數、資料庫、資訊分析 8. 個人網頁設計及全球資訊網的應用 9. 資料庫和 Access 基本概念 10. 建立資料表 11. 資料表關聯和匯出匯入 12. 查詢設計 13. 表單設計 14. 報表設計				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 軟體需求—Excel, FrontPage, Access 2. 電腦設備 3. 印表機				

表 4-3-3-7-17 國立白河高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計資訊系統 I II			
	英文名稱	Accounting Software Package I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	6(3/3)				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 瞭解會計資訊系統之觀念。 2. 學習將會計總帳及進銷存之流程架構，應用電腦套裝軟體，進行電腦資訊的處理。				
教學內容	1. 緒論 2. Beyond 的基本介紹 3. 會計總帳系統 4. 名片管理系統 5. 庫存管理系統 6. 採購管理系統 7. 銷售作業系統與票據管理 8. 電腦會計術科模擬練習				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 配合會計資訊軟體的裝置，做實務性教學。 2. 應事先收集實務性的會計傳票等資料，以利實作。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-18 國立白河高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦實務			
	英文名稱	Coputer Practice			
科目屬性	必／選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	6				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 熟悉文書處理軟體操作。 2. 熟悉試算表軟體操作。 3. 熟悉資料庫軟體操作。 4. 了解跨軟體平台操作。 5. 了解業界實務操作。				
教學內容	1. 文書處理軟體基本操作。 2. 文書處理軟體進階操作。 3. 試算表軟體基本操作。 4. 試算表軟體進階操作。 5. 資料庫軟體基本操作。 6. 資料庫軟體進階操作。 7. 各軟體整合性操作。 8. 實務操作演練。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 注意理論與實務相配合。 2. 相關檢定試題可提供學生演練。 3. 多加強實務操作，以應學生就業需求。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-19 國立白河高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業現代化			
	英文名稱	Business Modernization			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	1. 瞭解現代化的商業環境。 2. 學習商業自動化的內容與內涵。 3. 熟稔現代商業實際運作之系統、程序與作業方法。				
教學內容	1. 我國商業現代化與自動化的現況。 2. 連鎖加盟事業。 3. 連鎖加盟事業實例介紹(2-3個實例)。 4. 無店鋪銷售型態。 5. 無店鋪銷售實例介紹(1-2個實例)。 6. 支付工具的介紹。 7. 條碼。 8. 條碼應用實例介紹(1-2個實例)。 9. 銷售時點資訊管理系統。 10. 銷售時點資訊管理系統之資訊的活用。 11. 銷售時點資訊管理系統應用實例介紹(2-3個實例)。 12. 電子訂貨系統、電子資料交換及加值型網路中心。 13. 電子訂貨系統、電子資料交換及加值型網路中心實例介紹(各1個實例,共3個實例介紹)。 14. 物流中心。 15. 物流中心實例介紹(2-3個實例)。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活,以個人、家庭為中心,選取生活化教材,激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體,宜選用自由軟體或免費軟體來說明;若編選教材時暫無適用的自由軟體,可改以授權的套裝軟體作為教材說明,若未來有適用的自由或免費軟體,宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知,提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 重視基本觀念的講授,使學生容易瞭解網頁設計。 2. 理論應配合實務應用情況,以提昇學生學習興趣。 3. 教學時宜將日常生活實例融於理論講授及學生的實作練習。 4. 教學宜使用適當教學媒體,以提高學生之學習興趣與學習效果。				

表 4-3-3-7-20 國立白河高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦組裝			
	英文名稱	Computer Hardware Installation			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 熟悉微電腦各部零件功能。 2. 了解微電腦組裝步驟。 3. 了解微電腦軟體安裝及測試。				
教學內容	1. 電學基本知識及工具使用 2. 微電腦簡介 3. 微電腦各部零件介紹 4. 微電腦拆裝與組立 5. 作業系統安裝 6. 作業系統設定 7. 驅動程式設定與系統測試 8. 應用軟體安裝				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 工具使用應求正確，注意靜電處理。 2. 接線務求正確，以免損壞機器。 3. 相關檢定題目可提供學生練習。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-21 國立白河高級職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子商務			
	英文名稱	Introduction to Electronic Commerce			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	3				
開課年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 對電子商務提出全面性、概括性的瞭解。 2. 利用資訊科技應用到食、衣、住、行、教育、求職、娛樂等。 3. 瞭解經由數位電子設備支援個人，企業進行交易活動。 4. 透過使用者電腦網路去搜尋與取得資訊。				
教學內容	1. 電子商務概念及知識 2. 網路行銷概念及應用 3. 電子商務付費系統 4. 電子商務道德及社會議題 5. 電子商務基礎建設 6. 電子商務網站建立 7. 電子商務的安全與加密 8. 企業電子化應用範疇				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 教學上必須提醒學生瞭解到個人資訊隱私權保護的重要，並且灌輸學生使用者的道德觀。 2. 利用學校網路設備輔以電子商務軟體作實務的模擬。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-22 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	經濟與生活 I II			
	英文名稱	Economics and Life I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	資料處理科			
學分數	1	1			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	本科目目標在引導商業與管理群學生瞭解經濟學之意義及基本知識，養成邏輯分析及組織之能力，藉此建立正確的經濟觀念。				
教學內容	1. 需要與供給 2. 消費行為的研究 3. 國民所得 4. 所得水準的決定 5. 貨幣與金融 6. 政府國際貿易與國際金融 7. 經濟波動 8. 經濟發展與經濟成長				
教材來源	1. 教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度。 3. 教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。				
教學注意事項	1. 教材內容之難易，應適合學生程度，避免艱深晦澀而降低學生學習意願。 2. 編寫教材時，宜多引用國內、外較新之相關資料，以免內容太過陳舊與現實脫節。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-23 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	銷售實務 I II			
	英文名稱	Sales Practice I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input checked="" type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input checked="" type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	資料處理科			
學分數	1	1			
開課年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	1. 使學生瞭解銷售人員的職責及扮演的角色。 2. 能熟練銷售商品的各種技巧並做好售後服務及自我管理。				
教學內容	1. 系統說明。 2. 基本設定。 3. 營業管理。 4. 庫存管理。 5. 帳款管理。 6. 會員建檔。 7. 系統備份及維護。 8. 經營操作實務。				
教材來源	1. 教材內容宜切合日常生活，以個人、家庭為中心，選取生活化教材，激發學習興趣。 2. 為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體或免費軟體來說明；若編選教材時暫無適用的自由軟體，可改以授權的套裝軟體作為教材說明，若未來有適用的自由或免費軟體，宜採用之。 3. 宜增加目前較新的電腦新知，提供學生學習符合現代生活的內容。				
教學注意事項	1. 第三學年，上下學期各 1 學分。 2. 可以用『腦力激盪』列舉個案、實例，供學生作進一步的研討。 3. 可用隨機問答方式，藉以讓學生回饋老師所講的內容。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-3-7-24 國立白河高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	多媒體剪輯 I II			
	英文名稱	Practical Application of Multimedia Production I II			
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
		<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目			
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	<input type="checkbox"/> 臺北市政府教育局建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	資料處理科			
學分數	1	1			
開課 年級/學期	第一學年	第一學年			
	第一學期	第二學期			
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 認識攝影機的種類。</li> <li>2. 認識視訊、音訊格式。</li> <li>3. 剪輯軟體介面的認識與操作。</li> <li>4. 了解影片剪輯基本流程。</li> </ol>				
教學內容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 攝影機的種類。</li> <li>2. 鏡頭的拍攝與應用。</li> <li>3. 影音剪輯軟硬體設備介紹。</li> <li>4. 非線性剪輯軟體介紹。 (1)影片的擷取與匯入。(2)媒體素材的編輯。(3)視覺特效。(4)標題字幕。(5)視訊編輯。(6)音訊編輯。(7)覆疊合成。(8)訓練剪輯與後製的技能。(9)影音光碟基本認識。(10)影片光碟製作流程。</li> <li>5. 影片拍攝及剪輯技術的應用。</li> </ol>				
教材來源	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 經教育部審定之相關教科書，並經由校內教學研究會推薦，學校決議。</li> <li>2. 教師自編教材。</li> <li>3. 影音剪輯相關書籍。</li> </ol>				
教學注意事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 廣播系統示範教學，提升學習效果。</li> <li>2. 熟悉各種技巧的運用，增進影片剪輯的技能。</li> <li>3. 分組實習，讓學生體驗團隊合作的重要。</li> </ol>				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。